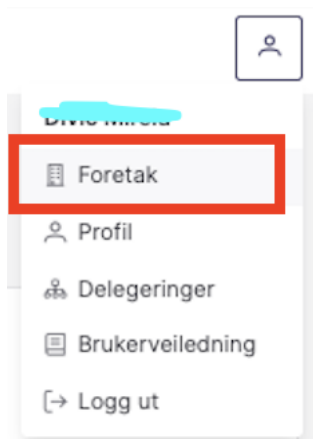


Bekreftelse av firmaopplysninger

Hver 12.måned vil systemet be om at firmaopplysninger bekreftes. Denne veilederen forklarer hvordan dette gjøres.

MERK: Det er kun personer som har adminrettigheter på foretaket som har mulighet til å bekrefte firmaopplysninger.

For å sjekke hvem som har adminrettigheter på foretaket gå til ikonet som vises øvers til høyre og velg “Foretak”:

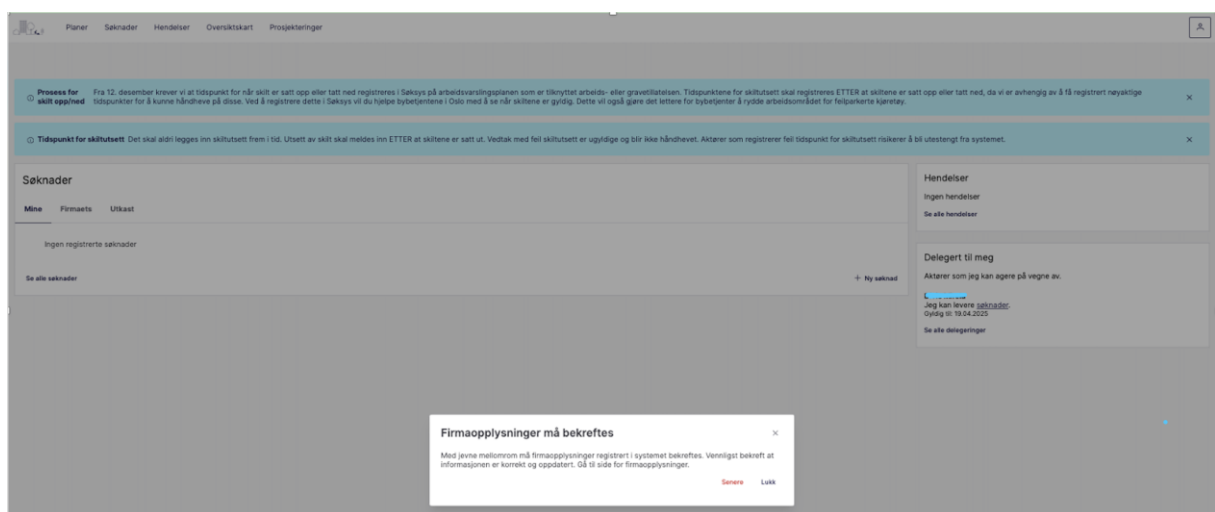


I lista over ansatte: se etter noen som har adminrettigheter.

Kontakt vedkommende for å få bekreftet firmaopplysninger, dersom du selv ikke har tilgang til å gjøre dette.

Bekreft firmaopplysninger:

Firmaopplysninger må bekreftes når du får følgende bilde etter innlogging i aktørportalen:



Start med å lukke vinduet som heter “Firmaopplysninger må bekreftes”.

Klikk på ikonet øverst til høyre i bildet og velge«Foretak», som vist i bildet nedenfor:

Planer Selskaper Hendelser Oversiktspalte Prosjekteringer

Foretaksinformasjon

Vennligst bekreft at fakturainformasjon og adresse for ditt foretak er oppdatert og korrekt.

Organisasjonsnummer
Roler
År
E-post
Telefon
Adresse
Postnummer
Poststed
Ansatt
Dokumenter
Fakturaadresser
Ansatt kan fjernes gjennom [Altinn](#)
Formavn
Etternavn
E-post
Telefon
Administrativt
Ja

Bekreft

Sjekk at alle firmaopplysninger er korrekte og gjør eventuelle oppdateringer.

Foretaksinformasjon

Vennligst bekreft at fakturainformasjon og adresse for ditt foretak er oppdatert og korrekt.

Organisasjonsnummer
Roler
År
E-post
Telefon
Adresse
Postnummer
Poststed
Ansatt
Dokumenter
Fakturaadresser
Ansatt kan fjernes gjennom [Altinn](#)
Formavn
Etternavn
E-post
Telefon
Administrativt
Ja

Bekreft

Når du er ferdig klikker du på «Bekreft» og da er firmaopplysningene bekreftet!