

VEDTEKETER FOR VILLA UTSIKTEN FRILUFTS- og IDRETTSBARNEHAGE AS

1. FORMÅLSBESTEMMELSE

Villa Utsikten Friluft- og Idrettsbarnehage formål er å drive en trygg og pedagogisk god barnehage med sikte på å bedre barns oppvekstvilkår. Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling, slik det er beskrevet i lov om barnehager. Barnehagen skal bygge på respekt for menneskeverdet, på åndsfrihet, nestekjærlighet, likeverd og solidaritet, slik disse grunnleggende verdiene kommer til uttrykk i kristen og humanistisk tradisjon, i ulike religioner og livssyn, og slik de er forankret i menneskerettighetene, ref. barnehagelovens § 1 og rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver.

Villa Utsikten Friluft- og Idrettsbarnehage er en friluft- og idrettsbarnehage hvor barnas aktiviteter i all hovedsak skal foregå utendørs, og hvor naturen skal være barnas lekeplass. Barna skal bli utfordret og få lov til å forsøke seg på ulike aktiviteter, men skal tilstrebe mestringsfølelse for hvert enkelt barn. Det legges vekt på idrettslek, friluftsliv og kultur.

Barnehagen skal formidle gode verdier og holdninger og gi barna grunnleggende ferdigheter og kunnskap.

2. FORVALTNING AV BARNEHAGEN

Villa Utsikten Friluft- og Idrettsbarnehage er en privat barnehage eiet av Cousi Invest AS.

Generalforsamlingen i Villa Utsikten Friluft- og Idrettsbarnehage AS velger styre. Styret skal ivareta eierens interesser samt være ansvarlig for at barnehagens drift er i samsvar med gjeldende lov samt barnehagens vedtekter.

Barnehagen skal sørge for at saker av viktighet foreligges foreldrerådet og samarbeidsutvalget for uttalelse, jfr punkt 9 og 10 nedenfor.

3. AREALUTNYTTELSE

Barnehagen er godkjent med netto innendørs leke- og oppholdsareal på 100 kvadratmeter.

Barnehagens arealnorm er 3,0 kvadratmeter pr barn over 3 år.

Barnehagens arealnorm er 4,0 kvadratmeter pr barn under 3 år

Barnehagens uteareal utgjør 1,029 mål.

4. OPPTAK AV BARN- OG OPPTAKSKRITERIER

Det skal til enhver tid tas hensyn til barnehagens samlede pedagogiske og omsorgsmessige oppgaver. For å sikre en god gruppesammensetning, ift til antall barn og ansatte, utarbeider daglig leder i barnehagen en oversikt over ledige barnehageplasser i aldersgruppene og deretter fordeling av kjønn i gruppene. Antall barn i hver aldersgruppe revideres ved endringer i barnegruppen.

Innenfor aldersgruppen der det er ledig plass, tildeles plassen etter følgende kriterier:

1. Barn med nedsatt funksjonsevne, og barn som omfattes av lov om barnevern, jfr Barnehageloven § 18.
2. Barn av eierne i Villa Utsikten Friluft- og Idrettsbarnehage AS.
3. Barn av ansatte i Villa Utsikten Friluft- og Idrettsbarnehage AS.
4. Søskene av barn som går i Villa Utsikten Friluft- og Idrettsbarnehage som ikke fikk plass ved forrige opptak.
5. Søskene av barn som går i Villa Utsikten Friluft- og Idrettsbarnehage.

Dersom det er for mange søskene i forhold til ledige plasser, vil tildeling skje med sikte på å oppnå en rimelig fordeling mellom alder og kjønn i barnehagen. Står det fremdeles likt vil det avgjøres med loddtrekking.

6. De resterende plassene tildeles basert på alder og kjønn. Står det fremdeles likt vil det avgjøres med loddtrekking.

Det er adgang til å klage på vedtak om avslag på søknad om barnehageplass ved hovedopptaket. Klagen sendes til Bydel Vestre Aker.

5. OPPTAKSMYNDIGHET

Det er eier som har ansvar for helhetsvurdering av opptaket og har opptaksmyndighet, etter innstilling fra daglig leder.

6. OPPHOLDSAVGIFT

Barnehagens oppholdsavgift følger den til enhver tid fastsatte maksimalpris for barnehager. I tillegg kommer matpenger. Foreldrerådet kan i hht forskrift 2005-12-16 nr 1478 om foreldrebetaling vedta et tillegg til makspris.

Betaling av oppholdsavgift skjer forskuddsvis innen den 1. i hver måned. Det betales for 11 måneder per år.

Depositum tilsvarende 2 måneders betaling innbetales ved tildeling av plass, som tilbakebetales når barnet slutter i barnehagen.

Det betales særskilt for tilleggsaktiviteter som tilbys gjennom barnehagen.

7. OPPSIGELSE

Oppsigelse kan skje av hver av partene med 3 måneders skriftlig varsel gjeldende fra den første dagen i måneden etter at oppsigelse ble gitt.

Dersom oppholdsavgift ikke blir betalt inne 14 dager etter fristen, jfr punkt 6 ovenfor, har styret anledning til å si opp angjeldende barn med 14 dagers varsel.

8. ÅPNINGSTID

Villa Utsikten Friluft- og Idrettsbarnehage er åpen hverdager fra kl 07:45 frem til kl 16:30.

Barnehagen har stengt en måned for sommerferie (normal juli måned), samt påskeuken og dagene mellom jul og nyttår.

Barnehagen vil for øvrig holde stengt på offentlige fridager samt i forbindelse med personalets planleggingsdager (inntil 4 per år).

9. FORELDRERÅD

Barnehagens foreldreråd består av samtlige foreldre/foresatte i barnehagen.

Foreldrerådet skal fremme foreldrenes felles interesser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. Foreldrerådet skal bli forelagt, og ha rett til å uttale seg i saker som er viktige for foreldrenes forhold til barnehagen.

Beslutning av foreldrerådet treffes med alminnelig flertall. Det gis en stemme for hvert barn.

10. SAMARBEIDSUTVALG

10.1. Sammensetning

Samarbeidsutvalget består av en representant fra de ansatte og en representant fra foreldrerådet. Eier er ikke fast medlem av samarbeidsutvalget, men kan delta med en representant etter eget ønske.

Representantene for foreldre og de ansatte velges for ett år av gangen. Funksjonstiden for eventuelle eierrepresentanter fastsettes av eier.

Styrer har møte-, tale- og forslagsrett i samarbeidsutvalget.

11. BEMANNING

Barnehagens bemanning skal følge norm for pedagogisk bemanning i hht Barnehageloven. Eier ansetter personalet. Styrer har anledning til å uttale seg i ansettelsesspørsmål.

Barnehagens personale har plikt til å gjennomgå tuberkulosekontroll i hht gjeldende regelverk.

Ansatte og andre som oppholder seg i barnehagen (eller sammen med barna) store deler av dagen må fremlegge politiattest.

12. DUGNAD

Det er en dugnad i barnehagens uteområde i løpet av året.

13. TAUSHETSPLIKT

De ansatte har taushetsplikt i forhold til opplysninger og informasjon vedrørende barna og deres foresatte og skal ved tiltredelse signere separat taushetserklæring.

14. OPPLYSNINGSPLIKT TIL SOSIALTJENESTEN OG BARNEVERNTJENESTEN

Barnehagepersonalet skal gi sosialtjenesten og den kommunale helse- og omsorgstjenesten bistand i klientsaker. De skal i sitt arbeid være oppmerksom på forhold som blr føre til tiltak fra kommunens side, og skal av eget tiltak gi sosialtjenesten eller den kommunale helse- og omsorgstjenesten opplysninger om slike forhold. Av eget tiltak kan opplysninger bare gis etter samtykke fra klienten, eller så langt opplysningene ellers kan gis uten hinder av tauhetsplikt. Opplysninger skal normalt gis av styrer.

Barnehagepersonalet skal i sitt arbeid være oppmerksom på forhold som kan føre til tiltak fra barneverntjenestens side. Uten hinder av taushetsplikt skal barnehagepersonalet av eget tiltak gi opplysninger til barneverntjenesten, når det er grunn til å tro at et barn blir mishandlet i hjemmet eller det foreligger andre former for alvorlig omsorgssvikt, jfr lov om barneverntjenester §4-10, §4-11, §4-12, eller når et barn har vist vedvarende alvorlige adferdsvansker, jfr samme lov §4-24. Også etter pålegg fra de organer som er ansvarlige for gjennomføringen av lov om barneverntjenester plikter barnehagepersonalet å gi slike opplysninger. Opplysningene skal normalt gis av styrer.

15. HELSEBESTEMMELSER

Ved oppstart i Villa Utsikten Friluftsf- og Idrettsbarnehage skal det for hvert barn leveres utfylt helseattest som viser at barnet har fulgt regelmessige kontroller ved helsestasjon eller hos lege. Foresatte skal oppgi navn, adresse og telefon til barnets fastlege.

16. HMS OG INTERNKONTROLL

Det er opprettet eget internkontrollsystem for Villa Utsikten Friluftsf- og Idrettsbarnehage. Dokumentasjon er tilgjengelig for alle barnehagens ansatte og andre som har interesse av dette.

Eier og styrer har det overordnede ansvaret for HMS og internkontroll.

17. IVERKSETTELSE OG ENDRING AV VEDTEKTER

Vedtektene for Villa Utsikten Friluftsf- og Idrettsbarnehage gjøres gjeldende fra 1. oktober 2017.

Endringer av vedtektene kan bare foretas av styret eller uttalelse fra samarbeidsutvalget . Vedtektene sendes bydel i Vestre Aker for orientering.

Nye vedtekter gjeldende fra september 2021.