

Første møtet med implementeringsteam

Hvem:

- Leder og implementeringsteam

Mål:

- Implementeringsteamet er orientert om opplæringen og forstår hvorfor og hvordan opplæring skal skje.
- Roller og ansvar er avklart

Agenda:

- Leder orienterer implementeringsteam om:
 - Hvorfor vi skal jobbe med Økt livsmestring på vår arbeidsplass
 - Innholdet og omfanget i opplæringen
 - Eventuelle eksterne samarbeidspartnere og deres rolle
 - Implementeringsteamets rolle, mandat og oppgaver (inkl. teamleders rolle)
 - Samhandling mellom leder og implementeringsteam
 - Ressurser til å gjøre jobben som implementeringsteam
- Spørsmål fra implementeringsteam
- Velge roller innad i implementeringsteamet
 - **Implementeringsleder:** Lederen må sørge for å innkalle til møter, lede implementeringsmøtene og ha overordnede ansvaret for at opplæringen blir gjennomført. Implementeringslederen må ha hyppig kontakt med leder.
 - **Administrativt ansvar:** Hvis behov velges det ut en i teamet som har ansvar for administrative oppgaver, eksempelvis booke rom, skrive ut dokumenter osv.
- Samtale om utfordringer i arbeidet