

Sykehjemsetaten
Postboks 435 Sentrum
0103 OSLO

Deres ref.:

Vår ref. (saksnr.):
24/6203 - 1

Saksbeh.:
Tor Løvset Waage, 452 78 435

Dato:
19.12.2024

Tildelingsbrev 2025 – Sykehjemsetaten

Innhold

1.	Innledning.....	2
2.	Fellesføringer for 2025.....	2
3.	Føring for sektor(er)/virksomhet	3
4.	Årsbudsjett 2025 – bystyrets vedtak	3
4.1	Mål, tiltak, resultatindikatorer og måltall	3
4.2	Tiltak i klimabudsjett 2025.....	5
4.3	Tallbudsjettet.....	6
4.3.1	Budsjettforutsetninger	7
4.4	Verbalvedtak, flertallsmerknader, takster og avgifter	7
5.	Oppdrag.....	7
6.	Styringsdialog og resultatoppfølging.....	8
6.1.	Styringsdialog og møteplan.....	8
6.2.	Rapportering og resultatoppfølging	9

1. Innledning

Tildelingsbrevet er, sammen med vedtatt budsjett, årsberetning og Instruks for virksomhetsstyring, de sentrale styringsdokumentene mellom byrådsavdeling og underliggende virksomhet. I tildelingsbrevet formidles bystyrets budsjettvedtak, det tydeliggjøres forventninger og det gis eventuelle oppdrag knyttet til gjennomføring av budsjettet.

Byrådet har i kommunens planstrategi 2024–2027 identifisert seks sammensatte samfunnsflokke som det krever en helhetlig og tversektoriell tilnærming fra ulike deler av samfunnet for å møte.

Byrådet har sluttet seg til fem nye kommunemål som gir retning for kommunens arbeid:

- Mål 1 Oslo gir alle like muligheter til å lære, utvikle seg og leve gode liv
- Mål 2 Oslo er grønn og levende
- Mål 3 Oslo er nyskapende og attraktiv
- Mål 4 Oslo er åpen, inkluderende og trygg
- Mål 5 Oslo er veldrevet og leverer innbyggerorienterte og sammenhengende tjenester

Byrådet forventer at alle kommunens virksomheter jobber sammen for å nå våre felles mål, da ulike deler av kommunen sitter på ulike deler av løsningen.

I Sak 1 er de viktigste tiltakene i de ulike virksomhetene for å nå målene vist. I tillegg til å gjennomføre tiltak i egen sektor er det en forventning om at man framover styrker samarbeidet på tvers i kommunen. Alle kommunens virksomheter oppfordres til å skape og bidra i arenaer på tvers av kommunen for å sammen løse de store utfordringene byen står i og nå våre fem felles kommunemål. I samarbeidet involveres også byrådsavdelingsnivå, når det er hensiktsmessig.

Ansaret for oppfølging av tildelingsbrevet ligger hos etatssjef.

2. Fellesføringer for 2025

Med bakgrunn i dagens krevende økonomiske situasjon og samfunnsflokene som er identifisert som de største utfordringene kommunen står ovenfor, har byrådet igangsatt et effektiviseringsprogram. Formålet er å omstille og utvikle kommunen, og skape økt økonomisk handlingsrom for å kunne yte gode tjenester på prioriterte områder. Programmet vil pågå gjennom hele 2025 og trolig i hele økonomiplanperioden, og vil være tett knyttet til budsjettarbeidet. Arbeidet med programmet skal ses i sammenheng med andre sentrale effektiviseringstiltak, for eksempel bydelsprosjektet, og lokale tiltak og prosesser. Samlet krever dette betydelig oppmerksomhet og en samtidighet i ressursinnsats fra hele kommuneorganisasjonen.

Byrådet forventer at alle virksomheter bidrar aktivt til gjennomføringen av effektiviseringsprogrammet. Det legges videre til grunn at virksomhetene har vurdert om eksisterende tiltak, tjenester, arbeidsform, virkemidler eller rammebetingelser mv. bør justeres, utvikles eller eventuelt avvikles, jf. fellesføring for 2024. I 2025 skal igangsatte effektiviseringsinitiativ følges opp og suppleres med ytterligere utredninger og analyser som omsettes i nye initiativ. Det er i arbeidet viktig å se på synergier på tvers av virksomheter og sektorer.

Innsparinger i administrasjon skal prioriteres når vedtatte og planlagte kutt gjennomføres. Tillitsvalgte og vernetjenesten må involveres i henhold til lov og avtaleverk. Åpenhet og tidlig informasjon i prosesser skal vektlegges.

Virkomhetene må finne rom til å prioritere effektiviseringsarbeidet, og må ha dialog med respektive byrådsavdelinger for eventuell nedprioritering av annet arbeid.

Status i effektiviseringsarbeidet skal tas opp i styringsdialogen gjennom året.

3. Føringer for Sykehjemsetaten

I 2025 vil Sykehjemsetatens primære oppgave og utfordring være å omstille driften for å kunne vedlikeholde og øke kvalitet, samtidig som de skal imøtekomme innsparingskrav for 2025. Omstillingen må også ta høyde for innsparingskrav gjennom økonomiplanperioden. Sykehjemsetaten skal ta i bruk relevant og tilgjengelig teknologi i institusjonene for å lykkes med denne omstillingen.

Sykehjemsetaten må gjøre løpende vurderinger av hvilke tilpasninger som er nødvendige for å imøtekomme behovene som følge av en ventet kraftig økning av personer med demenssykdom.

Sykehjemsetaten må, i samarbeid med nye drivere, sikre at virksomhetsoverdragelsene av de fire konkurranseutsatte sykehjemmene gjennomføres på en måte som ivaretar beboere, pårørende, ansatte og etaten som helhet.

Prosjekter med oppgavedeling og alternative turnusordninger gir etaten muligheten til å øke tiden helsepersonell får brukt sammen med beboere og pårørende, i ukedag og helg, uten at det ansettes flere sykepleiere og helsefagarbeidere. Alle utprøvinger skal evalueres. I 2025 prøves det ut en ny modell for arbeidstidsordning og oppgavedeling ved Tåsenhjemmet, som skal forskes på.

Dersom Sykehjemsetaten skal lykkes med sin omstilling, er det behov for økt kompetanse. I helsehusene er det gjennom kompetansemidlene gitt i byrådets sak 12/24 lagt til rette for et betydelig kompetanseløft. Det videre arbeidet med helsehuskolen vil løpe gjennom 2025.

Sykehjemsetaten skal tilrettelegge for at restarbeidsevnen for de som er utenfor arbeidslivet og de som står i fare for å bli det, herunder egne ansatte, blir brukt og at de får tilrettelagte arbeidsoppgaver. Eksempel på dette er prosjektet for oppgavedeling på Lindeberghjemmet.

Sykehjemsetaten skal ved hjelp av blant annet pårørendeundersøkelser og bruker- og pårørenderåd jobbe systematisk for å styrke samhandlingen med pårørende.

4. Årsbudsjett 2025 – bystyrets vedtak

4.1 Mål, tiltak, resultatindikatorer og måltall

Tiltak og resultatindikatorer i Sak 1

Sykehjemsetaten skal rapportere på tiltak i tertialmeldingen og årsberetning for 2025 og på resultatindikatorer i årsberetningen. Status for disse, sammen med aktivitetsnøkkeltall, vil være tema i styringsdialogen.

Kommunemål	Sektormål	Tiltak
1. Oslo gir alle like muligheter til å lære, utvikle seg, og leve gode liv	1.1 Forebyggende tilbud og tjenester bidrar til livsmestring og økt selvstendighet for den enkelte	Følge opp evalueringen av helsehus og de kvalitetsforbedrende tiltak som er iverksatt
3. Oslo er nyskapende og attraktiv	3.1 Oslo tar i bruk ny kunnskap og nye metoder for å gi innbyggerne et godt og effektivt helsetilbud	Etablere digitalt tilsyn med pasientvarsling på åtte langtidshjem
	3.2 Kommunen beholder og rekrutterer helsepersonell med rett kompetanse	Videreutvikle nye og innovative driftsmodeller for bedre å utnytte helsepersonell
		Øke rekruttering av faglært personell innen helse- og oppvekstfag (Opplæringskontoret)
5. Oslo er veldrevet og leverer innbyggerorienterte og sammenhengende tjenester	5.1 Innbyggerne får god og forsvarlig helsehjelp når de trenger det	Etablere ambulerende innsatsteam for å gi fag- og ledelsesstøtte ved institusjoner med behov
	5.2 Innbyggerne har valgfrihet i helse- og omsorgstjenestene	Konkurransenutsette Uranienborghjemmet, Kantarellenhjemmet, Abildsøhjemmet og Bjølsenhjemmet

Kommunemål	Sektormål	Resultatindikator	2022	Siste måling 2023	Mål 2025
1. Oslo gir alle like muligheter til å lære, utvikle seg, og leve gode liv	1.1 Forebyggende tilbud og tjenester bidrar til livsmestring og økt selvstendighet for den enkelte	Andel beboere på langtidshjem over 67 år som er kartlagt for ernæringsmessig risiko	86,3 %	83,1%	*
		Andel beboere på sykehjem over 67 år med legemiddelgjennomgang	93,8 %	91,3%	*
3. Oslo er nyskapende og attraktiv	3.2 Kommunen beholder og rekrutterer helsepersonell med rett kompetanse	Andel avsluttede lærlingekontrakter som endte med fagbrev (Opplæringskontoret)	80,4 %	88,2 %	*
		Kvalifiserte lærlinger som får lærekontrakt (Opplæringskontoret)	249	240	*

Kommunemål	Sektormål	Resultatindikator	2022	Siste måling 2023	Mål 2025
5. Oslo er veldrevet og leverer innbyggerorienterte og sammenhengende tjenester	5.1 Innbyggerne får god og forsvarlig helsehjelp når de trenger det	Andel fast ansatte i heltidsstillinger Sykehjemsetaten	52,1 %	54,1 %	>56,7 %

*minst like godt resultat som i 2024

Aktivitetsnøkkeltall fra Sak 1

Indikatornavn	Resultat 2020	Resultat 2021	Resultat 2022	Resultat 2023
Andel av pasienter utskrevet fra helsehus til eget hjem	71,0 %	65,0 %	65,0 %	67,4 %
Fagdekning sykehjem	81,0 %	80,2 %	81,2 %	82,1 %
Beleggsprosent, langtidsplasser i institusjon	97,4 %	97,6 %	98,5 %	98,2 %
Beleggsprosent, korttidsplasser i institusjon	77,6 %	81,4 %	86,3 %	89,8 %

4.2 Tiltak i klimabudsjett 2025

Byrådsavdeling for helse viser til Sak 1/2025 Klimabudsjett, og tabeller over virkemidler for å redusere direkte og indirekte utslipp, virkemidler på energiområdet og virkemidler for å fremme klimatilpasning og naturlig karbonlagring. Det forutsettes at Sykehjemsetaten gjør seg kjent med klimabudsjettet og bidrar til at kommunen når sine klimamål.

Sykehjemsetaten er ansvarlig for følgende virkemidler med tilhørende indikator:

Tiltak/Virkemidler	Rapporteringsindikator	Måltall
Direkte utslipp		
Innkjøp av utslippsfrie (inkludert biogass) kjøretøy i kommunen: Dette skal gjøres iht. «Oslo kommunes handlingsplan for en utslippsfri og delingsbasert maskin- og kjøretøypark i løpet av 2025». Beredskapskjøretøy og spesialkjøretøy vil skje senere enn 2025.	Andel utslippsfrie/biogassdrevne lette kjøretøy under 3,5 tonn i virksomhetens egen kjøretøypark	100 %
	Andel utslippsfrie/biogassdrevne tunge kjøretøy over 3,5 tonn i virksomhetens egen kjøretøypark	100 %
Utslippsfri (inkl. biogass) og transporteffektiv leveranse av varer og tjenester på oppdrag for kommunen.	Andel nye kontrakter som innebærer transport hvor det stilles standard miljøkrav til transport	100 %
Vegetarmat som standard på møter og arrangementer	Vegetarmat som standard ved gjennomføring av arrangementer og møter	100 %

Sykehjemsetaten skal rapportere på alle virkemidler i klimabudsjettet 1. kvartal, 2. tertial og årsberetning jf. rapporteringsrundskriv fra Byrådsavdeling for finans.

4.3 Tallbudsjettet

I budsjett 2025 og økonomiplan 2025–2028 er det innarbeidet følgende rammeendringer i Sykehjemsetatens budsjett:

Driftsbudsjett med endringer (i 1 000 kr):

Kap. 313 SYE	2025	2026	2027	2028
Vedtatt Dok 3/2024	1 637 828	1 637 828	1 637 828	1 637 828
Inndragning av husleiemidler lthjemmet	-6 767	-6 767	-6 767	-6 767
Inndragning av husleiemidler knyttet til Abildsø sykehjem avd. Østensjø	-1 754	-1 754	-1 754	-1 754
Kapitalkostnader sykehjem	14 551	14 551	14 551	14 551
Effekter av nye digital bygg – lisens og garantikostnader	800	800	800	800
Driftsfølggevirkning digitalt tilsyn med pasientvarsling i langtidshjem	3 300	3 300	3 300	3 300
Pasientvarsling med digitalt tilsyn – driftsfølggevirkning	1 750	3 500	3 500	3 500
Konsekvenser av mindre boenheter i langtidshjem	13 700	13 700	13 700	13 700
Nye driftsmodeller ved langtidshjem (facility)	3 000	3 000	3 000	3 000
Ubenyttede vinterplasser	1 000	1 000	1 000	1 000
Endring av plasser i Sykehjemsetaten	4 000	4 000	4 000	4 000
Innsatsteam	4 000	4 000	4 000	4 000
Tåsenhjemmet – ny innovativ driftsmodell	10 000	10 000	10 000	10 000
Dagsenter åpen en kveld i uken	6 250			
Rammereduksjon Sykehjemsetaten - uspesifisert	-11 961	-11 513	-11 513	-11 513
Redusere ikke direkte pasientrettede årsverk	-2 000	-6 000	-6 000	-6 000
Årsverksreduksjon på grunn av digitalt tilsyn langtidshjem		-20 000	-25 000	-30 000
Avvikle sentral ressurspool		-4 238	-4 238	-4 238
Endret pensjonssats AFP	1 865	1 865	1 865	1 865
Endret pensjonssats OPF	-32 355	-32 355	-32 355	-32 355
Lønns- og prisomregning til 2025-nivå	91 114	91 114	91 114	91 114
Vedtatt 2025	1 738 321	1 706 031	1 701 031	1 696 031
Kap. 316 Opplæringskontoret	2025	2026	2027	2028
Vedtatt Dok 3/24	4 494	4 494	4 494	4 494
Lønns- og prisomregning til 2025-nivå	28	28	28	28
Vedtatt 2025	4 522	4 522	4 522	4 522
Endring fra basis 2024	28	28	28	28

Brutto investeringsramme (i 1 000 kr):

Kap. 313 Sykehjemsetaten	Art	2025	2026	2027	2028
107006 Inventar og utstyr sykehjem	2300	20 900	6 400	6 400	6 400
107006 Inventar og utstyr sykehjem	4290	5 225	1 600	1 600	1 600
		26 125	8 000	8 000	8 000
122013 Moderne pasientvarslingssystem med digitalt tilsyn i langtidshjem	2300	164 000	0	0	0
122013 Moderne pasientvarslingssystem med digitalt tilsyn i langtidshjem	4290	41 000	0	0	0
		205 000	0	0	0
Totalsum		231 125	8 000	8 000	8 000

Nærmere forklaring til budsjettpostene framkommer i Framsikt-løsningen som er tatt i bruk av Sykehjemsetaten og i den digitale versjonen av budsjettet på Oslo kommunes nettsider.

Byrådsavdelingen viser til etatsleders plikt til å holde byrådsavdelingen løpende orientert om forhold av betydning, herunder spesielt kravet om å føre tilsyn og ha kontroll med virksomheten for overholdelse av budsjett, ref. økonomireglementet og Instruks for virksomhetsstyring.

4.3.1 Budsjettforutsetninger

Det er ingen øremerkede bevilgninger for Sykehjemsetaten i vedtatt budsjett for 2025.

Bystyret har vedtatt å tilføre Sykehjemsetaten 6,25 mill. som en engangsbevilgning i 2025 for å holde dagsenter åpent én kveld i uken. Sykehjemsetaten får eget oppdrag for dette, se kapittel 5.

I vedtatt budsjett er det satt av 4 mill. årlig til etablering og drift av innsatsteam i Sykehjemsetaten. Midlene er ikke øremerket, men forutsettes brukt i tråd med formålet. Sykehjemsetaten får eget oppdrag for dette, se kapittel 5.

I revidert budsjett 2024 ble Sykehjemsetaten tildelt 1 mill. for å kunne tilby vin og øl til beboere på sykehjem. I budsjettjusteringssaken høsten 2024 vedtok bystyret at bevilgningen øremerkes for å benyttes med kr 250 000 pr. år over fire budsjettår.

Etaten er i tidligere budsjetter tilført midler på varig basis som skal kompensere for at bydelene ikke skal betale ekstra for pasienter/beboere i sykehjem som krever ekstra ressurser. Ordningen gjelder plasser som er omfattet av prismatrisen i finansieringsmodellen for sykehjemsplasser, med unntak som beskrevet i brev fra byrådsavdelingen 16.4.2024 (dok. 23/4302-38).

4.4 Verbalvedtak, flertallsmerknader, takster og avgifter

Verbalvedtak, takster og avgifter som etaten må gjøre seg kjent med er lagt ved.

5. Oppdrag

Løpende oppdrag

Sykehjemsetaten er tilført midler for å utføre følgeforskning på de følgende områdene.

- Heltidskultur ved Lambertseterhjemmet (kommunaldirektørens sak 37/23)
- Effekt av drift av sykehjem i hagebyform (kommunaldirektørens sak 70/23)
- Matverter på langtids hjem (vedtatt budsjett 2024/oppdragsbrev 25.6.24)

Sykehjemsetaten skal levere midtveis- og sluttrapporter til byrådsavdelingen når disse foreligger.

Sykehjemsetaten har fått i oppdrag å prøve ut den nye modellen for arbeidstidsordning og oppgavedeling på Tåsenhjemmet, som åpnet høsten 2024, se oppdragsbrev av 25.06.2024. Det

skal gjennomføres forskning som følger utprøvingen av modellen på Tåsenhjemmet i to år, frem til 01.01.2027.

Oppdrag som kommer i egne oppdragsbrev:

Sykehjemsetaten skal etablere pasientvarsling og digitalt tilsyn på åtte langtidshjem, og fortsette etablering av pasientvarsling og digitalt tilsyn på institusjoner som tidligere har mottatt finansiering, i henhold til oppdrag. Etaten skal redegjøre for risikovurderinger knyttet til fremdrift, økonomi og kvalitet for dette arbeidet i forbindelse med etatsstyringsmøtene. Sykehjemsetaten vil motta et eget oppdragsbrev som gir ytterligere føringer for arbeidet. Innføring av digitalt tilsyn og pasientvarslingssystem vil medføre store reduksjoner i behovet for nattevakter. Sykehjemsetaten må gjennomføre omplasseringsprosesser og mulig overtallighetsprosesser med åpenhet og god oppfølging av ansatte som blir berørt.

Omsorg+-boligene er bydelene sitt ansvar. Imidlertid vil Sykehjemsetaten få i oppdrag å utarbeide en KVVU for ulike boformer som Omsorg+ og lokale omsorgsboliger for personer med kognitiv svikt. Dette arbeidet vil også omfatte eksisterende Omsorg+ som har behov for rehabilitering og aktuelle eiendommer fra tomte- og bygningsanalyser for sykehjem som ikke oppfyller dagens krav.

Sykehjemsetaten vil få i oppdrag å levere et forslag til organisering og drift av et ambulerende innsatsteam. Innsatsteamet skal være en støtte ved sykehjem med utfordringer med blant annet høyt sykefravær og dårlig økonomi. Teamet skal gi fag- og ledelsesstøtte, og bistå med veiledning innen blant annet turnusplanlegging, økonomi, arbeidsmiljø og kultur i institusjoner med utfordringer knyttet til dette. I tillegg til en fast kjerne, skal teamet bemannes med tverrfaglig kompetanse tilpasset behovet ved de ulike institusjonene.

Sykehjemsetaten vil få oppdrag om å utrede hvordan et kveldsåpent tilbud på dagsenter kan etableres.

I revidert budsjett 2023 ble det opprettet et kompetansecfond for ansatte i helse- og omsorgssektoren og bevilget 175 millioner kroner til formålet. Byrådet styrket fondet med 70 millioner i revidert budsjett 2024, slik at samlet bevilgning til fondet er 245 millioner. Samtidig ble formålet utvidet til også å gjelde satsning på velferdsteknologi, digitalisering og utprøving av andre innovative løsninger. Sykehjemsetaten vil få i oppdrag å konkretisere forvaltningsløsningen og sørge for saksbehandling av søknader frem til politisk beslutning.

Sykehjemsetaten vil få i oppdrag å evaluere konkurranseutsettingen av de fire sykehjemmene som er og har vært under anskaffelse i 2024 og nå i 2025.

Sykehjemsetaten vil få oppdrag om å konkurranseutsette ytterligere to sykehjem, se vedlegg om verbalvedtak. Byrådsavdelingen vil komme tilbake til dette i løpet av 2025.

6. Styringsdialog og resultatoppfølging

6.1 Styringsdialog og møteplan

Byrådsavdelingen fastsetter styringsdialogens form og innhold i samråd med virksomheten.

Mellom byrådsavdelingen og Sykehjemsetaten vil den formelle styringsdialogen bli ivarettatt gjennom etatsstyringsmøter og oppdragsstyringsmøter.

Som i 2024 blir det lagt opp til flere oppdragsstyringsmøter. I tillegg vil det være en uformell styringsdialog i form av fagmøter og kontaktmøter, se den vedlagte styrings- og rapporteringskalenderen. Sykehjemsetaten vil bli bedt om å levere underlag senest to virkedager før de aktuelle møtene.

Temaer i etatsstyringsmøtene vil naturlig kunne være måloppnåelse, resultater og risiko for virksomheten i stort. Mål- og resultatstyring er ikke bare knyttet til tildelingsbrevet, men til helheten i virksomhetens portefølje. Dette vil reflekteres i etatsstyringsmøtene.

I Instruks for virksomhetsstyring er det nevnt en rekke områder som det, ut ifra en risikovurdering, kan være aktuelt å ta opp i styringsdialogen gjennom året.

Et forhold som skal tas opp i styringsdialogen er om det er brudd på arbeidstidsbestemmelser og hvilke tiltak som iverksettes, jfr. Rundskriv 31/2020. Hvordan virksomheten involverer de tillitsvalgte og vernetjenesten i spørsmål som angår de ansattes arbeidssituasjon og arbeidsmiljø bør tas opp. Med utgangspunkt i det høye sykefraværet i mange kommunale virksomheter i etterkant av pandemien, bør et tema i etatsstyringsmøtene være mål, resultater og risiko knyttet til sykefravær i virksomheten.

Sykehjemsetaten skal gjøre seg kjent med innholdet i evalueringer, revisjoner og tilsyn, og bruke dette i et fortløpende forbedringsarbeid. Arbeidet med oppfølging av revisjoner og tilsyn må dokumenteres.

Dersom det skulle oppstå vesentlige avvik eller uforutsette situasjoner, må Sykehjemsetaten straks ta kontakt med byrådsavdelingen. Etaten skal også varsle byrådsavdelingen om hendelser med mulig mediemessig eller politisk interesse.

Styringskalender for 2025 følger vedlagt.

6.2 Rapportering og resultatoppfølging

Sykehjemsetaten skal ha tilstrekkelig oversikt over risiko på eget område og et bevisst forhold til hvilket risikonivå som kan aksepteres. Det skal gjennomføres risikovurderinger i henhold til Instruks for internkontroll, og behov for risikoreduserende tiltak og kontrollaktiviteter vurderes løpende. Endringer i risikovurdering og risikobilde skal være fast tema i styringsdialogen.

Sykehjemsetaten skal rapportere på ordinær måte gjennom kvartals- og tertialrapportering, årsberetning, inkludert klimarapportering og statlige rapporteringskrav, herunder KOSTRA. Vi viser til byrådssak «Økonomireglementet for 2025 – Videre delegering av fullmakter og fastsetting av instruks for økonomiforvaltning i etater». Vi viser også til særskilte rundskriv med nærmere krav til virksomhetenes rapportering.

Alle data som kreves innrapportert, både tjenestedata og regnskapsdata, skal være kvalitetssikret på en tilfredsstillende måte, i tråd med retningslinjer fra Byrådsavdeling for finans.

Særskilt rapportering til byrådsavdelingen vil bli gjennomgått i første etatsstyringsmøte:

- Rapportering på budsjettstatus på vedlagte mal på disse tidspunktene:
 - parallelt med den ordinære rapporteringen til 1. kvartal, 2. tertial og årsberetningen
 - innen 20. juni (for status pr. t.o.m. mai)

Tidspunktene er tilpasset byrådsavdelingens behov for budsjettgrunnlag i forbindelse med byrådets budsjettprosess

- Status antall sykehjemsplasser (ref. finansieringsmodell) pr. 31. mars – frist 7. april 2025

Formålet er å avdekke behov for en eventuell konsekvensjustering i revidert budsjett.

Vi ser frem til et hyggelig og konstruktivt samarbeid om bidrag til å nå felles kommunemål i 2025.

Med hilsen

Svein Lyngroth
kommunaldirektør

Liv Stray Breistein
konstituert seksjonssjef

Vedlegg:

1. Mal økonomirapport SYE
2. Styrings- og rapporteringskalender SYE 2025
3. Verbalvedtak takster og avgifter SYE 2025