

Renovasjons- og gjenvinningsetaten
Postboks 14 Vollebekk
0516 OSLO

Deres ref.:

Vår ref. (saksnr.):
25/60 - 5

Saksbeh.:
Line Kristin Haug, 907 84 011

Dato:
27.01.2025

Tildelingsbrev Renovasjons- og gjenvinningsetaten 2025

1. Innledning	2
2. Fellesføringer for 2025	2
3. Føringer for Renovasjons- og gjenvinningsetaten	3
4. Årsbudsjett 2025 – bystyrets vedtak	5
4.1 Mål, tiltak, resultatindikatorer og måltall	5
4.2 Tiltak i klimabudsjett 2025	6
4.3 Tallbudsjettet	7
4.3.1 Budsjettforutsetninger	8
5. Oppdrag	9
6. Styringsdialog og resultatoppfølging	9
6.1 Styringsdialog og møteplan	9
6.2 Rapportering og resultatoppfølging	10

1. Innledning

Tildelingsbrevet er, sammen med vedtatt budsjett, årsberetning og Instruks for virksomhetsstyring, et av de sentrale styringsdokumentene mellom byrådsavdeling og underliggende virksomhet. I tildelingsbrevet formidles bystyrets budsjettvedtak, det tydeliggjøres forventninger og det gis eventuelle oppdrag knyttet til gjennomføring av budsjettet.

Byrådet har i kommunens planstrategi 2024-2027 identifisert seks sammensatte samfunnsflokke som det krever en helhetlig og tversektoriell tilnærming fra ulike deler av samfunnet for å møte.

Byrådet har sluttet seg til 5 nye kommunemål som gir retning for kommunens arbeid:

- **Mål 1 Oslo gir alle like muligheter til å lære, utvikle seg og leve gode liv**
 - Byen, byrommene, parkene og friluftsområdene er brukervennlige, tilgjengelige og attraktive
- **Mål 2 Oslo er grønn og levende**
 - Oslo er en nullutslippsby
 - Oslo har lave indirekte klimagassutslipp og tilrettelegger for sirkulære løsninger
 - Oslofjorden og naturen er tatt vare på og naturen har fått mer plass i byen
- **Mål 3 Oslo er nyskapende og attraktiv**
 - Kollektiv, sykkel og gange er attraktive førstevalg
- **Mål 4 Oslo er åpen, inkluderende og trygg**
 - Oslo har trygge kommunale tjenester og effektiv innsats ved uønskede hendelser
- **Mål 5 Oslo er veldrevet og leverer innbyggerorienterte og sammenhengende tjenester**
 - Kommunens infrastruktur er godt vedlikeholdt, effektiv og tilpasset fremtidens behov

Byrådet forventer at alle kommunens virksomheter jobber sammen for å nå våre felles mål, da ulike deler av kommunen sitter på ulike deler av løsningen.

I Sak 1 er de viktigste tiltakene i de ulike virksomhetene for å nå målene vist. I tillegg til å gjennomføre tiltak i egen sektor er det en forventning om at man framover styrker samarbeidet på tvers i kommunen. Alle kommunens virksomheter oppfordres til å skape og bidra i arenaer på tvers av kommunen for å sammen løse de store utfordringene byen står i og nå våre fem felles kommunemål. I samarbeidet involveres også byrådsavdelingsnivå, når det er hensiktsmessig.

Tildelingsbrevet skal ikke og kan ikke omfatte alt som gjøres i virksomheten. Om det oppstår risiko for at virksomheten ikke kan overholde lover og regler, eller hvor virksomheten står i fare for å ikke kunne ivareta sin grunnleggende tjenesteproduksjon, skal etaten på egnet vis og uavhengig av styringshjul, informere byrådsavdelingen. Eventuelle uklarheter rundt dette tas opp i styringsdialogen.

Ansaret for oppfølging av tildelingsbrevet ligger hos etatssjef.

2. Fellesføringer for 2025

Effektiv bruk av ressurser på alle områder

Med bakgrunn i dagens krevende økonomiske situasjon og samfunnsflokene som er identifisert som de største utfordringene kommunen står ovenfor, har byrådet igangsatt et effektiviseringsprogram. Formålet er å omstille og utvikle kommunen, og skape økt økonomisk handlingsrom for å kunne yte gode tjenester på prioriterte områder. Programmet vil pågå gjennom hele 2025 og trolig i hele økonomiplanperioden, og vil være tett knyttet til budsjettarbeidet. Arbeidet med programmet skal ses i sammenheng med andre sentrale effektiviseringstiltak, for eksempel bydelsprosjektet, og lokale tiltak og prosesser. Samlet krever dette betydelig oppmerksomhet og en samtidighet i ressursinnsats fra hele kommuneorganisasjonen.

Byrådet forventer at alle virksomheter bidrar aktivt til gjennomføringen av effektiviseringsprogrammet. Det legges videre til grunn at virksomhetene har vurdert om eksisterende tiltak, tjenester, arbeidsform, virkemidler eller rammebetingelser mv. bør justeres, utvikles eller eventuelt avvikles, jf. fellesføring for 2024. I 2025 skal igangsatte effektiviseringsinitiativ følges opp og suppleres med ytterligere utredninger og analyser som omsettes i nye initiativ. Det er i arbeidet viktig å se på synergier på tvers av virksomheter og sektorer.

Innsparinger i administrasjon skal prioriteres når vedtatte og planlagte kutt gjennomføres. Tillitsvalgte og vernetjenesten må involveres i henhold til lov og avtaleverk. Åpenhet og tidlig informasjon i prosesser skal vektlegges.

Virksomhetene må finne rom til å prioritere effektiviseringsarbeidet, og må ha dialog med respektive byrådsavdelinger for eventuell nedprioritering av annet arbeid.

Status i effektiviseringsarbeidet skal tas opp i styringsdialogen gjennom året.

3. Føringer for Renovasjons- og gjenvinningsetaten

Virksomhetsspesifikke føringer for 2025 er angitt som overordnede mål og virksomhetsmål i Sak 1/2025 under kapitlene 647 og 648 og samt justeringer foretatt i byrådets tilleggssinnstilling.

Renovasjons- og gjenvinningsetaten skal samle inn og håndtere husholdningsavfall i Oslo på en miljø- og kostnadseffektiv måte. Etaten har også et tilbud for aktører med mindre mengder avfall, som blant annet kommunale skoler og private næringsdrivende. Renovasjons- og gjenvinningssektoren står overfor store endringer fram mot 2035. Fra 2025 og fremover blir det nye krav i avfallsforskriften om økt krav for utsortering til materialgjenvinning. Dette krever en omlegging av avfallssystemet i Oslo. Samtidig må de gamle produksjonsanleggene og systemene holdes i drift.

Etaten skal rapportere kortfattet på alle føringer i dette kapittelet i forbindelse med rapportering pr. 1. kvartal og 2. tertial 2025. Dersom føringer i kapittelet ikke kan følges opp, bes etaten gjøre byrådsavdelingen særskilt oppmerksom på årsak til dette i forbindelse med rapporteringen.

Det forventes at virksomheten bistår Byrådsavdeling for miljø og samferdsel med å informere og forberede byråden i saker etaten har ansvar for. Byrådsavdelingen forutsetter at etaten fanger opp og fortløpende vurderer endringer i nasjonal, regional eller internasjonal politikk som har relevans for fagområder som etaten har ansvar for. Vi forutsetter også at etaten fanger opp prosesser og høringer med forslag til endringer i politikk, reguleringer og rammevilkår som har relevans for Oslo kommune, og holder byrådsavdelingen informert.

Kommunerevisjonssaker

Byrådsavdelingen understreker at tilrådninger fra kommunerevisjonen skal følges opp. I den grad dette ikke er mulig eller hensiktsmessig, skal det dokumenteres hvilke vurderinger som ligger til grunn for at anbefalingen ikke følges opp.

Raskere plan- og byggesaksbehandling

Byrådsavdelingen viser til at byrådet har som mål å redusere saksbehandlingstiden for plan- og byggesaker, og da særlig plansaker. Alle virksomheter forutsettes å bidra til å redusere tiden som går med til detaljregulering, enten det er som forslagsstiller, og/eller som faglig høringsinstans eller som reguleringsmyndighet.

Byrådsavdelingen forventer videre at forslagsstiller forholder seg til de overordnede rammene som fremkommer av bystyrets vedtatte overordnede arealplaner og statlige og kommunale føringer. I tilfeller hvor etatene vurderer at det er nødvendig å fravike rammene, må dette synliggjøres i materialet, slik at bystyret blir gjort kjent med avviket.

Føringer for 2025

1. Framtidens avfallssystem

Renovasjons- og gjenvinningsetaten skal utrede, forberede og iverksette tiltak for Oslos framtidige avfallssystem. Etaten bes om å involvere byrådsavdelingen tidlig i planleggingen for å sikre gode beslutningsprosesser.

2. Øke materialgjenvinningsgraden

Renovasjons- og gjenvinningsetaten skal gjøre det enklere for Oslos innbyggere å sortere og resirkulere avfall. Etaten skal sørge for gode kildesortering- og innsamlingsløsninger. Sammen med private og offentlige aktører skal etaten legge til rette for en økt materialgjenvinningsgrad og forberedelse til ombruk, inkludert tekstilavfall.

Avfallsforskriften er endret fra 01.01.2025, og setter nye krav til utsorteringsgraden av avfall. For matavfall er det krav til kommunen om å gradvis øke andelen som utsorteres fra husholdninger. Fra og med 2025 er det forskriftsfestet at minst 55 prosent av alt matavfall som samles inn, skal være kildesortert. Etaten skal jobbe med tiltak for å øke andel utsortert matavfall i husholdningene, blant annet med kommunikasjonstiltak rettet mot publikum.

3. Sikre areal til renovasjonsformål

Renovasjons- og gjenvinningsetaten skal arbeide videre for å få tilgang på tilstrekkelig og riktig areal til innsamling og avfallshåndtering. Etaten skal søke muligheter for samlokalisering av bydriftsareal til kjøretøy og maskiner med andre virksomheter i kommunen. Etaten bes også om å undersøke og vurdere samarbeid med andre kommuner og private aktører om felles behandlingsanlegg for avfall.

Oslo og Akershus fylkeskommune skal samarbeide om felles regional plan for areal og mobilitet jf. planstrategi for Oslo vedtatt i bystyret 19.06.2024. Arbeidet med dette vil pågå i 2025 og byrådsavdelingen ber etaten bidra inn i dette arbeidet.

Byrådsavdelingen forventer at etaten har god kompetanse på plan- og bygningsloven, oversikt over egne arealbehov og god samhandling med andre kommunale virksomheter.

4. Sirkulær økonomi

Renovasjons- og gjenvinningsetaten skal prioritere oppfølging av Temaplan for sirkulær økonomi (bystyresak 501, vedtatt 20.12.23). Klimaetaten vil koordinere arbeidet med oppfølgingen av temaplanen i kommunen. Byrådsavdelingen ber om at etaten samarbeider med Klimaetaten, offentlige og private aktører og frivillige organisasjoner for å øke ombruk og fremme sirkulære verdikjeder i Oslo.

Klimaetaten, Utviklings- og kompetanseetaten, Renovasjons- og gjenvinningsetaten og Oslobygg KF bes om at de gjennom sin drift og sine anskaffelser legger grunnlag for arbeidsplasser basert på sirkulær fremfor lineær ressursutnyttelse.

5. Romerike biogassanlegg

I 2025 skal Renovasjons- og gjenvinningsetaten, i tråd med bestilling av 18.10.2024, fortsette arbeidet med å bidra til et beslutningsgrunnlag for salg av Romerike biogassanlegg samt kjøp av behandlingstjeneste for matavfall.

6. Avfallsforbrenning med karbonfangst

I 2025 skal Renovasjons- og gjenvinningsetaten vurdere og bidra til nødvendige beslutninger knyttet til framtidig forbrenning med karbonfangst av husholdningsavfall og annet avfall etaten samler inn. Målsetningen er å sikre at forbrenningen av dette avfallet innen 2030 blir nær utslippsfri, i tråd med Oslo kommunes klimamål.

4. Årsbudsjett 2025 – bystyrets vedtak

4.1 Mål, tiltak, resultatindikatorer og måltall

Kap. 648 Renovasjons- og gjenvinningsetaten – selvkost

Resultatindikator	2022	2023	Mål 2024	Mål 2025	Tiltak 2025
Sektormål: Oslo har lave indirekte klimagassutslipp og tilrettelegger for sirkulære løsninger					
Andel utsortert husholdningsavfall til materialgjenvinning	41 %	41 %	42 %	42 %	Utnytte ressursene i avfallet på best mulig måte

Antall GWh solgt fjernvarme	226	223	213	226	Utnytte ressursene i avfallet på best mulig måte
Sektormål: Oslo leverer trygge tjenester og har effektiv innsats ved uønskede hendelse					
Antall klager på innsamling av husholdningsavfall i % av antall tømminger	0.1 %	0.1 %	0.1 %	0.1 %	Leverer robuste og stabile tjenester til innbyggerne

Kap. 647 Renovasjons- og gjenvinningsetaten – næring

Resultatindikator	2022	2023	Mål 2024	Mål 2025	Tiltak 2025
Sektormål: Oslo er en nullutslippsby					
Andel utsortert næringsavfall til materialgjenvinning	47 %	50 %	45 %	51 %	Utnytte ressursene i avfallet på best mulig måte

4.2 Tiltak i klimabudsjett 2025

Byrådsavdeling for miljø og samferdsel viser til Sak 1/2025 Klimabudsjett, og tabeller over virkemidler for å redusere direkte og indirekte utslipp, virkemidler på energiområdet og virkemidler for å fremme klimatilpasning og naturlig karbonlagring. Det forutsettes at etaten gjør seg kjent med klimabudsjettet og bidrar til at kommunen når sine klimamål.

Renovasjons- og gjenvinningsetaten er ansvarlig for følgende virkemidler med tilhørende indikator:

Nr.	Virkemiddel	Indikator/verbal rapportering	Mål 2025
Direkte utslipp			
3	Innkjøp av utslippsfrie (inkludert biogass) kjøretøy i kommunen. Dette skal gjøres iht. «Oslo kommunes handlingsplan for en utslippsfri og delingsbasert maskin- og kjøretøypark i løpet av 2025»	Andel utslippsfrie/biogassdrevne tunge kjøretøy over 3,5 tonn i virksomhetens egen kjøretøypark	100 %
4	Utslippsfri (inkl. biogass) og transporteffektiv leveranse av varer og tjenester på oppdrag for kommunen	Andel nye kontrakter som innebærer transport hvor det stilles standard miljøkrav til transport	100 %
9	Krav til bruk av utslippsfrie eller biogassdrevne lastebiler på oppdrag fra kommunen (masser og avfall)	Andel utslippsfrie massetransport til/fra kommunens bygge- og anleggsplasser (målt som andel km for hele transportstrekningen)	100 %
16	Krav om utslippsfri bygg- og anleggsvirksomhet på oppdrag for kommunen	Andel utslippsfrie utførelse av anleggsarbeid (målt som prosent av totalt energibruk/målt i maskintimer)	100 %
19	Innkjøp av utslippsfrie maskiner i Oslo kommunes maskinpark. Dette skal gjøres i løpet av 2025 iht. «Oslo kommunes handlingsplan for en utslippsfri og delingsbasert maskin- og kjøretøypark».	Andel nullutslippsmaskiner av total maskinpark	100 %
Indirekte utslipp			
3	Vegetarmat som standard på møter og arrangementer	Følges opp av etaten, UKE rapporterer	100 %
6	Redusere forbruk av møbler og øke bruk av samkjøpsavtaler for reparasjon, redesign og bruktkjøp	Følges opp av etaten, UKE rapporterer	

9	Delingstjenester og felles flåte-styringssystem for kjøretøy og maskiner	Følges opp av etaten, UKE rapporterer	
10	Nye føringer for og klimakrav ved kjøp av nye elektriske kjøretøy: I 2025 skal føringene for å fremme klimavennlig produksjon og verdikjeder følges opp	Følges opp av etaten, UKE rapporterer	
Energi			
6	Kartlegge og iverksette effektiviseringstiltak i kommunens bygningsmasse	Estimert KWh bespart sammenlignet med 2024	100 MWH
1.	Øke lokal energiproduksjonen hos kommunale virksomheter som eier bygg og anlegg	Verbal rapportering på framdrift solcelleinstallasjon på Smestad gjenvinningsstasjon	0 MWH
Klimatilpasning og naturlig karbonlagring			
3	Formidle hvordan Oslos innbyggere kan bidra til å styrke og ivareta stedegen natur	Følges opp av etaten, BYM rapporterer	

Det skal rapporteres på alle virkemidler i klimabudsjettet 1. kvartal, 2. tertial og årsberetning jf. Rapporteringsrundskriv fra Byrådsavdeling for finans.

Renovasjons- og gjenvinningsetaten skal ellers følge opp tiltak som etaten har hovedansvar for i tiltakslistene for kommunens satsinger innen plast og marin forsøpling, bærekraftig og redusert forbruk og biologisk mangfold, som følger som vedlegg til Tilleggsinnstillingen til Sak 1/2025. Dette skal rapporteres på i forbindelse med årsberetningen.

4.3 Tallbudsjettet

Kap. 647 Renovasjons- og gjenvinningsetaten – næring

Beløp i 1000

	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Økonomiplan 2025
Driftsutgifter			
Lønn	43 754	39 293	41 131
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	31 915	45 231	46 424
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	9 256	3 011	3 137
Overføringsutgifter	4 372	525	540
Finansutgifter	12 602	0	0
Sum Driftsutgifter	101 900	88 060	91 232
Driftsinntekter			
Salgsinntekter	-121 798	-118 096	-123 852
Refusjoner	-2 360	-71	-74
Overføringsinntekter	0	-35	-36
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-12 597	0	0
Sum Driftsinntekter	-136 755	-118 202	-123 962
Sum	-34 856	-30 142	-32 730

Kap. 648 Renovasjons- og gjenvinningsetaten – selvkost

Beløp i 1000

	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Økonomiplan 2025
Driftsutgifter			
Lønn	545 136	572 786	608 997
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	409 861	490 169	508 036
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	93 970	53 916	56 181
Overføringsutgifter	5 887	8 354	8 367
Finansutgifter	140 401	0	0
Sum Driftsutgifter	1 195 255	1 125 225	1 181 581
Driftsinntekter			
Salgsinntekter	-1 238 366	-1 377 516	-1 427 026
Refusjoner	-32 367	-3 440	-3 581
Overføringsinntekter	0	-425	-442
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-140 341	0	0
Sum Driftsinntekter	-1 411 073	-1 381 381	-1 431 049
Sum	-215 818	-256 156	-249 468

Investeringer kap. 648

Beløp i 1000

	Økonomiplan			
Investeringsprosjekter	2025	2026	2027	2028
Produksjonsanleggene	39 500	30 000	30 000	0
REG-Diverse	114 700	46 000	26 000	16 000
Renovasjonsbiler	124 600	28 900	0	0
Sum	278 800	104 900	56 000	16 000

Byrådsavdelingen viser til etatsleders plikt til å holde byrådsavdelingen løpende orientert om forhold av betydning, herunder spesielt kravet om å føre tilsyn og ha kontroll med virksomheten for overholdelse av budsjett, ref. økonomireglementet og Instruks for virksomhetsstyring.

4.3.1 Budsjettforutsetninger

Stram økonomisk situasjon

Kommunens økonomiske situasjon er stram, økonomiplanen gir rammekutt og virksomheten forutsettes å tilpasse aktivitet til dette.

Realistisk budsjettering og periodisering av investeringer

Byrådsavdeling for miljø og samferdsel ber om at etaten i sitt innspill til revidert budsjett for 2025 vurderer samlet bevilgningsbehov til investeringer i 2025, basert på en fornyet vurdering av hva som forventes utbetalt i det enkelte prosjekt. Budsjettbehovet må vurderes ut fra en porteføljetilnærming, der etaten bl.a. ser hen til hva som har vært mer/- mindre forbruket de senere år.

5. Oppdrag

- Renovasjons- og gjenvinningsetaten skal følge utskiftingsplan av 09.02.2022 og investeringsmidler i økonomiplanperioden, i tråd med at alle kommunens kjøretøy og maskiner skal være utslippsfrie eller biogassdrevne innen utgangen av 2025. Etaten må søke byrådsavdelingen om dispensasjon i god tid og per enhet dersom etaten ikke får gjennomført utskiftingsplanen innen fristen.
- Renovasjons- og gjenvinningsetaten skal videreutvikle plan for vedlikehold og igangsatte investeringsprosjekter. Etaten kaller inn til et møte før påsken 2025 for en gjennomgang av igangsatte investeringsprosjekter samt nye prosjekter som etaten planlegger å fremme til budsjettinnspillet.
- Etaten skal jobbe videre med utvikling av fremtidens avfallssystem mot 2035. Arbeidet skal innrettes slik at Oslo etterlever nye lovkrav på avfallsområdet. Forslag til prosess- og fremdriftsplan skal sendes byrådsavdelingen innen 01.05.2025.
- Det vises til bestilling fra 17.04.2024 om utvikling av anlegget på Grønmo. Etaten skal levere en KVVU for prosjektet, omfanget vil avhenge av anslått kostnad (P50).
- I 2025 skal Renovasjons- og gjenvinningsetaten jobbe videre med å sikre areal til renovasjonsformål. Etaten kan forvente et oppdrag knyttet til utvikling av Stubberudfeltet, der etaten har en sentral rolle.
- Renovasjons- og gjenvinningsetaten bes om å ha dialog med Miljødirektoratet om Oslos utfordringer knyttet til krav om utsorteringsandel av matavfall i 2025. Etaten skal jobbe videre med tiltak for å øke utsorteringsandelen.
- Etaten skal innen 01.07.2025 avklare med Miljødirektoratet om Oslos bringeordning for glass- og metallemballasje kan videreføres, justeres, eller om henteordning må helt eller delvis innføres.

6. Styringsdialog og resultatoppfølging

6.1. Styringsdialog og møteplan

Byrådsavdelingen fastsetter styringsdialogens form og innhold i samråd med virksomheten.

Temaer i etatsstyringsmøtene vil naturlig kunne være måloppnåelse, resultater og risiko for virksomheten i stort. Mål- og resultatstyring er ikke bare knyttet til tildelingsbrevet, men til helheten i virksomhetens portefølje. Dette bør derfor reflekteres i etatsstyringsmøtene, ut fra virksomhetens egenart, risiko og vesentlighet.

I Instruks for virksomhetsstyring er det nevnt en rekke områder som det, ut ifra en risikovurdering, kan være aktuelt å ta opp i styringsdialogen gjennom året.

Et forhold som skal tas opp i styringsdialogen er om det er brudd på arbeidstidsbestemmelser og hvilke tiltak som iverksettes, jfr. Rundskriv 31/2020. Spørsmål om hvordan virksomheten involverer de tillitsvalgte og vernetjenesten i saker som angår de ansattes arbeidssituasjon og arbeidsmiljø bør tas opp. Med utgangspunkt i det høye sykefraværet i mange kommunale virksomheter i etterkant av pandemien, bør et tema i etatsstyringsmøtene være mål, resultater og risiko knyttet til sykefravær i virksomheten.

Styringskalender for 2025 følger vedlagt.

6.2. Rapportering og resultatoppfølging

Renovasjons- og gjenvinningsetaten skal ha tilstrekkelig oversikt over risiko på eget område og et bevisst forhold til hvilket risikonivå som kan aksepteres. Det skal gjennomføres risikovurderinger i henhold til Instruks for internkontroll, og det skal løpende vurderes behov for risikoreduserende tiltak og kontrollaktiviteter. Endringer i risikovurdering og risikobilde skal være fast tema i styringsdialogen.

Byrådsavdeling for miljø og samferdsel vil understreke etatens ansvar for ha et akseptabelt risikonivå for informasjonssikkerhet. Det understrekes videre at byrådsavdelingen skal varsles dersom det vurderes som riktig å akseptere en «Rød risiko». I varselet skal det fremgå hvilken risiko som er akseptert, og hvorfor en vurderer at det er riktig å akseptere en slik risiko. Vi ber videre om at byrådsavdelingen orienteres dersom det oppstår alvorlige hendelser på informasjonssikkerhet og personvernområdet. Ved uønskede hendelser på personvernområdet skal i tillegg Personvernombud og Datatilsynet varsles, med kopi til byrådsavdelingen.

Etaten skal rapportere på ordinær måte gjennom kvartals- og tertialrapportering, årsberetning, inkludert klimarapportering og statlige rapporteringskrav, herunder KOSTRA. Vi viser til byrådsak «Økonomireglementet for 2025 – Videredelegering av fullmakter og fastsetting av instruks for økonomiforvaltning i etater». Vi viser også til særskilte rundskriv med nærmere krav til virksomhetenes rapportering.

I tillegg til ordinær rapportering, ber vi om at virksomhetene fyller ut «Rapporteringsmal MOS 2025» (vedlagt). Rapporten skal sendes 14 dager før etatsstyringsmøtet, mens presentasjonen skal sendes byrådsavdelingen 7 dager i forveien. Den særskilte rapporteringen, i tillegg til ordinær rapportering (kvartals- og tertialrapportering, årsberetning), vil gjennomgås i etatsstyringsmøtene. Bakgrunnen for dette er ønske om å skille mellom ordinær rapportering til bystyret og særskilt rapportering som byrådsavdelingen ber om i tildelingsbrevet.

Alle data som kreves innrapportert, både tjenestedata og regnskapsdata, skal være kvalitetssikret på en tilfredsstillende måte, i tråd med retningslinjer fra Byrådsavdeling for finans.

Vi ser frem til et hyggelig og konstruktivt samarbeid om bidrag til å nå felles kommunemål i 2025!

Vennlig hilsen

Inger-Anne Ravlum
kommunaldirektør

Andreas Thesen Tveteraas
seksjonssjef

Vedlegg:
Vedlegg 1 Styringskalender MOS 2025

Vedlegg 2 Rapp.mal MOS 2025

Vedlegg 3 - Retningslinjer for styringsdialogen mellom byrådsavdelingene og underliggende etater

Vedlegg 4_Rapporteringsmal for investeringsprosjekter 2025