



Oslo

Gravferdsetaten

Vedtekter for gravplassene, Oslo kommune

Fastsatt av Kirkelig fellesråd i Oslo 7.
juni 2018.

Godkjent av Oslo bispedømmeråd
13. november 2018.

Innhold

§ 1. Forvaltnings- og driftsansvar.....	3
§ 2. Definisjoner	4
§ 3. Adferd på gravplass	5
§ 4. Grav	6
§ 5. Gravsted	6
§ 6. Navnet minnelund.....	7
§ 7. Rett til grav	7
§ 8. Feste av grav	8
§ 9. Overføring av feste.....	8
§ 10. Fornyet feste.....	9
§ 11. Fjerning av gravminne	9
§ 12. Gravlegging.....	9
§ 13. Spesielle bestemmelser for Gamle Aker kirkegård og Vår Frelses gravlund.....	10
§ 14. Gravlegging i betongkum	10
§ 15. Barnegraver	11
§ 16. Gravfelt for tros- og livssynssamfunn	11
§ 17. Istandsetting og tilsyn med grav	11
§ 18. Godkjenning av gravminne	12
§ 19. Gravminnets utforming.....	12
§ 20. Sikring av gravminne.....	12
§ 21. Gravminnets dimensjoner	13
§ 22. Bevaring av verneverdige graver.....	14
§ 23. Beplantning	14
§ 24. Frivillig avtale om stell av grav.....	15
§ 25. Pliktig stell av grav.....	16
§ 26. Partenes ansvar ved avtale om stell av grav.....	17

§ 27. Oppbevaring av avdød før begravelse/bisettelse	17
§ 28. Kommunalt besørget gravferd	17
§ 29. Gravlegging av urne.....	17
§ 30. Næringsvirksomhet	18
§ 31. Klager på Gravferdsetatens beslutninger	19
§ 32. Fravikelse av lokale vedtekter	19
§ 33. Rettigheter-eldre graver og festeforhold m.m.....	19

Lenker til LOVDATA:

- [Gravferdsloven](#)
- [Gravferdsforskrifter](#)
- [Vedtekter for gravplassene i Oslo kommune](#)

Hjemmel: **Fastsatt av Kirkelig fellesråd i Oslo 7. juni 2018 med hjemmel i lov 7. juni 1996 nr. 32 om gravplasser, kremasjon og gravferd (gravferdsloven) § 21 første ledd og forskrift 10. januar 1997 nr. 16 til lov om gravplasser, kremasjon og gravferd (gravferdsforskriften). Godkjent av Oslo bispedømmeråd 13. november 2018.**

§ 1. Forvaltnings- og driftsansvar

Kirkelig fellesråd i Oslo (KfiO) har forvaltningsansvaret for gravplasser i Oslo. Enkeltvedtak i forvaltningslovens forstand fattes av Kirkelig fellesråd. Kirkevergen fatter enkeltvedtak på vegne av Kirkelig fellesråd i saker etter gravferdsloven med forskrifter og vedtekter.

Oslo kommune Gravferdsetaten (heretter kalt Gravferdsetaten) har i henhold til avtale mellom KfiO og Oslo kommune, driftsansvaret for gravplasser i Oslo.

§ 2. Definisjoner

I disse vedtektene menes med:

- **Gravplass:** Kirkegård, gravlund (gravplass som ikke ligger i direkte tilknytning til kirke) og urnelund.
- **Kistegrav:** Grav hvor det gravlegges kister og urner.
- **Urnegrav:** Grav hvor det kun gravlegges urner.
- **Rammegraver:** Eldre graver med innramming av stein eller gjerde.
- **Frittliggende grav:** Graver spredt i terrenget uten at de er ordnet i rekker.
- **Gravsted:** To kistegraver ved siden av hverandre/kistegrav med reservert sidegrav, tilhørende samme fester.
- **Fri grav:** Grav til kommunens innbyggere som kan rådes over uten avgift, i 20 år fra gravlegging eller så lenge den er fredet.
- **Feste:** Avtale om feste av grav mot betaling av festeavgift.
- **Festetid:** Avtaleperioden for feste av grav mot betaling av festeavgift.

- **Fester:** Ansvarlig for fri grav, eller kontraktspart som fester/leietaker i en festeavtale.
- **Navnet minnelund:** Særskilt avsatt område inne på gravplass for gravlegging av urner, hvor navn på de gravlagte påføres et felles gravminne.
- **Anonym minnelund:** Særskilt avsatt område inne på gravplass for anonym gravlegging av urner.
- **Fredningstid:** Tidsrom fra siste gravlegging til graven eller plass i graven tidligst mulig kan gjenbrukes til ny gravlegging.
- **Uendelig fredning:** Grav som belegges med uendelig fredning kan ikke gjenbrukes.

§ 3. Adferd på gravplass

[\(jf. gravferdsforskriften § 9\)](#)

Ordensreglene skal finnes oppslått på den enkelte gravplass, lett synlig for de som ferdes der. Følgende ordensregler gjelder for gravplassene i Oslo kommune:

- Her hviler våre kjære, la det alltid herske fred og ro.
- Opphold, ferdsel, arbeid og andre handlinger skal skje minst mulig støyende og ikke virke støtende.
- Vis hensyn ved gravferder.
- Gravminner kan velte. Vis forsiktighet.
- Lek, skiløping, aking, jogging, sykling, ridning, solbading og lignende er ikke tillatt.
- Mindre barn må være under tilsyn av voksne.
- Besøkende skal så vidt mulig ferdes gående. Bruk av motorkjøretøy krever samtykke fra Gravferdsetaten.
- Hunder skal føres i kort bånd (maks. 2 meter).

- Visne blomster og avfall skal legges i avfallskasser som er bestemt for dette.

Hvis gravplassen skal brukes til filminnspilling eller annen kunstnerisk aktivitet, må det søkes om tillatelse fra Gravferdsetaten. Det kan settes vilkår for slik tillatelse. Søknad og tillatelse sendes KfiO til orientering.

§ 4. Grav

[\(jf. gravferdsforskriften § 13 og § 14\)](#)

I kistegrav gravlegges kister og urner. Kister gravlegges normalt i dobbel dybde. Urner gravlegges over øverste kistehøyde. Gravferdsetaten kan gi tillatelse til gravlegging av én urne i ledig undergrav i kistegrav.

I urnegrav gravlegges kun urner. Urner gravlegges normalt i én dybde.

§ 5. Gravsted

[\(jf. gravferdsforskriften § 17\)](#)

Ved gravlegging kan Gravferdsetaten gi tillatelse til reservasjon av én ledig kistegrav ved siden av kistegraven som benyttes til gravleggingen. Ett gravsted kan maksimalt bestå av to kistegraver.

Ønske om reservasjon av sidegrav etter første ledd, må påføres begjæring om gravlegging. Begjæringen må være Gravferdsetaten i hende senest to virkedager før gravleggingen skal skje.

Det skal betales festeavgift for reservert sidegrav som ikke benyttes til gravlegging, tilsvarende fredningstiden for graven som blir benyttet til gravlegging.

Urnegraver kan ikke festes sammen.

§ 6. Navnet minnelund

[\(jf. gravferdsforskriften § 15a\)](#)

Ved gravlegging i navnet minnelund betales det for navneplate og stell etter nærmere fastsatte takster.

For feste av grav i navnet minnelund etter fredningstidens utløp gjelder disse vedtektenes § 8 tilsvarende som ved feste av grav. Navneplaten fjernes når graven slettes.

Etter ønske fra fester kan det reserveres plass på navnet minnelund til én navneplate i tillegg til navneplaten til vedkommende som gravlegges. Ved reservasjon av navneplate skal det betales en årlig avgift etter nærmere fastsatte takster.

§ 7. Rett til grav

[\(jf. gravferdsloven § 2 \(1\), § 6 og § 9\)](#)

Personer hjemmehørende i Oslo kommune gravlegges på den gravplassen avdøde eller den som sørger for gravferden sokner til. For person med opphold på sykehjem/institusjon vil siste faste bopel i Oslo før sykehjem/institusjon bli lagt til grunn som bosted. Gravferdsetaten kan kun gi tillatelse til gravlegging på andre gravplasser i kommunen dersom det er tilstrekkelig plass.

Søknad om grav på en gravplass avdøde eller den som sørger for gravferden ikke sokner til skal sendes til Gravferdsetaten.

Gravferdsetaten kan tildele grav til personer uten bopel i kommunen mot at gjeldende kostnader for gravlegging og avgift som ved feste av grav betales før gravlegging.

Utenbysboende gravlegges på den gravplassen den som sørger for gravferden sokner til i Oslo kommune. Gravferdsetaten kan kun gi tillatelse til gravlegging av utenbysboende på andre gravplasser i kommunen dersom det er tilstrekkelig plass.

§ 8. Feste av grav

[\(jf. gravferdsloven § 14\)](#)

Ved utløp av gravens fredningstid kan fester inngå avtale om feste av grav mot betaling av festeavgift. Festeavgift betales normalt for fem år av gangen. Feste av grav kan maksimalt avtales for 20 år, med mulighet for ytterligere 20 års forlengelse.

Minst seks måneder før fredningstidens/festetidens utløp sender Gravferdsetaten skriftlig varsel til festeren med tilbud om festeavtale. Dersom festeavgift ikke innbetales innen angitt frist, settes et varselkort på graven.

Avtale om feste av grav kan inngås inntil seks måneder etter fredningstidens utløp. Avtale om forlenget feste av grav kan inngås inntil seks måneder etter festeavtalens opphør. Etter forannevnte fristers utløp tilfaller graven gravplassen.

Innbetalt festeavgift tilbakebetales ikke.

§ 9. Overføring av feste

[\(jf. gravferdsloven § 14 og § 16\)](#)

Overføring av feste av grav krever godkjenning fra Gravferdsetaten.

Melding om overføring av feste må gis innen seks måneder etter festers død. Etter dette tilfaller graven gravplassen.

Når avdød skal gravlegges i grav vedkommende selv er fester til, må ny fester avklares før gravlegging.

§ 10. Forny et feste

[\(jf. gravferdsloven § 14\)](#)

Gravferdsetaten kan etter søknad gi tillatelse til forny et feste av grav som har tilfalt gravplassen.

Gravferdsetaten kan etter søknad, tidligst seks måneder etter skriftlig oppsigelse fra fester, gi tillatelse til forny et feste av grav som er oppsagt i frednings-/festetiden.

Ved forny et feste av grav må avgift tilsvarende tidligere års ubetalte festeavgift betales.

§ 11. Fjerning av gravminne

[\(jf. gravferdsloven § 18\)](#)

Gravminne og lignende som fester ikke har fjernet fra graven innen seks måneder etter fredningstiden utløp/festeavtalens opphør tilfaller gravplassen.

§ 12. Gravlegging

[\(jf. gravferdsforskriften § 12\)](#)

Graving kan ikke foretas av andre enn den Gravferdsetaten har bemyndiget. Graving kan først skje etter at etaten har mottatt nødvendig dokumentasjon.

Dersom festers samtykke til bruk av grav ikke kan innhentes, skal Gravferdsetaten avgjøre om gravlegging kan skje.

Ved åpning av grav kan jord legges på omkringliggende graver og gravutstyr flyttes. Gravferdsetaten har ansvar for at omkringliggende graver istandsettes etter slik bruk. Eventuelle skader som forvoldes på tilstøtende graver i forbindelse med gravlegging, utbedres av Gravferdsetaten uten vederlag.

§ 13. Spesielle bestemmelser for Gamle Aker kirkegård og Vår Frelzers gravlund

På Gamle Aker kirkegård og Vår Frelzers gravlund gravlegges kun urner.

Som nye graver på Vår Frelzers gravlund kan det kun tildeles graver avsatt til ny gravlegging med tilhørende gravminne, som overdras mot et fastsatt beløp.

§ 14. Gravlegging i betongkum

[\(jf. gravferdsforskriften § 13 \(4\) og § 23\)](#)

Det kan gis tillatelse til gravlegging i betongkum på avsatte felt. Ved gravlegging i betongkum belegges graven med uendelig fredning. Før slik gravlegging kan gjennomføres skal den til enhver tid gjeldende avgift for uendelig fredning innbetales til Gravferdsetaten.

- Betongkum og gravminne skal ikke overskride følgende mål:
- Betongkum utvendige mål: 270 cm lengde, 150 cm bredde, 165 cm dybde, 10 cm tykkelse
- Betonglokk: 8 cm tykkelse
- Steinplate/steinhelle: 3 cm tykkelse
- Inskripsjonsplate/Sokkel: 16 cm høyde, 23 cm dybde, 130 cm bredde
- Gravminne: 70 cm høyde, 12 cm dybde, 100 cm bredde.
- Betonglokket skal være vanntett og det skal legges på utvendig membran.
- Betongkummen nedsettes slik at den står 10 cm over bakkenivå uten lokk.

Ved gravlegging i betongkum skal ansvarlig for gravferden bestille kum, sørge for transport med kranbil for nedsettelse av kummen og sørge for bestilling av kranbil når lokket skal nedlegges etter gravleggingen. Samtlige utgifter knyttet til gravferden bekostes av ansvarlig for gravferden.

§ 15. Barnegraver

[\(jf. gravferdsforskriften § 13 \(3\) og § 23\)](#)

På avsatte felt kan det anlegges og tildeles kistegrav til barn.

Barnegravens størrelse skal være 1,7 x 0,75 m. Gravminnets maksimalt tillatte størrelse er 80 cm høyde, 40 cm bredde og 30 cm dybde, begrenset til totalt 0,04 kbm og maksimal vekt 120 kg.

Dispensasjon gitt av departementet i brev av 16. april 2005.

§ 16. Gravfelt for tros- og livssynssamfunn

KfiO kan etter søknad anlegge/tildele gravfelt for ulike tros- og livssynssamfunn.

§ 17. Istandsetting og tilsyn med grav

[\(jf. gravferdsforskriften § 21 og § 26\)](#)

Gravferdsetaten er ansvarlig for å ferdigstille og så til graven med gress i høyde med bakken omkring etter gravlegging av kiste eller urne. Det avsettes plass til gravminne og plantefelt.

Fester har løpende tilsynsplikt. Grav som ikke holdes i hevd såes til med gress. Gravutstyr som fjernes i henhold til gravferdsforskriften § 26 utleveres fester etter henvendelse innen seks måneder. Deretter tilfaller det gravplassen.

§ 18. Godkjenning av gravminne

[\(jf. gravferdsforskriften § 25\)](#)

Gravminne og annet varig gravutstyr kan monteres etter godkjenning fra Gravferdsetaten. Søknad om godkjenning sendes til den aktuelle gravplassen.

§ 19. Gravminnets utforming

[\(jf. gravferdsforskriften § 20, § 21, § 22 og § 23\)](#)

Gravminnets kanter brekkes ned til ca. 2 mm. Gravminne skal settes i bakkant av graven. Liggende gravminne tillates ikke.

Fastmonterte dekorgjenstander på gravminnet er tillatt i den utstrekning det ikke er til sjananse for andre eller til hinder/fare for driften av gravplassen. Fastmonterte dekorgjenstander som monteres på gravminnets topp må ikke stikke høyere enn 8 cm over toppen av gravminnet. Lykt som monteres fast i fronten av gravminne skal kunne demonteres. Montert lykt skal plasseres minst 15 cm over sokkel eller terreng og skal ikke stikke ut over gravminnets øvrige kanter. Blomstervaser som plasseres på graven skal være laget av uknuselig materiale.

Gravferdsetaten har ikke erstatningsansvar for gravminne eller deler av dette som skades eller ødelegges ved naturhendinger, hærverk, tyveri o.l.

§ 20. Sikring av gravminne

[\(jf. gravferdsforskriften § 24\)](#)

Stående gravminne på kistegrav og kistegrav brukt som urnegrav skal ha synlig sokkel minst 5 cm over terrenget. Sokkelen skal gå 5 cm ut fra gravminnet på alle kanter.

Sokkelens overflate bør være av samme steinsort som gravminnet.

Støpt sokkel er kun tillatt for ubearbeidet naturstein.

Under sokkel skal det være minst 20 cm komprimert singel.

Gravminner i flere deler som til sammen er høyere enn 100 cm, skal sikres ved at hver del boltes til underliggende del.

Høye kvadratiske gravminner (obelisker) skal sikres ved at øvre del boltes med 1 stk. stålbolt (18 x 240 mm). Dybde på borehull skal være 120 mm.

§ 21. Gravminnets dimensjoner

[\(jf. gravferdsforskriften § 23\)](#)

De alminnelige reglene om gravminner i forskrift til gravferdsloven kapittel 3 gjelder med mindre noe annet forekommer av denne bestemmelsen, eller av særbestemmelser som fra tidligere gjelder på en rekke gravplasser og skyldes historiske og stedegne forhold.

For gravfelt anlagt før 1. januar 1997 gjelder følgende bestemmelser for maksimumsstørrelse på gravminner på:

Urnegraver:

- 1/2 m² i rekke: høyde 60 cm, bredde 40 cm.
- 3/4 m² i rekke: høyde 70 cm, bredde 50 cm.
- 1 m² i rekke: høyde 80 cm, bredde 60 cm.
- 1 m² frittliggende: høyde 100 cm, bredde 70 cm.
- 2 m² frittliggende: høyde 140 cm, bredde 100 cm.

Kistegraver:

- Enkel kistegrav: høyde 150 cm, bredde 70 cm.
- Gravsted: høyde 150 cm, bredde 130 cm.

§ 22. Bevaring av verneverdige graver

(jf. [gravferdsloven § 18](#) og [gravferdsforskriften § 27](#))

Graver og gravutstyr som omfattes av bevaringsplan kan ikke slettes og gravutstyret kan ikke fjernes eller erstattes med annet. Navnetilføyer på slike gravminner skal godkjennes av Gravferdsetaten.

Graver og gravutstyr uten fester, som omfattes av bevaringsplan, er Gravferdsetatens eiendom og ansvar.

Graver som omfattes av bevaringsplan kan etter søknad festes lenger enn det som fremgår av disse vedtektenes § 8.

Der forholdene ligger til rette for det, kan graver som omfattes av bevaringsplan tas i bruk til ny gravlegging.

§ 23. Beplantning

Grav eller plantebed kan ikke ha innramming i form av blomsterramme, hekk, steiner, gjerde eller lignende.

Beplantning på grav skal samles i ett plantebed. Beplantningen kan ikke gå mer enn 80 cm frem fra bakkant av graven.

Plantebed kan ikke være bredere enn største tillatte bredde for gravminne på graven.

På gravsteder kan plantebed være bredere enn på enkel kistegrav.

På frittliggende graver kan plantebed maksimalt ha lik størrelse som graven.

Fester plikter å fjerne beplantning som er til sjenanse for omkringliggende graver. Dersom dette ikke overholdes kan Gravferdsetaten, etter at fester er varslet, fjerne slik beplantning og så til graven med gress.

Utenfor plantebed sås graven til med gress. Singel tillates kun i forbindelse med rammegraver.

Kranser, båredekorasjoner og lignende på graven skal i sin helhet være komposterbart.

Gravferdsetaten gjennomfører årlig vårrydding på gravplassene.

§ 24. Frivillig avtale om stell av grav

Det kan inngås avtale om stell av grav for et bestemt antall år, begrenset oppad til tidspunktet for festetidens utløp.

Opprettelse av flerårig avtale om stell av grav skjer ved at fester innbetaler et fastsatt beløp til Gravferdsetaten. Dette beløpet estimeres til å dekke utgiftene til det som avtales, med tillegg av de til enhver tid påløpte renter.

Dersom innbetalte midler til frivillig opprettelse av flerårig avtale om stell av grav brukes opp før den beregnede tiden, grunnet prisstigning eller andre økonomiske endringer i avtaleperioden, skal Gravferdsetaten gi fester melding om dette. Dersom etterbetaling ikke foretas, vil stell av graven opphøre når innbetalingen ikke lenger dekker avtalt stell.

Når manglende dekning utgjør mindre enn et til enhver tid administrativt fastsatt beløp tilføres det manglende fra Gravferdsetatens restmidler fra gravstell.

Restbeløp ved opphør av stell av grav tilfaller Gravferdsetatens restmidler fra gravstell.

Ved opphør eller oppsigelse av feste av grav tilfaller et eventuelt restbeløp fra stell av graven Gravferdsetatens restmidler fra gravstell.

§ 25. Pliktig stell av grav

Fester av frittliggende grav plikter å til enhver tid betale for stell av graven. Pliktig stell av frittliggende grav innebærer årlig stell av graven og planting av sommerblomster.

Før ny gravlegging i frittliggende grav kan gjennomføres må betaling for pliktig stell være ajour. Det innbetalte beløpet skal, med tillegg av de til enhver tid påløpte renter, dekke de estimerte utgiftene til pliktig stell i tilsvarende mange år som graven er fredet.

Dersom innbetalte midler til pliktig stell av graven brukes opp før fredningstidens/festeavtalens utløp, grunnet prisstigning eller andre økonomiske endringer i avtaleperioden, skal Gravferdsetaten gi fester melding om dette og sende fester faktura for pliktig stell i ett år. Deretter vil fester årlig motta faktura for pliktig stell i ett år.

Ved feste av frittliggende grav etter gravens fredningstid skal fester innbetale et årlig beløp til Gravferdsetaten som skal dekke utgiftene til pliktig stell av graven i ett år.

Dersom betaling for stell av frittliggende grav ikke innbetales innen angitt frist, varsles fester skriftlig og det settes et varselkort på graven. Seks måneder etter betalingsfrist vil feste av graven opphøre og graven tilfaller gravplassen.

Ved opphør av feste av frittliggende grav jf. denne bestemmelsens femte ledd tilfaller et eventuelt restbeløp fra stell av graven Gravferdsetatens restmidler fra gravstell. Ved øvrig opphør eller oppsigelse av feste av frittliggende grav tilfaller et eventuelt restbeløp fra stell av graven Gravferdsetatens restmidler fra gravstell.

§ 26. Partenes ansvar ved avtale om stell av grav

[\(jf. gravferdsforskriften § 10\)](#)

Gravferdsetaten har ansvar for at graven vedlikeholdes i samsvar med den avtalen som er inngått.

§ 27. Oppbevaring av avdød før begravelse/bisettelse

Kister kan ikke åpnes uten tillatelse fra den som besørger gravferden.

Åpning av kiste med påfølgende visning skal meldes til ansvarlig for bårehus eller kapell i god tid før visning, og skal finne sted uten medvirkning fra Gravferdsetatens ansatte.

Når dødsårsak er smittsom sykdom, kan kisten ikke åpnes uten tillatelse fra helsemyndighetene.

§ 28. Kommunalt besørget gravferd

[\(jf. gravferdsloven § 9 femte ledd\)](#)

Gravferdsetaten besørger gravferden i tilfellene der Oslo kommune har plikt til dette.

Etter kommunalt besørget gravferd kan Gravferdsetaten etter søknad overføre feste av graven.

§ 29. Gravlegging av urne

[\(jf. gravferdsforskriften § 36\)](#)

Urner som skal gravlegges i Oslo transporteres av Gravferdsetaten fra krematoriet til den aktuelle gravplassen.

Urner som skal gravlegges på en gravplass utenbys sendes dit etter anmodning fra vedkommende gravferdsmyndighet.

Ved fremlagt dokumentasjon fra gravferdsmyndighet der urnen skal settes ned, om at det er gjort avtale om urnenedsettelse, kan den som sørger for gravferden selv transportere urnen til utenbys gravplass.

Ved fremlagt godkjent dokumentasjon på hvor urnen skal bringes kan den som sørger for gravferden få utlevert urne som skal gravlegges i utlandet.

Aske som skal spres for vinden eller gravlegges i privat gravsted utleveres til den som sørger for gravferden mot forevisning av tillatelse fra Fylkesmannen der asken skal spres eller der gravstedet befinner seg.

§ 30. Næringsvirksomhet

Gravferdsetaten kan gi næringsdrivende tillatelse til å drive ervervsmessig virksomhet på gravplasser i kommunen, i form av montering og vedlikehold av gravminner samt planting og stell på graver.

Næringsdrivende må rette seg etter gjeldende regelverk og ordensregler for gravplassene og etter fastsatte vilkår for tillatelsen. Tillatelsen kan tilbakekalles dersom dette ikke oppfylles.

Næringsdrivende som utfører arbeid på gravplassene er ansvarlige for skader som skjer i forbindelse med arbeidet, også skader som forårsakes av transportmiddel eller utstyr. Slik skade skal straks varsles til Gravferdsetaten og deretter utbedres.

Gravferdsetaten skal informere KfiO på forhånd om slik virksomhet og tillatelse kan nektes ved saklig grunn.

§ 31. Klager på Gravferdsetatens beslutninger

Klage med hjemmel i gravferdsloven over beslutninger fattet av Gravferdsetaten, oversendes KfiO i Oslo til videre behandling.

Enkeltvedtak som er truffet av KfiO kan påklages til Oslo bispedømmeråd. Klageadgang gjelder ikke avgjørelse etter gravferdslovens [§ 13](#), 2. ledd.

§ 32. Fravikelse av lokale vedtekter

KfiO kan i spesielle tilfeller og innenfor rammen av lov og forskrifter fravike bestemmelsene i vedtektene. Slike fravikelser må godkjennes av Oslo bispedømmeråd.

Forhold som ikke er regulert i vedtektene, avgjøres av KfiO.

§ 33. Rettigheter-eldre graver og festeforhold m.m.

Disse vedtekter gjelder også, så langt de ikke strider mot/tilsidesetter rettigheter som er avtalt tidligere, for eldre graver, festeforhold og andre forhold knyttet til gravplassene.

§ 34. Ikrafttredelse

Disse vedtekter er godkjent av Oslo bispedømmeråd den 13. november 2018 og trer i kraft fra og med samme dato.

Vedtekter for kirkegårder og gravlunder i Oslo – vedtatt av Kirkelig fellesråd i Oslo 10. april 2003 og godkjent av Oslo bispedømmeråd 22. september 2008, oppheves fra samme tidspunkt.



Oslo

Gravferdsetaten

Oslo kommune Gravferdsetaten

Telefon
21 80 21 80
Epost:
postmottak@gfe.oslo.kommune.no