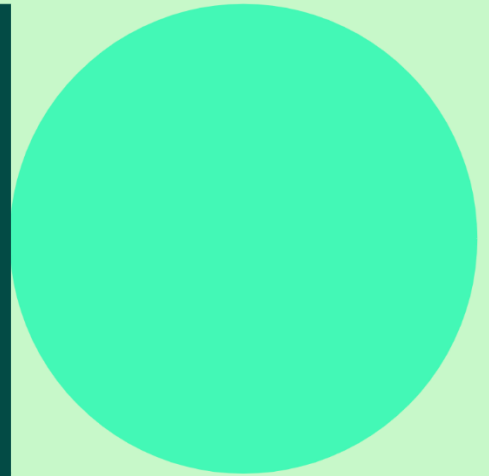




Oslo

Bydel Alna

Årsberetning 2024 - Bydel Alna



Innhold

Innhold2

Bydelsdirektørens beretning.....	3
1. Innledning.....	5
2. Situasjonsbeskrivelse og utfordringer i sektoren	7
2.1. Organisasjon og bemanning.....	8
2.2. Befolkningsgrunnlag	8
2.3. Omfang av politiske organers virksomhet	9
3. Måloppnåelse og resultater	11
3.1. Bydelens overordnede mål og oppnådde resultater	11
3.2. Funksjonsområde 1: Administrasjon og fellestjenester	14
3.3. Funksjonsområde 2 A: barnehager	22
3.4. Funksjonsområde 2 B: Barnevern	36
3.5. Funksjonsområde 2 C: Aktivitetstilbud for barn og unge, helsestasjon og skolehelsetjeneste	42
3.6. Funksjonsområde 3: Helse og omsorg	57
3.7. Funksjonsområde 4: Sosiale tjenester og ytelser	73
3.8. Styring og kontroll.....	85
4. Særskilt rapportering	89
4.1. Tiltak for å forbedre service overfor brukerne	89
4.2. Saksbehandlingstid.....	90
4.3. En åpen og effektiv kommune.....	91
4.4. Handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse	91
4.5. Universell utforming	92
4.6. Likestillingstiltak rettet mot byens innbyggere	93
4.7. Rapportering innen HR-området og helse- miljø og sikkerhet (HMS)	93
4.8. Folkehelsestrategi	98
4.9. Gjeldsofferassistanse	99
4.10. Språkstimulerende tiltak for barn utenfor barnehage og rekruttering av barn til barnehage	99
4.11. Språkstimulerende tiltak for barn i barnehage	100
4.12. Ledig kapasitet i barnehageavdelinger	101
4.13. Satsingen Oslohjelpa	101
4.14. Økt bemanning i utvalgte barnehager.....	102
4.15. Rekruttering av barnehagelærere og barne- og ungdomsarbeidere.....	103
4.16. Vikarbruk i barnehager.....	103
4.17. Barn som kan være utsatt for omsorgssvikt, vold eller seksuelle overgrep	104
4.18. Rapportering Jodberedskap	104
4.19. Forebygging og bekjemping av rasisme.....	105
5 Miljø og klimarapportering	108
6 Oppfølging av verbalvedtak og flertallsmerknader	110
6.1 Utkvittering av bystyrets verbalvedtak og merknader	110
6.2 Merknader fra kommunerevisjonen og kontrollutvalget.....	112

Bydelsdirektørens beretning

Urolige tider i Europa får konsekvenser for Bydel Alna. Storkrig i Europa, stort innrykk av flyktninger og dyrtid påvirker rammene for vår virksomhet. 2024 har vært et økonomisk krevende år på grunn av høy kostnadsvekst og stadig flere innbyggere som trenger bydelens tjenester.

Det er imponerende hva alle ansatte i bydelen får til å levere til tross for økonomisk trangere tider og tidvis hardt press på tjenestene. Helsestasjonen tok imot 585 nyfødte og nye innbyggere i Bydel Alna i 2024. Over 500 ansatte i bydelens barnehager jobber hver dag for at barn skal leke, lære og ha det gøy med hverandre. Hjemmetjenesten har om lag 1 000 hjemmebesøk hver dag. Dette gjennomføres i all slags vær. Vi har boliger og ambulerende tjenester som tar godt vare på de som sliter med psykiske helseutfordringer, rus eller har utviklingshemninger. Klubbene har åpent 6 000 timer i året og arrangerer turer og ferieaktiviteter for bydelens barn og unge. 374 ungdommer fikk jobb i 2024, og for mange av dem var dette deres første møte med arbeidslivet og en inngang til videre karriere. For de ungdommene som har de største utfordringene, stiller barnevernet opp med kompetanse og trygghet.

I 2024 har det særlig vært innenfor barnevernet, enhet for hjemmetjenester og i enhet for psykisk helse og miljøarbeidertjenester det har vært en stor kostnadsvekst. Omfanget av ressurskrevende tjenester har økt og dyrtid har økt bydelens utgifter når omfattende tjenester må kjøpes. Det gjelder for eksempel kjøp av barnevernstiltak utenfor hjemmet, sykehjemsplasser, bemannede boliger for psykisk utviklingshemmede eller personer som sliter med rus eller psykisk uhelse.

Dyrtid og fortsatt omfattende bosetting av flyktninger har bidratt til at det er flere som trenger ytelser fra det offentlige. Utgifter til økonomisk sosialhjelp fortsatte å øke i 2024, men ser nå ut til å ha stabilisert seg på et høyt nivå.

Bydel Alna gikk med merforbruk på 27 mill. i den ordinære driften i 2024. Utgiftsveksten var særlig høy de første månedene av året, men ser nå ut til å ha stabilisert seg. Dette skyldes at bydelen siden før sommeren har intensivert arbeidet med kostnadskontroll. Den månedlige økonomirapportering har også vært konsistent og gitt et realistisk bilde av den økonomiske situasjonen underveis i året.

I 2024 vedtok Alna bydelsutvalg bydelens nye strategiske plan for perioden 2025-2028. Den skal peke retning for bydelens tjenester og ligge til grunn for framtidige prioriteringer. Bydelen fortsetter satsingen på gode oppvekstvilkår for barn og unge, generell folkehelse og på gode forebyggende tjenester. Bydelen skal i 2025 fortsette omstillingsarbeidet i tråd med strategisk plan. Målet er å tilpasse driftsnivået til de økonomiske rammene og gjøre tjenestene klare for store demografiske endringer i årene som kommer.

Anders Berg
bydelsdirektør

1

Innledning



1. Innledning

Årsberetningen for 2024 er en tilbakemelding til bydelsutvalg, byråd og bystyre om hvorvidt målene fastsatt i budsjettet for 2024 er nådd med hensyn til økonomi og tjenesteproduksjon. Det legges vekt på å forklare eventuelle økonomiske avvik og eventuelle avvik i måloppnåelse.

Årsberetningen er et viktig styringsdokument for bydelen. Årsberetningen vil i tillegg til å rapportere på måloppnåelse i 2024, også gi et bilde av hvilke særskilte utfordringer som bydelens tjenester står overfor i det kommende året og som skal sette retningen for arbeidet med budsjettet for 2026 og økonomiplanen 2026-2029.

Årsberetningens inndeling og form følger felles mal for bydelene. Det gis først en situasjonsbeskrivelse med blant annet informasjon om organisasjon, sykefravær og befolkningsgrunnlag, samt forventninger om framtidige utfordringer. Det gis deretter en beskrivelse av resultater for økonomi og tjenesteproduksjon for bydelen som helhet og innenfor hvert av funksjonsområdene.

Bydelens oppgaver og myndighetsområder er hjemlet i Oslo kommunes reglement for bydelene § 3-2. Ansvaret omfatter bl.a. lov og forskrifter innen sosialtjeneste, barnevern, kommunehelsetjeneste og barnehager. Tjenestene omfatter forvaltnings- og driftsoppgaver for barn og unge, mennesker med fysiske og/eller psykiske funksjonshemminger, eldre og voksne med særskilte bistandsbehov.

Bydelens ressurser fastsettes i årlige budsjetttrammer vedtatt av bystyret.

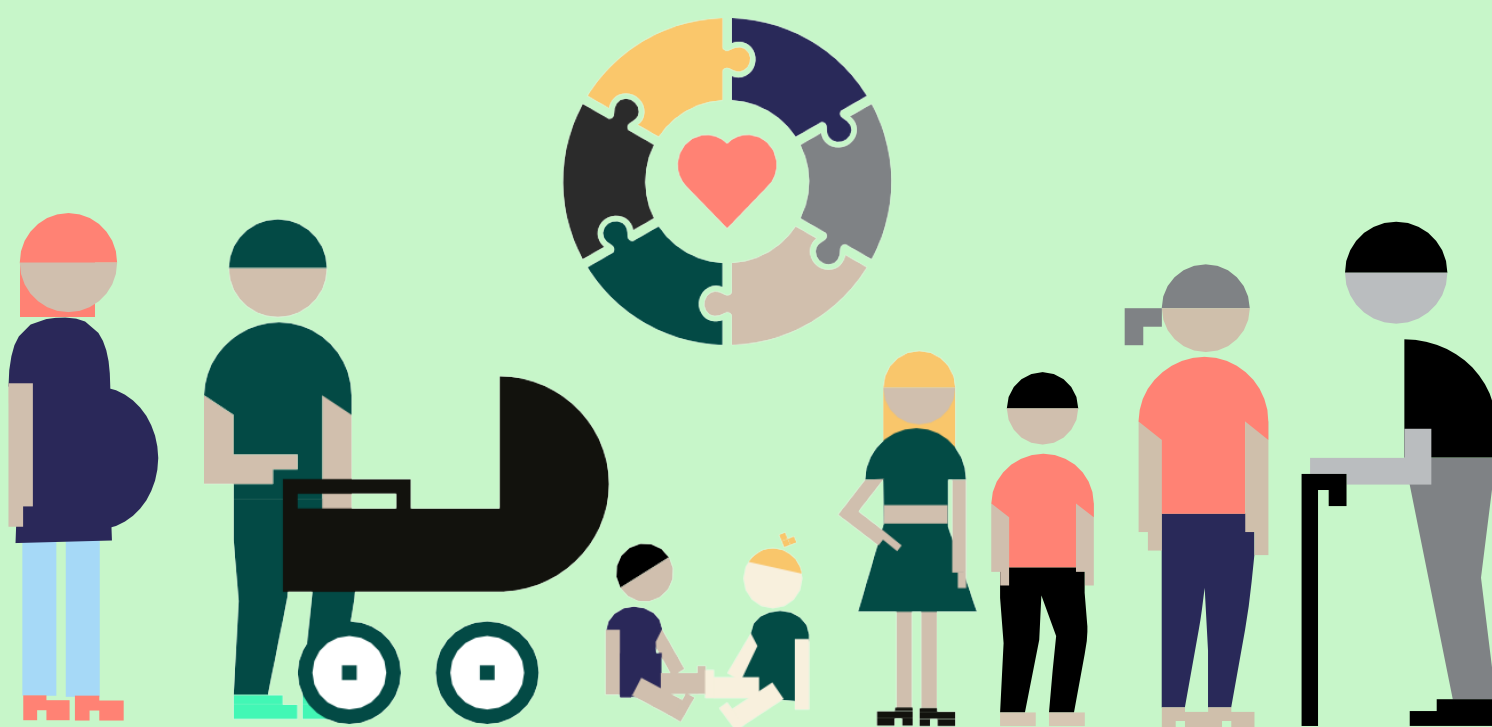
Dokumentet er bygget opp etter følgende funksjonsområder:

- Funksjonsområde 1: Administrasjon og fellestjenester
- Funksjonsområde 2A: Barnehager
- Funksjonsområde 2B: Barnevern
- Funksjonsområde 2C: Aktivitetstilbud for barn og unge, helsestasjon og skolehelsetjeneste
- Funksjonsområde 3: Helse og omsorg
- Funksjonsområde 4: Sosiale tjenester og ytelser

Under hvert funksjonsområde omtales resultatenhetene som hovedsakelig hører inn under funksjonsområdet, samt rapportering på mål, tiltak og resultatindikatorer i tråd med byrådets føringer.

2

Situasjonsbeskrivelse og utfordringer i sektoren



2. Situasjonsbeskrivelse og utfordringer i sektoren

Bydelen har i 2024 vedtatt en ny strategisk plan for 2025-2028. Planen skal peke ut mål og retning for bydelens tjenester og ligge til grunn for framtidige prioriteringer. På grunnlag av utfordringene bydelen står i, er det fortsatt en betydelig satsing på barn og unge, folkehelse og på gode forebyggende tiltak.

I Bydel Alna er det gode forebyggende tiltak for barn og unge. Barnevernet har høy grad av tillit og samarbeider tett med klubbene, skolene og frivilligheten og andre for å skape et så trygt og inkluderende barne- og ungdomsmiljø som mulig.

I helsesektoren merkes det nå at det blir stadig flere eldre i bydelen. Blant annet er det flere eldre som har behov for sykehjemsplass enn tidligere.

Innbyggere i Bydel Alna er overrepresentert i statistikk over tilfeller av de store folkesykdommene som hjerte- og karsykdommer, kreft, kols, diabetes og så videre. Folkehelsearbeidet er derfor styrket med ytterligere ett årsverk bydelsoverlege og egen seksjon for samfunnsmedisin.

I 2024 har det vært mange flere innbyggere enn tidligere som har hatt behov for økonomisk sosialhjelp. Bydelen jobber aktivt med å få folk inn i arbeid eller utdanning, slik at de får deltatt i samfunnet og muligheter til å klare seg uten offentlige ytelser. Dette arbeidet vil prioriteres ytterligere i 2025, og særlig tiltak for å få flyktninger i jobb blir viktig.

Økonomi

2024 har økonomisk sett vært et tøft år og bydelen har gått med merforbruk. Ressurskrevende tjenester og tiltak innfor barnevern, sykehjemsplasser for eldre, brukerstyrt personlig assistanse (BPA), og da særlig de kjøpte tjenestene har skapt økonomiske utfordringer. I tillegg har generell kostnadsvekst i samfunnet og særlig i boligleiemarkedet bidratt til økte utgifter til økonomisk sosialhjelp.

I 2024 har det vært jobbet kontinuerlig for å få kontroll over utgifts- og aktivitetsveksten. Med en forventning om ytterligere økonomiske innstramminger i 2026 og framover, vil det å tilpasse driften og utgiftene til de økonomiske rammene være helt sentralt også de kommende årene.

Omstilling

Også i 2024 er det drevet omfattende omstilling i bydelen. Det satses tungt på forebyggende tiltak, særlig for barn og unge. Digitalisering, automatisering og velferdsteknologi er aktuelt for alle tjenestene. Bydelen har endringsvillige og kreative medarbeidere og ledere som fornyer og forbedrer tjenestene kontinuerlig.

Som et svar på det økonomiske resultatet i 2024, omstillingsbehovet i 2025 og forventninger om trangere økonomiske rammer og store demografiske endringer i framtiden, har bydelen igangsatt et omstillingsprogram. Omstillingsprogrammet skal i enda større grad enn i dag følge opp og systematisere arbeidet med identifiserte omstillingstiltak, utvikle nye konkrete omstillingstiltak og ivareta tjenesteutvikling og langsiktig omstilling.

Mye av omstillingsbehovet er knyttet til lovpålagte tjenester langt ute i tiltakskjeden. Gode forebyggende tiltak og tidlig innsats er det som kan bidra til å redusere behov for denne typen

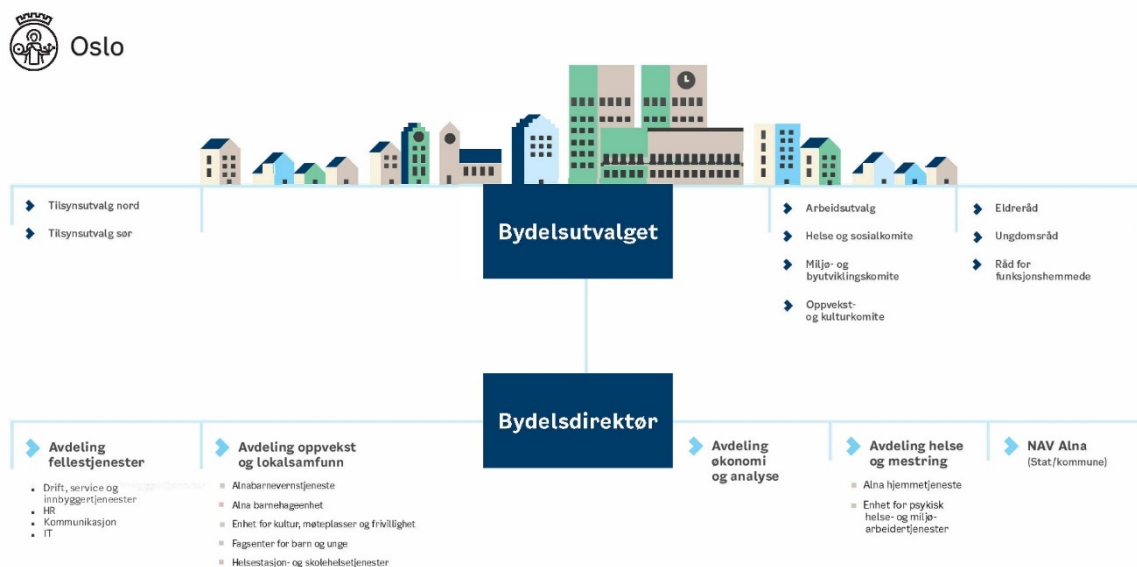
tiltak. En utfordring i omstillingsarbeidet er å opprettholde og utvikle gode forebyggende tiltak i en periode hvor utgiftene til de store tunge tiltakene øker og fører til en svært stram økonomi. Det å vri ressursbruken fra de kostnadskrevene tiltakene til forebyggende blir avgjørende.

2.1. Organisasjon og bemanning

2.1.1. Bemanning

	01.01.2024	01.01.2025	Endring
Ansatte	1 901	2 026	125
Årsverk	1 356	1 389	33

2.1.2. Organisasjonskart 2024



2.2. Befolkningsgrunnlag

BEFOLKNINGSGRUNNLAG

Befolknings- utvikling	01.01.2021	01.01.2022	01.01.2023	01.01.2024	Andel av bef. i Oslo pr. 01.01.2023	Andel av bef. i Oslo pr. 01.01.2024
0 år	609	561	534	579	6,6 %	7,0 %
1-2 år	1 187	1 164	1 143	1088	7,0 %	6,9 %
3-5 år	1 823	1 785	1 755	1697	8,0 %	7,8 %
6-12 år	4 367	4 231	4 212	4145	8,3 %	8,3 %
13-17 år	2 883	2 862	2 945	3033	8,4 %	8,5 %
Sum 0-17 år	10 869	10 603	10 589	10542	8,0 %	8,0 %
18-24 år	3 793	3 817	3 820	3862	6,3 %	6,3 %
25-66 år	28 604	28 610	28 928	29377	6,6 %	6,7 %

67-79 år	4 679	4 668	4 690	4796	8,0 %	8,0 %
80-89 år	1 294	1 345	1 382	1454	8,0 %	7,9 %
90 år +	338	330	350	327	7,3 %	7,0 %
Sum 67 år +	6 311	6 343	6 422	6 577	7,9 %	7,9 %
Sum bydel	49 577	49 373	49 759	50358	7,0 %	7,0 %
Herav innvandrere	27 309	27 271	27 868	26 777	11,4 %	7,0 %

*) Innvandrere er definert som personer med bakgrunn fra land utenom vestlige land iht. SSB's definisjon.

2.3. Omfang av politiske organers virksomhet

	2023		2024	
	Møter	Saker	Møter	Saker
<u>POLITISK UTVALG</u>				
Bydelsutvalg	8	200	9	154
Arbeidsutvalg	8	31	8	53
Helse/sosialkomité	7	34	8	51
Oppvekst/kulturkomité	7	32	8	47
Miljø/byutviklingskomité	7	37	8	56
<u>BRUKERUTVALG</u>				
Eldreråd	7	29	8	47
Råd for personer med funksjonsnedsettelse	7	28	8	51
Ungdomsråd	7	30	8	30
Tilsynsutvalg 1	-	-	-	-
Tilsynsutvalg 2	-	-	-	-
Tilsynsutvalg 3	-	-	-	-

Bydelsutvalget har nedsatt tre komiteer som saksforberedende organ for bydelsutvalget.

Komiteene, i tillegg til arbeidsutvalget, har innstillingsrett til bydelsutvalget.

Tilsynsutvalgene skal føre tilsyn med institusjoner og hjemmebaserte tjenester. I Bydel Alna er det oppnevnt tre tilsynsutvalg:

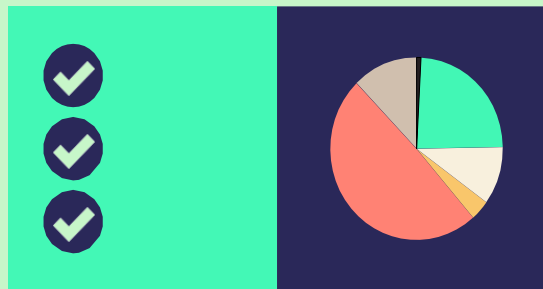
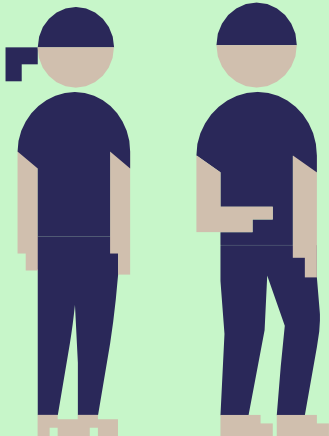
- **Tilsynsutvalg 1** som fører tilsyn ved Lindeberghjemmet og Haugentunet avlastningsboliger. (Lagt ned fra 01.01.25)
- **Tilsynsutvalg 2** som fører tilsyn ved Solvang helsehus og Ellingsrudhjemmet. (Lagt ned fra 01.01.25)
- **Tilsynsutvalg 3** som fører tilsyn ved bydelens hjemmebaserte tjenester.

Bydelen er representert i styret for frivilligsentralene i bydelen. Videre har bydelsutvalget oppnevnt to representanter i styringsgruppene for områdeløftene på henholdsvis Trosterud/Haugerud og Furuset. BU-leder sitter i styringsgruppen for SaLTo-samarbeidet i Groruddalen.

Det har vært avholdt to budsjettkonferanser for bydelsutvalget, i juni og oktober 2024.

3

Måloppnåelse og resultater



3. Måloppnåelse og resultater

3.1. Bydelens overordnede mål og oppnådde resultater

3.1.1. Bydelens totale ressursinnsats – driftsregnskapet

Tabell 0.1 Brutto driftsutgifter i 1000 kr.

	Regnskap 2023	Oppr. Budsjett 2024	Regulert budsjett 2024	Regnskap 2024	Avvik reg.bud/regn- skap 2024
Brutto driftsutgifter					
Funksjonsområde 1	103 141	59 645	127 907	102 827	25 080
Funksjonsområde 2A	706 225	686 437	749 959	748 118	1 841
Funksjonsområde 2B	228 814	219 789	226 328	280 829	- 54 501
Funksjonsområde 2C	110 311	109 100	120 488	123 405	- 2 916
Funksjonsområde 3	1 516 041	1 528 033	1 533 922	1 661 819	- 127 896
Sum brutto utgifter, drift	2 664 533	2 603 003	2 758 604	2 916 998	- 158 393
Funk.omr. 4, Sosiale tjenester og ytelser (brutto utg.)	447 787	411 035	469 548	509 737	- 40 189
Sum brutto utgift + sosialhjelp	3 112 320	3 014 038	3 228 152	3 426 734	- 198 582

Tabell 0.1 B Netto driftsutgifter i 1000 kr.

	Regnskap 2023	Oppr. Budsjett 2024	Regulert budsjett 2024	Regnskap 2024	Avvik reg.bud/regn- skap 2024
Netto driftsutgifter					
Funksjonsområde 1	78 428	56 887	124 503	85 496	39 007
Funksjonsområde 2A	613 835	618 166	693 919	657 139	36 780
Funksjonsområde 2B	220 202	213 346	229 173	270 477	- 41 304
Funksjonsområde 2C	88 692	105 145	118 918	101 738	17 180
Funksjonsområde 3	1 257 971	1 291 662	1 305 223	1 338 384	- 33 161
Sum netto utgifter, drift	2 259 129	2 285 206	2 471 736	2 453 234	18 502
Funk.omr. 4, Sosiale tjenester og ytelser (netto utg.)	355 776	342 897	425 729	405 115	20 614
Sum netto utgift + sosialhjelp	2 614 906	2 628 103	2 897 465	2 858 349	39 116

Regnskapsresultat 2024

Bydel Alnas netto regnskapsresultat for 2024 viser et mindreforbruk på 39,1 mill., hvorav 66,1 mill. er mindreforbruk av øremerkede midler. I ordinære driftsmidler har bydelen et merforbruk på 27 mill.

Ubrukte øremerkede midler på 66,1 mill. består hovedsakelig av midler til barnehager som følger barnehageåret og som skal brukes i 2025 og midler til pågående prosjekter i Groruddalssatsingen som er planlagt brukt i 2025.

Bydel Alna hadde i 2023 et mindreforbruk i ordinær drift på 49,8 mill. I tillegg fikk bydelen 12,5 mill. mer i statlig refusjon for ressurskrevende tjenester for 2023, så ubrukte ordinære

driftsmidler fra 2023 som var disponible i 2024, var 62,3 mill. Det endelige regnskapsresultatet for 2024 er et merforbruk i ordinær drift på 27 mill. Det innebærer at bydelen i 2024 brukte om lag 90 mill. mer enn tildelt ramme. Denne ubalansen mellom driftsnivå og økonomisk ramme er hovedårsaken til bydelens store omstillingsbehov i 2025.

Omdisponeringer i budsjett 2024

Bydel Alna omdisponerte 3 mill. fra rammen til økonomisk sosialhjelp til øvrig driftsramme i 2023.

Budsjettrevisjon i 2024

I bystyrets behandling av budsjettet for 2024 ble Bydel Alna tildelt 9,7 mill. til økonomisk sosialhjelp og 7,6 mill. til å styrke eldreomsorgen. 3 mill. av tildelingen til økonomisk sosialhjelp ble omdisponert til ordinær drift, mens det øvrige ble avsatt som buffer på sentrale koststeder. I bydelens budsjettrevisjon i juni 2024, ble bufferavsetningen på 6,7 mill. til økonomisk sosialhjelp overført til sosialhjelpsbudsjettet og bufferen til styrket eldreomsorg på 7,6 mill. ble disponert med 1,1 mill. til utvikling av velferdsteknologi og 6,5 mill. til kjøp av sykehjemsplasser.

3.1.2. Bydelens investeringer

**Investeringsregnskap på
prosjektnivå**
Investeringsprosjekter for kap.
012 Bydel Alna

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X
Prosjektnavn	Prosjekt- nummer	Arts- grupp e	Bysty re- vedta tt ferdig (kv/år)	Faktis k/ forven tet ferdig (kv/år)	Dok 3 2024	Regulert budsjett 2024 (inkl. y.disp- fra 2023)	Regnskap 2024	Avvik (VII- VIII)	Kommentarer/ årsak til avvik
Teisen Omsorg+	122048	200- 230				727 000	168 980	558 020	Pågående prosjekt
Kjøp av el-biler	113054	210- 230				146 000	4 965 600	-4 819 600	Pågående prosjekt
Inventar og utstyr Bydel Alna	124020	205- 205				1 000 000	1 086 986	-86 986	Pågående prosjekt
Oppgradering Ulvejordet	120033	234- 234				74 000	-	74 000	Avsluttet prosjekt
Den nye Trygve Lies plass	123057	235- 270				7 635 000	719 746	6 915 254	Pågående prosjekt
Oppgradering av torg og møteplasser - BAL	123034	235.23 5				2 500 000	-	2 500 000	Pågående prosjekt
TH - Annen fin, torg og møteplasser i Trosterudparken	121029	234- 273				826 000	805 562	20 438	Avsluttet prosjekt
TH - Haugerudparken investeringsprosjekt	118041	234- 270				3 586 000	2 879 651	706 349	Pågående prosjekt
Sum kap.012									

* Budsjett- og regnskapstall skal kun være sum finansieringsbehov, dvs. sum
artsgruppene 000-599

Investeringsregnskap på prosjektnivå

Investeringsprosjekter for kap.271 Bydelsoppgaver (UTD)

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X
Prosjektnavn	Prosjekt - nummer	Arts- gruppe	Bystyr e- vedtat t ferdig (kv/år)	Faktis k/ forven tet ferdig (kv/år)	Dok 3 2024	Regulert budsjett 2024 (inkl. y.disp- fra 2023)	Regnskap 2024	Avvik (VII- VIII)	Kommenta rer/årsak til avvik
Bydel Alna - bhg inventar og utstyr	105078	200- 230				3 054 000	1 100 606	1 953 394	Pågående prosjekt
Sum kap.271									

* Budsjett- og regnskapstall skal kun være sum finansieringsbehov, dvs. sum artsgruppene 000-599

Investeringsregnskap på prosjektnivå

Investeringsprosjekter for kap. 381 Byomf. tjenester, for eldre og for utvikl. Hemmede

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X
Prosjektnavn	Prosjekt - nummer	Arts- gruppe	Bystyr e- vedtat t ferdig (kv/år)	Faktis k/ forven tet ferdig (kv/år)	Dok 3 2024	Regulert budsjett 2024 (inkl. y.disp- fra 2023)	Regn skap 2024	Avvik (VII-VIII)	Kommentarer/års ak til avvik
Haugentunet - inventar og utstyr	107080	230				721 000	0	721 000	Avsluttet prosjekt
Sum kap.381									

* Budsjett- og regnskapstall skal kun være sum finansieringsbehov, dvs. sum artsgruppene 000-599

3.1.3. Noter i regnskapet

Notene følger bydelens regnskap for 2024, og det er ingen spesielle forhold å melde om.

3.2. Funksjonsområde 1: Administrasjon og fellestjenester

3.2.1. Administrasjon og fellestjenester

Ansvarsområde

Administrasjon og fellestjenester består av ledergruppen, avdeling for økonomi og analyse og deler av avdeling fellestjenester. I tillegg består administrasjonen av fagleder organisasjonsutvikling og tjenstedesigner. Disse er organisatorisk plassert i avdeling Helse og mestring.

Mål i bydelsbudsjettet for 2024

Mål 1: Pådriver for samhandling og digitalisering

Tiltak:

Forbedret innbyggertal gjennom utvikling av innbyggertorget og målrettet kommunikasjonsarbeid
Bygge digital kompetanse hos alle ansatte og utvikle det digitale lederskap
Koble strategi, kompetanse og teknologi for å realisere forretningsverdi
Forenkle arbeidsprosesser

Effekter:

Treffeikre tjenester tilpasset innbyggernes behov
Økt samhandling internt og eksternt og mer effektive arbeidsprosesser

Mål 2: Behovsdrevet tjenesteutvikling med særlig fokus på omstilling innen kostnadskrevende tjenester

Tiltak:

Støtte opp under utviklings- og omstillingsarbeid i bydelens tjenester
Kartlegging av arbeidsprosesser for å finne forbedringsområder og mulige områder for automatisering
Fokus på innsiktsarbeid for å definere kvalitative og kvantitative gevinster i tjenesteutviklingen
Utvikle kompetanse og metodikk for samskaping og innbyggerinvolvering

Effekter:

Tjenestene treffer innbyggernes behov og skaper verdi
Mer effektive prosesser og god ressursutnyttelse
En utviklingsorientert organisasjon, med kunnskap og metoder for tjenesteutvikling

Mål 3: Bidra til bærekraftig byutvikling

Tiltak:

Varig forbedring av nærmiljøkvaliteter i levekårsutsatte områder
Miljøfyrtårnsertifisering av bydelens tjenester
Utvikling og forvaltning av bydelsparker
Bidra til gode medvirkningsprosesser i større byutviklingssaker

Effekter:

Bolig- og byutvikling bygger på innsikt i lokale behov og bidrar til å øke bydelens attraktivitet
Redusert klimagassutslipp som følge av bydelens virksomhet

Situasjonsbeskrivelse

Avdeling for Økonomi og analyse

Bydelen har i 2024 gjennomført budsjettprosess som tidligere år. Det er gjennomført budsjettseminar med Alna bydelsutvalg og tillitsvalgte. Det gjennomføres månedlige økonomirapporteringer. Avdelingen har i 2024 forberedt saker om bydelens uttalelser i plansaker før behandling i Miljø- og byutviklingskomiteen og Bydelsutvalget. Som kommunens øvrige virksomheter har bydelen i 2024 utarbeidet budsjett for 2025 og økonomiplan 2025-

2028 i det nye budsjett- og rapporteringsverktøyet Framsikt.

Avdeling Fellestjenester

Avdeling for fellestjenester har i 2024 prioritert å bygge opp HR-funksjonen for å ruste spesielt ledere på det de vil kunne møte i fremtiden. Seksjonen har dreid sin kompetanse og det jobbes kontinuerlig med bydelens kvalitetsarbeid (HMS). Det jobbes også systematisk med likestilling, inkludering og mangfold for å sikre en arbeidsplass og bydel for alle.

Avdeling for fellestjenester har i 2024 hatt søkelys på ulike digitaliseringsløp og implementering av nye løsninger. Det jobbes for at bydelen skal lykkes med kravene om å anvende teknologi, data og digitalisering som virkemiddel i omstilling og endring.

Bydelen har i 2024 fortsatt sin utvikling av innbyggertorget i bydelshuset. Innbyggertorget fungerer som et helhetlig kontaktpunkt for bydelens tjenester. Her kan innbyggerne få veiledning og informasjon om bydelens tjenester, benytte seg av digital veiledning gjennom Digihjelpen. Basert på utviklingen i sosiale medier ser bydelen at den også må styrke sin informasjon på egne plattformer og i egne kanaler. Den vil i 2025 derfor utarbeide en ekstern kanalveileder.

Utfordringer framover

- Støtte til tjenestene innfor blant annet økonomi, HR, digitalisering, kommunikasjon og styring, vil være avgjørende i en tid med omfattende omstilling og store behov for tjenester blant innbyggerne.
- Legge til rette for gode omstillingsprosesser for å tilpasse driften til stadig trangere økonomiske rammer og økte behov for tjenester
- Støtte ledere og medarbeidere i omfattende omstillingsprosesser
- Legge til rette for implementering og bruk av digitale løsninger i omstillingsprosesser

3.2.2. Drift, service og innbyggertjenester

Ansvarsområder

I løpet av 2024 ble Alna renhold og teknisk sentral og seksjon for innbygger, servicetorg og fellesdokumentsenter slått sammen til en ny enhet: Drift, service og innbyggertjenester (DSI). Enhetens ansvarsområder inkluderer drift av bydelens innbyggertorg og interne servicetorg, arkivtjenester, renhold og transport, drift av Alnahub kafe, ombrukslokaler på Lindeberg og Trosterud, samt parkforvaltning. Alna Gründehub i delprogrammet for nærmiljø er en del av DSI, det samme er Alna-modellen.

Innbygger- og servicetorget håndterer daglig drift av bydelens innbyggertorg og bydelshus. Tjenesten tilbyr digital veiledning gjennom konseptet Digihjelpen, som hjelper innbyggere med å øke sin digitale kompetanse.

Transporttjenesten har ansvar for daglig transport av bydelens eldre til og fra dagaktivitetstilbud, samt levering av hjelpemidler til innbyggere i bydelen.

Gjennom Alna-modellen tilbys arbeidspraksis og ungdomsjobber innen ombruk, renovasjon, drift, vaktmestertjenester og beplantning. Modellen tilbyr også kvalifiseringsløp for unge voksne med mål om fagbrev i service- og administrasjonsfaget, samt testing av alternative fagbrevløp for helsefagarbeidere.

Renholdstjenesten leverer renhold til alle bydelens tjenestesteder og har hovedansvar for renhold i bydelens barnehager.

Mål i bydelsbudsjettet for 2024

Mål 1: Renholdstjenesten skal levere effektivt renhold til alle bydelens tjenestesteder

Tiltak:

Sikre kvalitet i bydelens renhold ved hjelp av opplæring og kompetanseutvikling for bydelens renholdere
Innføre behovsprøvd renhold i bydelshuset ved hjelp av sensortechnologi

Effekter

Kompetente medarbeider som leverer renhold av god kvalitet
Effektivt renhold som følge av bedre planlegging og riktig utnyttelse av ressurser oppimot tidsbruk

Mål 2: Transporttjenesten skal ivareta og sikre bydelens behov for transport av eldre til og fra dagtilbud

Tiltak:

Sikre transport og ordninger som ivaretar elders behov for dagtilbud gjennom bydelens transportordning

Effekter

De eldre kan bli boende hjemme lenger, og reduserer behovet for kjøp av sykehjemsplasser

Situasjonsbeskrivelse

Omtrent 1 000 innbyggere benyttet seg av Digihjelpen i løpet av 2024. Tjenesten mottok prosjektmidler fra Digitaliseringsdirektoratet for å utvikle tilbudet til daglig veiledning og utvide til flere lokasjoner i løpet av 2025. Tjenesten ble en del av nettverkssamarbeidet Traumeinformert by, og en forenklet kø- og registreringsløsning ble etablert for å sikre mer effektiv innbyggjerservice.

Renholdstjenesten ble utviklet med grunnlag på behovsbasert renhold, inkludert opprettelse av flere renholdssoner i bydelshuset. Det er installerte flere sensorer som måler bruk og innelima for å optimalisere ressursbruk, redusere unødvendig arbeid og forbedre innelimaet for besøkende og ansatte.

121 innbyggere benyttet ukentlig transport til og fra bydelens seniorsenter og 97 innbyggere benyttet ukentlig transport til og fra Ellingsrud dagsenter. I Alna-modellen startet blant annet tre ungdommer fagbrevløp i service og administrasjonsfaget. Seks kandidater begynte på kvalifiseringsløp innen helsefagarbeid i samarbeid med hjemmetjenesten.

Utfordringer framover

- Sikre en kostnadseffektiv, moderne og kvalitetsmessig renholdstjeneste, samtidig som ny teknologi tas i bruk for å forbedre effektiviteten og kvaliteten på tjenesten.
- Sikre gode transportordninger for eldre
- Sikre at transporttjenesten drives i tråd med bydelens miljø- og klimaplan, med fokus på bærekraftige transportløsninger for å redusere miljøfotavtrykket.

3.2.3. Groruddalssatsingen

Hovedmålet for Groruddalssatsingen (2017-2026) er å *“bidra til varige forbedringer av tjenester og nærmiljøkvaliteter i områder i Groruddalen der behovet er størst, slik at flere beboere i disse områdene blir økonomisk selvstendige og aktivt deltakende i lokalsamfunn og storsamfunn”*.

Satsingen er organisert i tre delprogram: oppvekst og utdanning, sysselsetting og nærmiljø. Satsingen varer fra 2017-2026.

Delprogram oppvekst og utdanning

Hovedmål for delprogrammet er at flere skal sikres gode oppvekstsvilkår og at flere skal fullføre og bestå videregående opplæring. Dette er et viktig satsingsområde i bydelen og noe som jobbes med kontinuerlig gjennom forbedring av tjenester på oppvekstfeltet innen tidlig innsats, forebygging og tverrfaglig samhandling rundt de barna og familiene som trenger ekstra oppfølging.

I 2024 har følgende prosjekter inngått i porteføljen til delprogrammet i bydelen:

- **Bærekraftig fellesskap:** et samskapingsprosjekt mellom bydelen og Kirkens Bymisjon med mål om å teste og utvikle; et nabolagshus på Trosterud, en modell for produksjon og transport av næringsrik mat til barnehagene i bydelen som bidrar til å sikre flere innbyggere inn i varig arbeid ved å kvalifisere og sysselsette personer som står langt fra arbeidslivet inn i jobb på produksjonskjøkkenet. I 2024 har man i prosjektet jobbet med å utvikle konseptet for Nabolagshust på Trosterud gård. I november åpnet Nabolagshuset.
- **Språksterk:** er et samarbeidsprosjekt mellom Alna barnehageenhet, barnehageeiere i fire andre bydeler i Groruddalsatsingen, samt pedagogisk-psykologisk rådgivningstjeneste og Institutt for pedagogikk og Naturfagsenteret ved Universitetet i Oslo. Målet med prosjektet er å videreutvikle, gjennomføre og evaluere effektene av et pedagogisk opplegg for barnehagebarn i alderen 1 til 6 år for å finne ut hvordan barnehager i flerspråklige områder kan bli enda bedre til å støtte barns språkutvikling. Denne såkalte Språksterk-modellen består av tre deler:
 - Praksisbasert profesjonsutvikling for ansatte i barnehagene
 - Forslag til aktiviteter og arbeidsmåter for å styrke barns deltakelse, lek og utforskning i barnehagen
 - Barnehage-hjem-samarbeid for å støtte barns språklæring
- **Ambulant team:** er et samarbeidsprosjekt mellom Alna barnehageenhet og bydelene Bjerke, Søndre Nordstrand og Gamle Oslo. Målet med prosjektet er å teste ut ambulante veiledningsteam som skal jobbe tett på barnehager med behov for kompetanse og støtte til å sikre et helhetlig og inkluderende barnehagetilbud for alle barn innenfor det allmennpedagogiske tilbudet. Prosjektet fikk i høst utvidet prosjektperioden og vil fortsette i 2025.
- **Økt strukturkvalitet:** Prosjektet skal se på hvordan man kan jobbe med strukturkvalitet, systemforståelse og organisering av barnehagehverdagen uten å tilføre ekstra ressurser. Det skal utarbeides en felles modell for god planstruktur og organisering som skal bidra til en mer enhetlig og likere praksis i hele barnehageenheten. Prosjektet ble satt på vent i 2024, med mål om å gjenopptas i 2025.
- **Språk i familien:** er et samarbeidsprosjekt mellom helsestasjon og fagsenteret og mellom bydel Alna og bydel Bjerke. Dette prosjektet skal teste en modell for tverrfaglig samarbeid mellom språkpedagog på fagsenteret og helsestasjonen, for å

bidra best mulig inn i arbeidet med de flerspråklige barnas tidlige språkutvikling og følge opp familiene fra svangerskap og til barna fyller to år. Prosjektet ble avsluttet i juni, og det ble holdt et digitalt erfaringsseminar, der rundt 100 stykker deltok. Deler av prosjektet er implementert i drift.

- **Kartlegging av Oslohjelpa:** I 2024 søkte Bydel Alna, sammen med Søndre Nordstrand og Bjerke om midler til å gjennomføre en kartlegging og innsiktrapport om Oslohjelpa i de tre bydelene. Innsiktsrapporten ble gjort av FAFO og var ferdig høsten 2024.

Delprogram nærmiljø

Målet med delprogrammet for nærmiljø er å styrke kvalitetene i nærmiljøet og fremme inkluderende lokalsamfunn hvor flere deltar aktivt. I Bydel Alna pågår områdeløft på Furuset og Trosterud/Haugerud frem til 2026. Delprogrammet er mange prosjekter i bydelen, som er beskrevet i Handlingsprogrammet 2024.

Noen høydepunkter fra 2024 er:

- **Nordre Trosterud gård:** I november 2024 ble møteplassen ved hovedhuset på Nordre Trosterud gård ferdigstilt. Prosjektet er et samarbeid mellom delprogrammene for oppvekst og nærmiljø, Kirkens Bymisjon og Haugerud frivilligsentral. Møteplassen skal fungere som et kraftsenter for lokalsamfunnet, med aktiviteter som fremmer frivillighet, sosial deltakelse og nettverksbygging.
- **Ombruk i Trosterudparken:** Områdeløftet på Trosterud og Haugerud har videreutviklet konseptet for sirkulær ressursbruk i Trosterudparken. Blant annet ble det arrangert aktiviteter under Ombruksuken i november, i samarbeid med Lindeberglokalet og Renovasjons- og gjenvinningsetaten. Tiltakene ble i 2024 koblet til Alna-modellen og bydelens drift- og vaktmestertjenester, med mål om å skape arbeidsmuligheter for unge voksne som står utenfor jobb eller utdanning.
- **Furuset:** Områdeløftet på Furuset har gjennomført en rekke tiltak i 2024, inkludert trygghetsvandring og sommeraktiviteter som Furusetfestivalsommer, i samarbeid med lokale aktører og frivillige. Områdeløftet har også støttet prosjektet *Catch Furuset*, som har hatt et omfattende sommerprogram for barn og unge for å bidra til trygge og positive aktiviteter i nærmiljøet. I tillegg ble tre Furusetguider ansatt for å styrke kommunikasjonen rundt pågående byutviklingsprosjekter og sikre bedre dialog med innbyggerne.
- **Alna Grunderhub:** Alna Grunderhub ble lansert i 2024 som en plattform for lokale gründere. Målet er å støtte gründere i tidlig fase gjennom veiledning, mentorskap og nettverksbygging. Grunderhuben har gjennom året blant annet tilbudt workshops, mentoring, tilgang til ressurser og møteplasser som hjelper gründerspirer med å videreutvikle ideene sine til bærekraftige virksomheter.
- **Sosiokulturell analyse på Furuset:** Anskaffelsen av en sosiokulturell bygningsanalyse på Furuset ble gjennomført i 2024, og samarbeidet med OsloMet

startet opp i november samme år. Målet med analysen er å kartlegge hvordan kommunale bygg disponert av bydelen kan bli mer attraktive og bedre tilpasset innbyggernes behov. Arbeidet vil pågå frem til sommeren 2025.

Delprogram sysselsetting

Om programmet

Delprogram sysselsetting har som mål å utvikle bærekraftige og sektorovergripende løsninger innen sysselsetting og kvalifisering. Gjennom tett samarbeid med Nav, bydelene og voksenopplæringen styrkes innsatsen for personer som står utenfor arbeidslivet. Programmet er forankret i seks bydeler i Oslo (Alna, Bjerke, Gamle Oslo, Grorud, Stovner og Søndre Nordstrand) samt voksenopplæringsentrene Helsfyr, Rosenhoff, Skullerud og Servicesenter.

Mål

Hovedmålet for Delprogram sysselsetting er å øke sysselsettingsgraden og sikre en varig tilknytning til arbeidslivet for utsatte grupper. Dette oppnås gjennom:

Koordinering og samkjøring av tjenester for et mer helhetlig og brukerorientert tilbud.

Styrking av kompetanse og kvalifisering, slik at flere får tilgang til relevant opplæring og tiltak tilpasset arbeidsmarkedets behov.

Effektivisering av tjenestene, slik at veiledere kan bruke mer tid på oppfølging av de som trenger det mest.

I 2024 ble det besluttet å oppskalere prosjekter knyttet til følgende fem fokusområder:

Fleksibel opplæring

Fleksibel opplæring skal utvikle målrettede og tilpassede læringsmuligheter for en variert brukergruppe i både Nav og VO, tilpasset ulike behov knyttet til tid, sted og progresjon. Målet er å etablere fleksible modeller for kompetanseheving og pedagogisk bruk av innovativ læringsteknologi som er både tilgjengelig og bærekraftig.

Digitalisering og digitalt innenforskap

Videreutvikling og implementering av bærekraftige løsninger for å styrke Nav sine tjenester, uavhengig av brukernes digitale ferdigheter. Arbeidet vil legge til rette for videreutvikling og oppskalering av leveransene fra det tidligere prosjektet "Digitale ferdigheter", samt sikre tverrfaglig samarbeid, eierskap, brukermedvirkning og systematisk planlegging for en vellykket implementering.

UNG: Identifisere og følge opp unge

Utvikling av en fleksibel modell for tidlig identifisering og helhetlig oppfølging/tilbud for unge i fare for utenforskap. Gjennom brukermedvirkning, samskaping og samarbeid på tvers av tjenester skal vi sikre kostnadseffektive løsninger som fremmer utdanning og arbeid.

Kvalifisering til ufaglærte stillinger

Basert på Oslojobb: Kompetansejobber, har initiativet som mål å sikre bærekraftige leveranser og fjerne barrierer som hindrer flere innbyggere i å få innpass i profesjonsnøytrale stillinger. Tverrfaglig samarbeid og eierskap, brukerinnsikt samt innhenting av erfaringer og leveranser fra andre prosjekter og områder er avgjørende for gjennomføringen.

Kvalifisering til faglærte stillinger

Utvikling av Samarbeidsmodell Oslo for å sikre bærekraftige leveranser og fjerne barrierer som hindrer flere innbyggere i å kvalifisere seg til faglærte stillinger. Tverrfaglig samarbeid og eierskap,

brukerinnsikt samt innhenting av erfaringer og leveranser fra andre prosjekter og områder er sentrale elementer i arbeidet.

Prosjekter i bydel Alna

Inn i jobb

Inn i jobb var et samarbeid mellom KS, NAV og hovedsammenslutningen i kommunal sektor, med mål om å redusere utenforskap blant unge og sikre tilgang på nødvendig arbeidskraft i kommunene. Bydel Alna ble en del av dette nettverket i september 2021.

Gjennom prosjektet er det skapt jobbmuligheter for unge voksne uten formell kompetanse innen service- og administrasjonstjenester, med stillinger betegnet som bydelsverter. For å sikre kvalifisering av denne målgruppen er det etablert en struktur som inkluderer lærlingeprogram og fagbrev på jobb innen service- og administrasjonsfaget.

Inn i jobb har gitt verdifull innsikt i utfordringene knyttet til integrering av denne målgruppen i arbeidslivet og danner et viktig grunnlag for videre utvikling av tiltak som styrker unges tilknytning til arbeidsmarkedet. Prosjektet ble avsluttet i desember 2024.

Bærekraftig fellesskap

Bærekraftig fellesskap er et samskapingsprosjekt som har som mål å kvalifisere personer med lang avstand til arbeidslivet. Modellen, som bygger på rekruttering, opplæring og samhandling, vil videreføres og implementeres ved nabolagshuset på Trosterud som ble åpnet i 2024.

Prosjektet vil samtidig styrke nærmiljøinnsatsen i området. Kjøkkenet, matproduksjon og møtevirkosomhet fungerer som prosjektets læringsarena, der deltakerne får praktisk erfaring og opplæring. Hovedfokus ligger på å forstå arbeidslivets spilleregler og utvikle ferdigheter som kreves for å bli en del av en arbeidsplass.

Alna-modellen

I 2024 ble Alna-modellen etablert som et tverrsektorielt samarbeid mellom Nav, hjemmetjenesten og miljøarbeidertjenesten. Et faglig mentornettverk og et innføringsprogram ble implementert for å forberede deltakerne før de startet i praksis. Gjennom dette samarbeidet ble seks deltakere rekruttert via Nav, og de er nå i praksis med individuell oppfølging fra sine mentorer.

Avanzar

Avanzar er et samarbeid mellom Nav, voksenopplæringen og arbeidsgivere. Prosjektet har utviklet et karriereprogram som kombinerer veiledning og personlig merkevarebygging for innbyggere. Målgruppen er innvandrere med kompetanse og utdanning fra hjemlandet som trenger hjelp til å komme i arbeid. I begynnelsen av 2024 ble det gjennomført en runde med arbeidssøkere fra Nav, hvor 70 % ble formidlet til relevante jobber. Mot slutten av året startet prosjektet en ny pilotrunde av programmet med elever fra Voksenopplæringen Helsfyr.

3.2.4. Hovedoversikt økonomi FO1 – netto driftsutgifter

Tall i 1000 kr

Netto driftsutgifter pr. KOSTRA-funksjon	Regnskap 2023	Oppr. Budsjett 2024	Regulert budsjett 2024	Regnskap 2024	Avvik reg.bud/regnskap 2024
--	---------------	---------------------	------------------------	---------------	-----------------------------

100 Politisk styring	1 348	1 999	1 999	2 278	-	279
110 Kontroll og revisjon	-	-	-	-	-	-
120 Administrasjon	52 548	46 001	46 501	54 422	-	7 921
130 Adm.lokaler	3 775	173	173	3 775	-	3 602
180 Div. fellesutgifter	-	5 220	43 059	1 745	-	41 314
301 Plansaksbehandling	-	-	-	-	-	-
302 Byggesaksbehandling og eierseksjonering	-	-	-	-	-	-
315 Boligbygging og fysiske bomiljøtiltak	0	0	0	0	-	-
320 Kommunal næringsvirksomhet	0	0	0	0	-	-
335 Rekreasjon i tettsted	14 687	4 983	23 095	16 741	-	6 354
360 Naturforvaltning og friluftsliv	0	0	0	0	-	-
365 Kulturminneforvaltning	0	0	0	0	-	-
377 Kunstformidling	0	0	0	0	-	-
380 Idrett og tilskudd til andres idrettsanlegg	0	0	0	0	-	-
385 Andre kulturaktiviteter og tilskudd til andres kulturbygg	10 499	8 951	9 675	9 413	-	261
386 Kommunale kulturbygg	0	0	0	0	-	-
860 Motpost avskrivninger	-	-	-	-	2 879	2 879
Sum netto utgifter *)	80 215	56 887	124 503	85 496		39 007

Bydelens vurderinger

På funksjonsområde 1 Administrasjon og fellestjenester har det vært et mindreforbruk på totalt 39,0 mill., hvorav 34,5 mill. er ordinære driftsmidler og 4,5 mill. er øremerkede midler.

Merforbruket på Kostrafunksjon 120 Administrasjon skyldes i all hovedsak utgifter knyttet til bydelshus og endringer i praksis for føring av administrasjonsutgifter (det ble innført ny praksis i 2023).

På Kostrafunksjon 180 Diverse fellesutgifter er det mindreforbruk på 41,3 mill. Dette skyldes at mindreforbruket fra 2023 ble ført på denne kostrafunksjonen i regulert budsjett. Mindreforbruket på funksjon 180 dekker opp for deler av merforbruket på andre kostrafunksjoner knyttet til kommunale tjenester.

3.2.5. Mål, tiltak og resultatindikatorer, samt nøkkeltall for tjenesteproduksjon (FO1)

Mål: Innbyggerne møter sammenhengende og tilgjengelige tjenester der medarbeiderne har riktig kompetanse og nok tid

Resultatindikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Måltall 2024	Resultat 2024	Avvik 2024
Andel fast ansatte i heltidsstillinger	74 %	69 %	78 %	82 %	+ 4 %

3.3. Funksjonsområde 2 A: barnehager

3.3.1. Alna barnehageenhet

Ansvarsområde

Barnehagene er et pedagogisk tilbud regulert av barnehageloven. Tilbudet i Bydel Alna består av 24 kommunale barnehager og 20 barnehager som driftes privat. I de kommunale barnehagene inngår et by-omfattende tilbud for barn innen autismespekteret. Barnehagene har ulike driftsformer og åpningstider. Barnehageenheten har i tillegg til drift av barnehager, ansvaret for spesialpedagogisk hjelp til barn 0-6 år, støtteressurs i barnehager og språkarbeid i barnehager.

Mål i bydelsbudsjettet for 2024

Mål 1: Barnehagebarn skal ha et trygt og inkluderende læringsmiljø som fremmer helse, trivsel og læring, og som er fritt for mobbing, vold og overgrep

Tiltak:

Gjennomføre avdelingens kompetansepakke for å gi medarbeidere grunnleggende kompetanse i å oppdage barn som har vært utsatt for omsorgssvikt, vold eller seksuelle overgrep

Alle ansatte skal bli kjent med reglene i barnehageloven og er kjent med barnehageenhetens handlingsplan mot mobbing

Barnehagene følger Grorudalsstandarden for helsefremmende praksis, og iverksetter tiltak etter handlingsplan for bærekraftig, sunn og mer plantebasert mat

Effekter:

Barn og unge i risiko oppdages tidlig og gis nødvendig oppfølging

Det skapes et inkluderende og trygt barnehagemiljø for alle barn

Reduserte helseforskjeller hos barnehagebarn etter systematisk arbeid med det psykososiale miljøet, kosthold og fysisk aktivitet

Mål 2: Barnehagebarn skal møte medarbeidere med høy kompetanse og tid til å følge opp den enkelte

Tiltak:

Delta i forsøk med styrket grunnbemanning og økt pedagogtetthet

Implementere økt strukturkvalitet i det didaktiske arbeidet i alle barnehagene

Legge til rette for etter- og videreutdanning, og gjennomføre lokal kompetanseplan som utgangspunkt i brukernes behov

Effekter:

Det allmennpedagogiske tilbudet styrkes og ansattes mulighet til å være tett på barna økes

Personalet får mer tid sammen med barna og mindre tid går til administrative oppgaver

Sikre en bedre praksis og tidlig innsats for barns utvikling og sosial mestring

Mål 3: Barnehagebarn skal få et pedagogisk tilbud som støtter det enkeltes barns lek, utvikling og læring

Tiltak:

Styrke det allmennpedagogiske tilbudet ved å omorganisere støtteressurser og spesialpedagoger, for å sikre at barn som trenger ekstra hjelp og støtte, får dette i et inkluderende barnehagefellesskap

Gjennomføre barnevernsøvelser i barnehagene

Samhandlingsprosjektet *Bærekraftig fellesskap* gjennomføres i flere barnehager

Effekter:

Barnehagen blir et godt sted der barna får utfolde seg gjennom lek, utforskning og kreativitet

Barn og unge i risiko oppdages tidlig og gis, i samarbeid med foresatte, nødvendig oppfølging

Tilrettelegge for at flere kan komme i arbeid, og frigjøre tid til at andre medarbeidere i barnehagene kan tilbringe mer tid sammen med barna

Mål 4: Barnehagebarn skal utvikle gode språklige og sosiale ferdigheter gjennom lek i trygge omgivelser

Tiltak:

Barnehagene benytter Oslostandarden for kvalitet og utvikling i barnehagene

Støtte barn i bruk av morsmål, og samtidig aktivt styrke barns utvikling av norskferdigheter i samarbeid med Styrket innsats v/språkpedagogene

Styrke det allmennpedagogiske tilbudet ved å gradvis innføre Språksterk i flere barnehager

Effekter:

Barna har gode sosiale ferdigheter og tilstrekkelige norskkunnskaper ved skolestart

Barn får økte språkferdigheter som bidrar til tryggere sosiale relasjoner og økt deltakelse i fellesskapet

Barn opplever sensitive voksne som bidrar til å styrke språket til den enkelte, økt sosial deltakelse og styrket foreldreinvolvering

Situasjonsbeskrivelse

Enhetens barnehager jobber etter en felles pedagogisk plattform, som ligger til grunn for hvordan barn, foreldre og andre ansatte møtes i hverdagen. Enheten har hatt et overordnet fokus på ledelse og barnehagens kjerneoppgaver med en skjermet kjernetid på minimum 5 timer daglig.

Barnehageenheten har i 2024 jobbet med å sikre et mer helhetlig og likeverdig tjenestetilbud for alle barn i bydelens barnehager, samt møte målene i Oppvekstreformen på en god måte. Det er jobbet for å få til en bedre forankring opp imot barnehagens mandat og formål, gjennom å organisere fagkompetansen nærmere barn, foreldre og barnehagene. Flere barn har behov for støtte både til allmennpedagogisk- og spesialpedagogisk tilbud i barnehagene.

Bydelen benytter observasjonsverktøyet TOPI, et systematisk verktøy for tidlig oppsporing og innsats i alle de kommunale barnehagene. Vigilo benyttes som kommunikasjonsplattform mellom barnehage og hjem.

Barnehageenheten har gjennom hele 2024 jobbet for å få ned det høye sykefraværet. Våren 2024 startet barnehageenheten sammen med HR avdelingen, fagforeningene og hovedverneombudet et nærværprosjekt. Gjennom dette arbeidet er det funnet fram til tiltak med forventet positiv innvirkning på nærværet. I 2024 er det jobbet for å få alle barnehagene i gang med verktøyet "En bra dag på jobb" som er utviklet av STAMI. Dette er et verktøy som skal øke medvirkningen fra alle ansatte til nærværarbeidet i sin barnehage. Det er identifisert fem faktorer som STAMI gjennom forskning har funnet er viktige for et godt arbeidsmiljø. I tillegg til "En bra dag på jobb" har det vært fokus på medarbeidere som har vært lenge borte fra arbeidsplassen helt eller delvis, for å få avklart om mulighetene for tilbakekomst eller ikke. Dette vil skape mer stabilitet i personalgruppene som igjen vil senke sykefraværet. Sykefraværet går nedover, og barnehageenheten endte på 15,1% i 2024, en nedgang på 1,2 prosentpoeng fra 2023.

Spesialpedagogisk hjelp og oppfølging av barn med nedsatt funksjonsevne i barnehager

Bydel Alna har et høyt antall barn med vedtak om spesialpedagogiske hjelp, i tillegg til at det er stort behov for samarbeid rundt barn og familier innenfor det ordinære tilbudet og i et forebyggende perspektiv. Det er en klar økning av barn som trenger betydelig støtte for å nyttiggjøre seg av barnehagetilbudet og en klar økning av barn som går i by-omfattende barnehager. Det tilrådes fortsatt høyt timeantall i sakkyndige vurderinger fra Pedagogisk-psykologisk tjeneste.

Vedtak om spesialpedagogisk hjelp og tilrettelegging for barn med nedsatt funksjonsevne:

Vedtak/År	2023	2024
Vedtak antall barn § 31	225	210
Vedtak antall barn § 37	62	47

Kompetanse

Bydelen har fortsatt arbeidet med å skape en tydelig retning og et felles samfunnsmandat for barnehagene. Dette er forankret i felles pedagogisk plattform med hovedvekt på anerkjennende praksis. Arbeidet har tatt utgangspunkt i barnehagens kjerneoppgaver: Å skape likeverdige muligheter for alle barn gjennom allsidig lek og læring.

Bydelen deltar i Forsøk med økt grunnbemanning sammen med bydelene Stovner, Grorud, Bjerke og Søndre Nordstrand, samt den nasjonale satsingen med Økt pedagogtetthet, som i august 2024 endret navn til Økt grunnbemanning.

17 av bydelens kommunale barnehager har deltatt i utviklings- og forskningsprosjektet Språksterk 1-6, der 7 barnehager var med i forskningsprosjektets intervensjonsgruppe og 10 barnehager var en del av kontrollgruppen. Formålet med Språksterk 1-6 er å styrke barns språkutvikling, bidra til profesjonsutvikling og styrke foreldresamarbeidet. Språksterk 1-6 er en del av delprogram oppvekst og utdanning i Groruddalssatsingen. Forskningsdelen av prosjektet har gått over i ny fase, og flere av barnehagene er nå i gang med implementering. Totalt har vi 11 barnehager som aktivt er i gang med Språksterk 1-6. I tillegg ble første møte med 6 nye barnehager holdt høsten 2024. Det innebærer at fra og med 2025 er 16 av 24 kommunale barnehager en del av Språksterk 1-6. Prosjektet gjennomføres i samarbeid med Universitetet i Oslo ved institutt for pedagogikk, Naturfagsenteret og pedagogisk-psykologisk tjeneste i Oslo.

Prosjektet Ambulant team startet opp høsten 2023, et samarbeid med bydelene Bjerke, Gamle Oslo, Søndre Nordstrand og Pedagogisk psykologisk tjeneste i Oslo. Prosjektet er en del av delprogram oppvekst og utdanning i Groruddalssatsingen. Formålet med prosjektet er å teste ut ambulant veiledningsteam, gjennom å drive modellveiledning i arbeidssituasjoner ute i barnehagene. Hensikten er å iverksette mer riktige tiltak innenfor det ordinære, samt å øke kompetansen i barnehagens grunnbemanning. Dette skal bidra til økt bærekraftighet, både faglig og økonomisk, og sikre at flere barn kan ivaretatt innenfor det ordinære barnehage tilbudet. Prosjektet ble videreført i 2024, og vil fortsette inn i 2025.

Folkehelse

Alle de kommunale barnehagene benytter egne veiledere knyttet til kosthold og fysisk aktivitet, utviklet gjennom delprogrammet for oppvekst og utdanning og med spesielt fokus på bydelene i Groruddalen. Barnehagene foretar årlig egenvurdering basert på veilederne. Egenvurderingen gir grunnlag for evaluering og utvikling av videre praksis. 4 barnehager har deltatt i prosjektet *Bærekraftig Fellesskap*, et samskapingsprosjekt med Kirkens bymisjon, NAV Alna og barnehageenheten. *Bærekraftig fellesskap* bidro til arbeidstrening bl.a. gjennom å lage sunne og næringsrike måltider til utvalgte barnehager. Prosjektet ble avsluttet i desember 2024 for barnehagenes del.

Vedlikehold

Oslobygg (OBF) har i 2024 ferdigstilt rehabiliteringen av Lindebergskogen barnehage med nytt ventilasjonsanlegg og betydelig oppgradering av uteområdet. Høsten 2024 ble det satt i gang full rehabilitering av Karihaugen barnehage. Prosjektet skal stå ferdig sommeren 2025.

Utfordringer framover

- Utfordringsbildet krever at barnehageenheten har en optimalisert og styrket behovsdrevet arbeidsform, god ressursforvaltning og tverrfaglig samhandling som setter barnet og familien i sentrum
- Komplexiteten i utfordringsbildet krever høyere pedagogtetthet, større differensiering i stillingstyper, med spesiell vekt på spesialpedagogisk utdanning. Bydelen jobber fortsatt med å få rekruttert og beholdt kvalifisert personell.
- Et vedvarende høyt sykefravær krever systematisk og tett oppfølging for å sikre stabilitet i personalgruppene.
- Høykvalitetsbarnehager kan ha utjevnende effekt, og vil kreve god planstruktur, organisering, og systematikk i det didaktiske arbeidet
- En høy andel av familiene som barnehagene gir tilbud til har sammensatte og komplekse utfordringer, ulike behov og forutsetninger, og flere har levekårsutfordringer.
- Bydelen ser en økning av barn med autismspekterforstyrrelser og behov for reguleringsstøtte, sjeldne diagnoser og syndromer og medisinske tilstander. Det jobbes tverrfaglig og i tett dialog med foreldre og barnehager for å imøtekomme barnas behov for god oppfølging.

3.3.2 Fagsenter for barn og unge

Ansvarsområde

Fagsenter for barn og unge har ansvar for tiltak til familier og barn og unge 0-18 (23) år, som trenger ekstra oppfølging. Enheten er koordinerende enhet for barn og unge og har et eget team som følger opp familier som får tildelt individuell plan, koordinator/barnekoordinator. Oslohjelpa/psykisk helsehjelp, rekruttering og oppfølging av støttekontakter og avlastere, samt tilsyn i fosterhjem ligger til enheten. Fagsenteret har videre ansvaret for å drifte Åpen barnehage Furuset, hvor prosjekt for barnehagerekuttering og Språk i familien har sin base, samt ansvaret for logoped for førskolebarn og språkpedagoger for barn uten barnehageplass.

I tillegg ligger barnehagemyndighet, som følger opp alle bydelens private og kommunale barnehager, barnehageopptak, foreldrebetaling og tilskudd til private barnehager under enheten.

Tjenestene jobber tverrfaglig, med et helhetlig syn på familiene og i tett samarbeid med andre aktuelle instanser. Det tilbys lavterskeltilbud og enkel tilgang på støtte, veiledning og informasjon for å skape trygghet i foreldrerollen. På denne måten bidrar enheten til gode oppvekstsvilkår og forebygger familienes behov for mer omfattende tjenester.

Mål i bydelsbudsjettet for 2024

Mål 1: Fagsenterets tjenester skal preges av likeverd, tillit og handlingsrom

Tiltak:

Medarbeidere skal jobbe målrettet og strukturert for at barn og unge blir inkludert i fellesskap med andre og får et likeverdig tilbud

Medarbeidere skal lytte til og involvere de som benytter seg av tjenesten

Effekter:

Barn og unge, samt deres foreldre, opplever å bli møtt på egne premisser og at de kan medvirke til hvordan de kan få hjelp til det de trenger hjelp til.

Barn og unge er involvert og lyttes til i videreutvikling av gruppetilbud og individuell oppfølging

Mål 2: Tjenestene skal være lett tilgjengelig for bydelens innbyggere

Tiltak:

Spre informasjon om fagsenterets tjenester og hvordan innbyggere og andre tjenester kan komme i kontakt med oss
Åpen barnehage skal være en tjeneste som synliggjør og skal senke terskelen for kontakt med andre tjenester
Møte barn, unge og foresatte der de ønsker, gjennom møter, turer, telefon og digitale plattformer
Styrke kommunikasjon- og informasjonsarbeid om tjenestetilbudet
Bruk av kartleggingsverktøy (FIT) der foreldre og unge selv evaluerer tilbud og tiltak

Effekter:

Flere får raskere og riktigere hjelp og tilbudet er tilpasset den enkeltes behov
Flere kjenner til Fagsenter for barn og unge sine tilbud og vet hvor de kan ta kontakt

Mål 3: Fagsenter for barn og unge jobber for å støtte opp om at barn og unge fullfører hele utdanningsløpet og gis muligheter for selvstendige liv

Tiltak:

Rekruttering gjennom Åpen barnehage, foreldreveiledningskurs, informasjon på helsestasjonen og i nærmiljøet
Samarbeid med skolehelsetjenesten og skole om elever som trenger ekstra støtte
Tidlig innsats gjennom systematisk og tverrfaglig arbeid med familier gjennom Oslohjelpa.
Barnehagemyndigheten skal følge opp barnehager der det over tid har vært for lav pedagogtetthet.

Effekter:

Flere barn starter tidligere i barnehage og får riktig oppfølging
Barn og unge får raskere hjelp som kan bidra at flere fullfører opplæringsløpet

Mål 4: Sikre likeverdige tjenester og god koordinering mellom tjenestene

Tiltak:

Styrke *laget rundt barnet* gjennom tverrfaglig samarbeid, foreldreveiledning og god koordinering av tjenestene
Systematisk samarbeid med andre instanser om hvordan vi i fellesskap skal samhandle til beste for barn og familier

Effekter:

Foresatte opplever å ikke stå alene, men få relevant, og rett hjelp
Barn med behov for ekstra oppfølging vil oppleve høyere grad av inkludering, at de voksne jobber sammen for å ivareta og støtte opp om deres utviklingsmuligheter

Situasjonsbeskrivelse

Koordinerende enhet for barn og unge

Koordinerende enhet er lagt til fagsenteret, men fra 2024 har vi faste møter hvor Helsestasjonen og fysioterapitjenesten, samt Styrket innsats – Barnehageenhet, er med å gjør tverrfaglige vurderinger i nye henvendelser. Mange familier har sammensatte hjelpebehov, og koordinatorene bistår med tverrfaglig samarbeid rundt barn/unge og deres foresatte. Det er store forventninger fra tjenesteapparatet og fra foreldre til koordinatorrollen. Bydelen tildeler barnekoordinator der utfordringene er spesielt sammensatt og sikrer helhetlig tilnærming og hjelp til familien.

Totalt 242 barn har koordinerte tjenester i 2024. 163 av disse følges opp av Fagsenter for barn og unge, de resterende følges per i dag opp av helsestasjonen og barnehageenheten.

Veiledning og opplæring i koordinatorrollen ivaretas, og det har blitt gjennomført felles dag for koordinatorene både våren og høsten. Det er etablert en kanal for deling av relevant informasjon ut til ansatte som er koordinatorene, på tvers av tjenesteapparat, for å sikre at relevant informasjon deles og at ansatte kan ta kontakt for spørsmål.

Vi ser en fortsatt utvikling hvor familiene har store behov for koordinering og bistand i hverdagen. Mange familier har store omsorgsoppgaver og mange har ikke oversikt eller kjennskap om hvilken hjelp de kan få. Her spiller språk og forståelse for det offentlige

hjelpeapparatet også inn for mange.

Individuell avlastning og støttekontakter

Fagsenter for barn og unge følger opp vedtak om avlastning og støttekontakter som innvilges av bydelen. I 2024 var det totalt 194 vedtak om individuell avlastning, støttekontakt og ferieavlastning. Dette er samme nivå som for året før. Rekruttering til stillingene kan være utfordrende og det jobbes kontinuerlig med å få tak i personer som kan være avlaster eller støttekontakt.

Mestre hjemme

Foreldre til barn med funksjonsvariasjoner kan ha et ekstra behov for veiledning og støtte i omsorgsrollen. Fagsenteret har fått styrket innsatsen til denne målgruppen med tilskuddsmidler fra Bufdir i perioden 2024-2026 med ett årsverk familieveileder, og har nå to familieveiledere som tilbyr veiledning til familier med barn i alderen 6-18 år med nedsatt funksjonsevne/nevroutviklingsforstyrrelser. I tillegg til støttesamtaler og hjemmeveiledning, har det i løpet av året vært jobbet med nettverksarbeid, informasjonsarbeid og styrking av fritids/nærmiljøarbeid.

Bedre sammen

Et tverrfaglig team bestående av ansatte fra NAV, barnevern og fagsenteret for barn og unge har jobbet tett sammen. Familier med komplekse hjelpebehov har fått en dedikert kontaktperson, kjent som en familiekoordinator, som koordinerer hjelpen fra ulike tjenester. Dette har ført til mer effektiv og sammenhengende støtte.

Flere familier har opplevd varige forbedringer i sin livssituasjon, inkludert bedre økonomi, stabil bolig, og forbedret psykisk og fysisk helse. *Bedre sammen* har gjennom 2024 mottatt 44 henvendelser. Det er stor variasjon i hvilke utfordringer familiene som får hjelp har, men utfordringer med bolig og økonomi på henvendelsestidspunktet utgjør halvparten av henvendelsene. Henvendelsene kommer fra ulike instanser, men barneverntjenesten har sendt flest i 2024. For 31 av familiene er det registrert at foresatt er aleneforsørger. Tett samarbeid og utadrettet arbeid har vært viktig for å gjøre tilbudet kjent. Lav terskel for å komme i kontakt har vært viktig for å sikre at ansatte kan drøfte og vurdere om bedre sammen kan være et tilbud til den enkelte familie.

Psykisk helsearbeid for barn og unge/Oslohjelpa

Oslohjelpa gir rask psykisk helsehjelp til barn, unge og familier. Mange familier tar selv kontakt med tilbudet og instanser i og utenfor bydel tar ofte kontakt på vegne av familier. Oslohjelpa samarbeider tett med bydelens tjenester for sikre rett hjelp til rett tid. Oslohjelpa opplever jevnt høy etterspørsel etter oppfølging både individuelt og i gruppe. Flere familier tar kontakt med utfordringer knyttet til strev i foreldrerollen. Fortsatt er det mange foreldre med nyfødte som opplever depresjon eller andre vanskelige følelser i denne forbindelse. Flere instanser har også tatt kontakt for ungdomssamtaler for ungdom de følger opp.

Oslohjelpa-telefonen brukes aktivt og det mottas i gjennomsnitt 30 til 40 henvendelser i måneden på denne. Oslohjelpa gir veiledning til ansatte ved helsestasjonen og skolehelsetjenesten, deltar i bydelens helsestasjon for ungdom samt er til stede ukentlig på bydelens tre ungdomsskoler. Flere ansatte i Oslohjelpa deltar også i bydelens psykososiale kriseteam samt sitter i de ulike Salto-nettverkene.

Oslohjelpa har gitt psykisk helsehjelp til 436 barn, unge og foresatte i 2024. Det er på samme

nivå som året før med en liten økning fra 424. Det er få kjønnsforskjeller på barn og unge som mottar hjelp, 160 jenter og 175 gutter i løpet av fjoråret. Da er forskjellen større på voksne, her er det 25 menn og 70 kvinner som har mottatt hjelp.

Gruppetilbud:

Hundegruppa, et tilbud til ungdom mellom 12 og 18 år som opplever ulike utfordringer, har vært godt brukt. En gang i uka møtes ungdommene for å gå tur med voksne fra Oslohjelpa og flere hunder. I august fikk alle tilbud om å være med overnatting, noe de fleste benyttet seg av. Gjennom året har 20 ungdommer deltatt aktivt med i gruppa og for mange har dette vært et sted for å kjenne på mestring og få nye vennskap.

Fagsenteret har ansvaret for koordinering og opplæring i tjenesteapparatet i ICDP og PMTO. Det gjennomføres kontinuerlig ICDP-grupper (International Child Development Program) for foreldre og PMTO (Parent management training Oregon) av fagsenterets medarbeidere, samt COS (Circle of security) for tidlig samspill. Grupper for barn og unge, som pårørende, gjennomføres en til to ganger i året.

I 2024 har det vært gjennomført 14 ICDP-grupper. Det inkluderer en gruppe for ansatte, for ungdomsforeldre og for foreldre til barn med funksjonsvariasjon, samt grupper på urdu og tyrkisk. Flere av gruppene var sertifiseringsgrupper for nye veiledere som fikk opplæring fra bydelens ICDP-trenere høsten 2023.

Barn som pårørende er en sammensatt gruppe og mange får individuell oppfølging blant annet gjennom Oslohjelpa. Våren 2024 ble det gitt gruppetilbud til søsken til barn med autisme, da det er en stor økning i andelen barn med denne diagnosen. Selv om tilbudet primært ble gitt til barna ble foreldrene i større grad involvert i gruppetilbudet denne gangen. Det ble oppfattet som positivt.

Tilsyn fosterhjem

Fagsenter for barn og unge har ansvar for gjennomføring av tilsyn i fosterhjem i Bydel Alna. Totalt 25 barn og unge har vært plassert hos familier eller gruppehjem for mindreårige flyktninger i bydelen i 2024. Per 31.12.2024 er det 22 barn og unge som følges opp med tilsyn i hjemmet.

Logopedtjenesten

Logopedtjenesten for barn i barnehagealder består av én ansattressurs. Høsten 2025 har logopeden jobbet godt med å spre fagkunnskap og informere om tjenesten bl.a. på fagmøter for barnehagene. Tjenesten har til enhver tid stor pågang.

Åpen barnehage Furuset

Åpen barnehage på Furuset har hatt stor pågang, og holder åpent fire dager i uka. Det er etablert et tett samarbeid med biblioteket, helsestasjonen og frivillige organisasjoner. Åpen barnehage er en viktig arena for å tematisere språkutvikling og viktigheten av tidlig barnehagestart.

Åpen barnehage er et tilbud til barn uten barnehageplass, sammen med foreldre eller omsorgsgiver. I tillegg til å tilrettelegge for lek og samspill, gir ansatte også informasjon om bydelens tjenester og hjelp til å søke ordinær barnehage. På månedsplanen står daglig samlingsstund, besøk av fysioterapeut og ukentlig lesestund med biblioteket. Også Oslohjelpa,

spesialpedagoger og barnehagekontoret er gode samarbeidspartnere som gjør at sårbare familier kan få tidlig og riktig hjelp. Åpen barnehage hadde besøk av 2 400 familier i 2024, hvorav 290 unike familier med til sammen 40 ulike morsmål.

Familiene kommer fra hele bydelen, med hovedvekt fra Furuset-området. I 2024 har ansatte også tilbudt språkkafé den femte dagen, hvor foreldre har hatt med barna og la de leke mens de voksne praktiserer norsk. Lokalene er også i bruk til søskengruppe og andre foreldregrupper utenom Åpen barnehages åpningstider.

Barnehagekontoret

Barnehagemyndigheten har hatt to fokusområder i 2024: Oppfølging av barnehager som har utfordringer med å skaffe pedagoger med godkjent utdanning, og som drifter med inntil 50 % dispensasjon fra utdanningskrav. Videre arbeid med å få oversikt over barnehagenes internkontrollrutiner knyttet til det psykososiale barnehagemiljøet.

Det er gjennomført stedlig tilsyn i to barnehager, på barnehagelovens Kap. VIII Psykososialt barnehagemiljø og § 9 Internkontroll, §2 Barnehagens innhold, §24 Styrer, §27 Krav om norskferdigheter for å bli ansatt i barnehage, og Forskrift om familiebarnehager §3 Godkjenning av hjemmene. Det er gjennomført ett skriftlig tilsyn med en barnehage knyttet til §24 Pedagogisk bemanning. Det er gjennomført to områdekartlegginger i alle barnehager i løpet av 2024: Barnehagelovens §9 Internkontrollrutiner knyttet til Kap. 8 Psykososialt barnehagemiljø og barnehagelovens Kap. VI Ansatte. I etterkant av disse områdeovervåkningene er det ikke avdekket forhold som viser klare regelverksbrudd, men det er gitt veiledning etter barnehagelovens §10. Det er gitt veiledning knyttet til §24 Pedagogisk bemanning i 6 av bydelens barnehager, med bakgrunn i at barnehagene drifter sin virksomhet med inntil 50 % dispensasjon fra utdanningskrav.

Barnehagemyndigheten har mottatt 17 henvendelser hvor foresatte har fremsatt klager på barnehager. Det er åpnet tilsyn i to av disse henvendelsene. De øvrige sakene er fulgt opp med veiledning og det er funnet løsninger. Henvendelsene har bl.a. vært i forhold til psykososialt barnehagemiljø, samarbeid, høyt sykefravær og mye vikarbruk.

Det er innvilget totalt 87 dispensasjoner fra utdanningskrav på pedagogisk leder i 2024. Pr 15.12.24 var det 47 aktive dispensasjoner i bydelens 44 barnehager. Herav 10 i kommunale og 37 i private barnehager. I 2024 har det vært en markant nedgang i antall søknader om dispensasjon fra utdanningskrav i de kommunale barnehagene.

Private barnehager skiller seg ut med flest ubesatte stillinger. Flere av bydelens små enkeltstående private barnehager drifter på 50 % eller mer dispensasjon fra utdanningskrav. Barnehagemyndigheten mottar i snitt 20 telefonsamtaler hver måned fra barnehager. Henvendelsene omhandlet ulike temaer knyttet til barnehageloven med forskrifter. I tillegg mottas det omkring 100 telefoner, eposter, websaker fra foreldre og barnehageleder knyttet til opptak og foreldrebetaling.

Barnehagemyndigheten sitter som medansvarlig for en opplæringsgruppe som planlegger tema for fagmøter for styrere i private og kommunale barnehager. Det er gjennomført fire fagmøter og på møtene har barnehagemyndigheten ansvar for å gi informasjon/veiledning knyttet til barnehageloven med forskrifter.

Gruppen gjennomførte våren 2024 en fagdag knyttet til Kap 8 psykososialt barnehagemiljø, med søkelys på internkontroll og når voksne krenker barn.

Barnehagemyndigheten har sittet i grupper på tvers av bydelene her har det blitt planlagt for felles fagdag for alle som jobber med myndighetsoppgaver og i samarbeid med skjemagrupper til origo blitt utarbeidet et digitalt søknadsskjema når det skal søkes dispensasjon fra utdanningskrav.

Kontroll av årsregnskap for private barnehager 2022, gjennomført høsten 2023, har avdekket uregelmessigheter ved fire barnehager, og bydelen varslet Utdanningsdirektoratet som fører tilsyn med barnehagelovens Kap. V Krav til bruk av offentlig tilskudd og foreldrebetaling i private barnehager. Dette har resultert i at det i 2024 er åpnet tilsyn i alle disse barnehagene.

Utfordringer framover

- Fagsenterets rolle i å bidra i bydelens arbeid med oppvekstreformen og felles barn – felles ansvar, vil kreve fortsatt stort søkelys på tverrfaglig samarbeid.
- Mange familier med barn med nedsatt funksjonsevne/nevroutviklingsforstyrrelser trenger veiledning og støtte. I samarbeid med andre aktuelle instanser blir det viktig å se på hvordan vi kan gi hjelp tidlig og forebygge senere utfordringer. Arbeidet med å finne gode samhandlingsrutiner med sykehus og spesialisthelsetjeneste videreføres og er flere steder igangsatt. Utviklingen av koordinerende enhet og hvordan denne kan bistå i å sikre at bydelens tjenester sammen kan gi familier best mulig hjelp, blir fortsatt viktig.
- Oslohjelpa skal ha et systematisk samarbeid med andre instanser og tjenester for å oppnå gode tverrfaglige tjenester. Behovet for veiledning og støtte i tjenesteapparatet innebærer at vi til enhver tid må ha et bevisst forhold til hvordan Oslohjelpa prioriterer sine ressurser. Barn, unge og foreldre skal oppleve å få rask hjelp og at vi stadig er tilgjengelig på arenaer der barn, unge og foreldre er. Arbeidet med foreldregrupper og infokvelder til foreldre tilbys fortsatt og vi har god dialog med ulike tjenester med tanke på å skreddersy ulike initiativer der det er behov for dette.
- Barnehagekontoret skal sentraliseres i 2025. All aktivitet knyttet til barnehageloven med forskrifter vil bli overført til Utdanningsdirektoratet. Vi må anta at noe av aktiviteten vil gå ned knyttet til dette.
- Alna står i en omstillingsprosess, hvor tverrfaglig jobbing, helhetstenkning rundt familiene vi bistår og enda større fokus på å bistå/jobbe opp mot ulike tjenester for å sikre at barn og unge i bydelen får den hjelpen de trenger, er påkrevd. Fagsenteret har et forpliktende samarbeid med andre innenfor oppvekst og jobber inn i barnevernssaker på vedtak ved behov for kompetansen vi forvalter.

3.3.2. Hovedoversikt økonomi FO2A - netto driftsutgifter

Tall i 1000 kr.

Netto driftsutgifter pr. KOSTRA-funksjon	Regnskap 2023	Oppr. Budsjett 2024	Regulert budsjett 2024	Regnskap 2024	Avvik reg.bud/regnskap 2024
201 Barnehage	476 015	488 134	553 775	516 254	37 521
211 Styrket tilbud til førskolebarn	68 076	54 691	64 791	70 422	-5 632

221 Barnehagelokaler og skyss	69 744	75 341	75 353	70 463	4 891
Sum netto utgifter *)	613 835	618 166	693 919	657 139	36 780

Bydelens vurderinger

På funksjonsområde 2A er det et mindreforbruk på 36,8 mill., hvorav 3,1 mill. er ordinære driftsmidler og 33,7 mill. er øremerkede midler.

De øremerkede midlene er i stor grad midler som følger barnehageåret og som skal overføres til 2025 for å dekke utgifter første halvår 2025.

For de ordinære driftsmidlene var det et merforbruk på om lag 5,6 mill. knyttet til funksjon 211 styrket tilbud til førskolebarn. På funksjon 201 var det mindreforbruk på om lag 8,7 mill.

3.3.3. Mål, tiltak og resultatindikatorer, samt nøkkeltall for tjenesteproduksjon FO2A - barnehager

Mål: Barn og unge skal ha et trygt og inkluderende oppvekst- og læringsmiljø som fremmer helse, trivsel og læring, og som er fritt for mobbing, vold og overgrep

Tiltak 1: Videreføre utviklingsarbeidet med Barnehjernevernet og gi riktig og rask hjelp til barn og familier gjennom Oslohjelpa.

Oslohjelpa gir rask psykisk helsehjelp til barn, unge og familier. Det gis veiledning til barnehager, helsestasjonen og skoler i enkeltsaker. Oslohjelpa samarbeider også med barnevernet og kan jobbe på vedtak der det er rett tiltak for barnet og familien. Mange familier tar selv kontakt med tilbudet og instanser i og utenfor bydel tar ofte kontakt på vegne av familier. Oslohjelpa opplever jevnt høy etterspørsel etter oppfølging både individuelt og i gruppe. Flere familier tar kontakt med utfordringer knyttet til strev i foreldrerollen. Flere instanser har også tatt kontakt for ungdomssamtaler for ungdom de følger opp.

Oslohjelpa-telefonen brukes aktivt og det mottas i gjennomsnitt 30 til 40 henvendelser i måneden på denne. Oslohjelpa deltar i bydelens helsestasjon for ungdom samt er til stede ukentlig på bydelens tre ungdomsskoler. Flere ansatte i Oslohjelpa deltar også i bydelens psykososiale kriseteam samt sitter i de ulike Salto-nettverkene.

Tiltak 2: Delta i utviklingen av lokale handlingsplaner i tråd med Strategi for å fremme gode oppvekstvilkår i Oslo.

Bydel Alna har det siste året jobbet med å utarbeide innholdet til handlingsplan som legger vekt på å forbedre tjenestene og tilbudene til barn, unge og deres familier. Dette med særlig vekt på å forebygge omsorgssvikt og alvorlige atferdsvansker hos barn, samt forebygging og tidlig innsats.

Mål for det forebyggende arbeidet i bydelen er å redusere risikoen for utenforskap blant barn og unge, fremme psykisk og fysisk helse blant barn og unge, styrke foreldrerollen og laget rundt barnet, samt sikre gode oppvekstvilkår og bomiljø.

Arbeidet med handlingsplanen har involverer en rekke tjenester og avdelinger i bydelen, som foruten barnehageenheten inkluderer helsestasjon og skolehelsetjenesten, fagsenter for barn

og unge, barneverntjenesten, enhet for kultur, møteplasser og frivillighet, NAV, miljøarbeidertjenesten og psykiskhelse, SaLTo-koordinator, bydelsoverlege og økonomiavdelingen. I tillegg har pedagogisk-psykologisk tjeneste (PPT), og Utdanningsetaten (UDE) og skolene i bydelen deltatt i ulike samarbeidsprosjekter.

Tiltak 3: Sørge for at alle barnehager har lokale handlingsplaner for å forebygge mobbing og styrke de ansattes kompetanse på et inkluderende leke- og læringsmiljø.

Felles handlingsplan for enheten er utarbeidet i samarbeid med fagledere og leder fag og kvalitetsutvikling, som skal benyttes og følges opp lokalt.

Tiltak 4: Styrke foreldresamarbeidet gjennom bl.a. egen håndbok for samarbeid mellom foresatte, barnehage og bydel.

Barnehageenheten har i samarbeid med barnehagemyndigheten tatt i bruk håndbok for samarbeid mellom foresatte, barnehager og bydel. Det er blitt gjennomført felles fagmøte hvor alle ledere fra hver barnehage er invitert inn, både kommunale og private ledere, hvor håndboken er presentert og gjennomgått. I tillegg er det gjennomført et foreldremøte med FUB representanter for bydel og SU representanter fra hver barnehage var invitert inn til, både kommunale og private barnehager.

Årshjul utarbeidet sentralt fra håndboken er gjennomgått med fagledere (styrere) i de kommunale barnehagene, og det jobbes videre med å få implementert dette årshjulet som en del av barnehagen sitt årshjul.

Hver barnehage inviterer til minimum 2 foreldresamtaler i året, samt at det gjennomføres min. 2 foreldremøter i året. I tillegg gjennomføres det lokalt foreldretreff, foreldrekafeer, sommerfester m.m.

Resultatindikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Måltall 2024	Resultat 2024	Avvik 2024
Foreldreundersøkelse: Barns trivsel	4,6	4,7	4,7	Ingen undersøkelse gjennomført i 2024	

Mål: Barnehagebarn skal møte medarbeidere med høy kompetanse og tid til å følge opp den enkelte

Tiltak 1: Videreføre arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning og lederutdanning for pedagogiske ledere

- 8 ansatte deltar i utdanningsløp på arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning
- 6 barnehagelærere har gjennomført lederutdanning for pedagogiske ledere på Handelshøyskolen BI i regi av Oslo kommune i 2023

Tiltak 2: I samarbeid med Høgskolen i Innlandet gjennomføre et utviklingsprosjekt hvor fokus er styrket samarbeid om kvalitetsutvikling og hvor bydelene deltar i lærende nettverk.

- Enhetsleder har deltatt på samlinger i regi av OVK

Tiltak 3: Videreføre satsing på økt grunnbemanning og økt pedagogtetthet i barnehager i

levikårsutsatte områder og forsøket med ekstra ressurspedagog i utvalgte barnehager.

- Bydel Alna har deltatt i prosjekt med økt grunnbemanning i barnehager i levikårsutsatte områder. Barnehagene som har deltatt er Gransletta, Furustien og Stjernemyra. Bydelen ble tildelt 7 stillinger i forsøket. Prosjektet ble videreført ut 2024.
- Bydelen deltar i den statlige satsingen Økt pedagogtetthet, nå med betegnelse økt bemanning. 12 kommunale barnehager deltar i forsøket. Satsingen er blitt videreført ut barnehageåret 2024/2025.

Resultatindikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Måltall 2024	Resultat 2024	Avvik 2024
Foreldreundersøkelse: Barns trivsel	4,6	4,7	4,7	Ingen undersøkelse gjennomført	
Andel barnehagelærere i prosent av grunnbemanningen i kommunale barnehager	34,2%	38,2%	46,0%	38 %	-8 %
Andelen pedagogiske ledere med godkjent utdanning i kommunale barnehager	89,0%	85,7%	93,0%	90,3 %	-3 %
Andelen barne- og ungdomsarbeidere i kommunale barnehager	24,8%	27,0%	24,0%	19,8 %	-4 %
Foreldreundersøkelse: Barnets utvikling	4,5	4,7	4,7	Ingen undersøkelse gjennomført	
Foreldreundersøkelse: Forberedelse til skolestart	4,2	4	4,4	Ingen undersøkelse gjennomført	
Foreldreundersøkelse: Språklig og sosial utvikling	4,5	4,5	4,7	Ingen undersøkelse gjennomført	
Dekningsgrad 1-5 åringer	84,7 %	84,0 %	92 %	Har ikke befolkningstall pr 01.01.2025	

Mål: Barnehagebarn skal få et pedagogisk tilbud som støtter det enkelte barns lek, utvikling og læring

Tiltak 1: Bydelene skal følge opp Strategi om kvalitet i barnehagen gjennom utarbeidelse av egne, lokale handlingsplaner.

- Bydelen har hatt representant med i arbeidsgruppen *Kvalitet i barnehage*.
- Bydelen har vært representert på workshops i regi av Byrådsavdeling for Utdanning høsten 2024

Tiltak 2: Gi barnehagebarn økt kunnskap om miljø og bærekraft gjennom blant annet MUV – kreativt gjenbrukssenter og samarbeid med UiO.

- Det er ikke etablert samarbeid med klimahuset og MUV. Økt kunnskap til barna om miljø og bærekraftig utvikling er gitt gjennom tiltak i henhold til rammeplan.

Resultatindikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Måltall 2024	Resultat 2024	Avvik 2024
-------------------	---------------	---------------	--------------	---------------	------------

Foreldreundersøkelse: Barnets utvikling	4,5	4,7	4,7	Ingen undersøkelse gjennomført	
---	-----	-----	-----	--------------------------------	--

Barnehagebarn skal utvikle gode språklige og sosiale ferdigheter gjennom lek i trygge omgivelser

Tiltak 1: Alle kommunale og alle nye private barnehager skal følge Oslostandard for inkluderende leke- og språkmiljø, Oslostandard for tilvenning og Oslostandard for samarbeid og sammenheng mellom barnehage, skole og AKS

- Alle barnehagene benytter Oslostandard for et inkluderende leke- og språkmiljø.
- Alle barnehagene benytter Oslostandard for tilvenning
- Bydelen har etablert områdebaserte nettverk med skoler og barnehager i samme delområde. Oslostandard for samarbeid og sammenheng mellom barnehage, skole og AKS ligger som grunnlag for samarbeidet i nettverkene.

Tiltak 2: Videreføre lavterskeltilbud som åpen barnehage i bydeler med lav barnehagedeltakelse

Åpen barnehage på Furuset har hatt stor pågang, og holder åpent fire dager i uka. Det er etablert et tett samarbeid med biblioteket, helsestasjonen og frivillige organisasjoner. Åpen barnehage er en viktig arena for å tematisere språkutvikling og viktigheten av tidlig barnehagestart.

Åpen barnehage er et tilbud til barn uten barnehageplass, sammen med foreldre eller omsorgsgiver. I tillegg til å tilrettelegge for lek og samspill, gir ansatte også informasjon om bydelens tjenester og hjelp til å søke ordinær barnehage. På månedsplanen står daglig samlingsstund, besøk av fysioterapeut og ukentlig lesestund med biblioteket. Også Oslohjelpa, spesialpedagoger og barnehagekontoret er gode samarbeidspartnere som gjør at sårbare familier kan få tidlig og riktig hjelp. Åpen barnehage hadde besøk av 2400 familier i 2024, hvorav 290 unike familier med til sammen 40 ulike morsmål.

Familiene kommer fra hele bydelen, med hovedvekt fra Furuset-området. I 2024 har ansatte også tilbudt språkkafé den femte dagen, hvor foreldre har hatt med barna og la de leke mens de voksne praktiserer norsk. Lokalene er også i bruk til søskengruppe og andre foreldregrupper utenom Åpen barnehages åpningstider.

Resultatindikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Måltall 2024	Resultat 2024	Avvik 2024
Foreldreundersøkelse: Forberedelse til skolestart	4,2	4	4,4	Ingen undersøkelse gjennomført	
Foreldreundersøkelse: Språklig og sosial utvikling	4,5	4,5	4,7	Ingen undersøkelse gjennomført	

Barnehagekapasiteten skal møte forventet vekst i antall barn og bidra til et trygt og inkluderende læringsmiljø

Tiltak 1: Jobbe for bedre dimensjonering av barnehagekapasiteten i Oslo ved å etablere nye barnehageplasser i områder med behov, samtidig som antall plasser reduseres i områder med overkapasitet

- Bydelen avvirket Østausa barnehagen med virkning 1.8.2024 for å balansere

kapasiteten i området. Prognoser viser at behovet for barnehageplasser kan dekkes av opp av barnehager med ledig kapasitet i tilhørende område.

Tiltak 2: Sikre tilstrekkelig areal til nye barnehageplasser i fremtidig byutvikling

- Som del av byutviklingen må det sikres areal til nødvendig barnehageutbygging som samsvarer med behovene for barnehageplasser. Bydelen gir uttalelser i aktuelle høringssaker som gjelder utvikling av områder i bydelen.

Resultatindikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Måltall 2024	Resultat 2024	Avvik 2024
Dekningsgrad 1-5 åringer	84,7 %	84,0 %	92 %	Har ikke befolkningstall pr 01.01.2025	

3.4. Funksjonsområde 2 B: Barnevern

3.4.1. Alna barneverntjeneste

Ansvarsområde

Barneverntjenestens mandat er hjemlet i Lov om barneverntjenester. Tjenesten har saksansvar fra meldingstidspunkt til gjennomføring av tiltak i og utenfor hjemmet. Barneverntjenesten skal sikre at barn og unge som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling får nødvendig hjelp og omsorg til rett tid og skal bidra til at barn og unge får trygge oppvekstvilkår.

Tjenesten gjennomfører sosialt oppsøkende arbeid på barn og unge sin arena for å få kjennskap og kunnskap om barn og unge i risiko. Det sosialt forebyggende arbeidet har også som formål å komme i kontakt med enkeltungdom og grupperinger for å forebygge rus- og kriminalitetsutfordringer samt å oppnå kontakt med foreldrene til målgruppen.

Mål i bydelsbudsjettet for 2024

Mål 1: Være et tilstedeværende barnevern som ivaretar sine lovpålagte oppgaver i samarbeid med barn og unge

Tiltak:

Bruke kunnskapen innhentet fra barn og unge gjennom det daglige arbeidet
I samarbeid med bydelens befolkning og tjenester, videreutvikle gode, nyttige og samarbeidende arbeidsmetoder basert på fagkunnskap, forskning, lokalkunnskap og erfaring
Ta i bruk nye arbeidsverktøy og arbeidsmetoder for å forbedre tjenesteutførelsen

Effekter:

Et nyttig, trygt og samarbeidende barnevern som ivaretar sine lovpålagte oppgaver
Barn, unge og deres familier involveres i utviklingen av tiltak og tjenesten

Mål 2: Videreutvikle nyttige, hjelpsomme og nytenkende barneverntiltak

Tiltak:

Bruke erfaringsbasert kunnskap systematisk til å utvikle nye metoder og arbeidsmåter
Rekruttere og beholde gode omsorgsbaser for barn og unge som trenger midlertidig å bo utenfor hjemmet
Forpliktende samarbeid med andre enheter i bydelen og byomfattende tiltak for barn og unge som er i risiko

Effekter:

Økt kunnskap om barn og unges erfaring med barnevernet og ha oppdatert kunnskap på barn og unges liv slik de fremstår per i dag
Barn og unge opplever seg trygge og ivaretatte

Mål 3: Gi økt kunnskap om hva barnevernet kan hjelpe barn, unge og deres familier med

Tiltak:

Opprettholde tilstedeværelsen på skoler og andre arenaer for barn og unge
Utadrettet informasjonsarbeid til samarbeidspartnere, foreldre og den øvrige befolkning om hva barnevernet gjør

Effekter:

Være et forutsigbart, trygt og samarbeidende barnevern

Mål 4: Øke relasjonell, digital og forvaltningsmessig kompetanse til medarbeidere i barneverntjenesten

Tiltak:

Systematisk metodeutvikling basert på erfaringer og kunnskap fra barn og unge, den enkelte medarbeider, forskning og eksisterende fagkunnskap
Aktiv deltakelse og tilegnelse av ny eller videreutviklet kunnskap som en konsekvens av ny barnevernlov, nytt fagsystem og føringene i oppvekstreformen
Gjennomgang av ressursituasjonen i tjenesten for å enda bedre imøtekomme nye behov og nye eller endrede krav

Effekter:

Et barnevern som oppleves godt, trygt og samarbeidende

Barn og unge får rett og trygg hjelp når de trenger det

Et barnevern som endres i takt med behovene til de som omfattes av tjenesten

Situasjonsbeskrivelse

Barneverntjenesten har i tillegg til å ivareta sine lovpålagte oppgaver gjennom 2024 prøvd ut nye arbeidsformer i prosjektform og fått dem iverksatt i daglig drift. Dette har medført noen endrede arbeidsformer på tiltaksutføring, men man ser at samarbeidet med andre tjenester og enheter på oppvekstområdet gir nye gevinster og mulighetsrom.

I 2024 har prosjektmidler for “Medborgerskapsprosjektet” opphørt. Ved en dreining av oppgaveløsning i tjenesten videreføres prosjektet innenfor ordinære driftsrammer. SaLTo-oppfølging fortsetter med ekstra midler fra sekretariatet. Dette er en modell vi ser fungerer godt både for ungdommen, foreldre, og andre involverte.

Ut fra at barneverntjenesten har tenkt langsiktig i forbindelse med tidligere ekstra økonomiske bevilgninger har vi nå i egen regi mulighet til å tilby ungdommer gode mestringstiltak som overnatting på hytte, båtliv på sommeren, friluftsliv i nærområdet, og dette uten at det medfører store ekstra økonomiske utgifter.

Sosialagentene er også overført til ordinær drift med ekstrabevilgning fra Oslo kommune sentralt. Det er for tiden Sosialagent på 8 barneskoler i bydelen. Det er tre barneskoler i bydelen som ikke har sosialagent. Det er nå utarbeidet en veileder på sosialagentarbeidet som vil bli distribuert av byrådsavdelingen til andre interesserte. Sosialagentene har denne høsten benyttet muligheten til å jobbe forebyggende på tvers av skolekretser. 170 barn har deltatt på aktiviteter sammen på tvers av skoletilhørighet gjennom samarbeid mellom “agentene” og god avklaring med skoleledelse. Dette er et mulighetsrom som har blitt benyttet med tanke på kommende konflikter og allianser når det er oppstart på ungdomsskolen samtidig som at “agentene” sin rolle og funksjon blir tydeliggjort for ungene i gode arenaer for mestring og glede.

Barneverntjenesten har deltatt inn i ulike former for forpliktende samarbeid så som Tolke katalogen og Prokus (FATU/Groruddalsbarnevernet), Ung i jobb (Nav/barnevern), Idrett og utfordring (Oslo idrettskrets) og Bedre sammen (NAV, Fagsenter barn unge og barnevern) i 2024.

Meldinger inn til barneverntjenesten har holdt seg stabilt fra 2023 til 2024. I 2024 kom det inn 1 093 bekymringsmeldinger. Sammenlignet med 2023 er det 13 meldinger færre i 2024. Henleggelsesprosenten er stabil og uforandret fra tidligere år. Det er få fristoverskridelser i 2024 både på meldinger og undersøkelser. Det er i 2024 en tydelig økning på anonyme meldere. Likefullt er det fortsatt politi og barnevernvakt som er de som melder inn til barneverntjenesten med høyest antall bekymringer. Bekymringsmeldingene omhandler i stort omfang rus og kriminalitet i ungdomssakene og fysisk mishandling/vitne til vold for hele målgruppen til barneverntjenesten. Det brukes mye ressurser i tjenesten på samarbeid med Politi, påtale og Statens barnehus. Tiltakene som settes inn i forbindelse med disse sakene når andre instanser ikke kan bistå, er omfattende, tidkrevende og med høy ressursbruk. Det jobbes med et kontinuerlig forbedringsarbeid på samarbeid, samordning og koordinering mellom ulike tjenester. Dette både innad i bydel, tverretatlig og tverrsektorielt, og da særlig med tanke på ungdomskriminalitet, vold i nære relasjoner og barn som har behov og rettigheter for hjelp fra

flere lovverk og instanser.

Antall hjelpetiltakssaker i tjenesten har holdt seg stabilt siden i fjor. Det som har vært en tendens over flere år er at de barna, ungdommene og foresatte som mottar hjelpetiltak i stor grad har omfattende og sammensatte utfordringer. Det setter høye krav til kvalifikasjoner og tilgjengelighet til tiltaksutfører. Det har blitt nødvendig med et høyere vedtaksfestet timeantall enn tidligere år som igjen i perioder kan gjøre det krevende for tjenesten å utføre. Særlig krevende perioder er ferie og høytider- da andre dagtilbud/tjenester ikke er tilgjengelig.

Det har vært en svak nedgang i saker som omhandler barn under omsorg. Det kan forklares med at flere av våre fosterbarn har fylt 18 år og nå får etterverns-tilbud fra barneverntjenesten. Det har også vært en aktiv og målrettet innsats for å bruke familie og nettverk som hjelp og ressurs når det er alvorlig bekymring rundt et barn/ungdom sin omsorgssituasjon. Det er påstartet et arbeid i 2024 høst for at barneverntjenesten skal kunne jobbe mer målrettet, kvalitativ og kvantitativ med familieråd, foreldreråd og nettverksmøter.

Det har vært en tydelig økning i 2024 på antall ungdommer som får ettervern i regi av barnevern. Barneverntjenesten har predikert dette i forbindelse med barn under omsorg, men har ikke vært klar over det store antall ungdommer som ønsker ettervern som før fylte 18 har mottatt frivillige hjelpetiltak.

Per tid har vi ikke avslått forespørsel om ettervern, men ser en nødvendighet av å gå opp grenser i forhold til NAV, Statens Lånekasse for utdanning, samt inntekstgrunnlag i forhold til lønnsarbeid. Dette for å kunne realitetsvurdere søknader om ettervern på en bedre og kvalitetsmessig måte. I tillegg så har det blitt søknader om ettervern til barneverntjenesten med bakgrunn i pågående straffesaker/rettsaker og mulig straffeutmåling som medfører fengsling over tid. Disse sakene er utfordrende både barnevernfaglig og forvaltningsmessig.

Barneverntjenesten har i 2024 mottatt et stort antall forespørsler om innsyn i egne tidligere barnevernssaker. I gjennomsnitt har det vært cirka 7 saker per måned. Disse sakene må anonymiseres og forvaltes etter gjeldende lovverk. Dette er et tid- og ressurskrevende arbeid. Overholdelse av GPDR og god forvaltningsskikk har vært viktig for oss. Det er per tid en full stilling som gjennomfører dette. Innsynssaker som går videre til erstatningssaker innenfor rettssystemet er også tidkrevende. Der har tjenesten valgt å fordele oppgavene til ulike barnevernksulenter som gjennomfører arbeidet med erstatningsutmåling/rettsak. Det understrekes at kommuneadvokaten har vært og er en god støttespiller og samarbeidspartner som bidrar til å heve kompetansen hos oss på disse problemstillingene

Utfordringer framover

- Barne- og ungdomskriminaliteten- hvordan forebygge målrettet, men også ha gode nok tiltak der problematikken er stadfestet
- Tilstrekkelig, nyansert og mangfoldig tilbud for de barna og ungdommene som midlertidig ikke kan bo sammen med familien sin
- Gode og kvalitetssikrede botilbud for de ungdommene mellom 18- 25 som får ettervern fra barneverntjenesten
- Sosiale medier- den skjulte verden for alle voksne- også hjelpere.
- Vold i nære relasjoner- hvordan hele tjenesteapparatet i kommunen jobber samordnet, målrettet og forebyggende med denne problematikken. Barneverntjenesten sin rolle i

dette arbeidet må bli sett opp mot resten av arbeidet innenfor annet kommunalt og statlig system.

- Ressurssituasjonen for kommunen- hvordan gi kvalitative gode nok tilbud til de som trenger det i forhold til lovkrav.
- Rekruttere og beholde dyktige medarbeidere. Forebygge sykefravær og ha fokus på nærværarbeid i en arbeidshverdag med knappe ressurser, høye krav til kvalitet og høy arbeidsbelastning.

3.4.2. Hovedoversikt økonomi FO2B – netto driftsutgifter

Tall i 1000 kr.

Netto driftsutgifter pr. KOSTRA-funksjon	Regnskap 2023	Oppr. Budsjett 2024	Regulert budsjett 2024	Regnskap 2024	Avvik reg.bud/regnskap 2024
244 Barneverntjeneste	55 069	67 635	67 670	62 000	5 671
251 Barneverntiltak når barnet ikke er plassert av barnevernet	23 341	23 043	29 616	26 116	3 499
252 Barneverntiltak når barnet er plassert av barnevernet	141 791	122 667	131 887	182 361	-50 474
Sum netto utgifter *)	220 202	213 346	229 173	270 477	-41 304

Bydelens vurderinger

På funksjonsområde 2B har det i 2024 vært et merforbruk på 41,3 mill. Merforbruket er på kostrafunksjon 252 Barneverntiltak når barnet er plassert av barnevernet. Det har i 2024 vært en betydelig økning i ressurskrevende tiltak utenfor hjemmet og i behovet for ettervern.

3.4.3. Mål, tiltak og resultatindikatorer, samt nøkkeltall fortjenesteproduksjon FO2B Barnevern

Mål: Barn og unge skal ha et trygt og inkluderende oppvekst- og læringsmiljø som fremmer helse, trivsel og læring, og som er fritt for mobbing, vold og overgrep

Tiltak 1: Barnevernstjenesten skal delta i utvikling av lokale handlingsplaner i tråd med Strategi for å fremme gode oppvekstvilkår i Oslo.

Barneverntjenesten har bidratt inn i utforming av planverk, og også vært en aktiv bidragsyter inn i gjennomføringen av tiltak som står i planverk.

Tiltak 2: Gjennomføre barnevernøvelser i samarbeid med andre tjenester

Det har blitt gjennomført barnevernøvelser også dette året. Det er en felles mobilisering og samarbeid med barnehageenheten. Det gjennomføres rollespill i grupper- der både barnevernkonsumenter og pedagogiske ledere deltar.

Tiltak 3: Barnevernstjenesten skal tilstrebe å være til stede på barn og unges arenaer for dialog og informasjonsarbeid.

Barneverntjenesten driver systematisk informasjonsarbeid rettet mot samarbeidspartnere og

foreldre. I tillegg er det barnevernansatte på alle bydelens ungdomsskoler samt Granstangen ungdomsskole. Der er vi på ungdommens premisser og informerer om hva barnevernet gjør - og hva slags hjelp som kan gis til de som trenger det. I tillegg har vi Sosialagenter på 8 barneskoler i bydelen. De har kunnskap om hva barnevernet er, og de kan formidle og informere ved spørsmål fra elever. Ved å være synlig og til stede på mange skoler gis det informasjon direkte til barn og unge. De barnevernansatte som er på ungdomskolene på dagtid gjennomfører i tillegg sosialt oppsøkende arbeid ute der barn og unge oppholder seg på kveldstid og i skolens ferier.

Mål: Barn og unge skal oppleve et samarbeidende og tilgjengelig barnevern med medarbeidere som har høy kompetanse og som gir nyttig og trygg hjelp

Tiltak 1: Barnevernstjenesten skal legge FNs barnekonvensjon til grunn i sin praksis og implementere Oslostandard for samarbeid med barn i barnevernet.

Barneverntjenesten legger FNs barnekonvensjon, Barnevernloven og annet gjeldende lovverk og retningslinjer til grunn for sitt arbeid. I tråd med dette har implementeringsarbeidet av Oslostandard for samarbeid med barn i barnevernet startet. Dette er et kontinuerlig pågående arbeid, og tjenesten har lagt en videre plan for hvordan gjennomføre og implementere.

Tiltak 2: Gjennomføre systematisk internkontroll slik at barns rettigheter ivaretas

Barneverntjenesten har i løpet av 2024 hatt en totalgjennomgang av alle barnvernsaker der barnet/ungdommen bor på institusjon – det har blitt gjennomført endring i rutiner og prosedyrer som en konsekvens av funnene ved denne gjennomgangen. Det samme er gjeldende på fosterhjemsområdet som en konsekvens av det landsomfattende tilsynet i 2024/24. Alle gjeldende rutiner og prosedyrer som benyttes per tid i barneverntjenesten i direkte forbindelse med barnevernssaken har blitt revidert og gjennomgått med en målsetning om at barnet og familiene sine rettigheter skal ivaretas på en best mulig måte i tråd med gjeldende lovgivning.

Tiltak 3: Delta i utviklingsarbeider og/eller erfaringsutveksling ved utvikling og utprøving av nye arbeidsformer i henhold til "Kvalitetsreform for Oslos barnevern".

Barneverntjenesten har ervervet både kunnskap og erfaringer gjennom arbeidsmetodene brukt i Sosialagentene, Medborgerskapsprosjektet og SaLTo-oppfølgingen. Det har blitt aktivt informert om og delt med samarbeidspartnere i ulike fora. Det er utarbeidet rapporter for alle tre "arbeidsformene". Når det gjelder Sosialagentene, så er det også utarbeidet en veileder som kan benyttes av andre bydeler og kommuner som ønsker å prøve ut denne arbeidsmetoden.

Tiltak 4: Forberede nytt kompetansekrav for ansatte i barnevernstjenesten fra 2030

Barneverntjenesten har flere medarbeidere som nå enten tar mastergrad eller deltar på BUFDIR sine utdanningsløp for å kvalifisere til utdanningskravet. Per tid har cirka 50 % av de som har et ansettelsesforhold til Alna barneverntjeneste oppnådd kompetansekravet 2030. Det vil være noen medarbeidere som ikke blir berørt av kravet da de vil gå av med pensjon

innen 2030.

Mål: Barn og unge som ikke kan bo hjemme, skal få trygge og stabile botiltak

Tiltak 1: Tilstrebe å rekruttere fosterhjem i barnets familie og nære nettverk når det er det beste for barnet.

I alle barnevernssaker der barn eller ungdom midlertidig ikke kan bo hjemme blir barnet sin familie og nære nettverk kartlagt og undersøkt. I noen av sakene har barnet/ungdommen sine behov vært så komplekse og alvorlige at det ikke har vært mulig å bruke familie eller nettverk som omsorgsbasis.

Tiltak 2: Sørge for systematisk oppfølging vedrørende samvær, kontakt med biologisk familie og gjenforening.

Etter landsomfattende tilsyn med påfølgende lovbrudd har det blitt gjennomført en revidering av alle interne rutiner på fosterhjemsområdet. Det har også blitt gjennomført en internrevisjon og opplæringsdager i etterkant, slik at lovkrav og retningslinjer følges på en bedret måte. I 2024 har det vært få krav om tilbakeføring fra biologiske foreldre, men hyppighet og gjennomføring av samvær på barna og foreldrenes premisser har økt. Alternative samværsformer der det er stor grad av brukerinvolvering og barns medvirkning har vært et fokusområde.

Tiltak 3: Legge til grunn Nasjonalt forløp for kartlegging og utredning av psykisk, somatisk og seksuell helse, tannhelse og rus i arbeidet med det enkelte barn.

Tjenesten har i 2024 hatt en revisjon av samtlige rutiner som omhandler gangen i en barnevernssak. I den forbindelse har nasjonalt forløp blitt brukt som en rettesnor for hvordan utarbeide rutiner og gjennomføre arbeidet i den enkelte barnevernssak.

Resultatindikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Måltall 2024	Resultat 2024	Avvik 2024
Andel avsluttede undersøkelser innen 3 måneder	99 %	97 %	100 %	99 %	-1 %

3.5. Funksjonsområde 2 C: Aktivitetstilbud for barn og unge, helsestasjon og skolehelsetjeneste

3.5.1. Helsestasjon- og skolehelsetjenesten

Ansvarsområde

Helsestasjon og skolehelsetjenesten består av helsestasjon, svangerskapsomsorg, skolehelsetjeneste, helsestasjon for ungdom, ergo- og fysioterapitjeneste for barn og unge (0-18 år) og smittevern. I tillegg gis det fysioterapitjenester til barn og veiledning til personalet ved Haukåsen skole, som er by-omfattende. Tjenesten er sentral i bydelens folkehelsearbeid og gir råd og veiledning til gravide, foreldre, skolebarn og ungdom i bydelen. Tjenesten skal fremme psykisk og fysisk helse, gode sosiale og miljømessige forhold, samt forebygge sykdom og skade. Tilbudet skal være lett tilgjengelig, universelt, kultursensitivt og tilpasset den enkelte innbyggers livssituasjon.

Mål i bydelsbudsjettet for 2024

Mål 1: Gravide, nye foreldre og barn skal møte en samarbeidende, tilgjengelig og trygg helsestasjonstjeneste der medarbeidere har høy kompetanse

Tiltak:

Gi tilbud om *Nye Familier* til alle som tilfaller kriteriene
Tilby tjenester etter de nasjonale retningslinjene i svangerskapsomsorg og helsestasjon. Her skal vold og overgrep tas opp som tema
Gjennomføre prosjekt *Språk i familien*
Gi barselkvinner tilbud om etterkontroller og langtidsvirkende prevensjon (LARC)
Ansatte skal få økt kompetanse i å avdekke risiko og det skal gis tilbud om veiledning
Mandat og arbeidsoppgaver for tjenesten skal avklares med spesialisthelsetjenesten
Følge opp, støtte og veilede familier med barn som har medfødt eller tidlig ervervet sykdom eller funksjonsnedsettelse.
Styrke foreldre i foreldrerollen

Effekter:

Foreldre får tettere oppfølging og står tryggere i foreldrerollen
Barn og unge i risiko oppdages tidlig og gis nødvendig oppfølging
Fremme god språkutvikling hos flerspråklige barn i bydelen
Kvinner får økt kunnskap om egen kropp, seksualitet og reproduksjon slik at hun tar informert valg om egen helse og livssituasjon
Kvinnens helse styrkes for å legge til rette for økt deltakelse og inkludering i arbeidslivet
Ansatte er trygge i møte med brukerne og gir god tilrettelagt oppfølging

Mål 2: Barn og unge skal oppleve en helsestasjon og skolehelsetjeneste som er trygg, nyttig og samarbeidende sett fra barn og unge selv

Tiltak:

Skolehelsetjenesten skal gi systematiske kontroller i tråd med nasjonale retningslinjer
Skolehelsetjenesten skal være synlig på de arenaer der elevene er og det skal være enkelt for elevene å kontakte helsesykepleier på skolen
Styrke samarbeid mellom bydelens tjenester og skolene i bydelen gjennom vårt satsningsområde *Felles barn – felles ansvar* og *Sosialagentene*
DigiHelse utvikles videre slik at medarbeidere og brukere kan samhandle digitalt
Systematisk og obligatorisk veiledning for alle ansatte i skolehelsetjenesten

Effekter:

Et trygt og inkluderende oppvekstmiljø i Bydel Alna som fremmer fysisk og psykisk helse
Elevene har tillit til, og tar kontakt med skolehelsetjenesten når de har behov for det
Brukerne opplever mer tilgjengelige og helhetlige tjenester
Digital løsning som gir bedre oversikt, større trygghet og legger til rette for involvering

Mål 3: Barn og unge skal ha ett trygt og inkluderende oppvekst og læringsmiljø som fremmer helse, trivsel og læring og som er fritt for mobbing vold og overgrep

Tiltak:

Et felles kunnskapsgrunnlag som styrker ansattes kompetanse for å avdekke vold og overgrep
Arbeide traumeinformert
Delta i bydelens arbeid gjennom *Felles barn – felles ansvar*, *Oslohjelpa* og *Bedre Sammen*
Øke det tverrfaglige samarbeide internt, og med bydelens øvrige tjenester

Effekter:

Avdekke og følge opp de barna som trenger tjenesten mest
Flere barn får raskere hjelp til rett tid
Det tverrfaglige samarbeidet rundt barn og unge som bydelen er bekymret for styrkes
Tilgjengelige tjenester der brukerne involveres i tilbudet som gis

Situasjonsbeskrivelse

Tjenesten er innenfor normtall når det gjelder innvilgede årsverk for tjenesten. Det har imidlertid vært til dels utfordrende å rekruttere faste og vikarer til tjenesten.

Spesialisthelsetjenesten skriver ut barselkvinner, nyfødte, premature og barn som krever spesialisthelsehjelp tidligere enn før. Behovene som meldes til ergo- og fysioterapitjenesten er mer sammensatt og mer omfattende enn tidligere, og på samme tid avsluttes få saker.

Tjenesten fortsetter arbeidet med å inkludere familier i hjemmebesøksprogrammet “Nye Familier”, og har et jevnt økende antall brukere, men fortsatt er det mange som takker nei til hjemmebesøk i svangerskapet.

Hele tjenesten merker økt omfang av mild til moderat psykisk uhelse blant gravide, foresatte, barn og unge. Mange har fått oppfølging i tjenesten, men det er behov for viderehenvising og spesialisert hjelp for noen.

Tjenesten opplever manglende norskferdigheter blant noen brukere. Spesielt sees dette i flerspråklige familier.

Skolehelsetjenesten opplever flere og tidvis alvorlige saker, spesielt på ungdomstrinnet og VGS, med behov for individuell oppfølging.

Alna Helsestasjons- og skolehelsetjeneste

Antall årsverk for jordmødre og helsesykepleiere er innenfor normtallet, men tjenesten har hatt utfordringer knyttet til å til enhver tid få dekket opp for sykefravær av kortere eller uavklart varighet. Dette skyldes primært mangel på helsesykepleiere og jordmødre i Norge, og at kvalifisere og erfarne ressurser raskt får seg fast jobb. Det er samtidig mer utfordrende å rekruttere til ikke sentrumsnære bydeler.

Helsestasjonsprogrammet blir i sin helhet gitt som et tilbud til alle gravide og barn på helsestasjonen i alderen 0 – 5 år. Tjenesten har hatt svært få avvik knyttet til vaksinasjonsprogram og programfestede kontroller. Alle fødende får tilbud om barselbesøk av jordmor tre dager etter hjemkomst og av helsesykepleier 7 – 10 dager etter fødsel. Unntaket har vært hjemmebesøk etter fødsel til flergangsfødende under avvikling av hovedferie. Fødselstallet sank noe fra 617 i 2023, til 585 i 2024.

Svangerskapsomsorgen har gitt alle gravide og barselkvinner et forsvarlig tilbud etter nasjonale retningslinjer. Antall gravide til førstegangskontroll til tjenesten var 627, som er flere enn totalt fødte barn. Dette kan skyldes fraflytting i løpet av svangerskapet eller andre

årsaker. Tjenesten er på tilbudssiden med å la den gravide gjennomføre svangerskapskontrollene hos oss selv om den gravide flytter under svangerskapet. Jordmortjenesten tilbyr etterkontroller med prevensjonsveiledning og familieplanlegging, samt innsetting av langtidsvirkende prevensjon (LARC). I 2024 har jordmortjenesten foretatt 345 etterkontroller, 128 fikk innsatt prevensjon og 174 kvinner tok celleprøve. Jordmortjenesten tilbyr også gratis fødselsforberedende kurs og ammekurs. Tjenesten har i tillegg til det ordinære programmet svart ut 1038 henvendelser fra gravide, digitalt og over telefon. I 2024 har jordmortjenesten implementert tilbud om kikkhostevaksine til gravide.

Gruppetilbudene på helsestasjonen er generelt godt besøkt, og tjenesten startet opp med et nytt tilbud til gravide i 2024 for hvordan håndtere og stimulere motorikk hos småbarn. Tilbudet er et samarbeid mellom jordmødre og fysioterapitjenesten. Det ble i 2024 født 43 premature barn, en vesentlig økning fra 2023 der antallet var 28. Premature barn har et større behov for oppfølging og tiltak fra fysioterapeut, helsesykepleier og helsestasjonslege, og vi har ved utgangen av året 4 helsesykepleiere med særskilt kompetanse på feltet. Tidlig intervensjon til disse barna, er viktig for å kunne redusere et behov for kommunale tjenester senere i livet.

Alna Helsestasjon har deltatt inn i hjemmebesøksprogrammet «Nye Familier». Tjenesten har hatt intensjon om å tilby «Nye Familier» til alle som fyller kriteriene. Tjenesten har 341 familier er rekruttert i svangerskapet, 36 rekruttert etter fødsel, og 4 rekruttert sent i svangerskap. 52 av de spurte takket nei til å få besøk av helsesykepleier i svangerskapet. Det er gjennomført 203 hjemmebesøk i svangerskap, 433 hjemmebesøk etter fødsel, og 662 individuelle konsultasjoner på helsestasjonen i samme regi. Totalt hjemmebesøk av ansatte på helsestasjonen var 988. 7 helsesykepleiere fra helsestasjonen har gjennomført ICDP (International child development program) teorien, hvorav 4 helsesykepleiere er sertifiserte foreldreveiledere. Informasjonsheftet Nyfødtpakka er revidert, og deles ut til alle ved hjemmebesøk.

Skolehelsetjenesten har rekruttert tre helsesykepleiere i forbindelse med at medarbeidere har sluttet i 2024. Det er også rekruttert en vikar for Klinisk ernæringsfysiolog som skal ut i permisjon mars 2025. Det er jobbet systematisk og aktivt med oppfølging av langtidssykemeldte, og ved utgangen av 2024 er det ingen langtidssykemeldte i Alna skolehelsetjeneste. 2024 har vært preget av en noe mer stabil driftssituasjon enn i 2023, til tross for at det har vært utfordrende å finne kvalifisert personell til stillinger og vikariater.

I 2024 har vi benyttet styrkningsmidler fra Helsedirektoratet for å engasjere lege og psykolog til skolehelsetjenesten. Begge valgte imidlertid å avslutte sine engasjement i Bydel Alna på slutten av 2024. Det er engasjert lege på overførte midler for å slutføre lovpålagt tilbud om legeundersøkelse til skolestartere. Det er ikke engasjert ny psykolog per årsskifte, og tilbud om psykolog som faglig støtte og styrkning av tjenesten på videregående er avsluttet i påvente av svar på ny søknad. På alle bydelens ungdomsskoler har skolehelsetjenesten videreført et godt samarbeid med Oslohjelpa som har fast psykologressurs til stede på skolene ca. en halv til en dag per uke. Skolehelsetjenesten har hatt et fokus på å gjennomføre lovpålagte oppgaver. De to mest arbeidskrevende oppgavene er skolestartundersøkelse inkludert tilbud om legeundersøkelse og individuell samtale med alle 8. trinns elever.

I 2024 ble det gjennomført totalt 1109 skolestartundersøkelser. Hvorav 601 familier takket ja til skolestartundersøkelse med Helsesykepleier og 508 i tillegg takket ja til lovpålagt tilbud om legeundersøkelse (tallene inkluderer skolestartere fra 2023 og 2024 ettersom det ikke har

vært mulig å slutføre skolestartundersøkelsen før årsskiftet de foregående år). Det finnes ikke egne tall for 8. trinn helsesamtale, men det er gjennomført 467 individuelle konsultasjoner med 8. trinns elever i 2024. Arbeidet med helsesamtalene er fortsetter i 2025.

Skolehelsetjenesten deltar i ulike møtefora på alle skoler i bydelen, og i innsatsteam på de skoler som har sosialagent fra bydelen. Helseesykepleiere i skolehelsetjenesten er tilgjengelig for «ikke-planlagte» konsultasjoner på skolene, og opplevde en økning på dette i 2024. Vi ser en stabil mengde oppfølgingskonsultasjoner mot antallet i 2023. Skolehelsetjenesten har også bidratt med undervisning i skolen.

Skolehelsetjenesten jobber systematisk med foreldre og foreldrerollen. Har tilbudt ICDP grupper på flere skoler enn tidligere, deltar i forskningsprosjekt om et annet foreldreveiledningsprosjekt (TiKiS) på to skoler, og har tre TIBIR rådgivere med en avtale og plan for utdanning av ytterligere fire nye.

Helsestasjon For Ungdom (HFU) har hatt en betydelig nedgang i aktivitet med 394 kontakter og 276 registrerte besøk i 2024, mot 629 kontakter og 433 registrerte besøk i 2023. Det pågår, av overnevnte grunn, et innsiktsarbeid i målgruppen til HFU, inkludert studiebesøk til HFU i andre bydeler, for læring, inspirasjon og utvikling. Innsiktsarbeidet gjennomføres av skolehelsetjenesten (HFU) og det samarbeides med andre deler av oppvekst og lokalsamfunn, særlig fritidsklubbene. Arbeidet har mottatt finansiering av Områdesatsningen og skal ferdigstilles i mars 2025.

Skolehelsetjenesten har fortsatt satsning med spesialisert innsats for barn med overvekt og fedme (Holbækmodellen). I 2024 startet vi oppfølging av 75 barn med overvekt eller fedme. Av disse var 24 fortsatt i oppfølging ved årsskiftet. Tjenestens Kliniske ernæringsfysiolog er sentral i dette arbeidet, og har i tillegg gitt kostholdsveiledning til gravide med BMI over 30 og svangerskapsdiabetes.

Ergo- og fysioterapitjenesten har de siste årene hatt en stabil, høy henvisningsmengde, med ofte kompliserte saker, der det er behov for at terapeutene er inne over lang tid med involvering av flere samarbeidspartnere. Tjenesten har registrert en høy andel alvorlige syke barn/habiliteringsbarn, om lag 100 barn i 2024. Disse var og er ressurskrevende, og det kan være flere terapeuter inne på samme barn. Tjenesten ser en markant økning i antall henvisninger knyttet til nevroutviklingsforstyrrelser som autisme og ADHD. I tillegg opplever tjenesten utfordringer og økt arbeidsmengde knyttet til at foresatte, til barn som følges opp av tjenesten, har lav sosioøkonomisk status. Ergoterapitjenesten har mottatt styrkningsmidler fra Helsedirektoratet i 2024, for å øke tilgjengeligheten til tjenesten og for å fremme mestring, aktivitet og deltakelse for barn med ulike grader av funksjonsnedsettelse. Tjenesten benytter en prioriteringsnøkkel som er utarbeidet på tvers av flere bydeler i Oslo kommune, der alvorlig syke og de yngste barna er prioritert. Fysioterapeutene har deltatt i primærforebyggende tiltak som åpen helsestasjon, åpen barnehage, i barsel-, motorikk- og pappagrupper. Fysioterapeutene deltar også inn i arbeidet med oppfølging av overvekt og fedme. Fysioterapeutene har til hensikt å komme så tidlig som mulig inn med tiltak, og har således blitt opplevd som mer tilgjengelige for brukerne og for øvrige ansatte. I 2024 mottok fysioterapitjenesten 366 nye henvisninger og ergoterapitjenesten 210 nye henvisninger. Henvisningene gjelder flere barn med store behov, som krever gjentatte behandlinger, mye veiledning og flere hjelpemidler med ulike tilpasninger og justeringer.

Tverrfaglig samarbeid

Et godt tverrfaglig samarbeid, internt og eksternt, er avgjørende for å gi gode og sammenhengende tilbud og tiltak til familier og barn i bydelen. En forutsetning for å lykkes med strategien Felles Barn – Felles Ansvar er å kjenne til hverandres tjenester, og vite hvem en skal kontakt ved behov. Det ble i 2024 jobbet videre med et felles prosjekt, Språk i familien, med fagsenteret og spesialpedagogene for å fremme språk og språkutvikling hos barn fra svangerskap til 2 år. Prosjektet har ført til nytt informasjonsmateriell, endrede prosedyrer og praksis. Helsestasjonen har også planlagt en flerspråklig småbarngruppe for de som ikke snakker norsk, med oppstart jan. 2025.

Helsestasjons- og skolehelsetjenesten arbeider målrettet for å identifisere barn og familier i risiko. Det er tema for jordmødre og helsesykepleiere i konsultasjoner og samtaler med gravide, foreldre, skolebarn og ungdom. Tjenesten har styrket samarbeidet med bydelens barnevern, med hensikt å komme tidligere inn med aktuelle tiltak. Tjenesten samarbeider med spesialisthelsetjenesten, og med flere av bydelens tjenester. Spesielt her kan nevnes samarbeid med Oslohjelpa.

Helsestasjons- og skolehelsetjenesten tok imot LIS 1 leger, jordmor-, helsesykepleier- og fysioterapistudenter i 2024.

Det er gjennomført fagdager om folkehelsestrategien og nye kostholdsråd fra helsedirektoratet og HMS og arbeidsmiljø.

Ansatte i tjenesten er ved årsskiftet koordinatorene for 48 barn og kontaktpersoner for 16 barn med behov for langvarige og koordinerte tjenester etter helse- og omsorgslovgivningen.

Utfordringer framover

- Helsestasjons- og skolehelsetjenesten har en særskilt utfordring knyttet til å rekruttere vikarer til fravær av kortere art, samt deltidsfravær.
- Økning i behov for hjelp og veiledning fra tjenesten knyttet til barn med diagnose og/eller utfordrende adferd.
- Jordmortjenesten opplever at mange gravide sliter med mild til moderat psykisk uhelse.
- Mange barn starter på skolen med manglende språkferdigheter som kan gi utenforskap og ikke fullført utdanning. Det er behov for tidlig innsats for å styrke språkutviklingen til barn i Bydel Alna.

3.5.2. Kultur, møteplasser og frivillighet

Ansvarsområde

Enhet for kultur, møteplasser og frivillighet har ansvar for 11 møteplasser i bydelen. Det inkluderer fritidsklubbene på Ellingsrud, Lindeberg, Furuset, Trosterud og Tveita, frivilligsentralene på Haugerud, Furuset og Ellingsrud, og et samarbeid med Kulturretaten om tilbud på Tveten gård. Fritidsklubben og frivilligsentralen på Furuset er samorganisert med biblioteket og driftes i samarbeid med Deichman. I 2023 ble Grorudalssatsingen delprogram nærmiljø organisert i enheten.

I tillegg har enheten fritidsklubb for barn og familier i Lindeberglia, etter skoletidtilbud på Bryn skole og samarbeid med områdesatsningen om møteplassen H2 på Haugerud og konseptet Nabolagshuset på Trosterud. Disse tiltakene er alle prosjektfinansierte.

Mål i bydelsbudsjettet for 2024

Mål 1: Fremme folkehelse og forebygge utenforskap

Tiltak:

Styrke samarbeidet med spesialister fra ulike tjenester, som NAV, fagsenteret, friskliv og hjemmetjenesten, og andre frivillige aktører for å programmere innhold og aktiviteter som er faglig forankret.

Delta i utvikling av konseptet for nabolagsarbeidet på Haugerud og Trosterud i samarbeid med Kirkens bymisjon og områdesatsningen, delprogram nærmiljø og delprogram sysselsetting

Utforske samarbeid med Ferd sosiale entreprenører, OBOS, Pådriv og lokale frivillige lag og foreninger om kartlegging og utvikling av møteplasser på Ellingsrud "Sammen for Ellingsrud"

Delta i innsiktsrapport vedrørende tilbudet Helsestasjon for ungdom

Samarbeid med Barneverntjenesten og skoler i bydelen rundt Sosialagentene og innsatsteam på skolene

Effekter:

Bidra til økt livskvalitet og forebygge ensomhet hos innbyggerne

Styrke innbyggernes forutsetninger for deltakelse i opplæring og arbeidsliv

Fremme samfunnsengasjement og inkludering

Kunnskapsdeling og læring på tvers av sektorer

Økt kvalitet og relevans av tjenestene

Skape bevissthet, diskusjon og mulige nye samarbeid på tvers av fag og sektorer for å løse felles utfordringer

Sikre rett hjelp til rett tid fra rett instans

Mål 2: Forebygge risikoatferd og styrke beskyttelsesfaktorer blant barn og unge

Tiltak:

Utforske et tettere samarbeid med spesialister fra ulike tjenester, som barneverntjenesten, fagsenteret, helsestasjon for ungdom, for å programmere innhold og aktiviteter som er faglig forankret.

Utforske en mer strategisk og systematisk tilnærming til gruppevirksomhet for ungdommer, i samarbeid med barneverntjenesten og områdesatsningen, delprogram nærmiljø

Styrke og utvide kulturtilbudet i samarbeid med eksterne kulturinstitusjoner og andre initiativ.

Gjennom samlinger og i daglig virke skal fritidsklubbene gi barn og unge kompetanse om ytringskultur og hatprat samt verktøy for å håndtere negative ytringer på nett

Effekter:

Utvikle tjenester som er mer tilgjengelige og faglig robuste samt økt kompetanse blant ansatte

Styrke barn og unges sosiale og personlige ferdigheter, og ruste dem til å mestre skolen og egne livsprosjekter

Styrket kreativitet og selvuttrykk. Barn og unge vil ha muligheten til å utforske ulike former for kunstnerisk uttrykk

Barn og unge får økt kompetanse om ytringskultur, kildekritikk, refleksjon og verktøy til å identifisere hatprat og håndtere negative ytringer på nett

Identifisere utsatt ungdom med sammensatte utfordringer og hjelpebehov, samt sette inn egnede tiltak på et tidlig stadie og / eller koble på andre aktuelle tjenester

Mål 3: Foreldreinvolvering

Tiltak:

Etablere *Foreldreråd* på fritidsklubbene

Bidra til utvikling og pilotering av *Foreldrepakka*, oppvekstavdelingens felles innsats for å styrke foreldre i foreldrerollen

Samarbeid med sosialagentene og skolene vedrørende foreldresamarbeid

Delta på foreldremøter på skolene

Delta i Haugerud / Trosterud samarbeidsforum med deltakelse fra ulike aktører og innbyggere i lokalmiljøet og politiet

Effekter:

Styrke foreldrenes deltakelse i planlegging og evaluering av klubbens aktiviteter og arrangementer

Økt foreldreengasjement. Foreldre blir mer involvert i barnas liv og utvikling

Bidra til å styrke foreldres nettverk og deltakelse i nærmiljøet

Foreldre får mer kunnskap og innsikt i utfordringer og muligheter i nærmiljøet

En større andel av foreldrene står styrket i foreldrerollen

Styrke foreldres sosiale nettverk slik at foreldre kan bygge relasjoner og dele erfaringer med andre foreldre

Situasjonsbeskrivelse

Gjennom året har alle tjenestene hatt et høyt aktivitetsnivå og lagt til rette for en rekke

meningsfylte aktiviteter, opplevelser og fellesskap for bydelens innbyggere. Videre har tjenestene fortsatt å etablere et bredt tverrfaglig samarbeid med lokale tjenester, lag og foreninger. Enheten har deltatt i ulikt utviklingsarbeid og prosjekter i regi av områdesatsingen som blant annet prosjektet Operativt SaLTo, nærmiljø som læringsarena, Ellingsrudsatsingen, Nabolagshuset på Trosterud

Frivilligsentralene

Frivilligsentralene og Tveten gård har hatt fokus på å gi innbyggerne muligheter til å delta aktivt i lokalsamfunnet. Dette gjennom rekruttering, gratis utlån av lokaler og utstyr, kurs, råd og veiledning til frivillige grupper og organisasjoner, samt koordinering mellom ulike grupper og offentlige tjenester.

I samarbeid med frivillige er det gjennomført en rekke aktiviteter som språkkafe, åpen hall, utekafe, sosialt treff, kvinne- og barnegrupper, ungdomsaktiviteter, strikkekafe, julegrantenning, parkkvelder, kulturkafe, kunstutstillinger, kunstklubb for unge, kunstfestival, leksehjelp og babysang.

Frivilligsentralene har hatt fokus på utvikling tilbudene sine, i tråd med lokale behov. De har kartlagt, utviklet og teste ut nye samarbeidsformer, partnerskap og arenaer som sikrer bærekraftige og gode tilbud for lokalmiljøet.

Haugerud Frivilligsentral har deltatt i samskapingsprosjektet Bærekraftig fellesskap og gjennom det vært med i arbeidet om å lage et nytt konsept for Nabolagshus på Trosterud, sammen med Kirkens Bymisjon, områdesatsingen og lokale aktører.

Ellingsrud Frivilligsentral har deltatt i samarbeidsprosjektet «Sammen for Ellingsrud», sammen med blant annet OBOS, Ferd, Pådriv, skolene og lokale frivillige, lag og foreninger.

Frivilligsentralene har også hatt fokus på rekruttering av nye frivillige og deltakere, synliggjøre tilbud og aktiviteter, samt samarbeide med lokale lag og foreninger. I desember, på Frivillighetens dag, ble det arrangert en Frivillighetsmesse på Innbyggertorget og FUBIAK. Målet var å synliggjøre aktiviteter og tilbud, inspirer til deltakelse og frivillighet, samt styrke samhold mellom lokalmiljøet og frivilligheten. Mer enn 350 mennesker deltok på messen og 56 organisasjoner bidro på frivillighetsmessen.

Fritidsklubbene og fritidstilbud

Fritidsklubbene har hatt en stor bredde av aktiviteter gjennom hele året. Klubbene har vært åpne etter skoletid, på kveldstid og i helger med aktiviteter som dans, musikk, åpen hall, yoga, Capoeira, podcast, foto, gaming, tekstskriving, bakekurs, “fades prosjektet”, kunstverksted og foreldrekafeer i samarbeid med FAU, skoler, barneverntjenesten, og andre lokale lag og foreninger. Aktivitetene er i stor grad definert av barn og unge selv.

Byrådets tildeling av midler til aktiviteter og ungdomsjobber har bidratt til en styrking og utvidelse av ferietilbudene til klubbene, og at enda flere ungdommer har fått tilbud om jobb. I alle skolens ferier er det gjennomført et mangfold av dagaktiviteter som go-kart, klatring, bading, bowling, kino, alpin og museumsbesøk. I tillegg til en rekke overnattingsturer som hytteturer, Hudøy, Liseberg, Dyreparken i Kristiansand, Sommerland i Bø for barn og unge i alle delbydelene. I tillegg ble det gjennomført familieturer i samarbeid med Haugerud frivilligsentral og egne turer for familier i Lindeberglia i samarbeid med Blåkors og DNT.

I løpet av året har Trosterudklubben samarbeidet med ID:G (Identitet: Groruddalen) om en

danseforestilling kalt "Se Oss 2" på Rommen Scene. Forestillingen ble en stor suksess, og det ble satt opp ekstra forestillinger som nådde ut til 600 unge og voksne. Konseptet for forestillingen ble utviklet i 2023 og videreført av barn og unge som er en del av danse- og musikktilbudet på Trosterudklubben i 2024. Gjennom dans, sang og skuespill formidlet de sine historier om oppvekst, forbilder og det å ikke bli sett, samtidig som de inspirerte til å motvirke medias negative fremstilling av Groruddalen.

Gjennom et samarbeidsprosjekt med Lindeberg Sportsklubb har Lindeberg fritidsklubb bidratt til å rekruttere flere jenter til fotball. Gjennom prosjektet har klubben lagt til rette for en lavterskel arena og rekruttert jenter til uorganiserte treninger med mål om at de på sikt melder seg inn i sportsklubben.

Trosterudklubben, Haugerud frivilligsentral, Haugerud Idrettsforening og Haugerud skole har i samarbeid og støtte fra Ferd etablert en lokal BUA-BLOX i skolegården på Haugerud skole. Den blir driftet i samarbeid mellom alle aktørene og ungdom medvirker i innhold og drift. Det holdes ulike kurs slik som preppekurs av ski, sykkelfix og annet hvor ungdom engasjeres og sysselsettes i sitt nærmiljø.

For fjerde år på rad ble Lindeberg Sommerleker arrangert av Lindeberg fritidsklubb, Liaklubben og nærskolene, med over 750 besøkende. Arrangementet går over tre dager og har som mål å skape et treffpunkt før barna begynner på ungdomsskolen sammen. Arrangementet er et prosjekt som er finansiert av Sparebankstiftelsen.

Fritidsklubbene har sammen med Helsestasjon for ungdom satt i gang et innsiktsarbeid for å se hvordan helsestasjon for ungdom kan bli mer tilgjengelig for ungdom. Dette gjøres gjennom intervjuer med ungdom av miljøarbeidere og skolehelsesykepleiere blant annet på fritidsklubbene.

Det har i perioder vært store utfordringer i ungdomsmiljøene i bydelen med rus, konflikter og alvorlige voldshendelser. Dette har ført til at tjenesten har måttet jobbe tetter sammen, og styrket samarbeid og felles innsats. Det er innledet tette bånd mellom de ulike tjenestene slik som fritidsklubber, barneverntjenesten, skole og idrettslag. Personalet på tvers av tjenestene har samarbeidet om lokalt oppsøkende arbeid i nærmiljøene, etablering og gjennomføring av gutte- og jentegrupper, sysselsettingstiltak, overnattingsturer og utflukter, temakvelder og ulike arrangementer slik som familiekvelder, fotballcup med ungdommer, politiet og ansatte i bydelen.

For å jobbe godt forebyggende har fritidsklubbene jobbet tett med sosialagentene og deltatt på Innsatsteam på skolene.

Det brede aktivitetstilbudet er kun en del av innsatsen til fritidsklubbene. Fritidsklubbene har et godt samarbeid med nærskolene, barnevernet og politiet for å følge opp unge i risiko, gjennom individuell oppfølging, sysselsetting og gruppevirksomhet.

Utfordringer framover

- En av de store utfordringene i det forebyggende arbeidet er å balansere mellom langsiktige universelle aktiviteter og kortsiktige tiltak på selektiv og indisert nivå.
- Forebygge og motvirke marginalisering og utenforskap.
- Økende bruk av sosiale medier krever sterkere fokus på digital dømmekraft og veiledning.

- Foreldresamarbeid. Involvering og engasjement av foreldre i nærmiljøene
- Økende ungdomskriminalitet og konflikter i ungdomsmiljøet. Det er bekymringsfullt at de som begår kriminalitet blir yngre og at kriminaliteten er mer alvorlig.
- Ungdom som ikke aktivt er involvert i konflikter og hendelser, er like vel berørt og påvirket av negative hendelser i ungdomsmiljøet
- Rusproblematikk med kjøp, salg og bruk. Sammenheng med psykisk helse og drop outs.

3.5.3. Hovedoversikt økonomi FO2C- netto driftsutgifter

Tall i 1000 kr.

Netto driftsutgifter pr. KOSTRA-funksjon	Regnskap 2023	Oppr. Budsjett 2024	Regulert budsjett 2024	Regnskap 2024	Avvik reg.bud/regnskap 2024
231 Aktivitetstilbud barn og unge	39 897	45 537	55 847	51 042	4 805
232 Helsestasjons- og skolehelsetjeneste	48 795	59 608	63 071	50 697	12 374
Sum netto utgifter *)	88 692	105 145	118 918	101 738	17 180

Bydelens vurderinger

På funksjonsområde 2C Aktivitetstilbud barn og unge, helsestasjon og skolehelsetjeneste var det et mindreforbruk i 2024 på 17,2 mill. Av dette var 11,3 mill. ordinære driftsmidler 5,9 mill. øremerkede midler.

3.5.4. Mål, tiltak og resultatindikatorer, samt nøkkeltall fortjenesteproduksjon FO2C Aktivitetstilbud for barn og unge, helsestasjon og skolehelsetjeneste

Mål: Innbyggerne møter sammenhengende og tilgjengelige tjenester der medarbeiderne har riktig kompetanse og nok tid

Tiltak 1: Benytte Oslostandard for SaLTo-samarbeid som et felles grunnlag for organisering av rus- og kriminalitetsforebyggende arbeid overfor ungdom

Gjennom bruk av Oslostandarden for SaLTo-samarbeidet legges det til rette for at SLT-modellen benyttes aktivt i det tverrfaglige og tversektorielle SaLTo-samarbeidet med møtevirksomhet på styrende-, koordinerende og det utøvende nivået i det rus- og kriminalitetsforebyggende arbeidet i bydelen. Oslostandarden veileder bydelen i organiseringen av arbeidet, hvordan man sikrer god kvalitet, rutiner, strukturer og utvikling av likeverdige tjenester rettet mot særskilt utsatte unge. I 2024 er det opprettet en lokal RADEX-rigg som trer sammen ved behov der SaLTo koordinator er innslagspunktet for saker som kommer inn fra politiet. I 2024 ble det også opprettet tverrfaglig trygghetsprogram i bydelen.

Trygghetsprogrammet er et tilbud til alle unge ofre under 18 år som har vært utsatt for lovbrudd som vold, ran eller trusler. Den 17. juni 2024 inviterte Områdeløft Furuset og SaLTo-koordinatoren i Bydel Alna til en trygghetsvandring vest for Furuset sentrumsområdet. Målet med vandringen var å avdekke behov for fysiske forbedringer i området vest for Furuset senter, inkludert villaområdet, Furuset kirke og tomten etter Gran skole. Dette skal bidra til å øke både trygghet og trivsel for innbyggerne. Representantene var fra Politiet, Furuset Utvikling AS, Bymiljøetaten, Eiendom- og byfornyelsesetaten, Oslobygg KF, Furuset Vel, Kurland Barnehage, Fubiak, Bydel Alna, samt ungdommer og innbyggere deltok i

trygghetsvandringen.

Mål: Levekårsforskjeller er redusert

Tiltak 1: Forebygge rus- og kriminalitet blant barn og ungdom gjennom SaLTo-modellen

SaLTo-modellen sikrer at SaLTo-nettverket, bestående av bydelens tjenester, utdanningsetaten og politiet, møtes regelmessig og deler relevant informasjon om trender, utvikling av bekymringsfull eller uønsket adferd samt utvikling i kriminell aktivitet i det lokale barne- og ungdomsmiljøet. Gjennom etablering av jevnliges kontaktpunkter og deling av relevant informasjon, får man en felles innsikt i utfordringsbildet og bydelens medarbeidere gjøres i stand til å identifisere bekymringer på et tidlig tidspunkt. Måltrettet og ønsket innsats kan dermed iverksettes raskt og effektivt. Ved å stå sammen om det rus- og kriminalitetsforebyggende arbeidet, bidrar den samlede innsatsen til at færre barn og unge trer inn i varige kriminelle mønstre og liv med rus- og kriminalitet. Formålet til alle involverte i SaLTo arbeidet er å forebygge ungt utenforskap og skape robuste tjenester som er i stand til å forebygge, bistå, rådgi og veilede unge ut og bort fra kriminalitet. Våren 2024 ble delbydelen Furuset utpekt som et av politiets prioriterte innsatsområder under en pressekonferanse. Bakgrunnen for dette var området høye forekomst av utrygghetsskapende aktiviteter, ungdomskriminalitet, lav tillit til lokalpolitiet og tilstedeværelsen av et synlig kriminelt nettverk.

Parallelt utarbeidet SaLTo-koordinator og spesialrådgiver i bydelen et dokument som beskrev utfordringsbildet på Furuset. Dokumentet dannet grunnlaget for utviklingen av prosjektet "Operativ SaLTo". Da dette ble presentert for politiet, ble det svært godt mottatt. Politiet ønsket å delta i prosjektet og foreslo samtidig å videreutvikle beskrivelsen av utfordringsbildet i samarbeid med lokale aktører, inkludert skoler, idrettslag, fritidsklubber, NAV og barnevernet. Gjennom samarbeid og diskusjoner ble en omfattende beskrivelse av utfordringsbildet på Furuset utarbeidet. Dette dokumentet fungerer nå som et styringsverktøy for både "Operativ SaLTo" og politiets innsats i området. Det legger også grunnlaget for målrettede tiltak for å øke tryggheten, redusere kriminalitet og styrke samarbeidet mellom lokale aktører.

Tiltak 2: Tilrettelegge for og tilby jobb til ungdom

Alna Jobbsenter for unge er en lavterskel arena der vi tilbyr veiledning og aktiviteter til unge i bydel Alna med formål om å føre de nærmere utdanning eller arbeidsliv. Jobbsenteret er åpent for alle unge i bydelen (alder 16 – 25 år), som ønsker hjelp til å finne seg en jobb eller trenger veiledning rundt utdanningsvalg, men vår primærmålgruppe er unge som ikke er tilknyttet et arbeidssted eller en utdanningsinstitusjon. Gjennom oppsøkende arbeid, samt samarbeid med NAV og andre instanser i bydelen som jobber med ungdom og/ eller familier, jobber vi aktivt med å komme i kontakt med ungdommer.

Bydelen tilbyr en rekke feriejobber som gir ungdom sjansen til å arbeide i en periode på 1-3 uker i løpet av skoleferiene. Vi har som mål og tilby arbeidsmuligheter i vinterferien, sommerferien og høstferien.

Søkertall fra sommerferien:

- 824 (ordinær)
- 183 (arbeidsleder)

· Totalt: 1 006

Arbeidsplasser:

· Offentlig: 120

· Privat næringsliv: 180

· Totalt: 300

Tiltak 3: Gi fritidstilbud til barn og unge i alderen 10 – 18 år

Fritidsklubbene og frivilligsentralene tilbyr varierte og gratis tilbud for barn, ungdom og familier. I ferier arrangeres det gratis aktiviteter, kurs, arrangement og turer. I tillegg er det opprettet BUA ordninger i bydelen hvor innbyggere kan låne sportsutstyr gratis. Det er også jobbet mye med å spre informasjon om tilbud og aktiviteter i bydelen for barn, ungdommer og familier. Feriejobber har også gitt ungdommer mulighet til arbeid noen uker i ferien. Bydelen har også samarbeidet med lokale organisasjoner og aktører, som Barnas stasjon Blå kors, Haugerud IF og Furuset IF, om fritidstilbud for barn og unge i nærmiljøet.

Mål: Innbyggerne har mulighet til å delta, bidra og bli inkludert i fellesskap

Tiltak 1: Legge til rette for at barn og unge får medvirke i alle tiltak som påvirker barn og unge

I utvikling av nye tjenester innenfor oppvekstfeltet er barn, unge og foreldre selv involvert i de ulike tiltakene der det er gjennomført undersøkelser knyttet til ulike innsiktsrapporter og evalueringer av ulike prosjekter.

Alna Ungdomsråd jobber for å sikre at barn og unge i bydelen får en reell stemme i saker som angår dem. Gjennom rådets arbeid legges det til rette for at unge kan medvirke aktivt i planlegging og gjennomføring av tiltak som påvirker deres hverdag. Ungdomsrådet er et viktig bindeledd mellom unge og beslutningstakere, og bidrar til å forme et inkluderende lokalsamfunn der barn og unge opplever å bli sett, hørt og tatt på alvor.

Bydelen bruker tilbakemeldingsverktøyet FIT (Feedback Informed Treatment) og evalueringsverktøyene ICDP (International Child Development Programme) og PMTO (foreldreveiledningsprogrammet, Parent Management Training- Oregon).

Barnehagene gjennomfører jevnlig foreldresamtaler i barnehagene.

Fritidsklubbene har klubbråd for henholdsvis barn og ungdom.

Det gjennomføres jevnlig brukerråd i barnevernet.

Gjennomføring av trygghetsvandring, der målet med vandringene er å avdekke behov for fysiske forbedringer i områder. Dette skal bidra til å øke både trygghet og trivsel for innbyggerne. I trygghetsvandringene deltar ungdommer og innbyggere, bydel, Politiet, Eiendomsutvikler, Bymiljøetaten, Eiendom- og byfornyelsesetaten, Oslobygg KF, Vel foreninger, barnehager.

I samarbeid med Oslo idrettskrets og ungdomsskolene har miljøterapeuter i barnevernet både gutte- og jentegrupper der det jobbes med sosial kompetanse og konfliktløsning. Dette

arbeidet kombineres ofte med idrett og fysisk aktivitet i skolens gymsal, hvor ungdommene får spille fotball eller drive med andre typer aktiviteter. Ungdommene i de ulike gruppene velges ut av miljøterapeutene i barnevernet og skolens miljøarbeidere. Gruppene består av elever fra ulike klasser og vennegrupper, noe som bidrar til å bygge nye relasjoner.

I disse gruppene legges det stor vekt på brukermedvirkning. Ungdommene bestemmer i stor grad selv hvilke aktiviteter de ønsker å gjøre, samt hvilke temaer de vil ta opp under kursene.

Bydel Alna har i en årrekke satset på å utvikle lokale ungdommer som fremtidens barne- og ungdomsarbeidere. Ungdommene som deltar i denne satsingen, har inngående kjennskap til en betydelig andel av bydelens ungdomsbefolkning og ungdomskulturen. For ungdommene gir dette opplevelser av mestring, muligheter til inntekt og arbeidserfaring. For bydelen er dette en aktiv rekrutteringsstrategi for at tjenestene utvikles i tråd med brukernes ønsker og behov og står styrket i det forebyggende arbeidet.

Tiltak 2: Tett oppfølging av ungdom som blir registrert for gjentatt kriminalitet og unge det er knyttet stor bekymring til

Barneverntjenesten har gjennom flere år brukt en modell der arbeidet med denne målgruppen har vært i fokus. Hoved-overskriftene er at voksne med tid og tilgjengelighet til å skape relasjon kan skape endring. Fokus- områder har vært dagtilbud/skole og gi nye alternative mestringsarenaer som kan skape endring for målgruppen. I 2024 har 42 ungdommer vært til drøft for om mulig kunne få dette tilbudet. Det har vært 20 ungdommer som har fått dette tiltaket der jobb, skole, båtliv, friluftsliv og å oppleve nye situasjoner og destinasjoner for har vært en del av tilbudet. Det har også blitt jobbet aktivt med å gi ungdommene det gjelder mulighet til å utforske nye adgangsferdigheter slik at de ser at miljøet de er en del av ikke er gjeldende for resten av storsamfunnet. I dette arbeidet har det også vært viktig å få foreldrene i dialog og samarbeid- og at barneverntjenesten skal fremstå som en samarbeidspartner og hjelper i situasjonen både for ungdommen, men også foreldrene.

Mål: Barn og unge skal ha et trygt og inkluderende oppvekst- og læringsmiljø som fremmer helse, trivsel og læring, og som er fritt for mobbing, vold og overgrep

Tiltak 1: Skolehelsetjenesten skal jobbe oppsøkende i skolehverdagen og være synlig for elevene

Skolehelsetjenesten har fast tilstedeværelse på skolene, men vakante stillinger har medført redusert tilstedeværelse, tjenesteleveranse og synlighet for elevene på enkelte skoler over tid. Skolehelsetjenesten har i 2024 jobbet systematisk og aktivt med å styrke og kvalitetssikre undervisning i ulike helserelaterte tema, og underviser i klasserommene eller i mindre grupper. Skolehelsetjenesten er tilgjengelige for «ikke-planlagte» konsultasjoner på skolene, og elevene informeres også om vaksinasjon og andre tilbud av helsesykepleier. Vi har egne refleksvester som brukes ved behov.

Tiltak 2: Skolehelsetjenesten skal samarbeide med skoleansatte, elever og spesialisthelsetjenesten om lavterskel psykisk helsetilbud og tiltak

Skolehelsetjenesten deltar i ulike møtefora på alle skolene i bydelen, og i innsatsteam på de skoler som har sosialagent fra bydelen. Til og med november 2024 har skolehelsetjenesten benyttet styrkningsmidler fra helsedirektoratet til ett årsverk lege og et årsverk psykolog i

skolehelsetjenesten. Legen har primært tilbudt legeundersøkelse til skolestartere og ved behov henvist spesialisthelsetjenesten direkte. Både legen og psykologen har bistått helsesykepleier, skolens ansatte og familier i saker med behov for helsehjelp fra spesialisthelsetjeneste. Psykologen har i tillegg hatt individuelle samtaler med ungdommer på videregående skole. Psykologtilbudet har ellers bestått av samarbeid med Oslohjelpa og innebærer tverrfaglig samarbeid med helsesykepleier både med individuell oppfølging og i systemrettet arbeid på bydelens ungdomsskoler. Psykolog gjennomfører undervisning om temaer knyttet til psykisk helse på ungdomsskolene sammen med helsesykepleier.

Tiltak 3: Delta i utvikling av lokale handlingsplaner i tråd med Strategi for å fremme gode oppvekstvilkår i Oslo

Helsestasjon og skolehelsetjenesten har deltatt i utvikling av lokale handlingsplaner i tråd med Strategi for å fremme gode oppvekstvilkår i Oslo.

Mål: Gravide, nye foreldre og barn skal møte en samarbeidende tilgjengelig og trygg helsestasjonstjeneste der medarbeidere har høy kompetanse

Tiltak 1: Bydelene skal gi systematisk tilbud om helsekontroller i tråd med nasjonale anbefalinger.

Alna helsestasjon tilbyr et systematisk tilbud om helsekontroller i tråd med nasjonalfaglige retningslinjer. Skolehelsetjenesten gir et systematisk tilbud om skolestartundersøkelse for skolestartere, både med helsesykepleier og lege. Det gis tilbud om individuell helsesamtale for alle 8.trinns elever i tillegg til faste målinger av lengde og vektutvikling.

Tiltak 2: Sikre systematisk samarbeid mellom jordmødre og fastleger for å gi helhetlig omsorg til kvinner som velger kombinasjonsløp.

Jordmortjenesten kommuniserer med fastlegene via PLO meldinger i journalsystemet, og dette fungerer godt. Tjenesten opplever at fastlegene i større grad enn tidligere oppfordrer gravide til å ta all oppfølging knyttet til svangerskapet hos jordmortjenesten.

Tiltak 3: Nye Familier videreutvikles i alle bydeler

Helsestasjonen har deltatt inn i hjemmebesøksprogrammet *Nye Familier*, og har hatt intensjon om å tilby dette til alle som fyller kriteriene. Helsesykepleier samarbeider med jordmortjenesten om rekruttering. Tjenesten opplever at en del takker nei til besøk av helsesykepleier i svangerskapet, men at de takker ja til hjemmebesøk etter fødsel.

Tiltak 4: Svangerskaps og barselomsorgen skal ha høy oppmerksomhet om psykisk helse både under og etter svangerskapet.

Alle gravide får spørsmål knyttet til egen psykiske helse. Jordmor setter av tid til ekstrakonsultasjoner i milde til moderate tilfeller, men videre henviser via fastlege i de tilfeller der alvorlighetsgraden øker og det er behov for mer spesialisert hjelp og støtte. Tjenesten kan også få bistand fra bydelens egne tjenester i noen tilfeller.

Tiltak 5: Kvinner med lave kunnskaper om egen kropp, seksuell helse og reproduksjon skal få tilbud om råd, veiledning og gratis langtidsvirkende prevensjon.

Jordmortjenesten svarer ut svært mange henvendelser fra kvinner før og etter fødsel utenom de ordinære konsultasjonene. Tjenesten tilbyr de som får barn i bydelen etterkontroller og familieplanlegging, samt innsetting av langtidsvirkende prevensjon (LARC). Kvinner får også tilbud om celleprøver. En ansatt jordmor, har på forespørsel fra NAV, undervist jobbsøkende kvinner om kropp, seksuell helse og reproduksjon.

Tiltak 6: Samarbeide tett med helseforetakene for å sikre gode overganger mellom fødested og helsestasjonstjenesten

Det sendes epikriser og elektroniske henvisninger mellom helsestasjonen og spesialisthelsetjenesten, og dette fungerer bra, er raskt og ivaretar taushetsplikten. Ansatte ved helsestasjonen deltar også på møter med fødestedene for å utveksle nødvendig informasjon, dette i tillegg til generell telefonisk kontakt.

Barn og unge skal møte en samarbeidende, tilgjengelig og trygg skolehelsetjeneste der medarbeidere har høy kompetanse

Tiltak 1: Styrke samarbeidet mellom skolehelsetjenesten og helsestasjonene for ungdom

Helsestasjon for ungdom er organisert under skolehelsetjenesten i Bydel Alna. Det er derfor helsesykepleiere som ordinært arbeider ved ungdomsskole som også arbeider ved Helsestasjon for ungdom.

Tiltak 2: Unge under 16 år som ønsker det, skal få tilbud om gratis prevensjon

Helsestasjon for ungdom (HFU) har tilknyttet både lege- og jordmor ressurs i tillegg til helsesykepleier. Unge under 16 år får tilbud om gratis prevensjon etter samtale om tema.

Tiltak 3: HFUene skal ha oppmerksomhet om unges psykiske helse og god kompetanse på området.

Skolehelsetjenesten med HFU har igangsatt et innsiktsarbeid i 2024 for å få større innsikt i ungdommenes behov knyttet til blant annet psykisk helse. Innsiktsarbeidet leverer rapport i 2025 som oppsummerer innsikt fra ungdom og andre ansatte som jobber med ungdom. Ungdom med mild til moderat psykisk helseplage har hatt mulighet for samtale med psykolog på HFU.

Særskilt rapportering FO2C

Skolehelsetjenesten

Det er i de siste budsjettårene lagt inn midler til å styrke bemanningen i skolehelsetjenesten slik at bydelene kan oppfylle bemanningsnormen som er vedtatt av bystyret, jf. behandling av byrådssak 222/15 Helsestasjons- og skolehelsetjenesten i Oslo – Bemanningsnormering i Oslos skolehelsetjeneste i møte 02.03.2015. Dersom bydelen i årsrapporteringen for 2024 har en bemanning i skolehelsetjenesten som ligger under den vedtatte normen, ber vi om en kort redegjørelse for de viktigste årsakene til at bydelen ikke oppfyller denne bemanningsnormen.

Skolehelsetjenesten er tildelt årsverk i tråd med anbefalt statlig norm.

Aktivitetstilbud barn og unge

Bydelene bes redegjøre kort for ferie- og aktivitetstilbud for barn og unge i skolens ferier, samt barn og unges medvirkning i tiltak som påvirker barn og ungdommer. Det skal komme frem i årsberetningen om bydelene har SaLTo koordinator.

Byrådets tildeling av midler til aktiviteter og ungdomsjobber har bidratt til en styrking og utvidelse av ferietilbudene til klubbene, og at enda flere ungdommer har fått tilbud om jobb. I alle skolens ferier er det gjennomført et mangfold av dagaktiviteter som go-kart, klatring, bading, bowling, kino, alpin og museumsbesøk. I tillegg til en rekke overnattingsturer som hytteturer, Hudøy, Liseberg, Dyreparken i Kristiansand, Sommerland i Bø for barn og unge i alle delbydelene. I tillegg ble det gjennomført familieturer i samarbeid med Haugerud frivilligsentral og egne turer for familier i Lindeberglia i samarbeid med Blåkors og DNT.

Aktivitetene er i stor grad definert av barn og unge selv.

Når det gjelder ferie- og deltidsjobber til unge og ferietiltak, vises det til brev til bydelene fra Byrådsavdeling for sosiale tjenester av 06.03.2024 «Jobb til unge og ferietiltak – fordeling av midler 2024», (saksnr.: 24/350-5). Det bes om en kortfattet omtale av følgende:

- Totalt antall ungdom som søkte ferie-/deltidsjobb
- Totalt antall ungdom i ferie-deltidsjobb i 2024
- Antall ungdom i jobb gjennom sommeren
- Antall ungdom i jobb til andre tider enn sommeren
- Antall uker sommerjobb per ungdom
- Type jobber – innenfor hvilke bransjer
- Antall arbeidsgivere som bidra med lønnsmidler

Feriejobber:

Vi tilbyr en rekke feriejobber som gir ungdom sjansen til å arbeide i en periode på 1-3 uker i løpet av skoleferiene. Vi har som mål og tilbyr arbeidsmuligheter i vinterferien, sommerferien og høstferien.

Søkertall fra sommerferien:

- 824 (ordinær)
- 183 (arbeidsleder)
- Totalt: 1 006

Arbeidsplasser:

- Offentlig: 120
- Privat næringsliv: 180
- Totalt: 300

3.6. Funksjonsområde 3: Helse og omsorg

3.6.1. Alna hjemmetjeneste

Ansvarsområde

Alna hjemmetjeneste har hatt ansvar for den kommunale hjemmesykepleien og praktisk bistand, rehabiliteringstjeneste og bydelens seniorsentre. I tillegg har enheten hatt forvaltningsansvar for korttids- og langtidsplasser i sykehjem, brukerstyrt personlig assistanse, trygghetsalarmer, TT-kort, dagsenter, samt ansvar for oppfølging av private leverandører av hjemmetjenester.

Mål i bydelsbudsjettet for 2024

Mål 1: Innbyggerne møter sammenhengende og tilgjengelig tjenester der medarbeiderne har riktig kompetanse og god tid

Tiltak:

Møte og trygge nye brukere og pårørende med samtale og god informasjon om tjenester
Forbedre samhandling med spesialisthelsetjenesten og Sykehjemsetaten. Samt styrke samarbeidet gjennom helsefellesskapet
Kontinuerlig fokus på kompetanseheving gjennom undervisning, opplæring og kursing. Bruk av HR kompetanemodulen er blitt en selvfølge

Effekter:

Riktige tjenester til rett tid og i tilpasset omfang
Økt kompetanse hos ansatte
Reduksjon av risiko for skader hos brukerne gjennom kontinuerlig oppfølging
Egenmestring og opplevelse av kontroll over eget liv for brukerne
Opplevelse av godt samarbeid og trygghet hos brukeren og pårørende

Mål 2: Flere bor trygt i eget hjem og lever selvstendige liv

Tiltak:

Forebyggende hjemmebesøk for eldre
Videreutvikle lavterskeltilbud slik at de treffer innbyggernes behov og brukes målrettet i det forebyggende arbeidet
Gode transportordninger for eldre
Mestringsfokus i alle tjenester

Effekter:

Egenmestring og opplevelse av kontroll over eget liv for brukerne.
Forebygging av funksjonstap hos brukerne og kostnadskreven tjenester
Brukerne får riktige og tilpassede tjenester og opplever økt mestring

Mål 3: Flere opplever god helse og mestring

Tiltak:

Systematisk ernæringsarbeid
Ledelsen legger til rette for samarbeid på tvers, og fremmer åpenhet i kommunikasjon og tilbakemeldingskultur
Benytter ansatte med rett kompetanse til enhver tid

Effekter:

God kommunikasjon og involvering
Tverrfaglig samhandling og samarbeid internt er styrket
God kompetanse hos ansatte
Gode tjenester, økt brukerrettet tid og færre ulike medarbeidere hos den enkelte bruker
Tidlig oppdagelse av funksjonssvikt for å forhindre forverring hos brukere
Bedre forebyggende tilbud knyttet til helse, kosthold og fysisk aktivitet

Mål 4: Innbyggerne har mulighet til å delta, bidra og bli inkludert i felleskap

Tiltak:

Organisere bydelens seniorsentre i samarbeid med innbyggerne for framtidens behov
Gjøre lavterskeltilbudene kjent for alle medarbeiderne

Effekter:

Gode og attraktive møteplasser for bydelens seniorer
Bidra til økt livskvalitet og forebygge ensomhet hos innbyggerne

Situasjonsbeskrivelse

Enheten har jobbet kontinuerlig med å legge til rette for at bydelens eldre skal kunne bo trygt hjemme så lenge de selv ønsker og det finnes mulighet for det. Sammen med innbyggeren og deres pårørende iverksettes løsninger som gjør at innbyggeren blir i stand til å mestre eget liv best mulig.

I løpet av 2024 har mange av våre eldre innbyggere flyttet til nytt Omsorg + på Teisen. Det er totalt 87 leiligheter hvorav 10 parleiligheter. Dette aldersvennlige bygget med aktiviteter og kantine i 1. etasje er et godt boligtilbud for våre eldre innbyggere. I dette bygget har en avdeling i hjemmesykepleien flyttet inn, noe som gjør kort avstand mellom beboere og tjenesten, som igjen øker nærvær til brukere. Den direkte brukertiden har med dette grepet økt for dette distriktet.

Systematisk kompetanseheving gjennom undervisning, erfaringsdeling, opplæring og kursing for ansatte i tjenesten har vært en viktig faktor for å oppnå kvalitet i tjenestene våre brukere mottar.

Hjemmetjenesten har digitalisert en stor del av arbeidet som gjelder fagutvikling og kompetanseheving. Dette er gjort med hjelp av Kompetansemodulen HR, som nå er blitt en standardmodul for kompetansehevende tiltak. Det er laget og implementert flere kompetanseplaner tilpasset forskjellige yrkesgrupper, samt en egen kompetanseplan for alle nye ansatte i tjenesten. Vi har systematisert kompetanseheving som synliggjøres i et årshjul. Kompetanseplanene blir aktivt brukt.

I 2024 (og utover i 2025) har vi hatt og skal ha fokus på implementering av byomfattende rutiner for legemiddelhåndtering.

Tjenesten har jobbet kontinuerlig med forbedringer knyttet til samhandling på tvers av avdelinger. Helsefelleskapet har vært en samhandlingsarena med A-hus og bydelene Grorud og Stovner, der enhetsleder for hjemmetjenesten og avdelingsleder for forvaltning har deltatt i fora for somatikk og pasientforløp

Lavterskeltilbudene har vært tilpasset innbyggernes behov og brukt målrettet i det forebyggende arbeidet. Seniorsentrene har fått flere besøkende. Rekruttering av besøkende med innvandrerbakgrunn har vi hatt gode resultater med.

Utfordringer framover

- Antall eldre innbyggere i bydelen øker, mens tilgang til nye sykepleiere oppleves redusert allerede nå.
- Brukere skal bo lenger hjemme, oppgavene som skal utføres i hjemmet blir stadig mer spesialiserte. Tjenesten vil ha behov for gode rekrutteringsprosesser, og må være et attraktivt arbeidssted for alle yrkesgrupper.

- På slutten av året innførte bydelen kalenderplan som turnusform for alle avdelinger med turnus. Gevinstene av kalenderplan vil følges systematisk i 2025. Mangel på helsepersonell krever at det jobbes aktivt med forbedring av turnusordninger og bemanningsplanlegging, samt best egnet organisering av tjenesten.
- Bydelen har i 2024 anskaffet SynPlan for generering av turnus, Ki verktøyet skal bidra til å forenkle turnusarbeidet, og føre til mer tid for helseledelse. Gevinstene av KI verktøyet vil først fremkomme i 2025.
- Endring i antall sykepleiere og annet helsepersonell vil ikke samsvare med økning i antall eldre innbyggere. Det er derfor viktig at tjenesten jobber aktivt med oppgavedeling. Hjemmetjenesten har analysert alle oppgaver som utføres og det er gjort en innsats for vurdering av kompetansebehov for alle oppgaver, det testes ut løsninger for oppgavedeling i ulike avdelinger og mellom helsefagarbeidere og sykepleiere. Oppgavedeling og oppgaveglidning vil medføre behov for økt kompetanse blant alle yrkesgrupper og muligens innføring av flere yrkesgrupper i hjemmebaserte tjenester. HR modulen skal videre gi oss god oversikt over kompetanse i alle avdelinger til enhver tid, samt fleksibilitet ved å kunne redigere og innføre nye kompetanseplaner ved framtidige behov.
- Velferdsteknologiske løsninger i form av multidosedispensere er nå godt implementert i hjemmebaserte tjenester. For å imøtekomme økende behov for hjelp som kommer med økt antall eldre, må velferdsteknologi bidra. Det er behov for at nye velferdsteknologiske løsninger utvikles og testes i tjenesten.
- Pårørende til brukere av tjenester er våre viktigste samarbeidspartnere. De er ofte en uerstattelig ressurs som bidrar til at eldre innbyggere klarer å bo lengst mulig i eget hjem. Derfor er det viktig å ha god dialog med pårørende og videreutvikle avlastningstilbud som kan hjelpe til at deres innsats vedvarer.
- Det er behov for å utforske nye fleksible avlastningsordninger som bydelen kan drive i egen regi. Det vil i 2025 gjøres en gjennomgang av seniortilbudet og dagtilbudet med spesielt fokus på tilbudet for eldre med demens.

3.6.2. Enhet psykisk helse og miljøarbeidertjeneste

Ansvarsområde

Enhet psykisk helse- og miljøarbeidertjeneste har ansvar for både lavterskeltilbud og ulike tjenester som ytes etter vedtak i henhold til Helse- og omsorgstjenesteloven. Målgruppen er personer med utfordringer innen psykisk helse eller rus, samt personer med utviklingshemming eller lignende bistandsbehov.

Tjenester som tilbys er individuelt psykisk helsearbeid, gruppetilbud, kurs, rask psykisk helsehjelp og drop-in tilbud innen psykisk helse. Enheten har en fleksibel oppfølgingstjeneste, samlokaliserte boliger med og uten døgnbemanning og ambulerende oppfølging i egen bolig. Enheten gir råd, veiledning, og pårørendestøtte i form av opplæring og veiledning, avlastning og omsorgsstønad. Videre gis det også aktivitetstilbud i form av støttekontakt og dagsentertilbud, samt veiledning og oppfølging for å komme i egnet jobbtilbud eller dagaktivitetstilbud til brukergruppen.

Enheten forvalter og tildeler tjenestene som utføres, og har også ansvar for anskaffelser, tilsyn og oppfølging av avtaler om tjenester til målgruppen som kjøpes av private leverandører. Ledelsesansvar for psykososialt kriseteam ligger til enheten.

Mål i bydelsbudsjettet for 2024

Mål 1: Brukerne skal oppleve selvstendighet i egen hverdag

Tiltak:

Brukeren involveres i utviklingen av tilbudet og i hverdagsbeslutninger
Videre satsing på ambulante oppfølgingstjenester
Videreutvikle forebyggende tilbud og aktiviteter
Økt produksjon av egne tjenester

Effekter:

Økt livskvalitet og egenmestring hos den enkelte bruker
Likeverdige, helhetlige og koordinerte tjenester
Brukerne får riktig tjeneste til riktig tid, både når det gjelder omfang og innhold
Bruk av egne tjenester for å sikre riktig nivå av tjenester

Mål 2: Ansatte skal oppleve at de er kompetente og trygge i sin arbeidshverdag

Tiltak:

Oppmuntre og tilrettelegge for at flere tar fagbrev, bachelor og videreutdanning
Øke stillingsprosenter for å fremme heltidskultur
Tillitsbasert styring og ledelse skal prege tjenesteutøvelsen

Effekter:

Brukerne får tjenester av høy kvalitet
Sikre kontinuitet i tjenesten
Motiverte medarbeidere som finner de beste løsningene sammen med brukerne

Mål 3: Flere personer med større funksjonsnedsettelse, samt psykiske helse- og/eller rusproblemer får tilbud om aktivitet og arbeid

Tiltak:

Videreføre og videreutvikle aktivitets- og arbeidstreningstiltak for målgruppen
Etablere flere tilrettelagte arbeidsplasser internt i bydel og i ordinære bedrifter

Effekter:

Økt selvstendighet og livskvalitet hos den enkelte
Flere bor trygt hjemme og mestrer dagliglivet

Situasjonsbeskrivelse

Enheten har gjennom 2024 arbeidet systematisk med gjennomgang av interne tjenester, logistikk og fordeling av ressurser. Arbeidet har medført justering av antall årsverk i avdelinger med heldøgntjenester, og resultert i frigjøring av tre stillinger som er omgjort for å øke innsatsen på ambulerende tjenester til enhetens målgruppe. Tjenesten har over tid manglet tilstrekkelige fleksible og ambulante tjenester som kan gi helse- og omsorgstjenester i brukerens eget hjem. Fra 2025 vil det etableres et nytt team i enheten som vil jobbe for at flere skal mestre å bo i eget hjem.

I 2024 er det også etablert et FACT-team i Groruddalen, der team Alna hadde oppstart i september. FACT er en samarbeidsmodell der kommunen og spesialisthelsetjenesten samarbeider om å gi oppsøkende tjenester og behandlingstilbud til innbyggere med alvorlige psykiske lidelser. I FACT samarbeider Ahus med bydelene Grorud, Stovner og Alna.

Forebygging av funksjonsfall gjennom sikring av meningsfull aktivitet for målgruppen er viktig, og enheten har gjennom året jobbet med utvikling av et nytt tilbud på Vestre Haugen. Her er fokus dagaktivitet og arbeidstrening og tilbudet retter seg primært til personer med behov for en dagaktivitet, men som av ulike årsaker ikke mestrer en varig tilrettelagt arbeidsplass. Enhetens ansatte arbeider daglig med tilrettelegging for aktivitet, deltakelse og mestring. Det

arrangeres turer, felles måltider, aktiviteter som maling, matlaging, musikk, trening m.m. På «Mediateket» foregår trening i forskjellige aktiviteter i den virtuelle verden. Ulike teknologiske løsninger gir mulighet til at brukere med store variasjoner i funksjonsnivå kan oppleve mestring på flere områder. Her kan man for eksempel sykle i Spania, kjøre berg- og dalbane, plukke handlevarer i butikken, løpe om kapp og danse med kjendiser. Nye muligheter innen velferdsteknologi vurderes stadig og hos forskjellige beboere brukes ulike kognisjons- og kommunikasjonsverktøy, varslings teknologi og medisindispensere. I 2024 har enheten tatt ytterligere velferdsteknologi i bruk i form av bleiesensor og et nytt digitalt tilsyn. Velferdsteknologien bidrar til økning av kvalitet i tjenesten og gir økt selvstendighet, mestring og trygghet i hverdagen for våre brukere.

Enhetens arbeid med kvalitet i interne tjenester har blitt intensifisert etter at en stilling ble omgjort til kvalitetskonsulent. Kvalitetskonsulenten har videreført arbeidet med enhetens årshjul som skal sikre gjennomføring av kompetansehevende aktiviteter kontinuerlig gjennom året. Videre har kvalitetskonsulenten startet opp et arbeid med intern kvalitetsgjennomgang av de ulike avdelingene med mål om å etablere felles struktur, og sikre kvalitetsnivå for tjenestene som tilbys.

Kompetanseheving er spesielt viktig i lys av de utfordringer med rekruttering som bydelen står i allerede og som forventes øke i årene som kommer. Rekruttering av helsepersonell på bachelornivå, spesielt vernepleier og sykepleier er utfordrende. Enheten har mål om å øke dekning av fagpersonell i tjenesten, og tilrettelegger for at ansatte skal kunne gjennomføre formell utdanning på flere nivåer.

På slutten av året innførte bydelen kalenderplan som turnusform for alle avdelinger med turnus. Gevinstene av kalenderplan vil følges systematisk i 2025. Det er gjennomført et stort arbeid med forberedelser for oppstart av kalenderplan i alle turnustjenester i enheten. Med kalenderplan vil enheten kunne optimalisere bemanningen etter brukernes behov, og den gir ansatte mulighet for å planlegge fritiden sin bedre. Den vil gi oss en økt forutsigbarhet, mulighet for å utvide flere stillinger og redusere innleie av flyktig arbeidskraft. Bydelen har i 2024 også anskaffet SynPlan for generering av turnus, Ki verktøyet skal bidra til å forenkle turnusarbeidet, og føre til mer tid for helseledelse. Gevinstene av KI verktøyet vil først fremkomme i 2025.

Utfordringer framover

- Bydel Alna har de siste årene hatt en stor vekst i antall brukere med nedsatt funksjonsevne og psykisk helse- og rusutfordringer som har behov for bydelens tjenester. Spesielt ser enheten en økning i søknader om tjenester til barn med store adferdsvansker og behov for tett oppfølging. Brukerne kommer tidligere inn i tjenesten og har dermed behov i mange år fremover. Flere faktorer medfører økt belastning på pårørende som utløser behov for tjenester. I noen tilfeller kreves omfattende og kostnadskrevenne tiltak fra bydel allerede i tidlig alder.
- Antall brukere øker, men også kompleksiteten i behovene. Fler og fler unge voksne har et behov for helse- og omsorgstjenester, men behovet er ofte uavklart. Dette krever en mer fleksibel tilnærming både for å få kartlagt behov, men også for å kunne gi riktige tjenester til målgruppen.
- Satsinger på å bygge opp ambulant team og FACT gir enheten større muligheter til å følge opp innbyggere i egen bolig i bydel, fremfor plassering i tiltak på høyere opp i innsatstrappa. Det blir viktig for enheten å sikre effekt av ambulerende team og FACT som samlet sett gir oss større mulighet til å ivareta innbyggere der de er.

- Når plassering i ressurskrevende bo- og omsorgstilbud er nødvendig, er det nødvendig å ha en større andel av tjenestene i interne tjenester. Bydelen har i 2024 gjort en analyse av kostnadsfordelingen i helse og omsorgstjenestene. I dag går ca. 65 % av enhetens totale budsjett til kjøp hos private leverandører til svært høye kostnader. Analysen viser at det er kostnadsbesparing å drive tjenester i egen regi, dette vil derfor være et av bydelens fokusområder de neste årene, å øke tilbudet for døgnbemannede boliger i egen regi. Bydelen har over lang tid hatt lite tilførsel av nye lokaler og boliger. I 2025 blir noen leiligheter frigjort til intern drift da samdrift av avlastningsbolig med Bydel Stovner opphører. Det planlegges for etablering av flere boliger på Haugerud senter og det er i gang satt et prosjekt for å tilgjengeliggjøre andre egnede eiendommer i bydelen.

3.6.3. Hovedoversikt økonomi FO3 – netto driftsutgifter

Tall i 1000 kr.

Netto driftsutgifter pr. KOSTRA-funksjon	Regnskap 2023	Oppr. Budsjett 2024	Regulert budsjett 2024	Regnskap 2024	Avvik reg.bud/regnskap 2024
233 Annet forebyggende helsearbeid	7 429	6 294	7 356	8 019	-663
234 Aktivisering og servicetjenester til eldre og personer med funksjonsnedsettelser mv.	99 864	117 896	120 442	116 022	4 420
241 Diagnose, behandling, habilitering og rehabilitering	39 196	37 947	39 272	41 171	-1 899
253 Helse- og omsorgstj. i institusjon	342 177	341 249	342 665	380 949	-38 284
254 Helse- og omsorgstj. til hjemmeboende	736 722	755 891	0	0	0
257 Hjemmetjenester - personellbase knyttet til bofellesskap/samlokaliserte omsorgsboliger	0	0	356 315	330 546	25 769
258 Hjemmetjenester - ambulerende virksomhet mv.	0	0	406 772	425 670	-18 898
261 Institusjonslokaler	0	0	0	0	0
733 Transportordninger for funksjonshemmede	32 583	32 385	32 401	36 007	-3 606
Sum netto utgifter *)	1 257 971	1 291 662	1 305 223	1 338 384	-33 161

Funksjonsområde 3 Helse og omsorg gikk med et merforbruk på 33,2 mill. i 2024. I den ordinære driften var det et merforbruk på 35,4 mill., mens det var et mindreforbruk på 2,2 mill. av øremerkede midler.

Merforbruket er i stor grad knyttet til eldre på institusjon og ambulerende tjenester rettet mot eldre. Det var også merforbruk knyttet til TT-tjenester.

3.6.4. Mål, tiltak og resultatindikatorer, samt nøkkeltall fortjenesteproduksjon (FO3)

Mål: Innbyggerne møter sammenhengende og tilgjengelige tjenester der medarbeiderne har riktig kompetanse og nok tid

Tiltak 1: Mindre og tverrfaglige team skal sikre færre og faste medarbeider som besøker den enkelte

Hjemmetjenesten har organisert sine avdelinger i mindre og tverrfaglige geografiske team, samt utviklet spisskompetanse på viktige områder som benyttes på tvers av teamene.

Tiltak 2: Sikre sammenhengende tjenestetilbud fra hjem til hjem i samarbeid med etater og spesialisthelsetjenesten

Hjemmetjenesten har hatt tett kontakt med fastleger i bydelen og har jevnlige Samarbeidsmøter. I tillegg er det etablert samhandlingsnettverk med Ahus, Bydel Grorud og Bydel Stovner. Vårt ambulerende rehabiliteringsteam (ART), hvor vi har ansatte fra både Bydel Alna og Bydel Grorud har i tett samarbeid med Helsehus Solvang og andre tjenester i våre bydeler, gitt brukere med komplekse rehabiliteringsbehov tjenester av høy kvalitet.

Tiltak 3: Sikre riktig kompetanse på riktig sted:

Vi har tatt i bruk felles digitalt introduksjonsprogram (onboardingsprogram) for helse- og omsorgssektoren. Vi gjør fortløpende kartlegging av kompetansebeholdningen i virksomheten, vurderer fremtidige kompetansebehov og setter inn kompetansehevende tiltak.

Tiltak 4: Utvikle Helsefellesskap Oslo i tråd med samarbeidsavtaler og porteføljeplan

Bydelen deltar i lokalt samarbeidsutvalg med bydelsdirektør og avdelingsdirektør for helse og mestring som representanter. I tillegg sitter avdelingsdirektør i AU.

Det er gjennomført 4 møter i LSU og 10 møter i AU. For 2024 fremheves arbeidet med retningslinjer for helhetlig pasientforløp mellom Ahus og bydeler (Alna, Grorud, Stovner) og prosedyre for samarbeid om pasienter dømt til behandling. I begge prosesser er det gjort et systematisk og kvalitativt arbeid på tvers av kommune – og spesialisthelsetjenesten. Samarbeidet fungerer godt og løftes også av de fire fora for samhandling som helsefellesskapet har nedsatt. I 2024 ble det fjerde fora opprettet som er for barn og unge habilitering. Som et tiltak for å sikre god informasjonsflyt til og fra samarbeidsarenaene i helsefellesskapet har bydelen opprettet et internt tverrfaglig fora for helsefellesskapet som møtes i forbindelse med de lokale samarbeidsutvalgene som avholdes mellom Ahus og bydelene.

Fra 1.1.2026 overføres ansvaret for somatiske spesialisthelsetjenester for bydel Alna skal fra Ahus til OUS. Delprosjekt Alna er et delprosjekt i hovedprosjektet «Oppgavedeling og bydelsfordeling mellom sykehusene i Oslo». I 2025 vil forberedelsen av den praktiske overføringen av bydelene finne sted. Denne må planlegges og gjennomføres i tett samarbeid mellom helseforetakene og bydel Alna. Delprosjektets oppgave vil være å monitorere framdrift samt bidra til å løse problemstillinger og uenigheter som måtte oppstå.

Tiltak 5: Sikre at den enkelte får riktig plass i helsehus ut fra sine helse- og omsorgsmessige

behov

Når det meldes behov for korttidsplass gjennomgås saken av leder/spesialkonsulent med spisskompetanse, for å kvalitets sikre saksbehandlingen og for å sikre at helsehus er rett omsorgsnivå. I tillegg blir brukere vurdert på sykehuset av saksbehandler. Mottak og forvaltning har ukentlige møter for gjennomgang av inneliggende brukere på helsehus. Dette for å sikre fremdrift i sakene, og legge videre plan. Saksbehandlere sjekker i tillegg daglig status.

Sykehjemsetaten har opprettet et mottaksteam som vurderer plasstype.

Den nye modellen har behov for å utvikles videre for å sørge for god pasientflyt.

Tiltak 6: Legge evalueringer og erfaringer fra pandemien til grunn for videreutvikling av tjenestene

Nye arbeidsmåter som har medført positive erfaringer både for ansatte og brukere er videreført, med resultater som redusert reisetid og mestring av oppgaver med distanse oppfølging.

Bydelen har i 2024 styrket det samfunnsmedisinske arbeidet gjennom å øke kapasiteten med ytterligere ett årsverk bydelsoverlege og etablering av en egen seksjon for samfunnsmedisin. Smittevernssykepleierstillingen er flyttet fra helsestasjon til denne seksjonen og flere andre ressurser er involvert i bydelens samfunnsmedisinske arbeid. Dette har skapt grunnlag for et mer helhetlig og koordinert smittevernarbeid og bla. en styrking av bydelens arbeid med influensa- og covidvaksinasjon, samt gjennomføring av kikhostevaksinasjon av ansatte grunnet pågående nasjonalt utbrudd.

Tiltak 7: Styrke arbeidet med beredskap inklusiv psykososial beredskap

Bydelens psykososiale kriseteam har gjennom året hatt fokus på rekruttering for å sikre et solid team med bred kompetanse. Teamet er i dag sammensatt av ansatte fra NAV, barnevern, hjemmetjeneste, psykisk helse, rus og oppvekst. Bydelen benytter seg av RVTs lærerike kurs for å sikre kompetanse i teamet. Det er innført en fast møtestruktur hvor hele teamet samles hvert kvartal i tillegg til en årlig fagdag med mål om å styrke den samlede kompetansen og samhold i teamet. I 2024 har bydelen hatt en økning tilsvarende 25% i antall krisesaker, og flesteparten av sakene er kommet andre halvdel av året. Det å håndtere mange krisesaker er belastende for tjenestene da alle i kriseteamet har dette som en tilleggsoppgave ved siden av ordinær stilling.

Mål: Flere bor trygt i eget hjem og lever frie og selvstendige liv

Tiltak 1: Oslostandarder og overordnede planer for helse- og omsorgssektoren legges til grunn for tjenesteutviklingen

Standard for tjenester i hjemmet er gjort kjent for enhetene og legges til grunn for arbeidet.

Tiltak 2: Følge opp Aldersvennlig Oslo

Bydel Alna har gjennomført flere tiltak i tråd med føringer fra Aldersvennlig Oslo som:

- Seniorveilederne har hatt stand på Furuset senter 3 ganger og Tveita senter 10 ganger med informasjon om forebyggende tilbud for seniorer og pårørende. På Furuset har vi hatt ekstra fokus på mangfold.

- Seniorveileder har fått oversatt informasjon «Kjære pårørende» til urdu og markedsført denne.
- Seniorveilederne har informasjonsmøter til 78-åringer uten tjenester – oppsøkende arbeid. I tillegg samtaler med bydelens innbyggere.
- Samarbeid mellom seniorveileder - KoRus – hjemmetjenesten.
- Tilbud om sykepleie-/helsesamtale på seniorsentrene.
- Aktivt oppsøkende arbeid og samarbeid med organisasjoner har gjort at seniorsentrene har fått flere medlemmer fra ulike land. 22 ulike nasjonaliteter på Haugerud og 26 på Furuset.
- Foredrag på seniorsentrene om ulike forebyggende temaer til seniorer og pårørende. Interne og eksterne forelesere, f.eks. ernæringsfysiolog, fysioterapeut, brannvesen, seniorveileder. Hatt fokus på «Bo trygt hjemme» og hva den enkelte kan gjøre selv.
- Samarbeid med Eldreråd og brukerråd, innbyggerinvolvering.
- Prosjekt Spisevenn er videreført.
- Markert og arrangert alle høytider, Eid-fest, internasjonal fest og karneval. Markert ulike FN-dager og verdensdager for demens, psykisk helse og pårørende.
- Frivillige og brukerråd har arrangert ulike sosiale arrangement på dag- og kveldstid. Mangfoldsarbeid.
- Tilbud til seniorer fra Ukraina. Norskundervisning sosialt tilbud
- Seniorsentrene har til sammen 77 frivillige.
- Samarbeid med Fubiak, Frivilligsentraler
- Ca. 300 personer er og trener ukentlig på de tre seniorsentrene. Prosjekt «Fallprevent».

Tiltak 3: Følge opp Demensplan for Oslo

I 2024 startet en tverrfaglig arbeidsgruppe for demensplan, sammensatt fra forskjellige tjenester i bydelen. Det er lagt en plan for videre arbeid med mål og delmål. Det gjennomføres oppstartssamtale hos alle nye brukere. Fokus i samtalen er spørsmålet "hva er viktig for deg" samt presentasjon av tjenesteansvarlig og primærkontakt.

I 2024 ble det gjennomført et prosjekt hvor et visst antall pårørende ble kontaktet for å gi tilbakemelding på deres opplevelse av samarbeidet med bydelen. Tilbakemeldingene er tatt med i videre planlegging og utvikling av tjenester.

Bydelen har brukt helseveiviser og demensveiviser for informasjon og forebygging. Informasjon om dette ligger i brukerperm (som ligger hjemme hos bruker) og demenskoordinator informerer på hjemmebesøk.

Bydelen har startet med undervisning om hjernehelse og sykdomslære til brukere og pårørende på Omsorg + og seniorsenter. Dette informeres også om på oppstartssamtale. Demenskoordinator kontakter nye brukere innen 2 uker og følger opp minimum hvert 1/2 år. Det er tilbud om dagaktivitet for personer med demens i tidlig fase på tre seniorsenter i bydelen. Der er det også tilbud om sang/kor.

Kursformen som ABC demens for ansatte er en del av kontinuerlig kompetanseplan. Hensikten er å ta opp vanskelige saker og etiske dilemmaer som oppstår i praksis. Demens er et viktig innsatsområde i årshjul til ansatte i hjemmesykepleien. Demenskoordinator har etisk veiledning en gang i mnd. med ansatte i hjemmesykepleien. Det er startet arbeid med å få innbyggertorget demensvennlig med opplæring for ansatte. Demenskoordinator er med på

tverrfaglig møte i hjemmesykepleien for veiledning i bruker saker.

Pårørende blir invitert til å bli med i oppstarts samtale til nye brukere i hjemmesykepleien. Demenskoordinator har som regel tett samarbeid med pårørende, og pårørende er som oftest, med på hjemmebesøket.

Bydelen har innført tilbud til pårørende om samtale med kartleggingsverktøyet Belastningsskala. Denne belastningsskalaen benyttes til pårørende til nye brukere. Videre behov for oppfølging avtales etter behov. Seniorsenter har regelmessig kontakt med pårørende til brukere på dagaktivitet.

Det planlegges Pårørendeskole i 2025, med muligheter for samarbeid med Bydel Stovner.

Tiltak 4: Videreutvikle og tilpasse aktivitetstid i samarbeid med brukere og pårørende

Brukere som har mottatt hjelp av hjemmetjenesten har hatt tilbud om en times aktivitetstid per uke. Tilbudet er praktisert i størst grad hos brukere som ikke har pårørende i nærheten og/eller ikke har et sosialt nettverk.

Tiltak 5: Sikre at boliger realiseres i tråd med målene i Strategisk boligplan for eldre med hjelpebehov

Bydelen har 87 Omsorg+ boliger på Teisen for utleie for eldre over 67 år. Disse boligene bidrar til et bedre tilbud for eldre som har behov for tilrettelagte boliger med felles aktiviteter og sosiale tiltak.

Enhet for hjemmetjenester har tverrfaglige team som kartlegger og tilrettelegger boliger med hjelpemidler ut ifra brukers funksjonsnivå med mål om at eldre kan bo så lenge som mulig i eget hjem. Det er innført gode rutiner for å ivareta brannsikkerhet i boliger for sårbare grupper.

Tiltak 6: Legeplan for Oslo 2020–2024 legges til grunn for tjenesteutviklingen. Bydelene skal sikre at det er minimum 4 % ledig listekapasitet for bydelens innbyggere hos bydelens fastleger

Bydelen reviderte sin lokale legeplan med utgangspunkt i føringer fra legeplan i Oslo kommune og la den frem for politisk behandling i 2021/2022. Bydelen jobber kontinuerlig med systematisk forvaltning, ledelse, forbedring og utvikling av fastlegeordningen gjennom samarbeidsutvalg og allmennlegeutvalg, samt individuell avtaleoppfølging. Styrking av bydelsoverlegefunksjonen i 2024 har bidratt til økt kapasitet til ledelse og utvikling av fastlegetjenesten, og bydelen har også en administrativ stilling knyttet til tjenesten. Bydelen utvider løpende listekapasiteten gjennom utlysning av nye hjemler, og har per januar 2025 1,85 % ledig listekapasitet. Det ble høsten 2024 tildelt en ny fastlegehjemmel som vil ha oppstart i første halvår 2025 og øke ledig listekapasitet til ca. 3 %. Det jobbes med utlysning av ytterligere én fastlegehjemmel vinteren 2025.

Bydelen har i 2024 jobbet særskilt med bla. gjennomganger knyttet til LIS1 og ALIS i bydelen, oppfølging av fravær og vikarbruk i tjenesten og gjennomføring av besøk ved bydelens fastlegekontor. Systematisk arbeid med kvalitet i tjenesten utforskes gjennom deltagelse i Oslo diabetesprosjekt (i regi av Helseetaten) og det er gjennomført et heldagsseminar for fastlegene om kvalitetsarbeid i fastlegetjenesten i samarbeid med Senter for kvalitet i legekontor (SKIL) og Helseetaten.

Bydelen har videreført pilotprosjektet Primærhelseteam fra det nasjonale Primærhelseteam i fastlegekontor som bestod av fastleger, sykepleiere og helsesekretærer, og teamet ble ledet

av en av fastlegene på kontoret. Hovedformålet med organiseringen var å tilby bedre fastlegetjenester til pasienter som trenger det mest. Bydel Alna utvidet dette til to nye legekontor i 2024 i samarbeid med fastlegekontorene. Prosjektet bidrar til videreutvikling av en tverrfaglig fastlegetjeneste med sykepleier ved legekontor. Formålet er å styrke arbeidet med kvalitet og forebyggende arbeid i tjenesten, samt koordinering opp mot bydelens øvrige tjenesteapparat. Gevinstene av prosjektet skal systematisk følges opp i 2025 og bydelen vil se prosjektet opp mot en eventuell endring av takstsystemet for fastlegene.

Tiltak 7: Øke bruken av trygghetsskapende teknologi som medisinstøtte, digital hjemmeoppfølging digitale låser, digitalt tilsyn og GPS

Bydelen har i 2024 brukt tid på forankring og implementering av bydelens reviderte handlingsplan for velferdsteknologi. Bydelen har et spesielt fokus på digitalt tilsyn, en teknologi som bydelen tidligere ikke har tatt i bruk. Det er i 2024 dannet grunnlag for sterk økning av innføring av digitalt tilsyn i 2025. Dette er gjort gjennom systematisk arbeid med endringsledelse og kompetanseløft hos ansatte. Måltall for 2025 er satt til 80 digitale tilsyn. Pr 31.12.2024 hadde bydelen 6 digitale tilsyn installert, dette er en økning fra 0.

Bydelen har forankret en kultur med åpenhet for gode ideer og utprøvinger av nye løsninger. I 2024 har bydelen blant annet innført bleiesensor i enkelte boliger, med godt resultat der kvaliteten og opplevelsen for innbyggeren har vært i fokus.

Bydelen har en god dekning av trygghetsalarmer og medisineringsstøtte.

Mål: Flere opplever god helse og mestring

Tiltak 1: Følge opp Helhetlig plan for rehabilitering til voksne og eldre i Oslo – Temaplan 2023–2033

Bydel Alna jobber aktivt for å kunne tilby en målrettet og helhetlig rehabilitering til våre innbyggere med fokus på gode overganger mellom ulike tjenester og samarbeid med spesialisthelsetjenesten. Vi har i samarbeid med Oslo Met vært med i ressursgruppe som intervensjonsbydel i fallprevent. Formålet med prosjektet var å implementere nasjonale råd for fallforebygging. Dette har resultert i Falna et lokalt prosjekt for implementering av struktur rundt det fallforebyggende arbeidet. Bydelen tilbyr lavterskeltilbud i form av gruppetreninger, hjemmebasert tverrfaglig rehabilitering, hverdagsrehabilitering, og spesialisert rehabilitering med ambulerende rehabiliteringsteam- et samarbeidsprosjekt med Bydel Grorud

Tiltak 2: Bedre eldres munnhelse i samarbeid med Tannhelsetjenesten

Klinisk ernæringsfysiolog er bydelens kontaktperson i samarbeidet med Tannhelsetjenesten. Munnhelse var ett av fokusområdene for årets ernæringsmåned, og klinisk ernæringsfysiolog og fagutviklingssykepleier hadde undervisning om den byomfattende rutinen for munnhelse. Rutinen ble deretter inkludert i kompetanseplan som obligatorisk krav for alle ansatte i hjemmetjenesten. Den omfatter også opplæring i hvordan man henviser til tannhelsetjenestene for de brukere som har krav på gratis tannhelsehjelp, med mål om at alle aktuelle brukere skal gjøres kjent med dette tilbudet.

Tiltak 3: Videreutvikle lavterskeltilbud i tråd med innbyggernes behov

Rask psykisk helsehjelp (RPH) tilbyr kurs i mestring av lettere psykiske plager. Kurset består av 4 samlinger og gir økt kunnskap om kognitiv terapi, og teknikker og verktøy for å håndtere

plager med nedstemthet og depresjon, bekymring og angst, samt livsbelastninger og selvivaretakelse. Modulen livsbelastninger og selvivaretakelse ble etablert i 2024 basert på innbyggernes behov. RPH tilbyr også etablert et kurs for å håndtere stress og fremme helse. Kurset baserer seg på en form for kognitiv atferdsterapi kalt Acceptance and Commitment Therapy (ACT).

Psykisk helse har avviklet drop in tilbud i bydelshuset, etter at evaluering av tiltaket viste at det ikke traff innbyggernes behov. Det er i stedet etablert en henvendelsestelefon, med telefonid to ganger per uke. Her kan bydelens innbyggere få en prat med en fagperson, råd og veiledning om tilbud og tjenester, samt få bistand til å søke om tjenester.

Friskliv har tilbudt kurs innen kosthold, søvn og tobakkavvenning. Friskliv har hatt 7 treningsgrupper per uke, herav to grupper for seniorer. To av treningsgruppene holdes utendørs og er åpne for alle innbyggere i bydelen. Frisklivstilbudet deler Informasjon og nye tilbud med alle fastleger.

Tiltak 4: Sammen med relevante aktører synliggjøre eksisterende selvhjelpstilbud innen psykisk helse

Fagteam psykisk helsearbeid har god oversikt over ulike tilbud og tjenester utover egne tilbud. Fagpersoner gir som en del av kartlegging og oppfølging råd og veiledning om aktuelle tilbud. Internettsidene brukes aktivt for å spre informasjon om IAS (Internett assistert selvhjelp), et verktøy som tjenesten benytter. Psykologene i Rask psykisk helsehjelp orienterer jevnlig fastlegene om verktøyet i samhandling rundt enkeltbrukere.

Tiltak 5: Oppdatere lokal plan mot vold i nære relasjoner i tråd med nasjonale føringer

Bydelen har etablert en arbeidsgruppe på tvers tjenester og avdelinger for å oppdatere bydelens lokale plan mot vold i nære relasjoner. Arbeidsgruppen vil revidere og oppdatere tidligere plan i henhold til nåtidens kunnskap og nasjonale føringer. Planen skal vise hvordan bydelen konkret vil gjennomføre en rekke tiltak innen byrådets tre prioriterte områder, Forebygging, Kompetanse og Bistand til ofre for vold i nære relasjoner. Planen skal fremstå lettlest og tilgjengelig for innbyggere og tjenester i bydelen. Planen vil bli lagt fram for politisk behandling.

Tiltak 6: Sikre systematikk og samhandling i arbeidet med selvmordsatferd og selvskading, samt god ivaretagelse av pårørende og etterlatte

Psykiske lidelser/helseplager medfører økt risiko for selvmord og selvskading. Alle ansatte i psykisk helse har kompetanse på å snakke om og kartlegge selvmordsatferd. Samtlige har gått på Vivat kurs (førstehjelp ved selvmordsfare). Generell forebygging knyttet til selvmordsatferd og selvskading, handler om fokus på økt livskvalitet for den enkelte bruker. Det kan være å få orden og struktur på dagliglivets gjøremål, aktivitet, nettverk, bolig, rusmestring, samt oppfølging knyttet til deres psykiske lidelse. Psykisk helse fungerer som et bindeledd mellom ulike offentlige instanser (bl.a. i form av koordinatorfunksjon). Bydelen samarbeider tett med spesialisthelsetjenester ved bekymring knyttet til selvmordsrisiko og benytter kriseplaner.

Mål: Levekårforskjeller i helse og livskvalitet er redusert

Tiltak 1: Innrette tilbud og tjenester for å utjevne sosial ulikhet i helse i tråd med Folkehelsestrategi for Oslo 2023–2030

Bydelen har i 2024 styrket bydelens kapasitet og kompetanse knyttet til folkehelsearbeid gjennom å øke den samfunnsmedisinske kapasiteten med ytterligere ett årsverk bydelsoverlege og etablering av en egen seksjon for samfunnsmedisin. Formålet har bla vært å legge til rette for en langsiktig oppfølging av folkehelsestrategien.

Bydelen har i 2024 jobbet med følgende tiltak:

- Innarbeiding av folkehelsestrategiens føringer i bydelens planverk, dvs. i strategisk plan og budsjettdokumenter.
- Forankring av folkehelsestrategien inn mot bydelens tjenester og tilrettelegging for tverrsektoriell samordning gjennom presentasjoner i utvidet ledergruppe og bydelens tjenesteapparat.
- Styrking av den systematiske oppfølgingen av diabetespasienter gjennom årskontroller i fastlegetjenesten (deltagelse i Oslo diabetesprosjekt i regi av Helseetaten).
- Videreføring av pilotprosjektet Primærhelseteam med sykepleier ved tre legekantor i bydelen, som gir kapasitet til å styrke det forebyggende arbeidet i fastlegetjenesten og gi bedre tjenester til de brukerne som trenger det mest.
- Gjennomføring av folkehelseundersøkelsen i Oslo høsten 2024, med forsterkede tiltak i bydelen for å nå ulike grupper av befolkningen.
- Etablering av folkehelseforum i bydelen som en arena for dialog med frivillige organisasjoner om temaer innen folkehelse. Møte om helsetilstanden i Alna og folkehelseundersøkelsen ble gjennomført i oktober 2024. Arenaen vil også kunne benyttes i beredskapssammenheng.
- Oppstart av revisjon av handlingsplan for psykisk helse og rus med fokus på både kliniske tjenester og forebygging, i tråd med bla. føringer i folkehelsestrategien for Oslo.

Tiltak 2: Helserelatert informasjon fra kommunen skal ta hensyn til at innbyggerne har ulike forutsetninger for å forstå og dra nytte av denne informasjonen

Informasjon om helse og omsorgstjenester gis gjennom bydelens tjenester og digitale løsninger som helseveiviseren, bydelsappen, bydelens nettsider og sosiale medier. Bydelen har i alle sine tjenester et fokus på å sikre informasjon på flere språk, og tilpasset informasjon rettet mot ulike målgrupper.

Bydelen har i 2024 videreført pilotprosjektet Primærhelseteam med sykepleier ved tre legekantor i bydelen, som gir kapasitet til å gi bedre tjenester til de pasientene som trenger det mest og som inkluderer å styrke deres helsekompetanse.

Bydelen vil som ledd i oppfølgingen av folkehelsestrategien følge opp med ulike tiltak knyttet til helsekompetanse.

Mål: Innbyggerne har mulighet til å delta, bidra og bli inkludert i felleskap

Tiltak 1: Legge til rette for likeverdige og koordinerte tjenester til personer med funksjonsnedsettelser

Forvaltningen i bydelen jobber for likeverdige tjenester ved faglige diskusjoner med CRPD i fokus. Kartlegging av mulighetsrom og styrker hos innbygger i tillegg til begrensninger gir

godt utgangspunkt for å utmåle likeverdige tjenester. Antall saksbehandlere begrenses til en person der det er mulig for å sikre et helhetlig tjenestebilde. Personer med behov for langvarige og koordinerte tjenester får oppnevnt koordinator. I utførelsen av innvilget tjeneste arbeides det kontinuerlig for å tilpasse tjenestene etter den enkeltes behov og mål. Brukere- og pårørende involveres i utforming av tilbud og det arbeides aktivt for å samordne tjenester rundt den enkelte gjennom ansvarsgruppemøter og individuell plan når bruker ønsker det. Det er høyt fokus på kompetanseheving blant ansatte, og tverrfaglig samarbeid i tjenesten.

Tiltak 2: Legge til rette for bruker- og pårørendemedvirkning i utvikling av tjenester og tilbud
Det tas hensyn til bruker og pårørendes ønsker og innspill i definering av tjenestene i brukers hjem. Gjennom oppstartsamtaler får tjenesten viktige tilbakemeldinger fra bruker og/eller pårørende.

Fagteam psykisk helsearbeid benytter Feedbackinformerte tjenester (FIT) for å innhente systematiske tilbakemeldinger fra brukere. Hensikten er å forbedre kvaliteten på tjenestene ved å tilpasse dem etter brukernes opplevelser og behov. Brukere får en aktiv rolle i sin egen behandling, noe som kan øke tilfredsheten og resultatene av oppfølgingen.

Brukerstemmen, også i form av barnets beste blir alltid belyst under kartlegging av nødvendige helse- og omsorgstjenester. Brukermedvirkning vektlegges stort så sant ønsket er faglig forsvarlig. Beboermøter i tilrettelagte boliger bidrar til økt brukermedvirkning i utvikling av sitt tjenestested.

Det er i 2024 gjennomført en pårørendeundersøkelse i samlokaliserte boliger. Det er kun pårørende/verger til personer med diagnosen utviklingshemming som bor i samlokalisert bolig som undersøkelsen er rettet til. Resultater fra undersøkelsen vil danne grunnlag til videre arbeid med kvalitet og utvikling av tjenestene.

Tiltak 3: Samarbeide med Velferdsetaten om kvalitetsgjennomganger i boliger til personer med utviklingshemming

Velferdsetaten har i 2024 gjennomført et innledende møte med enhetsleder og ressurspersoner, hvor enhetens overordnede styringssystem og kvalitetsoppfølging ble gjennomgått. Deretter har velferdsetaten gjennomført en kvalitetsgjennomgang i en av bydelens samlokaliserte boliger. Enheten fikk flere gode tilbakemeldinger på arbeidet som gjennomføres, samt noen forslag til forbedringer. Enheten har etter kvalitetsgjennomgangen brukt rapporten fra velferdsetaten aktivt gjennom å bruke denne som grunnlag for internt kvalitetsarbeid under høsten.

Digitale tjenester er innbyggerorienterte

Tiltak 1: Være aktive bidragsyttere i å utvikle digitale løsninger i tjenestene

Informasjon om bydelens tjenester gis gjennom digitale løsninger som helseveiviseren, bydelsappen, bydelens nettsider og sosiale medier. Bydelen har i alle sine tjenester et fokus på å sikre informasjon på flere språk, og tilpasset informasjon rettet mot ulike målgrupper.

Tiltak 2: Legge til rette for økt bruk av digitale selvhjelpsverktøy i tjenestene

Fagteam psykisk helsearbeid tilbyr veiledning og oppfølging ved bruk av internettassistert selvhjelp (IAS). IAS består av nettbaserte mestringsverktøy basert på kognitiv terapi med faglig innhold, øvelser og oppgaver. Programmet gir brukere verktøy for å håndtere problemer

eller vanskelige livssituasjoner.

Tiltak 3: Legge til rette for økt digital kompetanse blant eldre

Bydelens seniorsentre har fast tilbud om dataveiledning, både individuell og temabasert. Tjenestene har et fokus på å ta i bruk ulike kommunikasjonsplattformer for samarbeid og seniorsentrene har et etablert samarbeid med ungdom i sommerjobb og digihjelpen. Gjennom målrettede tiltak legger bydelen til rette for å nå både digitale og ikke-digitale seniorer.

Tiltak 4: Enkel og lett tilgang til kommunens lavterskeltilbud og omsorgstjenester på nettet

Seniorveiledere og ansatte på seniorsentre har i kontakt med innbyggere og gjennom sine informasjonskanaler promotert bruk av Helseveiviseren og HelseNorge. Bydelens nettsider er oppdatert med nyttig tilbud om bydelens lavterskeltilbud.

	Resultat 2022	Resultat 2023	Måltall 2024	Resultat 2024	Avvik 2024
Andel av kommunale årsverk i omsorgstjenestene med relevant fagutdanning	88 %	72 %	80 %	84 %	4 %
Antall innbyggere 65 år og eldre innlagt på sykehus med hoftebrudd pr 1 000 innbyggere	7,7	-	7,0	Bydelen har ikke tall	-
Antall betalingspliktige liggedøgn etter meldt utskrivningsklare psykiatriske sykehusavd	60	62	60	48	-12
Antall betalingspliktige liggedøgn etter meldt utskrivningsklare fra somatiske sykehusavd. og rehabiliteringsopphold	723	785	300	389	89
Andel mottagere av helsetjenester i hjemmet over 67 år som er kartlagt for ernæringsmessig risiko	34 %	50 %	50 %	Har ikke befolkningstall pr 01.01.2025	-
Antall brukere som har mottatt tjenestene hverdagsrehabilitering og avklaring og mestring	609	611	800	687	-113
Antall mottagere av dagaktivitetstilbud for mennesker med kognitiv svikt/personer med demens sykdom	110	111	100	99	-1
Antall brukere med aktivitetstid	114	89	90	72	-18

3.6.5. Særskilt rapportering FO3

Aldersvennlig by

Bydelene bes om å beskrive status for tiltak på dette området.

Bydel Alna har gjennomført flere tiltak i tråd med føringer fra Aldersvennlig Oslo som:

- Seniorveilederne har hatt stand på Furuset senter 3 ganger og Tveita senter 10 ganger med informasjon om forebyggende tilbud for seniorer og pårørende. På Furuset har vi hatt ekstra fokus på mangfold.

- Seniorveileder har fått oversatt informasjon «Kjære pårørende» til urdu og markedsført denne.
- Seniorveilederne har informasjonsmøter til 78-åringer uten tjenester – oppsøkende arbeid. I tillegg samtaler med bydelens innbyggere.
- Samarbeid mellom seniorveileder - KoRus – hjemmetjenesten.
- Tilbud om sykepleie-/helsesamtale på seniorsentrene.
- Aktivt oppsøkende arbeid og samarbeid med organisasjoner har gjort at seniorsentrene har fått flere medlemmer fra ulike land. 22 ulike nasjonaliteter på Haugerud og 26 på Furuset.
- Foredrag på seniorsentrene om ulike forebyggende temaer til seniorer og pårørende. Interne og eksterne forelesere, f.eks. ernæringsfysiolog, fysioterapeut, brannvesen, seniorveileder. Hatt fokus på «Bo trygt hjemme» og hva den enkelte kan gjøre selv.
- Samarbeid med Eldreråd og brukerråd, innbyggerinvolvering.
- Prosjekt Spisevenn er videreført.
- Markert og arrangert alle høytider, Eid-fest, internasjonal fest og karneval. Markert ulike FN-dager og verdensdager for demens, psykisk helse og pårørende.
- Frivillige og brukerråd har arrangert ulike sosiale arrangement på dag- og kveldstid. Mangfoldsarbeid.
- Tilbud til seniorer fra Ukraina. Norskundervisning sosialt tilbud

Et mer demensvennlig samfunn

Bydelene er oppfordret til å opprettholde og etablere flere varierte og interessebaserte dagaktivitetstilbud for hjemmeboende med demenssykdom, inkludert personer som er i en tidlig fase i sykdommen. Bydelene bes om å beskrive hvilke nye tiltak som er utarbeidet på dette området.

Seniorsentrene har opprettholdt 18 plasser til dagaktivitetstilbud fordelt på våre tre seniorsentre. Aktivitetstilbudet i gruppene tilpasses etter behovet for deltakerne. Deltakerne får tilbud om 1 – 5 dager etter behov. Tatt initiativ til samarbeid med Innbyggertorget og fagutviklingssykepleier om å gjøre Innbyggertorget med alders- og demensvennlig. Etablert allsangtilbud og sangkor, åpent for alle, inkludert personer med demenssykdom. Videreutviklet pårørendesamarbeid

3.7. Funksjonsområde 4: Sosiale tjenester og ytelser

3.7.1. NAV Alna

Ansvarsområde

Nav Alna er et integrert kontor med ansvar for kommunale og statlige velferdstjenester. Navs hovedoppgave er å få folk i arbeid, og skal samtidig gi ytelser til bydelens innbyggere som ikke kan jobbe. Nav-kontoret har ansvar for lovpålagte tjenester etter sosialtjenesteloven: råd, veiledning og økonomisk sosialhjelp. Videre bistår Nav innbyggerne med arbeidsrettede tiltak, gjelds- og økonomirådgivning, samt bistand til å skaffe bolig. Nav bistår mennesker som sliter med rusproblematikk og tilbyr blant annet et eget værested. Nav har også ansvar for bosetting og integrering av flyktninger.

Mål i bydelsbudsjettet for 2024

Mål 1: Andelen sysselsatte skal økes

Tiltak:

Ungdom (18-29 år) som står utenfor arbeidslivet skal være i en arbeidsrettet og kompetansehevende aktivitet innen åtte uker

Ta i bruk Kompetanse Norges kvalitetsstandard for norskopplæring av innvandrere for å tilpasse norskopplæringen til den enkeltes mål og behov

Tilpasse arbeidsrettede løp til innbyggere som trenger særskilt oppfølging

Jobbsjansen for hjemmевærende innvandrerkvinner videreføres

Videreføre Sommerjobb og helårsjobber for bydelens ungdommer

Effekter:

Flere ungdommer kommer ut i jobb eller utdanning

Ungdommer får arbeidserfaring og sårbare grupper får et alternativ til ledighet

Norskopplæringen styrker deltakernes forutsetninger for deltakelse i arbeidslivet

Innbyggerne motiveres av tiltak som er tilpasset den enkeltes forutsetninger

Deltakelsen i arbeidslivet øker

Mål 2: Levekårsforskjellene skal reduseres

Tiltak:

Prioritere voksne i lavinntektsfamilier for kvalifisering og arbeidsrettede tiltak

Bidra til helseavklaring og rett ytelse for langtidsmottakere av sosialhjelp

Prioritere helhetlige tjenestetilbud til innbyggere med rusproblemer

Effekter:

Familiens økonomiske situasjon bedres og levekårsforskjellene utjevnes

De som har krav på uføretrygd, får avklart dette raskere

Effektive tjenester til personer med rusproblemer, som raskt identifiserer behov for bistand og som kan bistå med relevante og hensiktsmessige tiltak

Mål 3: Øke tilgjengeligheten til Nav sine tjenester

Tiltak:

Få flere til å ta i bruk Navs digitale løsninger

Automatisere saksbehandling på enkelte vedtaksområder

Øke antall planlagte brukermøter

Kanalstrategi – digitale løsninger i stor skala, økt innsats til utsatte grupper med mangelfull digital kompetanse

Effekter:

Innbyggerne er selvhjulpne og kan søke og finne informasjon digitalt

Innbyggerne får raskere svar på søknadene

Mer tid til sosialt endringsarbeid og oppfølging av brukere

Øke kvaliteten på brukeropplevelser i brukermøtene

Mål 4: Styrke kompetansen på psykisk helse

Tiltak:

Øke samarbeidet med spesialisthelsetjenesten innenfor psykisk helsevern
Videreutvikle satsingen på IPS- og jobbspesialister

Effekter:

Bedre kompetanse om fagområdet og flere kontaktpunkter som kan bidra til bedre samhandling
Flere får muligheten til kombinerte behandlings- og arbeidsoppfølgingsløp
Økt kompetanse om fagfeltet i NAV-kontoret og et styrket tjenestetilbud til bydelens innbyggere

Situasjonsbeskrivelse

Nav Alna har en jevnt høy tilstrømming av brukere som er i behov for bistand. Nav-kontoret påvirkes av de urolige tidene vi lever i; krig og uro i Europa og Midtøsten, inflasjon, prisvekst og økte levekostnader og økt tilstrømming av flyktninger.

Arbeidsledigheten har holdt seg lav gjennom 2024, men Bydel Alna har fortsatt høyere arbeidsledighet enn Oslo ellers. Årsaken kan skyldes de skjerpede kompetansekravene i arbeidslivet, som mange av bydelens innbyggere sliter med å fylle. Arbeidsmarkedet i 2024 har vært godt innenfor mange bransjer, og det har vært preget av høy sysselsetting, men også av mangel på kompetent arbeidskraft. I en bydel med en høy andel innbyggere som mangler grunnleggende kompetanse oppleves det at mange står langt unna deltagelse i arbeidslivet. Mange har behov for omfattende bistand for å nå målet om arbeid.

Utenforskapet bidrar til at levekårsforskjellene øker, og utsatte grupper blant unge, barnefamilier, personer med rusutfordringer og de som sliter med psykisk eller fysisk uhelse, oppleves å ha stort behov for Nav sine tjenester.

Utfordringer framover

Nav Alnas utfordringsbilde er i stadig endring og speiler samfunnet rundt oss. De siste årene har bydd på ekstraordinære utfordringer, og de urolige tidene ser ut til å fortsette både i verden og i Norge. Konsekvensene er økte priser på strøm og drivstoff, prisøkning på matvarer, inflasjon, høye boliglånsrenter og en fortsatt høy tilstrømming av flyktninger. Dette er en utvikling som på mange områder vil fortsette i 2025 og som vil ha konsekvenser for tilstrømningen til Nav-kontoret.

Det forventes at flere av bydelens innbyggere vil ha behov for bistand i 2025. En del innbyggere som tidligere har klart seg uten bistand fra Nav, forventes nå å måtte henvende seg til Nav-kontoret for å få vurdert sitt behov for økonomisk støtte, veiledning og oppfølging.

Samtidig stilles det tøffe krav til offentlig forvaltning. Dyrtid og urolige tider påvirker budsjettene, og det stilles krav om at både stat og kommune må tenke nytt om omfang av og innhold i tjenestetilbudet. Befolkningen blir eldre, den generelle andelen som er sysselsatt minker og det stilles krav om effektivisering og nytenkning.

Nav-kontoret må også tilpasses disse kravene, jobbe med effektivisering og utvikling og benytte ressurser på de av bydelens innbyggere som har de mest omfattende behovene for oppfølging og støtte.

3.7.2. Hovedoversikt økonomi FO4 – netto driftsutgifter

Tall i 1000 kr

Netto driftsutgifter pr. KOSTRA-funksjon	Regnskap 2023	Oppr. Budsjett 2024	Regulert budsjett 2024	Regnskap 2024	Avvik reg.bud/regnskap 2024
213 Voksenopplæring	486	896	912	1 465	-553
242 Råd, veiledning og sosialt forebyggende arbeid	90 555	79 753	112 157	99 175	12 981
243 Tilbud til personer med rusproblemer	9 667	14 701	15 415	10 097	5 318
265 Kommunalt disponerte boliger	36 150	35 981	37 364	28 618	8 746
273 Arbeidsrettede tiltak i kommunal regi	19 765	15 956	20 611	18 741	1 871
275 Introduksjonsordningen	14 416	-3 135	20 511	16 938	3 572
283 Bistand til etabl. og opprettholdelse av egen bolig	906	913	778	992	-214
850 Statstilskudd knyttet til bosetting og integrering av flyktninger og drift av asylmottak	-24 683	-7 600	-7 600	-23 997	16 397
Sum FO4A *)	147 261	137 466	200 147	152 029	48 118

Tall i 1000 kr

Netto driftsutgifter pr. KOSTRA-funksjon	Regnskap 2023	Oppr. Budsjett 2024	Regulert budsjett 2024	Regnskap 2024	Avvik reg.bud/regnskap 2024
276 Kvalifiseringsordningen	40 771	43 192	42 220	40 377	1 842
Sum FO4B *)	40 771	43 192	42 220	40 377	1 842

Tall i 1000 kr

Netto driftsutgifter pr. KOSTRA-funksjon	Regnskap 2023	Oppr. Budsjett 2024	Regulert budsjett 2024	Regnskap 2024	Avvik reg.bud/regnskap 2024
281 Ytelser til livsopphold	167 743	162 239	183 362	212 708	-29 346
Sum FO4C *)	167 743	162 239	183 362	212 708	-29 346

Kommentarer til regnskapet

På funksjonsområde 4A Sosiale tjenester var det et mindreforbruk på 48,1 mill. i 2024. Av dette var 26,6 mill. i ordinære driftsmidler og 21,5 mill. i øremerkede midler. Mindreforbruket i ordinære driftsmidler er i stor grad knyttet til tilskudd til flyktninger og særlig til enslige mindreårige flyktninger.

På funksjonsområde 4B Kvalifiseringsprogrammet er det et mindreforbruk på 1,8 mill. Dette er knyttet til lavere deltakelse i programmet enn budsjettet.

På funksjonsområde 4C økonomisk sosialhjelp er det et merforbruk på 29,3 mill. Høyere utgifter enn budsjettet til økonomisk sosialhjelp skyldes i hovedsak at økte priser har gjort flere avhengig av sosialhjelp. Det er særlig økte utgifter til bolig som utløser sosialhjelp. I tillegg er det bosatt om lag 300 flyktninger i løpet av de tre siste årene. Disse har behov for økonomisk sosialhjelp før de kommer inn i introduksjonsordning.

3.7.3. Mål, tiltak og resultatindikatorer, samt nøkkeltall for tjenesteproduksjon (FO4A)

Mål: Innbyggerne møter sammenhengende og tilgjengelige tjenester der medarbeidere har riktig kompetanse og nok tid

Tiltak 1: Sikre rask og helhetlig oppfølging, og god tilgjengelighet til de sosiale tjenestene

Nav Alna har prioritert å sørge for god og tilstrekkelig tilgjengelighet til de sosiale tjenestene og publikumsmottaket har hatt åpent og vært bemannet gjennom hele året. Det er egen vakttelefon for hastesaker knyttet til økonomisk sosialhjelp.

Utsatte grupper har blitt prioritert for oppfølging, brukere med rusutfordringer har fått styrket oppfølging, det er drevet oppsøkende virksomhet, hjemmebesøk og det har gjennom hele perioden vært mulig å levere søknader både elektronisk og ved personlig oppmøte.

Tiltak 2: Gi kvalifisert økonomisk rådgivning og kartlegge privatøkonomi i tidlig fase

Økonomisk rådgivning er en godt integrert del av Navs tjenestetilbud. Ved søknad om økonomisk sosialhjelp kartlegges den enkeltes økonomiske forhold. Ved behov gis det tilbud om gjeldsrådgivning fra kontorets gjeldsrådgivere, og alle veiledere som jobber med brukeroppfølging innehar kompetanse på økonomisk rådgivning.

Tiltak 3: Sørge for helhetlig oppfølging av utsatte barnefamilier

Gjennom *Bedre sammen* har tjenestene i bydelen hatt særlig fokus inn mot familier med særskilte behov. Satsingen har som formål å sørge for at det gis nødvendig bistand til flere voksne i lavinntektsfamilier for at de skal komme ut i arbeid eller få avklart arbeidsevne. Erfaringene som gjøres underveis blir evaluert og lagt til grunn for å få til bedre og mer samordnete tjenester. Dette sammen med god kartlegging av den enkelte familie vil kunne bidra til at man finner gode løsninger for familiene til å bli mer i stand til å mestre sin livssituasjon.

Tiltak 5: Gi helhetlig oppfølging til flyktninger gjennom tverrfaglige bosettingsteam

Bydel Alna har et tverrfaglig sammensatt ressursteam som møtes månedlig. Det er utarbeidet mandat for gruppa som tar sikte på å etablere bredt eierskap. Ressursteamet er på ledernivå og jobber med forbedring av samarbeid og koordinering av tjenestene og søknader om ekstratilskudd.

Tiltak 6: Benytte flyktningers egne brukererfaringer som utgangspunkt for videreutvikling av arbeid med bosetting og introduksjonsprogram

Flyktninger som bosettes får tett oppfølging av ulike tjenester som Nav, barnevern og andre aktuelle tjenester i bosettingsfasen og i den videre oppfølgingen. I denne oppfølgingen jobber vi med forbedring av tjenestene. Flere får et gruppetilbud på onsdager hvor vi tilpasser oppfølgingen og gir mulighet for tilbakemeldinger.

Mål: Flere bor trygt i eget hjem og lever frie og selvstendige liv

Tiltak 1: Legge til grunn Oslostandard for booppfølging og Oslostandard for bomiljøarbeid i tjenesteytingen

I 2024 er det startet opp beboermøter i en kommunal gård hvor det jobbes med ulike tiltak i samarbeid med beboerne. I høst er det igangsatt ukentlig treffpunkt i Tevlingveien hvor det til

sammen er 50 enheter som er kommunalt utleid og er i kontakt med beboerne som bor der. Det har også vært gjennomført ulike dugnader og verksteder i samarbeid med beboerne.

Nav Alna er representert i arbeidsgruppen for booppfølgere, som blir koordinert gjennom Velferdsetaten.

Tiltak 2: Bruke startlån og tilskudd aktivt for å bidra til at flere får etablert seg i egen bolig
I 2024 har det vært vanskeligere å bruke opp startlånsmidlene grunnet rentehevinger og utviklingen av boligmarkedet. Bydelen bistår aktivt i søk, budgivning og kontraktinngåelse for beboere som trenger bistand til dette og har i høst sikret oppfølging av alle som er innvilget startlån og som har ønsket bistand til å få kjøpt bolig.

Tiltak 3: Bidra til at flere med rus- og psykiske helseutfordringer kan etablere seg i egen bolig

- Nav Alna sitt rusteam jobber kontinuerlig med bosetting av de beboere i VEL sine institusjoner som ønsker bistand. Ved å bruke «fra institusjon til bolig», er det mange som blir bosatt i bydelen hvert år.
- Bydel Alna disponerer fire boenheter på Arveset gård, som er et botiltak lokalisert i bydelen med 15 leiligheter og bemanning på dagtid.
- Bydelen har gjennom deltagelse i prosjektet «Sammen om bolig» utviklet og begynt å bruke en metodebok og metodikk for bosetting i ordinært boligmarked.
- Nav Alna har totalt fire miljøterapeuter i rusteamet som jobber fleksibelt og ambulerende for at flere skal ha best mulig boforhold i bydelen. Oppfølgingen er basert på inngåtte samarbeidsavtaler, hvor individuell plan (IP) blir vurdert i hvert enkelt tilfelle ut fra den enkeltes behov for tjenester.
- Nav Alna har etablert et værested som er åpent to ganger i uken med matservering og utdeling av mat. Værestedet tilbyr også aktiviteter som matlagingskurs, kreativt verksted trening, fiske, aketur, grill dager, bowling og annet etter ønske fra de besøkende utenom åpningstidene.

Mål: Flere opplever god helse og mestring

Tiltak 1: Bidra til helseavklaring og kartlegging av kompetanse og ferdigheter

Nav Alna har et erfarent helseavklaringssteam med to ansatte som identifiserer langtidsmottakere av økonomisk sosialhjelp med helseutfordringer. Personer i målgruppen får bistand og oppfølging for å få utredet helseproblematikk, bistand med å fremskaffe dokumentasjon og avklare eventuelle rettigheter til ytelser fra folketrygden.

I tillegg har Nav-kontoret satt av store ressurser for å jobbe med kompetansekartlegging. Dette gjøres systematisk for alle bydelens innbyggere som henvender seg til Nav for å få bistand.

Tiltak 2: Legge til grunn Oslostandard for overdoseforebyggende arbeid og Oslostandard for rusfaglig arbeid, herunder bidra til et systematisk ernæringsarbeid med kartlegging, utredning og individuelle tiltak

- Bydel Alna har en vedtatt handlingsplan for psykisk helse og rusarbeid 2021- 2024, som blant annet har forankring i Oslostandard for rusfaglig arbeid. Handlingsplanen omfatter alle tjenester i bydelen med formål om å gi helhetlig, tverrfaglig og individuelt tilrettelagte tjenester. Det er også iverksatt en egen tiltaksplan for å dekke det resterende av behov, som kommer frem i PRIOslos planleggingsdokument, for å

- tydeliggjøre bydelens ansvar gjennom Helhetlig tiltakskjede.
- Nav-kontoret inngår i bydelens tverrfaglige samhandling og har etablerte kontaktpunkt med samhandelnde enheter med formål om å oppnå gode og koordinerte tilbud til innbyggerne.
 - Det er opprettet et kontaktpunkt i bydelen for samarbeid rundt overdoseforebyggende arbeid. Nav Alnas rusteam har ansvaret for opplæring, oppfølging og utlevering av Nalokson. Det er to av de ansatte i rusteamet som deltar i nettverket for overdoseforebyggende arbeid og som har hovedansvar for å oppdatere resten av teamet og samarbeidspartnere i bydelen med informasjon og kunnskap.
 - Overdoseforebyggende samtaler med brukergruppen er fast rutine for rusteamet og er en del av den helhetlige kartlegging som gjøres for å tilpasse bydelens tjenester mest mulig i tråd med brukeres behov. Ytterligere vurderinger gjøres underveis under oppfølgingen.
 - Nav Alna har etablert et desentralisert værested for brukergruppen, med navnet *Verdensrommet*. Her gis det blant annet tilbud om utlevering av både brukerstyr og røykefolie. Det er også blitt utarbeidet et eget kort med navn og direkte nummer til kontaktpersoner i teamet som brukere kan ringe for å gjøre avtale om levering eller hjemlevering. Det deles ut og samtales rundt 113-kort både i ordinære brukersamtaler og for brukerne av værestedet. Swich, fra injisering til røyking, er en del av veiledningen når det er avdekket at bruker injiserer og får brukerstyr utlevert. *Verdensrommet*, som driftes av en daglig leder og av rusteamets ansatte, har i tillegg fokus på meningsfulle aktiviteter, ernæring og kosthold.

Tiltak 3: Videreutvikle aktivitetstilbudet for personer med rusproblemer og bidra til erfaringsutveksling mellom bydeler

I samarbeid med Kirkens bymisjon er det igangsatt tiltaket "I jobb" som skal bidra til at mennesker med aktive rusproblemer, får tilbud om en meningsfull jobb med lønn. Det har vært noen utfordringer så langt, først og fremst å finne mange nok arbeidsgivere som er villige til å bli med på prosjektet, noe vi vil fortsette å jobbe med for å øke bruken og få flere av brukerne i målgruppen ut i meningsfullt arbeid.

Mål: Deltakelsen i arbeidslivet er økt særlig i de bydelene som har lavest sysselsettingsandel

Tiltak 1: Tilby kvalifiseringsprogram og andre kompetansehevende tiltak som øker mulighetene for å få og beholde ordinært og relevant arbeid

Alle som henvender seg til Nav-kontoret om bistand får tilbud om en individuell vurdering og en rask utarbeidelse av aktivitetsplan. Aktivitetsplanen skal sikre bruk av relevante tiltak og virkemidler, enten det er kvalifiseringsprogram eller andre program, tiltak, kurs og/eller virkemidler. Å gi innbyggere bistand for å skaffe eller beholde arbeid er en av Navs kjerneoppgaver.

Tiltak 2: Bistå unge som ikke er i arbeid, utdanning eller annen aktivitet, inn i relevant aktivitet med mål om kompetanseheving og arbeid

Nav Alna har et eget Jobbsenter for unge, der de ansatte jobber tett inn mot ungdomsmiljøet i bydelen og særlig i aldersgruppen 16-25 år. Gjennom relasjonsbygging i jobbsenterets lokaler og gjennom oppsøkende virksomhet, skapes det økt tillit til de tjenestene bydelen kan gi de unge. Formålet er å bistå de unge bort fra utenforskap og lediggang, og inn i jobb eller utdanning.

Tiltak 3: Bidra til å øke sysselsettingsandelen særlig i områder der denne er lav, gjennom målrettet innsats overfor personer utenfor arbeid, inkludert innvandrerkvinner

Nav-kontoret tilbyr Jobbsjansen for innvandrerkvinner som er hjemmeværende og som har svak tilknytning til arbeidslivet. Deltagerne får være med å utforme sitt mål og utformer i samarbeid med en dedikert veileder, et individuelt og tilrettelagt program. Det kan for eksempel være norskopplæring, ulike kurs eller arbeidspraksis eller andre tiltak som bidrar til å øke mål om sysselsetting.

Mål: Det er flere jobber for personer som trenger tilrettelegging inn i arbeid

Tiltak 1: Legge til rette for at arbeidstrening og opplæring i størst mulig grad skjer på arbeidsplassen og i det ordinære arbeidslivet

Nav Alna jobber systematisk for at deltagelse i tiltak i størst mulig grad skjer i ordinært arbeidsliv.

Kvalifiseringsprogrammet har en høy andel av deltagerne i arbeidstrening i ordinære virksomheter. En rekke brukere deltar i kvalifiserende tiltak som foregår helt eller delvis hos ordinære bedrifter. Eksempel på dette er lærlingeløp, arbeidstrening i kombinasjon med norskopplæring samt at mange av tiltakene i regi av skjermet virksomhet foregår ved ekstern utplassering i ordinært arbeidsliv. Nav-kontoret har egne markedskontakter og markedsambassadører som er med på å fremme samarbeid med det lokale arbeidsmarkedet. Jobbspesialister i IPS (individuell jobbstøtte) jobber primært inn mot det ordinære arbeidsmarked for tiltakets brukere.

Tiltak 2: Videreføre gode grep fra oppsøkende arbeid rettet mot unge for å få flere over i arbeid og utdanning, for eksempel videre utvikling av jobbsentre for ungdom

Jobbsentre for unge har både egne lokaler som er åpnet for publikum, og ansatte som driver oppsøkende virksomhet. De bidrar til at ungdom får tilbud om oppfølging og kartlegging, og det avklares og avdekkes helseutfordringer, rusutfordringer og sosiale utfordringer. Mens det jobbes aktivt for å motvirke frafall og utenforskap. Gjennom økt bruk av opplæringstiltak, kvalifiseringsprogram, IPS og IPS Ung, samt tett kontakt med arbeidsgivere, har en rekke av bydelens ungdommer kommet ut i jobb eller kvalifiserende tiltak og utdanning.

Tiltak 3: Tilpasse tiltak for arbeidssøkere med psykiske helseutfordringer eller rusproblemer slik at flere kan få innpass i arbeidslivet

Personer med rusproblemer av mindre alvorlig grad tilbys så langt det lar seg gjøre arbeids- og aktivitetstiltak på linje med bydelens øvrige tjenestemottakere. Ved å henvende seg til NAV-kontoret får innbyggere sitt behov for bistand grundig vurdert og kartlagt. Hele Navs portefølje av tiltak og virkemidler vurderes for brukere med et avklart behov.

Individuell jobbstøtte (IPS) er et tilbud for å hjelpe personer med moderate til alvorlige psykiske lidelser ut i ordinært lønnet arbeid. Det er en evidensbasert metode som er basert på at alle kan inkluderes, fungere, trives og ha en helseeffekt av å delta i lønnet arbeidsliv – om de får den rette jobben og arbeidsmiljøet, og med tilpasset støtte underveis. Det er et godt etablert samarbeid med Ahus, ved DPS og ARA, og med Nav Grorud og Stovner. Det er ansatt en felles metodeveileder for Groruddalen som gir faglig støtte til alle IPS-jobbspesialistene, og som koordinerer samarbeidet med helsesektoren. Det er samarbeidet internt med Nav-veiledere og spesialisthelsetjenesten som har vært en viktig forutsetning for resultatene.

Tiltak 4: Åpne for å ta imot flyktninger på språkpraksis

Det er behov for å øke tilgangen for språkpraksis og arbeidstrening i offentlig sektor, og her må bydelens øvrige tjenesteapparat benyttes i større grad. Det er viktig at bydelen i større grad bidrar til å ta inn flyktninger i sine virksomheter, da dette gjør at flere flyktninger får tilgang på relevante arbeidsplasser, og de får en arena for å bedre språk og arbeidslivskunnskap.

Tiltak 5: Arbeidsrette introduksjonsprogrammet og legge til rette for samarbeid mellom introduksjonsprogram og markedscoordinatorer i NAV

Det siste året har flyktningeteamet jobbet systematisk med intern kompetanseheving på den arbeidsrettede oppfølgingen av flyktninger. Veiledere sørger for at flere flyktninger får relevante språk- og arbeidstreningsplasser og Navs øvrige virkemidler brukes mer aktivt.

Markedskontakten i Nav er organisert inn i samme avdeling som flyktningeteamet. Hun bidrar med gjennomføring av jobbmesser, porteføljegjennomganger og etablerer dialog med bedrifter som kan ansette flyktninger.

Mål: Levekårsforskjellene er redusert

Tiltak 1: Bidra til varig inntektssikring for innbyggere med omfattende helseproblematikk og som har lav eller ingen inntektsevne

Alle innbyggere som henvender seg til Nav-kontoret og ønsker bistand får sitt behov vurdert og sin situasjon kartlagt. Videre oppfølging baserer seg på behovsvurderingen. For personer med behov for varig inntektssikring vil oppfølgingen gjennomføres med formål om å avklare og utløse rettigheter til varig inntektssikring gjennom uføretrygd.

Nav Alnas helseavklaringsteam bidrar til mobilisering til selvhjulpenhet for innbyggere som i liten grad er utredet for helseutfordringer som hindrer arbeidsevnen. Bistanden sikrer at flere innbyggere får riktig helsehjelp og får dokumentert sine rettigheter til folketrygdytelse.

Tiltak 2: Sikre barnas behov og mulighet til deltakelse i fritids- og sosiale aktiviteter ved utmåling av sosialhjelp

Nav har godt innarbeidede rutiner for å vurdere barnas situasjon ved utmåling av økonomisk sosialhjelp, også med tanke på deltagelse i fritids- og sosiale aktiviteter. Vurderingene synliggjøres i vedtakene. Dette inngår som en del av kontorets kvalitetsstandard for saksbehandling av vedtak om økonomisk sosialhjelp. Nav videreformidler også interne og eksterne tilbud om kostnadsfri deltagelse i fritidsaktiviteter og sosiale aktiviteter ut mot aktuelle målgrupper.

Tiltak 3: Bidra til gjennomføringen av strategien om utjevning av sosiale forskjeller i Oslo

Nav har som hovedmål å bidra til at alle som kan, skal komme seg i eller beholde arbeid. Dette er den viktigste faktoren for å bedre levekårene for innbyggerne og utjevne forskjeller. Nav og bydelen har en rekke kommunale og statlige virkemidler som tas i bruk for å kvalifisere innbyggere til arbeid. Den enkeltes mulighet for å delta i arbeidslivet kartlegges og vurderes individuelt. Ulike tiltak tilbys ut fra den enkelte sine behov og eventuelle utfordringer knyttet til somatisk eller psykisk helse, språk, kompetanse, livssituasjon, rus og annet.

Nav har videre fokus på å kartlegge og veilede de innbyggerne som ikke kan delta i arbeidslivet av helsemessige eller andre årsaker i forhold til om de kan ha rettigheter til trygdeytelser eller andre økonomiske og sosiale rettigheter som kan bidra til å bedre levekår og utjevne levekårsforskjeller. Råd og veiledning om privat økonomi og boligsosial bistand er en

etterspurt tjeneste og viktig faktor for å bidra til sosial og økonomisk trygghet.

For å bidra til høy deltakelse i barnehage og AKS gis foreldrene råd om å benytte seg av dette for sine barn og får informasjon om muligheter for å søke redusert oppholdsbetaling og gratis kjernetid. De får også informasjon om, og rådes til, å oppmuntre barn og unge til å delta på fritidsaktiviteter, samt muligheten for å søke idrettslag om redusert pris, søke Nav om økonomisk støtte til dette gjennom sosialhjelp, aktivitetskort og lignende. Betydningen for barns behov og utvikling samt muligheten til å delta på lik linje med andre vektlegges.

For flere av bydelens innbyggere er det et misforhold mellom kvalifikasjoner, norskferdigheter og arbeidslivets krav. Mange har behov for omfattende og langvarig bistand for å nå målet om arbeid. For de med lave norskkunnskaper prioriteres norskopplæring som første tiltak på veien mot arbeid. De som mangler VGS oppmuntres til å prioritere og gjennomføre dette for at de skal få helt grunnleggende kompetanse som kreves på arbeidsmarkedet.

Gjennom Ungdomsgarantien sikres ungdom tettere oppfølging med målkrav om at den enkelte skal være i arbeidsrettet aktivitet eller kompetansehevende tiltak innen åtte uker. Jobbsenter for unge driver også oppsøkende virksomhet for å fange opp flere unge for å forhindre utenforskap og hjelpe dem slik at de kan komme seg i jobb eller utdanning.

Avdeling oppvekst og lokalsamfunn har over flere år satset på og prioritert det forebyggende arbeidet for barn og unge. Mål for det forebyggende arbeidet i bydelen er å redusere risikoen for utenforskap blant barn og unge, fremme psykisk og fysisk helse blant barn og unge, styrke foreldrerollen og laget rundt barnet, for å sikre gode oppvekstvilkår og bomiljø.

Med grunnlag i oppvekstreformen startet bydelen i 2023 en omstilling som omfatter alle de aktuelle tjenestene med mål om å sikre enda tidligere innsats. Det innebærer generell forebygging på et så tidlig stadium som mulig og sterkere foreldreinvolvering. I tråd med oppvekstreformen vil Bydel Alna fortsette å jobbe etter målet om at flere barn skal få rett hjelp til rett tid der de bor og oppholder seg. Dette vil det jobbes med gjennom prosjekter og innovative endringer i tjenestene og som en del av behovsdrevet arbeid. Ett eksempel på dette er arbeidet i det forebyggende barnevernet og deres prosjekter Sosialagentene og medborgerspaksprosjektet. Prosjektene innebærer at der bydelens tjenester jobber ut i skoler og i lokalmiljø.

Delprogrammet oppvekst og utdanning (Grorudalssatsingen 2017- 2026) har som mål å sikre gode oppvekstvilkår og øke andelen som fullfører og består videregående opplæring. Gjennom barnehageprogrammet har barnehagene i bydelen styrket de ansattes kompetanse gjennom systematisk utviklingsarbeid, med fokus på strukturert og målrettet innsats for å bygge varig kvalitet. Bydelen har også etablert gode samarbeidsarenaer mellom bydel, PPT og forskningsmiljøer. Videre har bydelen fått økt innsikt i de mangfoldige behovene til barnegruppene gjennom forsknings- og utviklingsprosjektene Språksterk og Ambulant team. Disse prosjektene har bidratt til at barnehagene har fremmet systematisk språkutvikling, noe som gir barna bedre forutsetninger for kommunikasjon, læring og sosial inkludering – viktige faktorer for senere læring og samfunnsdeltakelse.

Helse og omsorgstjenestene har i sine innsatser et fokus på å redusere sosiale forskjeller i helse og livskvalitet mellom innbyggerne. Arbeidet sees i sammenheng med innsats og tiltak knyttet til folkehelsestrategien. Bydel Alna har vesentlige sosiale forskjeller internt i bydelen,

men også i forhold til andre bydeler i Oslo og andre kommuner.

Å utjevne sosiale forskjeller innen helse er i Bydel Alna blant annet knyttet til arbeidet med å sikre beste effektive omsorgsnivå. Det er et fokus på å sikre en godt dimensjonert innsatstrapp som bidrar til en mer likeverdig fordeling av forhold som påvirker helse og livskvalitet i befolkningen og i ulike deler av bydelen. Tiltak er igangsatt for å utvikle tjenester og kapasitet i innsatstrappen som medfører at behovet for heldøgnstilbud reduseres. Vi utvikler tjenester og kapasiteter i innsatstrappen som positivt bidrar til å redusere sosiale helseforskjeller og påvirkningsfaktorer for uhelse og levekårsproblemer. Å prioritere ressurser til boligplanlegging og boligutvikling er et sentralt grep i den helhetlige innsatstrappen for å redusere og utsette behov for mer inngripende tjenester høyt i innsatstrappen. Videre har vi i 2024 identifisert at det ligger et mulighetsrom i å redusere kostnadene til forebyggende aktivitetstilbud til gruppen eldre, for å bidra til økt kapasitet på der det er identifisert for lav kapasitet i forhold til behovet. For å øke denne kapasiteten kreves endringer i fordeling av tjenester i innsatstrappen.

I slutten av 2024 fikk bydelen tildelt finansiering fra Norges forskningsråd til innovasjon og forskningsprosjekt i samarbeid med universitetet i Oslo. Prosjektet har tittelen: «Sosial innovasjon for å gi bedre sosial støtte til enslige kreftsyke i kommunen». Den primære målsetningen vil være å utvikle sosiale innovasjoner som skal styrke den sosiale støtten til enslige kreftsyke i kommunen ved å 1) gi bedre individuell oppfølging, og 2) utvikle lokale, levende møteplasser for personer med kreft. Innovasjonene skal skje gjennom nye tverrfaglige arbeidsmåter i HO-tjenesten og tverrsektorielt samarbeid med frivillighet og kultur.

Tiltak 4: Kvalifisere flyktninger til arbeid og varig deltakelse i arbeidslivet gjennom introduksjonsprogram med utgangspunkt i deltakernes ressurser

Nav Alna har flyktningeteam som jobber målrettet med oppfølging og arbeidsretting av introduksjonsprogrammet. Det tas utgangspunkt i deltakernes ressurser. Det har vært en del innstramminger i rettighetene til personer med kollektiv beskyttelse som innebærer mindre norskopplæring og krav til raskere arbeidsrettet innhold tidligere i programmet. Dette har medført at personer med lavere språknivå må raskere ut i tiltak og språk- og arbeidstrening. Dette er et omstillingsarbeid som krever økt innsats også fra bedrifter i privat og offentlig sektor.

Tiltak 5: Bidra til gode boløsninger som legger til rette for økonomisk selvhjelpenhet

I 2024 er det jobbet med å forvalte boligsosial lov etter prinsippet med å beholde boligen. Nav har to boligfremskaffere som tilbyr Boligtimen to ganger i uken for å forhindre bostedsløshet, men også hjelpe de som av ulike årsaker trenger nytt boforhold.

Mål: Innbyggerne har mulighet til å delta, bidra og bli inkludert i fellesskap

Tiltak 1: Legge til rette for at frivillige organisasjoner, frivillighetssentraler og nærmiljøsentre kan bidra i integreringsarbeidet

Integrering og inkludering av flyktninger:

Nav Alna følger Oslostandard for integrering og inkludering av flyktninger der samarbeid med frivillige organisasjoner er en viktig komponent. Det er behov for bedre informasjon til flyktninger om frivillige tilbud i bydelen og Oslo og noe det jobbes med å bedre.

Kvalifiseringsprogram:

Kvalifiseringsprogrammet skal bedre levekår for vanskeligstilte, fremme sosial og økonomisk trygghet, og overgang til arbeid. Dette er et individuelt tilpasset program med fokus på muligheter i lokalsamfunnet og det samarbeides med frivillige organisasjoner for å lykkes i arbeidet.

Jobbsjansen:

Jobbsjansen skal øke sysselsettingen av hjemmевærende innvandrerkvinner. Det jobbes aktivt med samarbeid med frivillige organisasjoner for å skape nettverk og deltakelse i samfunnet i programmet.

Resultatindikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Måltall 2024	Resultat 2024	Avvik 2024
Andel positive vedtak for kommunal bolig effektivert innen 6 mnd.	91 %	90 %	92 %	92 %	0
Antall mottakere av kontantstøtte pr desember hvert år					
Personer med rusutfordringer bosatt i bolig fra institusjon	11	8	9	9	0
Sysselsettingsandel 25-66 år					
Andel KVP deltakere som går til arbeid, utdanning eller statlige arbeidsrettede tiltak etter fullført program	70 %	62 %	69 %	65 %	4 %
Andel søknader om økonomisk sosialhjelp - behandlet innen 2 uker	77 %	71 %	95 %	76 %	19 %
Andel av mottakerne som har sosialhjelp som viktigste inntektskilde	37 %	38 %	37 %	37 %	0
Andelen som bosettes innen 6 mnd. fra innvilget oppholdstillatelse	100 %	100 %	100 %	100 %	0

3.7.4. Særsilt rapportering FO4

Økonomisk og sosial trygghet

Det bes om rapportering på ytelser som skal fremme økonomisk og sosial trygghet samt deltakelse i tiltak som medvirker til at den enkelte i størst mulig grad blir selvhjulpen. Det bes om at tabell i arkfane 3.7 vedrørende økonomisk og sosial trygghet fylles ut.

Antall sosialhjelpsmottakere (KOSTRA bydel nivå 3)	2 203
Antall deltakere i introduksjonsordningen 31.12. (årsstatistikk)	78
Antall deltakere i kvalifiseringsprogrammet 31.12. (Qustback)	130
Utbetalt sosialhjelp (funksjon 281 brutto utgift i 1 000 kr.)	218 369
Utbetalt introduksjonslønn (funksjon 275 art 1089 i 1 000 kr.)	11 914
Utbetalt kvalifiseringsstønad (funksjon 276 art 1089 i 1 000 kr.)	33 819

Vurdering av barnas situasjon i forbindelse med vedtak om sosialhjelp

Det bes om rapportering på i hvilken grad det i vedtak om sosialhjelp er gjort konkrete

vurderinger om barnas situasjon. Dette følges opp ved at bydelene legger slik informasjon inn under punkt 3.7.5. (Mål, tiltak og resultatindikatorer, samt nøkkeltall for tjenesteproduksjon)

Nav har innarbeidede rutiner for å vurdere barnas situasjon ved utmåling av økonomisk sosialhjelp. Det innvilges også i stor grad stønad til å dekke utgifter til fritids- og sosiale aktiviteter. I tillegg videreformidler Nav informasjon tilbud om deltagelse i fritidsaktiviteter og sosiale aktiviteter ut mot barnefamilier, som er kostnadsfrie eller rimelige.

Sosiale tjenester og boligsosiale virkemidler

Bruk av boligsosiale virkemidler, lån- og tilskuddsordninger er viktig for at flere skal kunne etablere seg i egen bolig, og for trygge stabile bomiljø. Bydelen bes redegjøre for hvordan de bidrar til at flere som kvalifiserer for lån, får kjøpt egen bolig.

Nav har et tett samarbeid mellom de ulike virkemidlene som forvaltes innen boligsektoren. Det jobbes systematisk med å hjelpe beboere i kommunale boliger med å søke startlån. Ukentlige møter holdes for å diskutere bruk av tilskudd og sikre riktig anvendelse av tilskuddsordninger. Fremover er det behov for å jobbe mer systematisk med å gjennomgå alle beboere i kommunale boliger og vurdere deres muligheter for å kjøpe egen bolig ved hjelp av de boligsosiale virkemidlene som er tilgjengelige. En egen markedskontakt bistår i kjøpsprosessen, fra å finne boliger til budrunder og overtakelser. Dette arbeidet har fått gode tilbakemeldinger fra de som har mottatt hjelp.

Rusfeltet

Følgende forhold skal omtales i den enkelte bydels årsberetning under punkt 3.7.5 (Mål, tiltak og resultatindikatorer, samt nøkkeltall for tjenesteproduksjon):

- *Antall personer med rusproblemer som bydelen jevnlig har kontakt med*
- *En oversikt over hvilke tilbud bydelen har for personer med rusproblemer, herunder arbeids- og aktivitetstiltak*

Personer med rusproblemer av mindre alvorlig grad tilbys så langt det lar seg gjøre arbeids- og aktivitetstiltak på linje med bydelens øvrige tjenestemottakere. Ved å henvende seg til NAV-kontoret får innbyggere sitt behov for bistand grundig vurdert og kartlagt. Hele Navs portefølje av tiltak og virkemidler vurderes for brukere med et avklart behov.

- Bydel Alna har en vedtatt handlingsplan for psykisk helse og rusarbeid 2021- 2024, som blant annet har forankring i Oslostandard for rusfaglig arbeid. Handlingsplanen omfatter alle tjenester i bydelen med formål om å gi helhetlig, tverrfaglig og individuelt tilrettelagte tjenester. Det er også iverksatt en egen tiltaksplan for å dekke det resterende av behov, som kommer frem i PRIOslos planleggingsdokument, for å tydeliggjøre bydelens ansvar gjennom Helhetlig tiltakskjede.
- Nav-kontoret inngår i bydelens tverrfaglige samhandling og har etablerte kontaktpunkt med samhandlende enheter med formål om å oppnå gode og koordinerte tilbud til innbyggerne.
- Det er opprettet et kontaktpunkt i bydelen for samarbeid rundt overdoseforebyggende arbeid. Nav Alnas rusteam har ansvaret for opplæring, oppfølging og utlevering av Nalokson. Det er to av de ansatte i rusteamet som deltar i nettverket for overdoseforebyggende arbeid og som har hovedansvar for å oppdatere resten av teamet og samarbeidspartnere i bydelen med informasjon og kunnskap.
- Overdoseforebyggende samtaler med brukergruppen er fast rutine for rusteamet og er en del av den helhetlige kartlegging som gjøres for å tilpasse bydelens tjenester mest

mulig i tråd med brukeres behov. Ytterligere vurderinger gjøres underveis under oppfølgingen.

- Nav Alna har etablert et desentralisert værested for brukergruppen, med navnet *Verdensrommet*. Her gis det blant annet tilbud om utlevering av både brukerstyr og røykefolie. Det er også blitt utarbeidet et eget kort med navn og direktnummer til kontaktpersoner i teamet som brukere kan ringe for å gjøre avtale om levering eller hjemlevering. Det deles ut og samtales rundt 113-kort både i ordinære brukersamtaler og for brukerne av værestedet. Swich, fra injisering til røyking, er en del av veiledningen når det er avdekket at bruker injiserer og får brukerstyr utlevert. *Verdensrommet*, som driftes av en daglig leder og av rusteamets ansatte, har i tillegg fokus på meningsfulle aktiviteter, ernæring og kosthold.

I samarbeid med Kirkens bymisjon er det igangsatt tiltaket "I jobb" som skal bidra til at mennesker med aktive rusproblemer, får tilbud om en meningsfull jobb med lønn. Det har vært noen utfordringer så langt, først og fremst å finne mange nok arbeidsgivere som er villige til å bli med på prosjektet, noe vi vil fortsette å jobbe med for å øke bruken og få flere av brukerne i målgruppen ut i meningsfullt arbeid.

Se måltallstabell for antall personer med rusproblemer som får oppfølging fra Nav.

3.8. Styring og kontroll

3.8.1. Internkontroll

Bydelsdirektøren delegerer sine fullmakter, herunder budsjettfullmakter det enkelte år, i eget delegasjonsfullmaktskriv til den enkelte avdelingsdirektør. Disse delegerer videre sine fullmakter i eget delegasjonsfullmaktskriv til underordnet leder. Signert bekreftelse på delegerede fullmakter leveres bydelsdirektør innen utgangen av januar det enkelte år. Målkrav relatert til vedtatt budsjett og strategiske dokumenter gjennomgås i utviklingssamtaler som gjennomføres med bydelens ledere på alle nivåer.

Interne kontrollaktiviteter

I budsjettet er det fastsatt mål- og produksjonstall for ulike tjenester. Samtlige resultatenheter skal månedlig innen gitt frist melde forventet årsprognose for utgifter opp mot sine budsjetter, mål- og produksjonstall samt hvilke korrigerende tiltak som iverksettes. Etterprøving av dette skjer månedlig for alle enheter, mens det for noen prioriterte områder/enheter gjennomføres regelmessige møter med økonomiavdelingen hvor resultatet for måneden gjennomgås. I 2024 har det vært behov for å følge opp økonomien særskilt i Alna barneverntjeneste, Enhet psykisk helse og miljøarbeidertjeneste, Alna hjemmetjeneste og NAV Alna. Det utarbeides månedlige økonomirapporteringer som behandles administrativt og politisk. Bydelsutvalget behandler de månedlige rapporteringene.

Regnskapsbilag kontrolleres kontinuerlig og det foretas stikkprøvekontroller. Det foretas månedlige avstemninger i balanseregnskapet. Lønnsrapport for ledere kontrolleres månedlig.

Bydel Alna har inngått avtale med Kommunerevisjonen om årlig revisjon av økonomiske midler tilhørende tjenestemottakere i institusjon og utenfor institusjon. Dette er relatert til de tilfellene der bydelen håndterer tjenestemottakernes egne midler (ref. Instruks for disponering

av økonomiske midler tilhørende tjenestemottaker i institusjon og utenfor institusjon samt håndtering av tjenestemottakers egne midler).

Inngåtte utviklingsplaner for ledere følges opp av overordnet ut fra de fokusområder som er fastsatt. Resultater måles blant annet ved bruk av brukerundersøkelser, medarbeiderundersøkelser (bedrekommune.no –KS / og 10 Faktor), sykefraværstatistikk og regnskapstall. I de tilfeller det vil være behov for kompetanseheving og/eller spesiell oppfølging, skjer dette ved intern opplæring og oppfølgingsmøter der aktuell avdelingsdirektør deltar.

For øvrig følger arbeidsmiljøutvalget med i utviklingen innen de ulike tjenesteområder blant annet ved årlige rapporter som legges frem.

Bydelen har et lokalt varslingsråd, i tillegg til at informasjon om varslingsordningen ligger lett tilgjengelig på bydelens intranettside.

I 2024 startet bydelen opp et prosjekt for å i større grad systematisere og dokumentere bydelens helhetlige virksomhetsstyring.

Anskaffelser

Varer og tjenester anskaffes i all hovedsak gjennom kommunens samkjøpsavtaler. Det foretas kontroll av bruk av samkjøpsavtaler basert på regnskapsførte utgifter hvert kvartal.

Tjenestesteder med større anskaffelser innenfor helse- og omsorg og barneverntjenesten, har egne sertifiserte innkjøpere.

Bydelen har utviklet egne interne rutiner i tråd med regelverket.

Informasjonssikkerhet

Bydelen og avdeling Fellestjenester har ansvaret for informasjonssikkerhet og er ansvarlig for Virksomhetsleders egenerklæring og Ledelsens gjennomgang i henhold til informasjonssikkerhet, styring og internkontroll.

Beredskap

Bydelen og avdeling Fellestjenester har ansvaret at bydelen ivaretar sine forpliktelser innenfor kommunal beredskapsplikt.

Tilsyn

Nav:

- Tilsyn på området Økonomisk rådgiving – fra Statsforvalteren i Oslo og Viken.

Barnevernet:

- Kommunerevisjon oppstart av tilsyn på barn som bor på institusjon.
- Statsforvalters landsomfattende tilsyn på undersøkelser, ikke avsluttet.
- Statsforvalter landsomfattende tilsyn på barn som bor i fosterhjem, avsluttende fase
- Intern revisjon på alle saker der barn/ ungdom bor på institusjon pr revisjonsdato
- Kommunerevisjon, økonomirevisjon på saker i modulus/ sammen med økonomiavdeling

Barnehageenheten

- Barnehageenheten har hatt område overvåkning på psykososialt barnehagemiljø og på pedagogisk bemanning opp imot barnehageloven- i regi av barnehagemyndighet.
- Kommunerevisjon: Rapport 6/2024 Spesialpedagogisk hjelp til barn under opplæringspliktig alder. Er en av 13 bydeler som gjennomførte en omfattende kartlegging av spes.ped hjelp. Hoved revisjonen ble gjennomført i bydel Ullern og Grorud.
- Enkelte barnehager har hatt tilsyn etter forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordning- i regi av bydelsoverlegen.
- Enkelte barnehager har hatt EL-tilsyn

Helsestasjonen og skolehelsetjenesten

- Har hatt EL-tilsyn

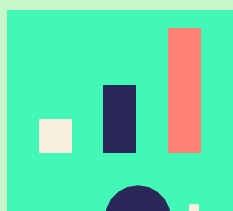
Enhet psykisk helse- og miljøarbeidertjeneste har selv gjennomført tilsyn med tjenester som er anskaffet på rammeavtaler og gjennom enkeltkjøp. I 2022 er det avsluttet totalt 11 tilsyn. 5 tilsyn er gjennomført med heldøgntjenester for psykiske lidelser, 4 tilsyn med heldøgntjenester for personer med utviklingshemming og 2 tilsyn med avlastningstjenester for personer med utviklingshemming.

Kommunerevisjonen har, som en del av regnskapsrevisjonen for 2023, gjennomgått utvalgte regnskapstransaksjoner og interne kontrollrutiner i bydelen. Gjennomgangen har blant annet omfattet Fosterhjemsgodtgjørelse og avsetning av inntekter til ressurskrevende tjenester i regnskapet.

Spørsmål	Ja	Delvis	Nei	Hvis nei, kommenter
Er det etablert et risikobasert helhetlig system for internkontroll i virksomheten?		x		
Er det etablert tiltak og kontrollaktiviteter som følge av risikovurderingen og er tiltakene fulgt opp?		x		
Er det utarbeidet nødvendige rutiner og prosedyrer på viktige områder/prosesser basert på en vurdering av risiko?		x		
Etterleves rutinene og prosedyrene i virksomheten?	x			
Er alle vesentlige avvik, spesielle hendelser og svakheter fulgt opp?	x			
Er alle anmerkninger fra tilsyn, eksterne revisor, internrevisor og lignende fulgt opp?	x			
Oppsummert: Internkontrollen er utformet slik at virksomheten har målrettet og effektiv drift, pålitelig rapportering og overholder lover og regler.		x		

4

Særskilt rapportering



4. Særskilt rapportering

4.1. Tiltak for å forbedre service overfor brukerne

Virksomhetene skal redegjøre for tiltak i 2024 for å bedre servicen overfor innbyggere og næringsliv og gjøre deres møte med kommunen enklere. Aktuelle eksempler er: Utvidede åpningstider, tiltak som er iverksatt/planlagt på bakgrunn av publikums-/brukerundersøkelser og andre former for brukermedvirkning/brukerinvolvering, utvikling av elektroniske tjenester, effektiv ressursbruk, bedre arbeidsprosesser, nye løsninger og annet forbedringsarbeid for å kunne tilby tjenester som møter behovene til en stadig økende og mer sammensatt befolkning.

Innbyggertorget i Alna bydelshus

Innbyggertorget fungerer som et helhetlig kontaktpunkt for bydelens tjenester og er åpent mandag til fredag fra kl. 08:30 til 15:30. Her kan innbyggerne få veiledning og informasjon om bydelens tjenester og tilbud, benytte seg av digital veiledning gjennom Digihjelpen, samt nyte kafétilbudet i regi av Alnahub.

I løpet av 2024 har innbyggertorget arrangert flere aktiviteter for å styrke sin rolle som en åpen og inkluderende møteplass. I samarbeid med Områdeløft Furuset har det blitt arrangert både dag- og kveldsaktiviteter gjennom prosjektet Alna Gründehub, i tillegg til markering av FN-dagen, Øst Kunst Dag og Åpen Innbyggeruke. Lokalet blir også leid ut til lokale lag og foreninger gjennom Oslo Nøkkel, noe som bidrar til økt bruk

Bydelens tjenester og digital hjelp

Det er lagt til rette for digital selvhjelp ved tilgjengelige PCer på Innbyggertorget. Gjennom tilbudet Digihjelpen kan innbyggerne også komme innom innbyggertorget for digital veiledning på sitt eget digitale utstyr (PC, nettbrett eller mobil). Tilbudet er åpent fra kl. 10.00-14.00 hver mandag, onsdag og fredag.

Møteplass og frivillighet

Ellingsrud frivilligsentral har dette året jobbet med prosjektet “Sammen for Ellingsrud” der man blant annet har kartlagt behov og ønsker for møteplasser på Ellingsrud, samt jobbet med å utforske og etablere nye samarbeidsarenaer med innbyggere, skolene, lokale lag og foreninger, samt næringsliv.

Haugerud Frivilligsentral har i arbeidet med Nabolagshuset på Trosterud også jobbet sammen med Kirkens Bymisjon og lokale aktører og frivillige for å finne beste løsninger for en åpen og inkluderende møteplass. En del av konseptet består å gi informasjon og veiledning til innbyggere som gjør deres møte med bydelen enklere.

FUBIAK har samarbeidet tett med områdesatsingen på Furuset, samt innbyggertorget, for å sikre både god brukermedvirkning og gode tilbud som imøtekommer behovene til lokalbefolkningen.

Et synlig bydelsutvalg

Bydelsutvalget avholder sine møter på innbyggertorget. Disse er åpne. I forkant av hvert møte rykker bydelen inn en annonse i Akers Avis Groruddalen.

Arbeid fremover

Fremover vil det bli arbeidet med å øke aktiviteten på innbyggertorget for å gjøre bydelens tjenester mer tilgjengelige for publikum. Det vil også bli arbeidet med utvikling av digitale innbyggertjenester. Basert på utviklingen i sosiale medier ser bydelen at den også må styrke sitt kommunikasjonsarbeid i egne kanaler.

4.2. Saksbehandlingstid

Virksomhetene er ifølge bystyrevedtak i sak 359/94 pålagt å rapportere på saksbehandlingstider, bruk av foreløpig svar og restanselister i årsberetningen (jfr. rundskriv nr. 19/94 hvor dette er nærmere omtalt).

Virksomhetene er gjennom bystyrevedtak i sak 43/02 (jfr. rundskriv nr. 20/02) pålagt å sende foreløpig svar etter 2 uker ved skriftlige henvendelser fra publikum.

- *Virksomhetene skal rapportere på følgende når det gjelder saksbehandlingstider*
 - *Følges de veiledende frister i forvaltningsloven?*
 - *Følges frister fastsatt i egne særlover? – hvilke lover og frister som gjelder skal angis.*
 - *Følges frister fastsatt i bystyrevedtak? – hvilke vedtak og frister som gjelder skal angis.*
 - *Avvik skal begrunnes for samtlige punkter.*
- *Virksomhetene skal angi om den har rutiner for foreløpig svar, og om denne rutinen følges.*
- *Virksomhetene skal angi om den har restanselister, og hva virksomheten gjør for å redusere eventuelle restanser.*
- *For virksomheter hvor Kommunerevisjonen i løpet av året har undersøkt saksbehandlingstider, skal det redegjøre for oppfølgingen av dette.*

Spørsmål vedrørende rapportering om saksbehandlingstid rettes til Byrådslederens kontor v/spesialrådgiver Karl Olav Hovland, tlf. 986 48 717.

Arkivansvaret i bydelen er entydig plassert hos øverste leder jf. Forskrift om offentlig arkiv §1. Seksjonsleder for innbyggertorg, servicetorg og fellesdokumentsenter innehar rollen som arkivleder i Bydel Alna, og er ansvarlig for organisering og drift av bydelens lokale dokumentsenter.

Ved overføring av arkivtjenester fra bydelen til Byarkivet 2022 ble det utarbeidet en overordnet oversikt over oppgaver som skulle overføres til Byarkivet ved Kulturetaten, og gjenværende oppgaver i Bydel Alna Jf. 20/228-40 brev fra Byrådsavdelingen for helse, eldre og innbyggertjenester. 14.02.2022 gikk Bydel Alna over til fullelektronisk sakarkivsystem Acos WebSak +, versjon 4.0.

Ansvar for å utarbeide og vedlikeholde arkivplan ble overført til Byarkivet 2022. Oversikt over restanser utarbeides og ettersendes til bydelen fra Byarkivet ved forespørsel. WebSak + ansvarlige i bydelen følger opp saksbehandlere som har restanse.

Opprettelse av fellesdokumentsenter ved Byarkivet, og innføring av WebSak + medførte endringer i organisering av arkivarbeidet i Bydel Alna.

- Bydelens lokale dokumentssenter har en overordnet rolle overfor alle brukere av administrativt saksarkivsystem, bydels fagsystem, samt arkivfaglig veiledning til bydelens tjenestesteder.
- Bydelens papirbaserte fagarkiv og personalarkiv oppbevares i godkjente arkivrom jf. Arkivforskriften.
- Bydel Alna benytter fullelektronisk saksarkivløsninger. Tilgangen er begrenset og tilgangsstyrt.
- Bydel Alna har depot hos Iron Mountain i Vestby hvor bydelens arkiv overføres ved behov.

4.3. En åpen og effektiv kommune

I henhold til fellesføring i tildelingsbrev for 2024 skal virksomheten, med utgangspunkt i sitt ansvarsområde, vurdere om det er tiltak, tjenester, arbeidsform, samhandling på tvers av virksomheter, virkemidler eller rammebetingelser mv. som bør initieres, justeres eller avvikles. Virksomhetene bes redegjøre for hvordan de har arbeidet med fellesføringen i tildelingsbrev 2024 om en åpen og effektiv kommune. Virksomhetene bes om å, på en kortfattet og forståelig måte, omtale de viktigste tiltakene som er gjort/igangsatt/planlagt for å bli en mer åpen og effektiv virksomhet i 2024. Omtalen bør inkludere en vurdering av effekten av tiltakene i 2024 og i tiden framover.

Bydelen jobber kontinuerlig med omstilling for å sikre gode tjenester og effektiv drift. I forbindelse med budsjettprosessen for 2025-budsjettet, ble det igangsatt et eget omstillings- og utviklingsprogram for å systematisere arbeidet ytterligere. Et vesentlig formål med programmet er å effektivisere driften med mål om å spare ressurser og tilpasse driften til trangere økonomiske rammer.

Et felles og sentralt grep for omstillingstiltakene, er satsing på mer forbyggende og ambulerende tiltak i egen regi, framfor å kjøpe store ressurskrevende tjenester fra private leverandører. Det gjelder både innenfor barnevern, psykisk helse og bemannede boliger til psykisk utviklingshemmede.

Videre har innflyttingen i nytt bydelshus bidratt til mer effektiv drift av administrasjonen. I de siste budsjettene har det vært mulig å frigjøre midler som tidligere ble brukt til rekvisita, utstyr, mindre innkjøp, transport mm. i tjenestene siden dette nå utføres sentralt og er felles for alle tjenester.

Bydelshuset har også bidratt til åpenhet. Oslonøkkelen er innført, og frivillige har tilgang til møterom og andre fasiliteter i deler av bydelshuset. Bydelsutvalget avholder sine møter på innbyggertorget og er dermed lett tilgjengelige for allmennheten. I tillegg streames møtene.

4.4. Handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse

Områder fra handlingsplanen	Ja/nei
Har virksomheten utarbeidet handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse?	Nei
Er det utarbeidet konkrete tiltak på handlingsplanens satsingsområder? 1)	Nei

Tiltak gjennomført i 2024	

4.5. Universell utforming

Det er et mål at Oslo på lik linje med resten av Norge skal være universelt utformet innen 2025, jfr. Felles prinsipper for universell utforming, bystyresak 158/14 av 18.06.2014. Alle byrådsavdelinger er pålagt å se til at underliggende virksomheter i sitt daglige virke og saksbehandling, følger opp universell utforming på en aktiv måte. Virksomhetene i Oslo kommune skal ha implementert krav til universell utforming innen sine ansvarsområder innen utgangen av 2025.

Bystyret vedtok i april 2022 Byrådssak 282/21 Strategi for universell utforming i Oslo kommune. Oslo kommune legger FN-konvensjonen om rettighetene til mennesker med funksjonsnedsettelse (CRPD) til grunn for kommunens arbeid med universell utforming. Oslo kommunes mål er å være universelt utformet og tilgjengelig slik at byens innbyggere har mulighet for samfunnsdeltakelse og livsutfoldelse. Oslo kommunes skal, innenfor bærekraftige perspektiver, arbeide kontinuerlig for universell utforming og tilgjengelighet innen 2030. Universell utforming er en forutsetning for å lykkes innen de fleste av kommunens målområder, sektorer og tjenester.

Fra 2023 skal virksomhetene rapportere årlig om status for universell utforming med utgangspunkt i at kommunen skal være universelt utformet i 2030. Vi ber derfor om at virksomhetene beskriver overordnet status for universell utforming i virksomhetenes infrastruktur (formålsbygg, uteområder/parker, kollektivtrafikk samt IKT løsninger) ved utgangen av 2024. Vi ber dessuten om en beskrivelse av igangsatte og ferdigstilte tiltak for universell utforming i virksomheten i 2024.

Spørsmål om rapportering på handlingsplan for universell utforming rettes til Byrådsavdeling for helse, v/spesialrådgiver Per Torgersen, tlf. 906 50 077 eller e-post: per.torgersen@byr.olo.kommune.no.

Bydel Alna legger krav til universell utforming til grunn for alle planer bydelen utarbeider selv og planer bydelen gir uttalelser til. I alle plan- og reguleringssaker som bydelen gir høringsuttalelser til, er oppfyllelse av krav til universell utforming vurdert.

Gjennom områdesatsingen har bydelen utviklet flere møteplasser i bydelen. For at møteplassene skal fungere godt, få oppslutning og bli brukt av innbyggerne, er det avgjørende med universell utforming og at det ikke er hindringer som ekskluderer enkelte grupper. I 2023 har bydelen arbeidet med utvikling av ny Trygve Lies plass på Furuset. I utviklingen legges det til grunn at plassen skal være universelt utformet og gjøre møteplassene mer tilgjengelig enn den er i dag. Det er forventet at byggingen skal starte i 2024.

Bydelen flyttet i 2022 inn i nytt bydelshus. Bydelshuset tilfredsstiller kravene til universell utforming, men bydelen har likevel gjennomført tiltak for å bedre den universelle utformingen, blant er det investert i bedre skilting. Videre vurderes det å endre noe på utformingen av deler av innbyggertorget for å gjøre det tryggere og mer tilgjengelig for alle innbyggere og ansatte. Bydelen har et eget veikart for digital transformasjon. Der legges det til grunn universelt

utformede og godt tilgjengelige digitale løsninger.

I november 2022 åpnet bydelen i samarbeid med Frelsesarmeen nytt Omsorg+ på Teisen. Dette er et universelt utformet bygg med 87 leiligheter tilpasset eldre beboere.

4.6. Likestillingstiltak rettet mot byens innbyggere

		Ja	Nei
Har virksomheten laget en plan for mangfold og likeverd - og mot diskriminering?		x	
Hvis ja - er dette	I en egen plan	x	
	I overordnede planer	x	
Hvis ja - gjelder plan og mål tiltak for alle diskrimineringsgrunnlag?		x	
Hvis nei, gjelder planen (mulig å krysse av flere)?	Flerkulturelt mangfold		
	Kjønns- og seksualitetsmangfold		
	Funksjonsmangfold /universell utforming		
Har virksomheten gjennomført opplæring for sine ansatte?		x	
Hvis ja - gjelder dette (mulig å krysse av flere)?	Likeverdige tjenester	x	
	Representativ rekruttering	x	
	Holdningsarbeid	x	
Har virksomheten oppnevnt en OXLO-kontakt?		x	
Er muligheten til å klage på diskriminering gjort kjent for ansatte og ledere i virksomheten?		x	
Beskriv kort ett (eller flere) eksempel på beste praksis?			
○ Universell utforming i bydelshuset med evakueringsstoler i bydelshusets etasjer. ○ KS finansierte prosjekt "inn i jobb" blir implementert i ordinær drift som Alnamodellen. ○ Furuset seniorsenter og seniorveiledertjeneste har vunnet årets fagpris for beste aldersvennlige tiltak i Oslo kommune. Prisen er tildelt som anerkjennelse for vårt arbeid med fokus på integrering av bydelens seniorer med minoritetsbakgrunn. ○ Enhet for kultur, frivillighet og møteplasser har gjennom prosjektet Ytringskultur i digitale ungdomsmiljøer gjennomført øvelser fra Stopp Hatprat-metodikken. Aktivitetene favnet 300 ungdom og 500 voksne, både ansatte og innbyggere. Metodens mål er å skape god uenighetskultur og dermed involvere flere. Elementer fra metodikken er videreført i våre møteplasser etter prosjektperioden var over. I lys av den pågående situasjonen på Gazastripen utviklet enheten på forespørsel fra bydelens skoler en veileder for hvordan man kan jobbe med denne tematikken i klasserommet.			

4.7. Rapportering innen HR-området og helse- miljø og sikkerhet (HMS)

Likestilling og mangfold i arbeidsgiverrollen (kommuneloven § 14-7, e og f)

Rapporteringen på likestilling og mangfold i arbeidsgiverrollen er en oppfølging av kommunens planer på området, og aktivitets- og redegjørelsesplikten i likestillings- og diskrimineringsloven.

I henhold til lov om likestilling og forbud mot diskriminering § 26 skal alle arbeidsgivere innenfor sin virksomhet arbeide aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel og adopsjon,

omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk, eller kombinasjoner av disse grunnlagene, og søke og hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

Arbeidet skal omfatte rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, karriere- og utviklingsmuligheter, tilrettelegging, muligheter for å kombinere arbeid og familieliv. Det skal iht. likestillings- og diskrimineringslovens § 26a redegjøres for arbeidet i virksomhetenes årsberetning.

Virksomhetene skal i tabell 4.7.1 svare på om de i 2024 har undersøkt om det finnes risiko for diskriminering eller andre hindre for likestilling, jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 26 annet ledd, bokstav a).

Med utgangspunkt i aktivitets- og redegjørelsesplikten skal det redegjøres for den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling i virksomheten (tabell 4.7.2). Virksomhetene skal i tillegg redegjøre for tiltak som er iverksatt for å redusere deltidsarbeid og etablere en heltidskultur (tabell 4.7.3).

Virksomheten skal også redegjøre hva som er gjort for å oppfylle aktivitetsplikten etter § 26. Tabell 4.7.4 kan benyttes til dette formålet og det skal redegjøres for inntil tre tiltak som er iverksatt eller planlegges iverksatt. Et av tiltakene skal omhandle etnisk mangfold på arbeidsplassen, jf. byråds sak 152/12 Mangfoldets muligheter – om OXLO, Oslo Extra Large. Dersom det ikke er iverksatt eller planlagt tiltak, skal det redegjøres for dette.

Spørsmål vedrørende rapporteringen om likestilling rettes til Byrådsavdeling for finans v/spesialrådgiver Knut Kvamsdahl, tlf. 977 59 441.

For nærmere informasjon og veiledning, se Oslo kommunes nye veileder i systematisk arbeid med likestilling og mangfold. Her finnes også praktiske eksempler til veilederen: <https://felles.intranett.oslo.kommune.no/hr-og-lonn/likestilling-og-mangfold/>

Se også statistikkbanken og statistikk på utvalgte områder pr. september 2024 som kan benyttes i rapporteringen. <https://statistikkbanken.oslo.kommune.no/> Det vil også være tilgjengelige rapporter i HR-systemet som kan benyttes i rapporteringen.

Helse, miljø og sikkerhet (HMS), herunder sykefravær og arbeidstid
Ifølge HMS-instruksen skal den enkelte virksomhet rapportere om HMS-forhold i tilknytning til årsberetningen. Virksomhetene skal fylle ut og sette inn tabell i arkfane 4.7.5 om HMS.

NB: rapportering på antall AML-brudd i 2024 skal også inngå i byrådets årsberetning. Det bes om at sum antall brudd oversendes Byrådsavdeling for finans ved Knut.kvamsdahl@byr.oslo.kommune.no så snart dette er klart i virksomheten.

Sykefravær

Virksomhetene skal fylle ut og sette inn tabell i arkfane 4.7.6 om sykefravær. Virksomheter skal redegjøre for tiltak for å redusere sykefraværet.

Spørsmål vedrørende rapporteringen om HR og HMS-området rettes til Byrådsavdeling for finans v/spesialrådgiver Knut Kvamsdal, tlf. 977 59 441 eller v/fagsjef Bård Hogstad, tlf. 911 43 765.

Likestillingstiltak

Tilstandsanalyse	Ja	Nei	Hvis nei, hvorfor ikke?
Har virksomheten i løpet av 2024 undersøkt om det finnes risiko for diskriminering eller andre hindre for likestilling?*	x		

Lønn

Kategori		Kjønnsbalanse			Lønnsbalanse		
		Menn %	Kvinner %	Total (N)	Menn (kr)	Kvinner (kr)	Kvinner andel av menn %
Totalt i virksomheten	2024	29	71	3 297	509 370	546 972	107
	2023	28	72	3 092	492 125	523 113	103
Toppleders ledergruppe inkl. toppleder	2024	50	50	6	1 227 650	1 408 500	100
	2023	50	50	6	888 600	1 160 360	131
Stillingskategori 1 (0146 miljøterapeut)	2024	32	69	101	559 242	559 789	100
	2023	7	93	97	481 286	492 069	102
Stillingskategori 2 (0007 hjemmehjelp)	2024	32	68	57	490 069	490 363	100
	2023	18	81	17	511 900	503 338	98
Stillingskategori 3 (0055 helsefagarbeider)	2024	35	65	161	548 002	545 212	99
	2023	26	74	99	611 882	604 252	99

Heltid/deltid

	Alle ansatte	Heltid			Deltid			Ufrivillig deltid			Midlertidig ansatte		
	Totalt	Totalt	Menn %	Kvinner %	Totalt	Menn %	Kvinner %	Totalt	Menn %	Kvinner %	Totalt	Menn %	Kvinner %
2024	1480	946	20 %	80 %	296	28 %	72 %	37	49 %	51 %	238	28 %	72 %
2023	1472	898	19 %	81 %	307	28 %	72 %	51	71 %	29 %	267	29 %	71 %

Likestillingsredegjørelse

Likestillings- og mangfoldstiltak*	Bakgrunn/tilstand	Mål for tiltaket	Beskrivelse av tiltaket	Status på rapporterings-tidspunktet/måloppnåelse
Rutine for konflikthåndtering	Følge opp konflikter, trakassering og diskriminering	Riktig saksbehandling av alle saker	Rutine for leders oppfølging av konflikter, trakassering og diskriminering	Rutine er implementert, opplæring er gitt til ledere, tillitsvalgte og verneombud
Virksomhetens mangfoldspan 2023-2025	Mangfoldsplanen ble vedtatt i 2023 og gjort kjent i en markering under pride. Aktiviteter i årshjulet følges opp gjennom året	Forebygge og begrense skade forårsaket av hatefulle ytringer og holdninger	Planen har 15 punkter bydelen aktivt jobber med å implementere	Flere av punktene er jobbet godt med i løpet av 2023. Årshjulet med tilhørende aktiviteter er fulgt.

Livsfasepolitikk	Følge opp alle medarbeidere i alle livets faser	Beholde og utvikle medarbeidere	Livsfasepolitikk som ivaretar alle medarbeidere i alle livets faser	Plan vedtatt i 2022, fortsatt under implementering
HMS/IA-handlingsplan	Risikovurdering av HMS på virksomhetsnivå	Forebygge, håndtere og følge opp trakassering og diskriminering	Rutiner, opplæring, øvelse	Mål og tiltak lå i plan for 2024, videreføres i 2025
Lønnspolitikk	Forutsigbarhet i lønnsutviklingen	Sikre riktig og forutsigbar lønnsutvikling	uavhengig av kjønn, etnisitet m.m.	Lønnspolitikken ble vedtatt og implementert i 2023
Årlig revidering av varslings rutiner				
Workshop i AMU	Øke bevisstheten om mangfold, fremme likestilling og skape et inkluderende miljø	Forankre kunnskap og bygge kompetanse innenfor likestilling, inkludering og mangfold.	Fagdag for likestilling, inkludering og mangfold	Kompetanse fokus fortsetter i 2025

HR/HMS-området

	Ja	Nei	Hvis nei, kommentarer
Er det fastsatt oppdaterte mål på HMS-området for 2024?	x		
Med utgangspunkt i målformuleringene, er det utarbeidet tiltaksplaner/handlingsplaner?	x		
Er handlingsplaner/tiltaksplaner innpasset i de årlige budsjetter og økonomiplaner?	x		
ARBEIDSTID			
Har virksomheten etablert rutiner og internkontroll for å sikre etterlevelse av arbeidsmiljølovens arbeidstidsbestemmelser og som fanger	X		

opp og retter eventuelle avvik som fremkommer, jf. rundskriv 31/2020?			
Har virksomheten løpende kontroll med arbeidstiden, både for å sikre at rammene for arbeidstid blir fulgt og for å sikre en vurdering av at arbeidstidsordningene er forsvarlig?	X		
Virksomheten bes oppgi antall brudd på arbeidsmiljølovens arbeidstidsbestemmelser i 2024.	Antall: 1138		Kommentar: Fra 2024 er det tatt ut tall fra Wintid og Gat, tidligere kun fra Gat. Antall brudd i Wintid: 793, i Gat 545
Hvordan har virksomheten behandlet bruddene i AMU?	Kommentar: Orienteringssak i AMU med status etter første halvår og resultat for forrige år i februar.		
Har virksomheten involvert vernetjenesten i arbeidet med oppfølging av brudd på arbeidstidsbestemmelsene?	X		
TRAKASSERING			
Hva gjør virksomheten for å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold?	Dette er et av fokusområdene i bydelens HMS/IA-handlingsplan, basert på risikovurdering. Er del av HMS-opplæringen i bydelen. Bydelen har en rutine for håndtering av konflikter, som også ivaretar dette – det gis årlig opplæring i rutinen.		
VOLD OG TRUSLER			
Har virksomheten gjennomført risikovurdering som omhandler vold og trusler ved utførelse av arbeidet?	x		
Har virksomheten etablert rutiner som	x		Delvis, bydelen jobber med å forbedre opplæringen - både sentralt i bydelen og ute i tjenestene

sikrer opplæring og øvelse i forebygging og håndtering av vold- og trusselsituasjoner?			
Har virksomheten iverksatt tiltak for å redusere risiko for vold og trusler?	x		
Har virksomheten rutiner for å sikre registrering av vold og trusler i HMS-modulen i HR-systemet?	x		
Har virksomheten etablert rutiner som sikrer nødvendig oppfølging av arbeidstaker som har vært utsatt for vold og trussel om vold?	x		
Har virksomheten rutiner for å sikre varsling av dødsulykker og alvorlige ulykker til Arbeidstilsynet og nærmeste politimyndighet?	x		

Sykefravær

Sykefravær i %	Resultat 2023	Mål 2024	Resultat 2024
Korttid (0-16 dager)	4,1		4,1
Langtid (17 - > dager)	8,3		7,5
Totalt	12,3	7,8	11,6

4.8. Folkehelsestrategi

Folkehelsestrategi for Oslo (2023-2030), byrådssak 157/2023, ble vedtatt i bystyret i sak 343/23 den 27.09.2023.

Virksomhetene skal svare på om de har startet arbeidet med å realisere Folkehelsestrategien for Oslo 2023-2030?

Ja

Hvis ja: Hva har virksomheten bidratt med for å redusere sosial ulikhet i helse og livskvalitet i Oslos befolkning? (Svar med utgangspunkt i; Hva har virksomheten gjort på et overordnet nivå? Gi eksempler på nye eller videreførte tiltak som dere har gjennomført knyttet til målene i strategien)

Bydelen har i 2024 styrket bydelens kapasitet og kompetanse knyttet til folkehelsearbeid gjennom å øke den samfunnsmedisinske kapasiteten med ytterligere ett årsverk bydelsoverlege og etablering av en egen seksjon for samfunnsmedisin. Formålet har bla vært å legge til rette for en langsiktig oppfølging av folkehelsestrategien.

Bydelen har i 2024 jobbet med følgende tiltak:

- Innarbeiding av folkehelsestrategiens føringer i bydelens planverk, dvs. i strategisk plan og budsjettdokumenter. Bydelen vedtok ny strategisk plan for 2025 – 2028 der Oslos folkehelsestrategi bidro til grunnlag for bydelens strategiske valg. Bydelens utfordringer har ligget til grunn for prioriterte strategiske mål og satsingsområder og strategiske grep bydelen må ta for å nå målene i planen. Basert på hovedutfordringer har administrasjon, tillitsvalgte og folkevalgte gitt innspill til utforming av planen og til planens innhold. Det er blant annet gitt innspill fra folkevalgte til konkrete prioriteringer og målformuleringer.
- Det er i 2025 sikret forankring av folkehelsestrategien inn mot bydelens tjenester og tilrettelegging for tverrsektoriell samordning gjennom presentasjoner i utvidet ledergruppe og bydelens tjenesteapparat.
- Gjennomføring av folkehelseundersøkelsen i Oslo høsten 2024, med forsterkede tiltak i bydelen for å nå ulike grupper av befolkningen.
- Etablering av folkehelseforum i bydelen som en arena for dialog med frivillige organisasjoner om temaer innen folkehelse. Møte om helsetilstanden i Alna og folkehelseundersøkelsen ble gjennomført i oktober 2024. Arenaen vil også kunne benyttes i beredskapssammenheng.
- Oppstart av revisjon av handlingsplan for psykisk helse og rus med fokus på både kliniske tjenester og forebygging, i tråd med bla. føringer i folkehelsestrategien for Oslo.

4.9. Gjeldsofferassistanse

Bystyret har i forbindelse med behandlingen av budsjett for 2010 bedt byrådet ha et særlig fokus på gjeldsofferassistanse for vanskeligstilte skatteyttere som pga. sin livssituasjon har pådratt seg skattegjeld de ikke makter å betjene. Bydelene bes redegjøre for sitt generelle gjeldsrådgivningsarbeid i forbindelse med årsberetningene.

Spørsmål om rapporteringen rettes til Byrådsavdeling for sosiale tjenester.

I 2024 har Nav Alna hatt tilsyn på tjenesten økonomisk råd og veiledning. I forbindelse med tilsynet er det laget nye rutiner for å sikre at alle brukere blir kartlagt og får tilbud om tjenesten, samt fokusert på opplæring av ansatte for å sikre kvalitet i tjenesten. I løpet av høsten har det vært en jevn økning av vedtak fattet etter lov om sosiale tjenester § 17.

4.10. Språkstimulerende tiltak for barn utenfor barnehage og rekruttering av barn til barnehage

Bydelene er i 2024 tildelt 9 mill. kroner til språkstimulerende tiltak for barn utenfor barnehage og til rekruttering av barn til barnehage. Bydelene skal rapportere på hvordan midlene er benyttet og effekten av tiltakene i bydelenes årsberetninger for 2024:

- *Tiltak gjennomført dette året*
- *Andel barn utenfor barnehage som er omfattet av midlene og tiltakene*
- *Effekter av tiltakene (antall barn som er rekruttert til barnehage etc.)*

Spørsmål om rapporteringen rettes til Byrådsavdeling for utdanning ved Øyvind Kaspersen, oyvind.kaspersen@byr.oslo.kommune.no, tlf.: 977 15 707

Fagsenter for barn og unge forvalter ekstra midler til språkstimulerende tiltak og rekruttering av barn til barnehage. Midlene har gitt mulighet til å styrke og videreutvikle det språkstimulerende tilbudet i og tilknyttet Åpen barnehage, og tjenestene er samlet i Tidlig innsats-teamet.

Tidlig innsats tar imot henvisninger fra helsestasjonen i tilfeller hvor de møter barn uten barnehageplass, med dårlig språkutvikling. Språkpedagog utenfor barnehage kan da tilby en kombinasjon av foreldreveiledning, åpen barnehage som pedagogisk arena og praktisk hjelp til å søke barnehageplass –og ved behov koble på spesialpedagogisk hjelp.

Åpen barnehage har ansatte med barnehagelærerutdanning, tilleggsutdanning og lang erfaring. God kvalitet og godt innhold i Åpen barnehage gir både en direkte gevinst for barna der og da, og det gir et godt førsteinntrykk av barnehage. Dette vet vi er viktig i en bydel med lavere barnehagedeltagelse, hvor barnehage oppleves ukjent eller utrygt for deler av befolkningen.

Familiene som benytter Åpen barnehage gjenspeiler bydelens innbyggere, og ansatte opplever god nytte av samarbeid med andre instanser i møte med familier med sammensatte behov. Det kan være familier som har behov for å komme i kontakt med Nav, Oslohjelpa eller spesialpedagogisk hjelp, hvor åpen barnehageansatte fungerer som en “los” i systemet.

Åpen barnehage på Furuset har hatt stor pågang, og holder åpent fire dager i uka. Det er etablert et tett samarbeid med biblioteket, helsestasjonen og frivillige organisasjoner. Åpen barnehage er en viktig arena for å tematisere språkutvikling og viktigheten av tidlig barnehagestart.

Åpen barnehage hadde besøk av 2400 familier i 2024, hvorav 290 unike familier med til sammen 40 ulike morsmål.

Prosjekt barnehagerekuttering jobber også med informasjonsarbeid både ut mot befolkningen og mot samarbeidspartnere. Stand på venterommet på helsestasjonen gir både foreldre og ansatte mulighet til å få svar på spørsmål om barnehage. Også praktisk hjelp til å søke om barnehage og søke om redusert pris, er en viktig del av rekrutteringsarbeidet. Gjennom språkkafeen motiveres også foreldre til å søke skole og jobb, som igjen gjør det å søke barnehageplass mer aktuelt.

4.11. Språkstimulerende tiltak for barn i barnehage

Bydelene er i 2024 tildelt 14,5 mill. kroner til språkstimulerende tiltak for barn i barnehage. Bydelene skal rapportere om hvordan midlene er benyttet:

- *Tiltak gjennomført dette året*
- *Effekter av tiltakene (f.eks. hvordan tiltakene har påvirket barnas språkferdigheter)*

Barnehageenheten har 7 språkpedagoger som jobber ute i barnehagene med enkeltbarn og grupper, og bistår i det systematiske språkstimulerende arbeidet i bydelens private og kommunale barnehager. Det gis kontinuerlig og ved behov, veiledning til både foreldre og barnehageansatte knyttet til språkstimulerende tiltak. 10 private og 19 kommunale barnehager har fått bidrag fra språkpedagog til språkstimulerende arbeid ute i barnehageavdelinger.

Språkpedagogene har også jobbet aktivt med implementering av Språksterk 1-6 i bydelens kommunale barnehager, både som mentorer og i det daglige. 2 av språkpedagogene har gjennomført ICDP- gruppe (International Child Development Program) til foreldre, hvor tidlig barnehagestart, tidlig norskspråklig miljø og sosial læring vektlegges. En språkpedagog har også gjennomført Tibir-konsultasjon. I tillegg har språkpedagogene gjennomført TRAS kurs i flere omganger.

4.12. Ledig kapasitet i barnehageavdelinger

Bydelene bes om å rapportere antallet hele barnehageavdelinger som er ubemannede og ute av drift pr. 15.12 som følge av mangel på søkere/overkapasitet.

I 2024 har bydelen hatt ledig kapasitet i to av de kommunale barnehagene i delområdet Furuset. I disse to barnehagene er driften redusert med en avdeling første halvår i 2024 grunnet overkapasitet. Begge barnehagene har fått økt barnetallet i andre halvår, men ikke klart å fylle begge avdelingene opp til maksimal kapasitet.

Bydelen avviklet Østausa barnehage med virkning 1.8.2024 for å balansere kapasiteten i området. Prognoser viser at behovet for barnehageplasser kan dekkes av opp av barnehager med ledig kapasitet i tilhørende område. Avviklingen av Østausa barnehage er i tråd med byrådets mål om bedre dimensjonering av barnehagekapasiteten i Oslo.

Karlstua barnehage ble rammet av brann i april 2023, noe som har medført betydelige utfordringer knyttet til opptak av barn. Barnehagen har vært re-lokalisert til midlertidige lokaler i en annen delbydel. På grunn av økt reisevei har flere foreldre valgt å si opp plassen, og barnehagen har hatt vanskeligheter med å fylle opp plassene etter hovedopptaket i 2024. Dette har resultert i at barnehagen har driftet med kun to avdelinger store deler av året.

4.13. Satsingen Oslohjelpa

Bydelene er i 2024 tildelt midler til å gjennomføre satsingen Oslohjelpa. Bydelene skal rapportere om bruken av disse midlene. Her omtales innhold i tjenesten, antall henvendelser, type saker og tiltak i regi av Oslohjelpa, samarbeid med øvrige tjenester, samt informasjon om hvordan Oslohjelpa er organisert i bydelen m.m. Ledere av Oslohjelpa vil få tilsendt en egen mal for rapporteringen.

Oslohjelpa i Bydel Alna deltok i 2024 i et arbeid med å kartlegge Oslohjelpa i tre ulike bydeler. NOVA fikk oppdraget og publiserte høsten 2024 en rapport fra innsiktsarbeidet. Oslohjelpa er stort sett godt kjent, men det er fortsatt medarbeidere i bydelen som oppgir i kartleggingen at de ikke kjenner godt nok til tilbudet og hva Oslohjelpa kan bistå med. God og synlig informasjon ut er viktig og et kontinuerlig behov for å sikre kjennskap til tilbudet. Kartleggerne snakket også med familier som har fått hjelp av Oslohjelpa og tilbakemeldingene er at de opplever tilbudet som viktig og nyttig. Det er spesielt trukket frem

at det har vært fint å få hjelp av noen som ser helheten og kan bistå med det familiene trenger hjelp til.

Oslohjelpa opplever fortsatt at mange foreldre og familier tar direkte kontakt. Omtrent halvparten av henvendelsene kommer fra familiene selv. Samarbeidsinstanser, i og utenfor bydel, tar også kontakt vedrørende familier med behov for oppfølging. Oslohjelpa samarbeider tett med bydelens tjenester for sikre rett hjelp til rett tid. Oslohjelpa opplever jevnt høy etterspørsel etter oppfølging både individuelt og i gruppe. Flere familier tar kontakt med utfordringer knyttet til strev i foreldrerollen. Her har det vært en synlig økning blant foreldre med nyfødte som opplever depresjon eller andre vanskelige følelser i denne forbindelse, samt familier som opplever utfordringer med bekymringsfullt skolefravær. Oslohjelpa-telefonen brukes aktivt og det mottas i gjennomsnitt 30 til 40 henvendelser i måneden på denne. Oslohjelpa gir veiledning til ansatte ved helsestasjonen og skolehelsetjenesten, deltar i bydelens helsestasjon for ungdom samt er til stede ukentlig på bydelens tre ungdomsskoler.

Oslohjelpa har gitt psykisk helsehjelp til 436 barn, unge og foresatte i 2024. Det er på samme nivå som 2023, med en liten økning opp fra 424. Det er få kjønnsforskjeller på barn og unge som mottar hjelp, 160 jenter og 175 gutter i løpet av fjoråret. Da er forskjellen større på voksne, her er det 25 menn (fedre) og 70 kvinner (mødre) som har mottatt hjelp.

4.14. Økt bemanning i utvalgte barnehager

Bydel Gamle Oslo og Bydel Grünerløkka har i 2024 fått tildelt midler til å videreføre forsøket med ekstra ressurspedagog i utvalgte barnehager. Disse bydelene bes om å gi en vurdering av tiltaket i årsberetningen for 2024. Bydelene Alna, Bjerke, Gamle Oslo, Grorud, Stovner, og Søndre Nordstrand har i 2024 fått tildelt midler til et forsøk med økt grunnbemanning i barnehager i levekårsutsatte områder. Forsøket avsluttes i desember 2023, og bydelene bes gi en kort generell vurdering av forsøket og da særlig hvordan det har fungert i 2024.

Bydel Alna er en av bydelene som deltar i prosjekt med økt grunnbemanning i barnehager i levekårsutsatte områder. Prosjektet startet opp august 2021, og ble ytterligere forlenget ut 2024. Barnehagene som har deltatt er Gransletta, Furustien og Stjernemyra barnehage. Bydelen ble tildelt 7 stillinger i forsøket, fordelt på de 3 barnehagene. Det er ansatt 4 årsverk barne- og ungdomsarbeidere og 3 årsverk fagpedagoger, henholdsvis spesialpedagog og barnevernspedagoger. Barne- og ungdomsarbeidere har jobbet i de barnehagene som allerede hadde fagpedagoger i grunnbemanningen.

Ønsket effekt av forsøket økt grunnbemanning har vært:

- Å sikre et trygt og inkluderende barnehagetilbud for alle barn
- Å styrke det allmennpedagogiske tilbudet til alle barn
- Å øke ansattes mulighet til å være tett på/ følge tett opp enkeltbarn og deres foreldre
- Å øke tilgjengelighet også for foreldre
- Å øke stabilitet i barnehagen
- Å gi større mulighet for fleksibilitet i hverdagen

Gjennom forsøket med økt grunnbemanning gir barnehagene tilbakemelding på at personalet opplever at de har fått styrket det allmennpedagogiske tilbudet, og fått mulighet til å følge opp barnegruppen på en mer helhetlig måte. Det har også bidratt til å øke stabilitet i barnehagen, som gir personalet en større mulighet for fleksibilitet i hverdagen. Vi ser på de 2 barnehagene som er henholdsvis en 3 og 4 avdelings barnehage, at det i perioder gjennom året har bidratt til et lavere sykefravær også. Dette er ikke like fremtredende i den store

barnehagen på 7-8 avdelinger.

4.15. Rekruttering av barnehagelærere og barne- og ungdomsarbeidere

Ny grunnbemanningsavtale for kommunale barnehager ble innført i 2017. Avtalen inneholder mål om 50 % barnehagelærere og inntil 25 % barne- og ungdomsarbeidere i barnehagene. Bydelene skal rapportere om hvordan avtalen er fulgt opp, herunder hvilke tiltak som er satt i verk for å øke andelen barnehagelærere i barnehagene, hvorfor tiltaket er valgt og en vurdering av effekt av tiltak. Bydeler som over tid har hatt særlig lav pedagogandel, bes beskrive planer for å imøtekomme disse utfordringene. I beskrivelsen er det ønskelig at det går frem hvordan det jobbes kunnskapsbasert med videreutvikling av tiltak på bakgrunn av erfaring og evaluering av hvordan igangsatte tiltak har fungert.

Av bydelens 24 barnehager oppfyller alle kravet til barnehagelovens pedagognorm, i tillegg til målet om antall barnehagelærere i Oslo kommunes grunnbemanningsavtale. Selv om alle barnehagene har stillingene tilgjengelig på tjenestested, er det fortsatt utfordringer med å rekruttere barnehagelærere inn i stillingene. Samtidig har vi sett en markant nedgang i 2024 i behov for å søke dispensasjon fra utdanningskravet for å fylle kravet til barnehagelovens pedagognorm. Per 15.12.2024 hadde de kommunale barnehagene 10 ansatte hvor det var søkt dispensasjon fra utdanningskravet, og disse stillingene er i hovedsak knyttet til faste ansatte som er ute i langtidssykemeldinger og permisjoner knyttet til svangerskap, omsorg i hjemmet og/eller utdanning. Ansatte med dispensasjon fra utdanningskravet har annen pedagogisk utdanning på bachelornivå, eller minimum barne- og ungdomsarbeiderfag.

Bydelen har totalt åtte ansatte som tar barnehagelærerutdanning via ABLU-studiet. Bydelen har fem ansatte med annen pedagogisk utdanning som tar tilleggsutdanning i barnehagepedagogikk og småbarnspedagogikk. Seks pedagogiske ledere har deltatt på lederutdanning i regi av Handelshøyskolen BI og Oslo kommune. Barnehagene tok i 2024 imot praksisstudenter fra OsloMet og NLA Høgskolen. Bydelen har 5 barnehager som er godkjent for dette.

Bydelen dekker kravet om at 25 % av grunnbemanningen skal være besatt av barne- og ungdomsarbeider. Det legges til rette for at barnehagemedarbeidere kan ta fagbrev som barne- og ungdomsarbeider. Bydelen tar inn seks lærlinger årlig i barne- og ungdomsarbeiderfaget, i barnehager, ungdomstiltak og skole/aktivitetsskole. Barnehageenheten har satset på å ansette fagpedagoger som en del av grunnbemanningen, samtidig som vi har rekruttert inn fagpedagoger i den nasjonale satsingen Økt grunnbemanning, i tillegg til barnehagelærere. Barnehageenheten har i 2024, totalt 29 fagpedagoger fordelt på 15 barnehager. I tillegg har vi fått ansatt 4 barnehagelærere i den nasjonale satsingen Økt grunnbemanning.

4.16. Vikarbruk i barnehager

Bystyret vedtok i behandling av sak 97 Bystyremelding nr.1/2012 Oslobarnehagen – økt kvalitet og styrket læringsarena at bydelene skal rapportere på vikarbruk i barnehagene i årsberetningene. Bydelene bes å rapportere på samlet vikarbruk, samt eventuelle felles rutiner for bruk av vikarer i bydelene, og om bydelen har igangsatt egne ordninger for å

organisere vikarer.

I 2024 var utgifter til vikar i Bydel Alnas barnehager på om lag 35 millioner. Vikarutgiftene er lavere enn i 2023, når vi ser grunnbemanning i kommunale barnehager og støtteressurser til forvaltningen av barnehagelovens kap. 7, som også innbefatter vikarbehov inn i de private barnehagene, samlet sett. I regnskapet for 2024 framkommer det at vikarutgiftene i hovedsak finansieres av refusjoner for fravær.

Barnehageenheten har fortsatt et høyt sykefravær, selv om sykefraværstallene er på vei ned. Bydelen ser et økende behov for ekstra støtte knyttet til flere barn med komplekse og sammensatte behov som utfordrer driften ved fravær, og som har medført at barnehager må sette inn vikar tidligere enn normalt. Vikarer har også vært brukt som ekstrapersonell på topp av grunnbemanning i enkelte barnehager og perioder for å sikre ivaretagelse av barn med særskilte behov, samt muligheten for å opprettholde full åpningstid i perioder med akutt opphopning av fravær.

Utover vikarbehov for å dekke fravær knyttet til sykdom, både korttid og langtid, fordeler grunnen til vikarbruk seg på, tillitsverv, utdanning, kurs, nedkomst og andre permisjoner. Dette har medført flere midlertidige vikariater, også innenfor støttepersonalet som utfører forvaltningen av barnehageloven kap. 7.

Alle barnehagene følger i hovedsak samme vikarpraksis. Det settes inn vikarer etter en vurdering av fagleder/styrer og det utvises fleksibilitet i hvert enkelt tilfelle. Det retningsgivende er at sikkerhet er ivaretatt, vurdert utfra antall ansatte, antall barn og helhetssituasjonen i barnehagen. Det settes som en hovedregel inn vikar ved arbeidsgiverperiodens slutt etter 16 dager. Det er fagleder/styrer i den enkelte barnehage som i hovedsak avgjør når det settes inn vikar ved korttidsfravær

4.17. Barn som kan være utsatt for omsorgssvikt, vold eller seksuelle overgrep

Bystyret vedtok ved behandlingen av sak 38 Strategi for kompetanse og rekruttering i Oslobarnehagen 2016-2020 at byråden skulle sørge for at bydelenes årsberetninger gir en oversikt over hvilke tiltak som er i gang/eller utført for å nå målet om at alle ansatte i barnehagen skal vite hvordan de skal identifisere barn som kan være utsatt for omsorgssvikt, vold eller seksuelle overgrep. Bydelene bes om å rapportere på dette i årsberetningen.

Bydelen benytter felles handlingssti for å identifisere barn som kan være utsatt for omsorgssvikt, vold eller seksuelle overgrep. Handlingsstien er tilgjengelig for alle ansatte og gir god informasjon og veiledning for å avdekke, involvere relevante aktører, iverksette nødvendige tiltak og sikre tverrfaglig samarbeid.

Barnehageenheten har i samarbeid med barnevernstjenesten gjennomført barnevernsøvelser med alle nyansatte i de kommunale barnehagene. I tillegg har det vært gjennomført felles fagmøte med de kommunale og private barnehagene med tema avvergingsplikt, meldeplikt og saksgang.

4.18. Rapportering Jodberedskap

Det vises til brev av 28.02.2022 fra Byrådsavdeling for oppvekst og kunnskap; Årsberetning -

rapportering m.m., punkt 2. Årsberetningen, hvor det fremgår at bydelene fra og med årsberetningen for 2022 årlig skal rapportere om at ansvar, rutiner og prosedyrer m.m. vedrørende jodtabletter er implementert og løpende følges opp, og til brev av 14.11.2022 fra Byrådsavdeling for oppvekst og kunnskap og Byrådsavdeling for eldre, helse og innbyggertjenester; Jodtabletter – fritidsberedskap, punktet Rapportering.

Bydelene skal fylle ut og sette inn tabell i arkfane 4.18 om Jodberedskap.

Jodberedskap	Kryss av	Kommentar
Jodberedskap – dagtid: Ansvar, rutiner og prosedyrer m.m. er implementert og løpende følges opp i bydelen.	X	
Jodberedskap – dagtid: Det er forhåndslagret jodtabletter i alle barnehager og institusjoner i bydelen; offentlige (kommunale) og ikke offentlige (private), der barn og unge bor og oppholder på dagtid.	X	
Jodberedskap – fritidsberedskap: Ansvar, rutiner og prosedyrer m.m. er implementert og løpende følges opp i bydelen.	X	
Jodberedskap – fritidsberedskap: Bydelen har inngått avtale med tilstrekkelig antall skoler.	X	
Jodberedskap – jodtabletter: Jodtablettene lagres (oppbevares) i henhold til gjeldende bestemmelser. (Note: Tablettene har god effekt selv om utløpsdato er passert.)	X	
Eventuelle ytterligere kommentarer:		

4.19. Forebygging og bekjemping av rasisme

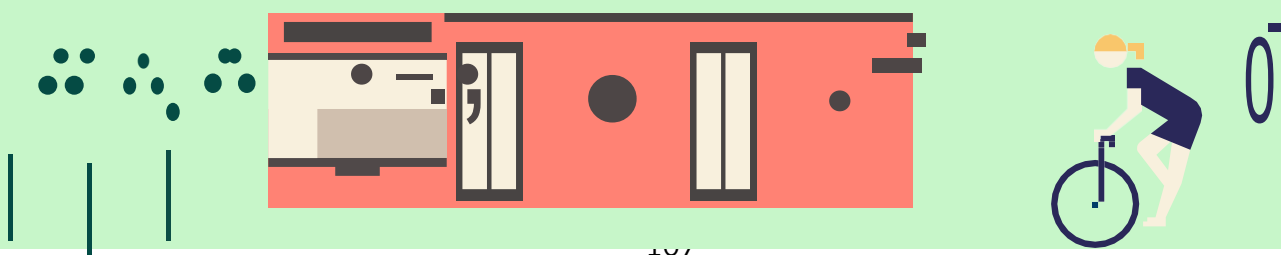
Bystyret fattet i sitt møte 13.12.23, sak 441-23 følgende vedtak: «Bystyret ber byrådet rapportere om arbeidet for å forebygge og bekjempe rasisme i Oslos barnehager og skoler i årsberetningen for 2024. Bydelene skal beskrive hvordan de arbeider med dette i bydelens barnehager.

I tråd med Rammeplan for barnehager, skal alle barn og deres familier møtes som enkeltindivider og familier, uavhengig av sosial, etnisk og religiøs bakgrunn. Dette prinsippet er grunnleggende for alle ansatte i deres daglige arbeid. Å bygge gode relasjoner til hvert enkelt barn og et godt samarbeid med foreldrene er sentrale prinsipper i barnehagenes arbeid. Videre benyttes rettighetene i FNs barnekonvensjon som grunnlag for temasamlinger gjennom

året, med et spesielt fokus rundt FN-dagen 24. oktober. Flere barnehager arrangerer årlig fargefest eller karneval hvor solidaritet og mangfold står sentralt. I 2024 ble dette inkludert som en del av barnehagenes markering av Pride, hvor også ulikhet og likeverd var tema i bla samlingsstundene.

5

Miljø og klima- rapportering 2024



5 Miljø og klimarapportering

5.1 Kortfattet omtale av miljø- og klimaarbeidet Bydelene skal gi en kortfattet og oppsummerende beskrivelse av miljø- og klimaarbeidet som er gjennomført i 2024 til egen årsberetning.

Bydel Alnas miljøarbeid i 2024

I 2024 ble oppgaver og ansvar knyttet til miljøarbeid og miljøfyrtårn flyttet til avdeling fellestjenester. HMS-rådgiver fikk rollen som hovedmiljøkontakt for bydelen. Det ble også utnevnt miljøkontakter for bydelshuset (hovedkontor i miljøfyrtårn), og for enhetene i bydelen.

Hovedmiljøkontakt og miljøkontakt for bydelshuset/hovedkontoret har videreført arbeidet med å miljøfyrtårnsertifisere enheter og tjenestesteder i bydelen. I 2024 ble tre barnehager miljøfyrtårnsertifisert, mens åtte barnehager ble resertifisert. Enhet for psykisk helsearbeid og miljøarbeidertjenester har påbegynt arbeidet med miljøfyrtårnsertifisering/resertifisering. Bydelen benyttet en ekstern konsulent i sertifiseringsarbeidet.

Hovedmiljøkontakt, miljøkontakt for bydelshuset/hovedkontoret og hovedverneombudet i bydelen har gjennomført internrådgiverkurs i regi av miljøfyrtårn, og er nå godkjent som internrådgivere.

5.2 Rapportering på miljø og klima i OsloSkjema

Bydelene skal gi en utvidet status på eget miljø- og klimaarbeid i 2024 gjennom OsloSkjema, som er et digitalt rapporteringsskjema. Rapporteringen er i hovedsak for bydelen som helhet. For utvalgte indikatorer, vil det tilrettelegges for innhenting av data fra underliggende tjenestesteder.

Bydelene vil kunne generere en rapport etter innsending av skjema, som skal legges ved årsberetningen. Det vil gis opplæring og sendes ut påloggingsinformasjon og praktisk informasjon om rapporteringen i OsloSkjema til hver enkelt bydel.

Informasjonen som legges inn i OsloSkjema vil blant annet brukes til å beregne klimagassutslippene fra Oslo kommunes egne virksomheter i 2024, og til å følge utviklingen i kommunens energibruk. Informasjonen vil bli sammenstilt, delt med kommunens virksomheter og lagt ut på kommunens nettsider, Klimastatistikk, Miljøstatus og Statistikkbanken. Det skal rapporteres på energibruk i egne bygg, energibruk knyttet til tjenesteproduksjon, transportkjøretøy og anleggsmaskiner, miljøsertifisering, utfasing av unødvendig engangsplast, vegetar som standard møtemat, forbruk og anskaffelser, kildesortering av avfall og urbant landbruk. I tillegg skal omtalen av eget miljø og klimaarbeid (under 5.1) kopieres og legges inn i rapporteringen.

Dersom det er spørsmål knyttet til innhenting av data eller rapportering i OsloSkjema, ta kontakt med Bymiljøetaten ved Gustavo Parra de Andrade, gustavo.parradeandrade@bym.oslo.kommune.no, eller Klimaetaten ved Astrid Ståledotter Landstad, astrid.landstad@kli.oslo.kommune.no.

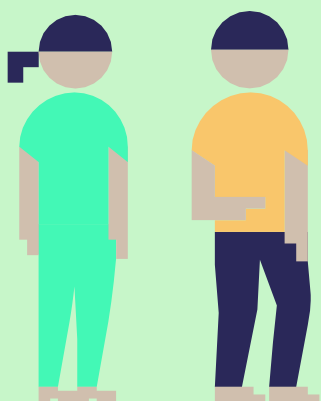
Frist for rapportering: **05.02.2025.**

Rapport fra Bydel Alna følger vedlagt.

6

Oppfølging av verbalvedtak og flertallsmerknader

- Verbalvedtak fra bystyret
- Verbalvedtak fra bydelsutvalget
- Merknader fra kommunerevisjonen og kontrollutvalget



6 Oppfølging av verbalvedtak og flertallsmerknader

6.1 Utkvittering av bystyrets verbalvedtak og merknader

6.1.1 Verbalvedtak vedtatt av Alna bydelsutvalg i budsjett for 2024

Verbalvedtak 2024

Nr.	Vedtak	Utkvittert
1.	Bydelsutvalget vil be administrasjonen heretter om å bruke ordene «Bydelsutvalgets ekstra bevilgninger» i stedet for «engangstiltak». Uttrykket engangstiltak skaper unødvendig uro og uforutsigbarhet hos mottakerne, og tiltakene BU bevilger økonomisk støtte til er som regel å betegne som vanlig virksomhet og drift og ikke investeringer.	Tatt til etterretning
2.	Kriteriesystemet for tildeling av økonomiske midler til bydelene har en regel om at ved befolkningsvekst kompenseres dette bare med 80 %. I bydel Alna har vi de siste årene opplevd økt innflytting av personer med nedsatt funksjonsevne og psykisk helse- og rusutfordringer. Dette skaper et omfattende behov for tjenester som hjelp til bolig og ulike former for omsorgstilbud. Veksten innenfor disse områdene er større enn den generelle befolkningsveksten i bydelen. Effekten av dette blir at redusert demografiskompensasjon slår ekstra negativt ut for vår bydelsøkonomi. Levekårsutfordringene i bydel Alna forsterkes gjennom dette. Bydelsutvalget ber administrasjonen om igjen å påpeke dette overfor byrådet og ansvarlige etater. Det bør være et felles politisk mål i Oslo å unngå stigende levekårsforskjeller mellom de ulike bydelene. Bydelsutvalget vil også oppfordre medlemmene til å ta dette spørsmålet opp med sine respektive partigrupper i bystyret.	Tatt til etterretning Referat fra startmøte med Byrådsavdeling for helse behandlet i møte 21.03.2024
3.	Det er foreslått 300 000,- i budsjettet for 2024 til en økt satsning på mattilbudet i bydelens barnehager. Bydelsutvalget ber om en orientering innen første kvartal 2023 på hvordan bydelen jobber med kosthold og ernæring i barnehagene, og ber administrasjonen se på eventuelle samarbeidspartnere med fokus på matkvalitet, bærekraft og god ernæring for bydelens barnehagebarn.	BU 21.03.2024, sak 45/24
4.	Bydelsutvalget ber om en sak som gjennomgår bydelens bruk av vikarbyråer og kostnader til dette, og som kan gjøre en analyse av eventuelle innsparinger/utgifter som kommer ved å ansette faste vikarer.	BU 05.09.2024, sak 89/24

5.	Bydelsutvalget ber om en sak som gjennomgår bydelens bruk av private selskaper til drift av kantine og renhold og som kan gjøre en analyse av eventuelle innsparinger/utgifter som kan komme ved å kommunalisere disse tjenestene.	BU 13.06.2024, sak 67/24 BU 10.10.2024, sak 82/24
6.	Bydelsutvalget ser med bekymring på flere av de saker som har vært i medias søkelys de siste årene om syke mennesker som burde ha fått sykehjemsplass, og stiller oss spørsmål om terskelen for sykehjemsplass er for høy. Vi mener også det er svært viktig at bydelen til enhver tid innvilger sykehjemsplass til de som har krav på dette, uavhengig av antall plasser det budsjetteres med.	Tatt til etterretning
7.	I 2023 har Barnas stasjon (Blå kors) hatt en samarbeidsavtale med bydel Alna. Administrasjonen har signalisert at det ikke er ønskelig å gå videre med dette samarbeidet. Alna bydelsutvalg mener barnas stasjon utgjør et viktig tilbud i bydel Alna og at tilbudet er i tråd med ny oppvekstreform. Alna bydelsutvalg mener dette samarbeidet (herunder også den økonomiske støtten) skal videreføres og gir administrasjonen mandat til å finne rom i budsjettet for videreføring av eksisterende samarbeidsavtale innenfor avdeling oppvekst og lokalsamfunn. Bydelsutvalget ber om en sak om videreføring av arbeidet innen første kvartal 2024.	BU BU 02.05.2024, sak 52/24 BU 13.06.2024, sak 68/24
8.	Bydelsutvalget er opptatt av at fordeling av frivillighetsmidler får en så god saksbehandlingsgang som mulig. Bydelsutvalget forutsetter at saken om frivillighetsmidler fra administrativt hold utformes av en/flere som har god kjennskap til bydelens frivillighet. Bydelsutvalget ber om en orientering om behandling av frivillighetsmidlene innen første kvartal 2024.	BU 21.03.2024, sak 32/24 BU 12.12.2024, sak 142/24
9.	Bydelsutvalget viser til innspill fra Alna eldreråd som foreslår et demenskor i bydelen. Bydelsutvalget setter av 50 000,- til dette og ber om en orientering om arbeidet med demenskor innen andre kvartal 2024.	BU 12.12.2024, sak 149/24
10.	Bydelsutvalget ønsker å synliggjøre alle tilbudene til barn og unge som finnes i bydel Alna og ber administrasjonen gå i dialog med lag, organisasjoner, fritidsklubber og andre tilbud til barn og unge for å lage en aktivitetsmesse med fokus på å rekruttere og synliggjøre alle tilbudene som finnes i bydelen. En del av denne aktivitetsmessen kan også være å synliggjøre møteplasser og arenaer hvor både nytilflyttede og innbyggerne får muligheten til å delta i ulike gratis lavterskel-aktiviteter som språktrening, arbeids- og rettighetsveiledning, og sosiale møteplasser.	BU 02.05.2024, sak 54/24 BU 13.06.2024, sak 70/24
11	Bydelsutvalget viser til Alna ungdomsråd sitt innspill om egne kulturtolker i barnevernstjenesten og ber om en orientering om hvordan tjenesten arbeider med kulturforståelse og mulighetene for en kulturfolk i tjenesten innen tredje kvartal 2024.	BU 10.10.2024, sak 94/24

12	Bydelsutvalget viser til innspill fra Alna ungdomsråd og deres fokus på sommerjobber til ungdom. Bydelsutvalget ber om en orientering om arbeidet med sommerjobb til ungdom for sommeren 2024 innen første kvartal 2024.	Orientering ble gitt av bydelsdirektør i møtet 21.03.2024
13.	Bydelsutvalget er bekymret for at de ulike bydelene i Oslo kommune lønner ulikt innen en rekke tjenester innenfor helse og oppvekst. Bydelsutvalget mener det er problematisk at lønnsnivået i bydel Alna er lavere enn lønnsnivået på tjenester innen helse og oppvekst i flere av nabobydelene våre (for eksempel Gamle Oslo). Bydelsutvalget er bekymret for hvordan dette kan påvirke rekrutteringen av nyansatte og om dette kan føre til at ansatte har lettere for å bytte jobb til en av nabobydelene våre. Bydelsutvalget ber om en sak på hvordan bydel Alna kan komme på samme lønnsnivå innen helse og oppvekst (blant annet barnevern, barnehagene og hjemmetjenesten) som flere av nabobydelene våre.	BU 02.05.2024, sak 55/24 BU 10.10.2024, sak 92/24

6.2 Merknader fra kommunerevisjonen og kontrollutvalget

Kommunerevisjonen har, som en del av regnskapsrevisjonen for 2023, gjennomgått interne kontrollrutiner i bydelen. Kommunerevisjonen har i brev av 09.01.2024 gitt merknader til følgende:

- Dokumentasjon av formelle krav ved kjøregodtgjørelse for fosterforeldre
- NAV-leders kontroll av kontrollrapporter
- Vedtak om kommunal bolig i Gobo
- Hendelseslogg i Gobo
- Brukeradministrasjon i Gobo; tildeling, endring og sletting av tilganger
- Periodisk gjennomgang av tilganger i Gobo
- Tilgang som systemadministrator i Gobo

Bydelen har svart ut merknadene i brev av 01.02.2024.

I kommunerevisjonens *Rapport 7/2023 Kommunens bruk av innkjøpsmakt – Samkjøpsavtaler* er Bydel Alna anbefalt å vurdere tiltak for bedre kontroll og oppfølging av avrop på samkjøpsavtalene.

