

Brukermedvirkning

Brukere er definert som personer som mottar tjenester direkte eller blir berørt av tjenestene indirekte.

Dette følger av Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester, § 3-10: «Kommunen skal sørge for at virksomheter som yter helse- og omsorgstjenester etablerer systemer for innhenting av pasienters og brukeres erfaringer og synspunkter.»

Brukerrådet ved Nordseterhjemmet er sammensatt av alle grupper som benytter våre tjenester og/eller er en del av det tilbudet vi gir.

Nordseterhjemmet

Visjon:

«Livsutfoldelse i trygge omgivelser»

Verdier:

*Omsorg – Glede/humor – Mot –
Raushet*



Oslo kommune

Sykehjemsetaten
Nordseterhjemmet

Brukerrådet ved Nordseterhjemmet



Nyquistveien 28, 1176 OSLO

Telefon: 23 43 52 50

postmottak.nordseterhjemmet@sye.oslo.kommune.no

Brukerrådet ved Nordseterhjemmet

Brukerrådets oppgaver

I henhold til lov og dette mandatet skal brukerrådet sikre brukermedvirkning og innflytelse, nærmere bestemt:

- ✓ Være rådgivingsorgan for ledelsen og tjenesteområdet
- ✓ Fungere som høringsinstans i saker som har betydning for eller direkte angår brukerne
- ✓ Ta initiativ til å få i stand best mulig tjeneste for brukerne innenfor tildelte rammer for tjenesteområdet
- ✓ Bidra til at planlagte velferds- og trivselstiltak blir realisert



Sammensetning

Brukerrådet består av 4-8 valgte medlemmer som representerer beboere og pårørende, 1 ansattrepresentant, et varamedlem og eventuelt frivillige.

Kontaktinformasjon:

Brukerrepresentant:

Kontakt informasjon til beboere og pårørende som er brukerrepresentanter, fås ved å kontaktet sykehjemmet eller representanter nedenfor.

Frivilligrepresentant:

Fritz Løveng

fritskl@online.no

Ansattrepresentant:

Braham, Mervet

mervet.braham@sy.e.oslo.kommune.no

Lederrepresentant:

Dauksaite-Ruud, Grazina

grazina.dauksaite.ruud@sy.e.oslo.kommune.no

Valg

Brukerrådet velges for 1 år om gangen.

Størrelsen og sammensetningen avgjøres av institusjonens ledelse.

Møter

Det vil være 4 møter i året. Saker kan meldes til brukerrådets sekretær (se kontaktinformasjon). Innkalling med saksliste sendes ut senest én uke i forkant av møtet.



