

Velkommen til Lindeberghjemmet



Her finner du praktisk
informasjon om vårt langtidshjem

Innhold

1	Velkommen	3
2	Om Lindeberghjemmet.....	4
3	Kontaktinformasjon.....	5
4	Adkomst og parkering.....	5
5	Samarbeid med pårørende	6
6	Praktisk	6
7	Forsikring av verdisaker	7
8	Innredning av rom.....	8
9	Måltider	9
10	Aktiviteter	9
11	Fasiliteter og tilbud	10
12	Venneforeninger, nærmiljø og frivillighet	11
13	Bruk av digitale verktøy	11
14	Endret behov for omsorg.....	12
15	Personvern og taushetsplikt	13
16	Klage	13

1 Velkommen

Vi ønsker deg hjertelig velkommen til Lindeberghjemmet, og gleder oss til å bli bedre kjent med deg.

Vårt aller viktigste fokus er at du som beboer skal oppleve å få god og riktig omsorg ut fra dine behov. Sammen med deg lager vi en plan for ditt tjenestetilbud hvor dine ønsker kommer tydelig frem. Vi arbeider kontinuerlig med økt kvalitet i tjenesten, fagutvikling og innovasjon, for å møte fremtidens behov. Vår visjon er å tilrettelegge for livsutfoldelse i trygge omgivelser.

Vi ønsker at du skal trives på Lindeberghjemmet og vårt mål er å legge best mulig til rette for at du skal oppleve meningsfulle hverdager. Blant annet har alle avdelinger flere aktivitetstilbud, som vi håper du skal oppleve som verdifulle. Vi har flotte uteområder, hvor vi ønsker at du og dine pårørende får fine opplevelser.

For å utvikle og tilpasse tjenestetilbudet ønsker vi dine tilbakemeldinger velkomne.



2 Om Lindeberghjemmet

Lindeberghjemmet er et nytt langtidshjem som åpnet i mars 2021.

Det er totalt 6 avdelinger og hver avdeling har et torg i midten, samt tre fløyer.

På hver fløy er det åtte beboerrom, felles kjøkken, stue og tv-stue/oppholdsrom.

Vi har flere uteplasser rundt bygget, en stor takterrasse i 5.etg og alle avdelingene har utgang til flere verandaer.

- 96 ordinære langtidsplasser
- 32 skjermede plasser for personer med demens
- 16 forsterkede plasser for personer med demens
- Store og lyse beboerrom med eget bad.
- I bydel Alna
- Driftes av Oslo kommune

Lindeberghjemmet er miljøfyrtårnsertifisert.



3 Kontaktinformasjon

Resepsjon: 23 43 60 00.

E-post: postmottak.lindeberghjemmet@syke.oslo.kommune.no

Besøksadresse: Lindebergveien 10, 1069 OSLO

Avdeling 1, (1.etg):

Avdelingstelefon: 23 43 60 10

Avdelingsleder: 23 43 60 11

Avdeling 2, (2.etg):

Avdelingstelefon: 23 43 60 20

Avdelingsleder: 23 43 60 21

Avdeling 3, (3.etg):

Avdelingstelefon: 23 43 60 30

Avdelingsleder: 23 43 60 31

Avdeling 4, (4.etg):

Avdelingstelefon: 23 43 60 40

Avdelingsleder: 23 43 60 41

Avdeling 5, (5.etg):

Avdelingstelefon: 23 43 60 50

Avdelingsleder: 23 43 60 51

Avdeling 6, (6.etg):

Avdelingstelefon: 23 43 60 60

Avdelingsleder: 23 43 60 61

Institusjonsleders telefon: 23 43 60 04

Spesialkonsulent for digitale/tekniske løsninger sin telefon: 23 43 60 06

Avdelingsleder service sin telefon: 23 43 60 05

Kvalitetsleders telefon: 23 43 60 86

Administrasjonsleders telefon: 23 43 60 03

4 Adkomst og parkering

Hovedinngangen er i fjerde etasje. Her kommer man rett inn i resepsjonen. Denne er bemannet fra kl.08-15:00 i ukedagene. Unntak kan forekomme. Døren er åpen når resepsjonen er bemannet. Utover åpningstider må man ringe til avdelingen, for å så slippes inn. Alle hovedpårørende kan få utdelt ett nøkkelkort.

Vi har parkeringsgarasje nede i kjelleren med noe begrensede plasser.

5 Samarbeid med pårørende

Vi ønsker å legge til rette for at dine pårørende kan finne sin plass på Lindeberghjemmet, og det skal legges til rette for at beboere og pårørende kan skape gode opplevelser sammen. Dette er viktig for at du skal kunne oppleve livsutfoldelse i trygge omgivelser.

6 Praktisk

Privat tøy

Privat tøy/klær kan ivaretas av vaskeriet ved Lindeberghjemmet. Tøyet må kunne vaskes i maskin og tåle vask på 40 °C. For å unngå at dine klær blir borte må alt tøy merkes med merkelapper. Din primærkontakt bestiller merkelapper som festes til klærne. Merkelappene blir bestilt i ditt navn, og du mottar faktura for merkelappene. Ved nytt tøy må avdelingen få beskjed før det legges i skap, slik at vi kan merke dette for deg.

Det er viktig med godt fottøy. Det er fint å bruke sko som gir god støtte, enten hel sko eller sandaler med hælkappe.

Beboerregnskap

Dersom du har behov for bistand til å ivareta din økonomi oppfordrer vi til at pårørende forvalter/ er behjelpelig, eller eventuelt en verge.

Lindeberghjemmet kan bistå deg etter avtale, ved særskilte behov, til betaling av regninger, små innkjøp etc. Det blir da opprettet en bankkonto for deg, og vi følger en instruks om forvaltning av økonomiske midler, for føring av regnskapet. Tjenesten er gratis for deg og er underlagt Kommunerevisjonen i Oslo.

Personalet har ikke mulighet til å motta kontanter fra deg eller dine pårørende.

TV, internett og avis

Alle beboerrom er utstyrt med en dekoder som gir tilgang til 30 kanaler. Kostnaden for dekoder og TV-lisens dekkes av Lindeberghjemmet. Privat TV må medbringes. Du må selv melde fra til lisenskontoret om flytting.

Lindeberghjemmet har ikke et felles abonnement på aviser, tidsskrifter eller blader. Dersom du ønsker å abonnere på lesestoff er dette noe du selv bestiller.

For å få Internett- tilgang: Aktiver WiFi, finn nettverket som heter: ok-psk
Tast inn passordet: Lindeberg2993!

Hos oss kan du få tilbud om å bruke Komp. Dette er en enkel og trygg teknologi for bildedeling, tekstmeldinger og videosamtaler fra venner og familie. Vi har en kontaktperson som kan gi mer informasjon om denne løsningen. Du må betale et månedlig beløp for denne tjenesten.

Telefon

Telefon og abonnement må du besørge selv. Medarbeidernes vakttelefoner er et arbeidsverktøy som mottar varsler fra deg og kan brukes til å utføre tilsyn på alle beboerrom. I tillegg er dette kommunikasjonsverktøyet mellom medarbeiderne. På bakgrunn av dette er det ikke anledning for beboere og pårørende til å låne vakttelefoner til å ringe eller motta samtaler.

7 Forsikring av verdisaker

Lindeberghjemmet er ikke ansvarlig eller erstatningspliktig for private eiendeler og verdisaker som oppbevares på ditt rom eller i fellesarealer. Dette gjelder alle typer verdisaker som for eksempel: klær, penger, smykker, briller, høreapparater, malerier, TV, pels, bunad og liknende. Det anbefales ikke å oppbevare større kontantbeløp på rommet. Listen over verdisaker er ikke uttømmende.

Det anbefales å tegne en innboforsikring via eget forsikringsselskap som dekker private eiendeler og verdisaker. Forsikringen må tegnes av deg eller dine pårørende/verge.

8 Innredning av rom

Alle rom er standardutstyrt med seng, nattbord, nattlampe, gardiner og mulighet for takheis hvis det trengs. Alle rom har eget bad der du kan tilpasse høyde og avstand fra vaskeservant og toalett ut fra dine behov.

Ved døren din, settes det opp et navneskilt. Hvis du ikke ønsker det, må du gi beskjed om at du ønsker reservere deg mot dette.

Vi ønsker at du skal oppleve en hverdag med trygghet i gjenkjennbare omgivelser. Derfor anbefaler vi å ta med noen gjenstander fra ditt tidligere hjem, som kan være med å fremme trivsel og velvære.

Punkter som må følges:

- Ikke ha teppe på gulvet på grunn av fallrisiko.
- Lindeberghjemmet er røykfritt innendørs.
- Rommet kan ikke overmøbleres fordi det må være plass til å bevege seg uten fallfare, samt ordentlige muligheter for personalet å bruke hjelpemidler hvis det trengs.
- Alt elektrisk utstyr du har med deg (TV, lamper, ledninger og liknende) skal være i god teknisk stand. Elektrisk utstyr skal ikke være eldre enn fem år.

9 Måltider

Måltider serveres i hovedsak på den enkelte bogrupperes kjøkken, men kan også inntas på rommet etter ønske.

Frokost, mellommåltider og kveldsmat tilberedes i avdelingen. Tilberedning av lunsj samarbeider kokken og avdelingen om. Middagsmaten leveres fra produksjonskjøkken på Silurveien.

Tider for måltidsservering:

- Frokost ca. klokken: 09:00
- Lunsj ca. klokken: 13:00
- Middag ca. klokken: 16:30
- Kveldsmat ca. klokken: 20:00

Vi tilbyr også mellommåltider.

10 Aktiviteter

Du og dine pårørende er velkomne til å benytte torgene på Lindeberghjemmet i 3, 4, 5 og 6 etg. Torget er plassert sentralt mellom fløyene i hver etasje. Her er det fokus på aktiviteter, og de ulike torgene tilbyr ulike aktiviteter. Torgene på skjermet og forsterket avdeling (avd.1 & 2) er i hovedsak forbeholdt beboere der.

Avdeling 1 & 2 er det aktivitetstilbud som sanserom, Tovertafel (interaktivt spill), Motiview-sykler og akvarium. I tillegg har avdeling 1 egen sansehage.

Avdeling 3 består av hobbyaktiviteter som maling, veving og snekring. Her finnes også en togkupe for digital togreise.

Avdeling 4 har bibliotek med ulike kategorier i bøker, dvd-filmer og CD-plater som også kan lånes ut.

Avdeling 5 består av ulike musikkelementer, som instrumenter på vegger og gulv, lytterom med LP-spiller og plater, samt et musikkrom med det interaktive musikkspillet «soundbeam».

Avdeling 6 består av pub og av ulike spill som biljard, shuffleboard, fotballspill og diverse bordspill.

Lindeberghjemmet har miljøterapeut, prest, musikkterapeut, ergoterapeut og fysioterapeut som leder ulike aktiviteter og gruppevirksomhet. Alle øvrige ansatte har også ansvar for å følge opp det daglige aktivitetstilbudet for den enkelte beboer.

Beboer- og pårørenderåd

Lindeberghjemmet har et beboer- og pårørenderåd. Det er et råd bestående av beboere, pårørende, ansatte og ledelse. Her diskuterer man ønskede aktiviteter, kultur tilpasset beboerens ønsker, mattilbud og andre temaer som berører deg som beboer.

11 Fasiliteter og tilbud

Kafe

Åpningstider i kafeen er mandag- torsdag fra kl:11-13:00. Unntak fra åpningstider kan forekomme.

Her er det mulig å få kjøpt blant annet lunsj, påsmurt mat og hvetebakst. Her er både du og dine pårørende mer enn velkommen til å benytte deg av tilbudet.

Kafeen kan lånes ut til sammenkomster etter avtale med de som sitter i resepsjonen.

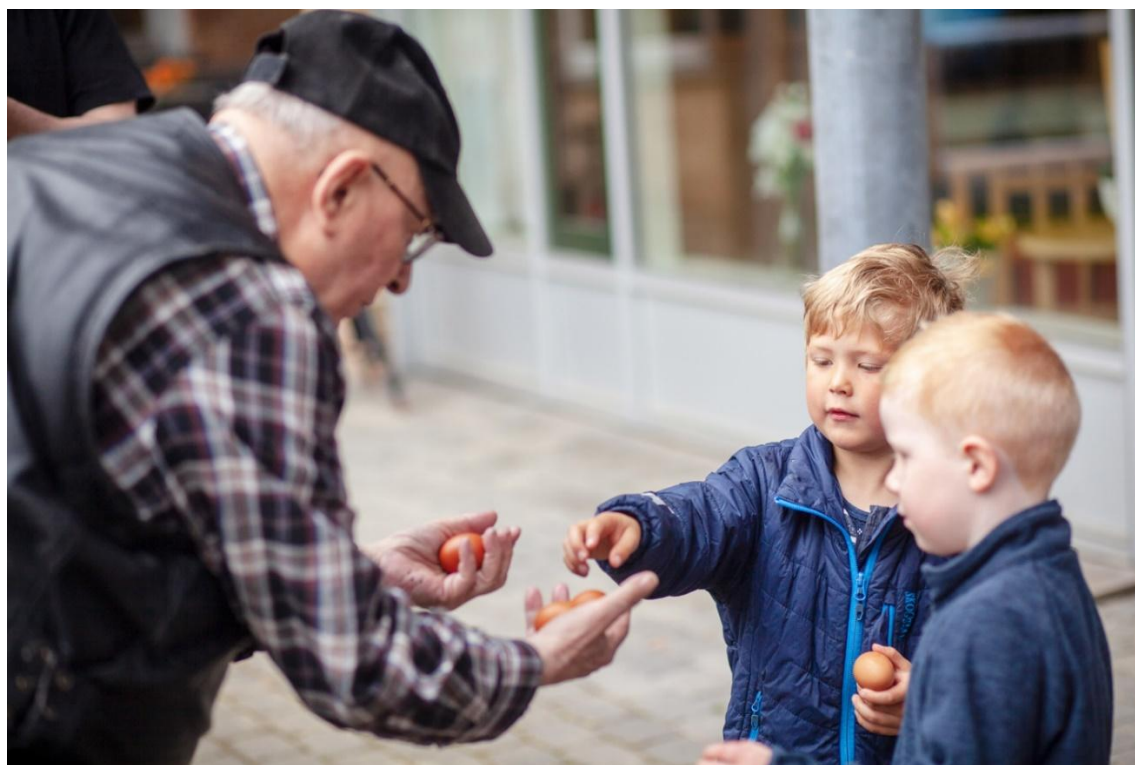
Fotpleier og frisør

I tredje etasje finner du frisør og fotpleier, de er tilgjengelig x2 pr uke. Ta kontakt med personalet så bistår de med å bestille time.

12 Venneforeninger, nærmiljø og frivillighet

Vi ønsker å ha et tett og godt samarbeid med lokalmiljøet som barnehager og barneskoler for å skape et levende hus. Samarbeid med frivillige er viktig fordi det skaper et større og mer mangfoldig tilbud til våre beboere.

Frivillighetsarbeid kan være seg individuelle besøksvenner, besøksvenn med hund, aktører innen kultur eller frivillige som kan hjelpe til på arrangement.



13 Bruk av digitale verktøy

Alarmsystem og nøkkel til rommet

Alle som bor på Lindeberghjemmet får utlevert et beboersmykke. Smykket kan brukes til å be om hjelp fra personalet, uansett hvor du befinner deg på huset. Smykket fungerer også som din personlig nøkkel til rommet ditt. Døren til rommet ditt blir automatisk låst når du lukker døren og forlater rommet. Døren åpnes automatisk når du skal inn på rommet ditt. Det er kun deg og personalet som vil kunne låse opp døren. Du vil til enhver tid kunne åpne døren fra innsiden av rommet, uansett om du har smykke på deg eller ikke.

Vi har dessverre ikke mulighet til å gi pårørende et slikt smykke.

Digitalt tilsyn

Alle beboerrom er utstyr med en liten hvit boks som henger oppunder taket ved vinduet. Dette er et slags kamera som fungerer ved at personalet gis mulighet til å se om du har behov for hjelp, det vi kaller digitalt tilsyn. Digitalt tilsyn er et passivt varslingsystem som kan innstilles til å gi personalet et tilpasset varsel etter dine behov. Det betyr at hvis du skulle være uheldig å falle når du er på rommet, trenger du ikke varsle da kamera varsler for deg. Dette gitt at sensor og varsel er tatt i bruk. Kameraet vil ta et bilde, og personalet vil få beskjed om dette som vist i eksempelet:



Dette er ikke et kamera som står på hele tiden. Det kan registrere en forhåndsbestemt hendelse i henhold til hva du og personalet blir enige om.

Hensikten med systemet er å bidra til din sikkerhet, bedre din søvnkvalitet ved at personalet ikke trenger å komme inn på rommet ditt om natten hvis du selv ikke ønsker å bli forstyrret.

Vi kan ikke bruke dette systemet uten samtykke fra deg. Et samtykke for bruk av digitalt tilsyn kan gis kun av deg, og kan ikke gis av pårørende. Du vil få grundig informasjon om hvordan dette fungerer før vi tar det i bruk. Det stilles strenge krav til bruk av et slikt system, og det er kun autorisert personell som vil kunne benytte systemet. Bruk blir også logget.

14 Endret behov for omsorg

Det er viktig for oss at du som beboer får et riktig og tilpasset tjenestetilbud. Ditt behov for pleie og omsorg kan forandre seg med tiden noe som kan medføre at du må flytte til en annen avdeling eller langtidsjem.

15 Personvern og taushetsplikt

Alle medarbeidere har taushetsplikt. Det betyr at vi ikke kan gi informasjon om deg og din helsetilstand til utenforstående dersom du ikke har gitt samtykke til det. Utenforstående er i denne sammenheng også familiemedlemmer og nære kjente som du ikke har oppgitt som din hovedpårørende.

Du har rett til å vite hva legen skriver om deg i din journal.

16 Klage

Vi ønsker at du skal trives og være trygg hos oss. Derfor er tilbakemelding fra deg eller dine pårørende om hva som bør bedres viktig. Snakk med dine hovedkontakter eller leder på avdelingen.

Dersom du opplever at du ikke får den tjenesten du har krav på, er det flere muligheter for å klage. Her er informasjon om hvem du kan kontakte og hvordan: <https://www.oslo.kommune.no/helse-og-omsorg/sok-helse-og-omsorgstjenester/klag-pa-helse-og-omsorgstjenester/#gref>

Pasient- og brukerombudet i Oslo og Viken kan bistå om du trenger hjelp. Se www.ombudet.no

