

Vedlegg til Renovasjons- og gjenvinningsetatens «Veileder for plassering og valg av renovasjonsløsninger»

Dato: 4. september 2025.

Viktig informasjon til deg som planlegger ny eller endret renovasjonsløsning

Formålet med vedlegget er å informere i forkant om at det vil komme endringer i krav til renovasjonsløsninger i Oslo, som følge av nasjonale regelverksendringer. Disse kravene vil på et tidspunkt gjelde for alle. For deg som planlegger ny eller endret renovasjonsløsning, vil du i dette vedlegget bli kjent med hva du må tilrettelegge for.

Vedlegget gjelder for alle som planlegger nye eller endrede renovasjonsløsninger; enten du er privatperson, borettslag, sameie, utbygger, forslagsstiller eller lignende.

1. Ny eller endret renovasjonsløsning - slik må du tilpasse hentestedet

Alle nye eller endrede hentesteder må tilpasses flere avfallstyper. Det må være én oppsamlingsenhet eller ett nedkast per avfallstype. Det som blir nytt, er at matavfall skal i egen oppsamlingsenhet og det samme vil mest sannsynlig gjelde for plastavfall også.

Fra 1.juli 2025 er det krav til henteordning for glass- og metallemballasje. Det betyr at eiendommen skal ha bunntømt løsning for glass- og metallemballasje plassert på eiendommen. Det kan gis unntak for plassering på eiendommen for glass- og metallemballasje dersom eiendommen har avfallssug eller henting på eiendommen ikke er mulig med hensyn til eiendommens utforming og beliggenhet, trafiksikkerhet eller andre omstendigheter.

For hentesteder med beholdere, må det settes av plass for følgende avfallstyper:

1. matavfall
2. restavfall
3. plastavfall
4. papp, papir og drikkekartong
5. I tillegg må det settes av plass til glass- og metallemballasje i bunntømt løsning

For hentesteder med bunntømte løsninger (dypoppsamlere), må det settes av plass for følgende avfallstyper:

1. matavfall
2. restavfall
3. plastavfall
4. papp, papir og drikkekartong
5. glass- og metallemballasje

For avfallssug (fellesløsninger for større prosjekter) er det følgende avfallstyper i avfallssuget:

1. matavfall
2. plastavfall
3. restavfall
4. papp, papir og drikkekartong
5. I tillegg må det settes av plass til glass- og metallemballasje i bunntømt løsning

Beregning av volum for ulike renovasjonsløsninger for ulike avfallstyper

Avfallstype	Volum beholdere og dypoppsamler		Volum stasjonære avfallssug	
	Mindre leiligheter (1-3 personer)	Større leiligheter (flere enn 4 personer)	Mindre leiligheter (1-3 personer)	Større leiligheter (flere enn 4 personer)
Matavfall	10 liter per uke	10 liter per uke	10 liter per uke	10 liter per uke
Rest- og plastavfall*	110 liter per uke	120 liter per uke		
Restavfall (avfallssug)			80 liter per uke	80 liter per uke
Plastavfall (avfallssug)			25 liter per uke	30 liter per uke
Papp, papir og drikkekartong	50 liter per uke	50 liter per uke	45 liter per uke	50 liter per uke
Glass- og metallemballasje	5 liter per uke	5 liter per uke		

* Vi arbeider med å finne en optimal fordeling mellom plast- og restavfall, og ny tømmehyppighet. Inntil videre gjelder tømmehyppighet oppgitt i veileder. Foreløpig fordeling av rest- og plastavfall er 70 liter restavfall per uke og 40 liter plastavfall per uke. Nye krav til volum og tømmehyppighet vil være klart i 2026.

Eneboliger eller rekkehus benytter 140 liter eller 240 liter til rest- og plastavfall per uke. For de andre avfallstypene gjelder samme volum som for større leiligheter.

Mulig renovasjonsløsning for matavfall og glass- og metallemballasje

Vi jobber med å finne egnede renovasjonsløsninger for matavfall og glass- og metallemballasje. Foreløpig må det settes av plass til følgende løsninger:

Til matavfall kan det benyttes følgende alternativer:

- plastbeholder på 140 liter
- bunntømt løsning/dypoppsamler (maks 3 000 liter)
- stasjonært avfallssug med separat nedkast for matavfall og egen tilhørende container i avfallssugsentralen

Til glass- og metallemballasje kan det benyttes følgende alternativer:

- bunntømt løsning/dypoppsamler (maks 3 000 liter)

Returpunkter for glass- og metallemballasje i offentlige rom kan benyttes av alle.

Andre løsninger enn de nevnt over kan vurderes i dialog med oss og i spesielle tilfeller.

2. Regler for stasjonære avfallssug

Oslo kommune ser store nye stasjonære avfallssug som et viktig tiltak i byutviklingen.

For å sikre videre materialgjenvinning og arealeffektivitet, er det krav til at:

1. Avfallssug skal ha separate nedkast per avfallstype. Det betyr minst fire nedkast (mat-, plast-, restavfall og papp, papir og drikkekartong).
2. Det er mulig å bruke felles containere for husholdningsavfall og husholdningslignende næringsavfall i store sentraler. Dette forutsetter at det etableres en ordning som gjør det mulig å registrere andelen husholdnings- og næringsavfall som blir kastet. Digitalt skille, for eksempel bruk av rfid på nedkast og vektdata for container, er tilstrekkelig.
3. Normal tømmehyppighet av containere i avfallssugsentraler er inntil to ganger per uke. Det kan avtales tømning av restavfall og papp, papir og drikkekartong inntil tre dager per uke.

Etablering, drift og vedlikehold av avfallssug skal skje i privat regi.

3. Nøkkelløsning for henting av avfall

For å sikre en effektiv og hensiktsmessig innsamling anbefaler vi at det ikke etableres låst dør til avfallsrom. I tilfeller der låst dør ikke kan unngås, vil kommunens elektromekaniske låsesystem monteres.

Vi må godkjenne løsningen på hentested, før låssystemet monteres. Ta kontakt for befarings på postmottak@reg.oslo.kommune.no

Abonnenten må bestille elektromekanisk lås via kommunens nettsider: <https://www.oslo.kommune.no/avfall-og-gjenvinning/avfallsbeholder-og-abonnement/#toc-1>. Leverandøren vil fakturere abonnenten for et etableringsgebyr som dekker; lås, installasjon, drift og vedlikehold. Vi er ansvarlig for videre drift og vedlikehold av systemet.