



Oslo

Digitaliseringsetatens samfunnsoppdrag

Kapittel 1 Innledning

Digitaliseringsetaten (DIG) ble opprettet 1. januar 2026 (ref. byrådssak 1019/25).

Dette dokumentet beskriver DIGs samfunnsoppdrag, med utdyping av roller og ansvar, og fullmakter mv. samt finansieringsform.

Samfunnsoppdraget skal ligge fast over flere år, og gi etaten forutsigbarhet og grunnlag for et flerårig perspektiv i sin oppgaveløsning. Etatens samfunnsoppdrag skal videreutvikles i takt med erfaringene fra etableringen av DIG og utviklingen i kommunens behov. Samfunnsoppdraget må også tilpasses andre endringer som påvirker etatens ansvarsområder, formål eller funksjon. Dette kan bl.a. være endringer i etatens ansvar og myndighet mv. samt endringer i lov- og regelverk mv. som setter nye rammer for fagområder som etaten forvalter.

Alle forslag til nye tjenesteområder i etaten, samt vesentlige endringer i eller avvikling av, eksisterende tjenestetilbud skal forelegges overordnet byrådsavdeling.

Samfunnsoppdraget er, sammen med kommuneplanens samfunnsdel (KPS), vedtatt budsjett, årsberetning og Instruks for virksomhetsstyring, ett av de sentrale styringsdokumentene mellom Byrådsavdeling for finans (FIN) og DIG. Det skal være en rød tråd fra KPS som kommunens overordnede styringsdokument til samfunnsoppdraget og de øvrige styrende dokumentene for etaten.

Kapittel 2 Etatens kjerneoppgaver, roller og ansvar

DIG er kommunens drivkraft innen digitalisering, innovasjon og tjenesteutvikling. Vi gjør hverdagen tryggere og bedre for innbyggere og ansatte i Oslo kommune, og bidrar til at kommunens digitale utvikling er helhetlig, målrettet og møter viktige behov.

2.1 Visjon og målbilde

DIG skal samordne, styrke og sette retning for kommunens digitale transformasjon. Staten har et særlig ansvar for tverrgående behov som krever samarbeid mellom flere virksomheter, og bruker tverrfaglig kompetanse til å løse komplekse samfunnsflokke.

Målbilde

Innbyggerne opplever Oslo som en proaktiv kommune, der tjenesteleveransene støttes av brukervennlige, selvbetjente og tilgjengelige digitale løsninger. Digitale innbyggerløsninger møter konkrete brukerbehov og bidrar til å forenkle hverdagen slik at innbyggere får riktig hjelp til riktig tid. Informasjon deles på en trygg måte slik at innbyggertjenestene oppleves helhetlige og godt koordinerte.

Ansatte i kommunen har tilgang på sikre og brukervennlige digitale arbeidsverktøy som understøtter effektive arbeidsprosesser og legger til rette for god samhandling på tvers av tjenestene. Informasjon som er nødvendig for å gjøre en god jobb, er lett tilgjengelig og ansatte opplever teknologien som en drivkraft – ikke som et hinder. Digitale løsninger forenkler arbeidsprosesser og reduserer unødvendig dobbeltarbeid. Rutineoppgaver automatiseres, og ansatte bruker mer tid på faglige og kvalitetsøkende oppgaver i møtet sine brukere.

Kommunens ledere og virksomheter har enkel tilgang på oppdatert, relevant og pålitelig styringsinformasjon som setter dem i stand til å prioritere riktig og ta gode beslutninger.

2.2 Kjerneoppgaver, roller og ansvar

DIG skal holde seg faglig oppdatert og være en strategisk støttespiller og rådgiver for byrådsavdelingen innenfor etatens ansvarsområder tilknyttet teknologi, digitalisering, informasjonssikkerhet, personvern og beredskap i kommunen. Staten er en pådriver for at kommunens digitaliseringsarbeid organiseres med tverrfaglig samarbeid og et langsiktig perspektiv. I samarbeid med FIN foreslår DIG prinsipper og krav for hensiktsmessig, forsvarlig og kostnadseffektiv bruk av teknologi i kommunen, og sikrer etterlevelse av disse.

DIG skal bidra i porteføljestyringen av digitaliseringsarbeid med behov for helhetlig styring. Staten skal bidra i den helhetlige risikostyringen innen digitalisering, teknologi, informasjonssikkerhet og personvern.

DIG skal teste og utrede om ny teknologi kan gi bedre oppgaveløsning og gevinster, innen kommunens rammer for forsvarlig bruk av teknologi.

Etaten har ansvar for tilrettelegging for erfaringsutveksling, veiledning og kompetanseheving innenfor sine fagområder.

Etatens kombinerte finansieringsmodell, med både rammefinansiering og tjenestefinansiering, stiller krav til transparens, tydelige prioriteringer, effektiv ressursbruk og systematisk gevinstrealisering.

Videreutvikle og forvalte kommunens digitale grunnmur

Etaten har ansvar for at kommunens digitale infrastruktur er moderne, sikker og stabil. Etaten skal etablere og forvalte felles arkitektur, infrastruktur, plattformer og standardiserte løsninger som gir effektiv drift og økt kvalitet på tvers av kommunens virksomheter. Gjennom å tilrettelegge for at virksomhetene gjøres mer selvbetjente, unngås flaskehalser og lange ventetider.

Samarbeidspartner i virksomhetenes tjenesteutvikling

DIG skal legge til rette for brukerorientert og effektiv tjenesteutvikling og skal være en aktiv og pålitelig samarbeidspartner, som leverandør, i virksomhetenes arbeid med digitalisering. DIG skal legge til rette for automatisering og samhandling på tvers av tjenestene og bidra til at samfunnsflokene løses helhetlig og tverrfaglig.

Etaten skal bidra med høy digital kompetanse og være en pådriver for at digitalisering tar utgangspunkt i behovene til innbyggere og ansatte.

Anskaffe, utvikle og forvalte teknologikomponenter

DIG skal, i tett samspill med Økonomi- og forvaltningsetaten, anskaffe, utvikle, drifte og følge opp infrastruktur, systemstøtte og digitale løsninger som forenkler arbeidshverdagen til ansatte i bydeler og etater og som setter dem i stand til å levere helhetlige og sammenhengende tjenester til innbyggerne. Systemene skal også gjøre kommunen i stand til å ivareta lovbestemte funksjoner og oppgaver.

DIG skal gi faglige råd i teknologianskaffelser og bidra til at kommunens digitale løsninger er sikre, brukervennlige, fleksible og legger til rette for deling av data. Etaten er kommunens innovasjonsmuskel og eksperimenterer med – og tar i bruk – ny teknologi.

Tilgang på data og bedre digital samhandling

DIG skal bidra til god digital samhandling og sikre at kommunens virksomheter har tilgang på oppdaterte og pålitelige data som bidrar til at Oslo kommune når sine mål og løser samfunnsflokene. God styringsinformasjon skal bidra til riktige prioriteringer og at tiltak gir ønskede gevinster

Etaten skal legge til rette for at kommunens teknologi sikrer god samhandling på tvers av virksomheter og tjenester, samtidig som vi er rustet mot digitale trusler og personvernet er ivare tatt. Ansatte skal være i stand til å løse oppgavene sine på en god og effektiv måte.

Forvalte og videreutvikle fellesløsninger for kommunikasjon og innbyggerinvolvering

DIG skal forvalte og videreutvikle kommunens digitale kommunikasjonsløsninger og bidra til at kommunen kommuniserer tydelig, trygt og profesjonelt med innbyggere og ansatte om tjenester, tilbud, aktuelle saker og politiske vedtak.

Nettsidene er hovedkanal for kommunikasjon i beredskapssituasjoner og DIG skal sørge for at kommunen får informert sine innbyggere godt under kriser.

DIG er kommunens sentrale kompetansemiljø for digital kommunikasjon innenfor ekstern kommunikasjon, medvirkning, internkommunikasjon, visuell identitet og klarspråk. Etaten skal bidra til at kommunen har relevant kompetanse, gode felles løsninger og være en pådriver for utvikling innenfor disse områdene.

DIG skal opprettholde og forbedre kommunens nettsider og samtidig utforske og implementere nye, integrerte kommunikasjonsløsninger, som for eksempel nyhetsbrev.

Kapittel 3 Fullmakter

Gjennom instruks for virksomhetsstyring (pkt. 2.4) gjelder følgende generelle fullmakt for alle virksomhetsledere:

Virksomhetsleder har administrativt, organisatorisk, faglig og økonomisk ansvar og myndighet for virksomheten hvis ikke annet er bestemt av overordnet organ. Det nærmere innholdet i myndigheten følger og begrenses av budsjettvedtak, delegasjonsvedtak, instruks og reglementer.

Felles for alle fullmakter

Selv om en fullmakt foreligger skal alle endringer som har prinsipiell karakter, eller har vesentlige virkninger for byrådsavdelingene, DIG eller virksomhetene i Oslo kommune, forelegges FIN for beslutning.

DIG har følgende særfullmakter:

- ...
- ...
- ...

Kapittel 4 Finansieringsform

Tekst under utarbeidelse ref. etatens tildelingsbrev 2026 Pkt. 5.2 Ny tjeneste- og finansieringsmodell for DIG.

Endringshistorikk

Endringshistorikk		
Dato for første versjon		XX.02.2026
Evt. dato for oppdatering	Endringer	Godkjent av kommunaldirektør