

Bestemmelser for overføring av justeringsrett og -plikt - Del 2

Dette utgjør del 2 av Avtale om overføring av justeringsrett og justeringsplikt for merverdiavgift (Avtalen) mellom Utbygger og OK.

4. Betaling og overføring av justeringsplikt

Justeringsplikten som overføres til OK følger av justeringsoppstilling (vedlegg 2) til Avtalen.

Utbygger betaler et beløp til OK som utgjør 30 % av justeringsplikten som overføres til OK. Etter avtaleinngåelsen fremmer OK et påkrav på sistnevnte beløp med minimum 14 dagers forfallsfrist.

5. Årlige justeringsbeløp for justeringsrett

OK fremmer krav om justering av merverdiavgift i kompensasjonsmelding / MVA-melding for 6. termin hvert år fra og med 6. termin Avtalen er inngått.

Krav om justering av merverdiavgift for eventuelle justeringsår som har utløpt ved Avtalens inngåelse, fremsettes i kompensasjonsmelding / MVA-melding for den terminen Avtalen er signert. Dersom dette ikke er praktisk mulig innen leveringsfristen for terminen, fremsettes kravet i stedet på kompensasjonsmeldingen for den påfølgende terminen eller endringsmelding til MVA-meldingen for den terminen Avtalen er signert.

Årlig justeringsbeløp utgjør normalt 1/10 av inngående merverdiavgift for anlegg gjenstand for justering i Avtalens punkt 3, dersom ikke annet fremgår av punkt 7 i oversikt over justeringsrett i den enkelte justeringsoppstilling vedlagt Avtalen.

Utbygger har rett til å få utbetalt 70 % av justeringsbeløpene fra OK.

6. Påkravet

Utbygger skal hvert år i perioden 01. mars – 01. april sende OK påkrav på Utbyggers andel av årlig beløp som OK har justert. Partene kan avtale et annet tidspunkt for påkrav på Utbyggers andel av beløp som OK har justert for eventuelle tidligere år før Avtalens inngåelse, jf. punkt 4 annet avsnitt. Påkravet skal ha minimum 30 dagers forfallsfrist.

Påkravet sendes elektronisk som EHF, til Eiendoms- og byfornyelsesetatens organisasjonsnummer. Mottaker er:

Eiendoms – og byfornyelsesetaten
Fakturasentralen
Postboks 6532 Etterstad
0606 Oslo
Org.nr. 874 780 782

Påkravet merkes med OKs saksreferanse (se Avtalens pkt. 2). Kopi av justeringsoppstillingen vedlegges påkravet.

Dersom tekniske utfordringer innebærer at EHF-løsningen ikke kan benyttes, skal påkravet sendes til postmottak@eby.oslo.kommune.no.

Utbygger har ikke krav på utbetaling dersom OK etter inngåelsen av Avtalen ikke kan utøve justeringsretten på grunn av endret faktisk bruk på kommunens hånd, kommunens rettslige disposisjoner over tiltaket eller regelendringer.

Foreldelseslovens alminnelige foreldelsesfrist på 3 år gjelder påkrav etter første ledd. Fristen løper fra den dag Utbygger tidligst kunne fremsatt det enkelte påkrav, jf. foreldelsesloven § 3 nr. 1, og gjelder uavhengig av hvorvidt Utbygger faktisk sendte påkravet til OK og årsaken bak dette. OK har ingen varslingsplikt knyttet til utbyggers eventuelle uteglemte påkrav til OK.

7. Endring av betalingsmottaker - Transport

Dersom Utbygger etter avtalens inngåelse opphører ved avvikling, fusjon eller på annen måte, skal utbetaling skje til det selskapet Utbygger utpeker. Utbygger plikter å orientere OK om planlagt opphør og ny betalingsmottaker uten ugrunnet opphold. Transport av avtalen er betinget av OKs skriftlige samtykke, men OK kan ikke nekte transport uten saklig grunn.

8. Revisors rapport for avtalte kontrollhandlinger

Utbygger har fremlagt en skriftlig rapport basert på *Oppdrag om avtalte kontrollhandlinger* (ISRS 4400) fra statsautorisert revisor (vedlegg 4). Rapporten skal omhandle og dokumentere funn fra de kontrollhandlinger som følger av OKs standard revisorrapport for justering.

9. Partenes ansvar og risiko

Utbygger har ansvaret og risikoen for at alle opplysninger og all dokumentasjon som er gitt i vedlegg 2-4 og evt. 6 til Avtalens del 3, er materielt og formelt korrekt. Utbygger skal holde OK skadesløs for ethvert tap OK måtte bli påført som følge av feil eller mangler ved de opplysninger som Utbygger har gitt i Avtalen eller vedlegg til Avtalen, herunder tap som følge av at Skatteetaten treffer vedtak om endring, renter, tilleggsskatt og øvrige kostnader forbundet med slikt tap.

Dersom det etter signering av Avtalen avdekkes feil eller mangler ved de opplysninger eller dokumentasjon som er gitt i vedleggene til Avtalen, skal Utbygger straks informere OK og også foreta retting. Utbygger dekker kostnadene ved slik retting.

I den utstrekning OK må tilbakeføre tidligere justert merverdiavgift til staten, plikter Utbygger å tilbakebetale til OK et tilsvarende beløp, fratrukket OK sin andel av justeringsbeløpet. Renter og eventuell tilleggsskatt fordeles forholdsmessig i henhold til avtalt fordeling, jf. pkt. 5.

OK bestemmer om det skal tas forvaltningsmessige eller rettslige skritt for å avklare OK sin berettigelse til å utøve justeringsplikt og/eller justeringsrett etter Avtalen. Dersom forvaltningsmessige eller rettslige skritt er aktuelt, skal Utbygger orienteres og gis anledning til å komme med uttalelse i saken. Dersom det oppstår en tvist med Skatteetaten skal kostnadene, herunder også idømte sakskostnader, fordeles mellom OK og Utbygger etter samme fordelingsnøkkel som tilbakeført merverdiavgift fordeles etter. Dersom tvisten skyldes at Utbygger har misligholdt sine plikter etter Avtalen, kan OK kreve erstattet kostnadene som er påført OK som følge av misligholdet.

10. Avklaring fra Skatteetaten

OK kan kreve skriftlig avklaring fra Skatteetaten i form av en bindende forhåndsuttalelse eller veiledende uttalelse. Ansvar for og kostnadene til slik avklaring bæres av Utbygger. Dersom Skatteetatens uttalelse ikke foreligger i god tid innen fristen for overføring av justeringsplikt, skal Avtalen inngås i tråd med de forutsetninger Utbygger legger til grunn. Avtalen faller deretter bort eller korrigeres dersom Skatteetatens uttalelse gjør det nødvendig.

11. Vernetting

Tvist om gyldigheten eller tolkningen av Avtalen, og enhver annen tvist som måtte oppstå i forbindelse med avtalen, avgjøres etter norsk lov med Oslo tingrett som vernetting.

12. Partenes oppbevaringsplikt

Både Utbygger og OK plikter å oppbevare hver sin digitale gjenpart av Avtalen i signert stand i fem år regnet fra utløpet av siste år i justeringsperioden.

Utbygger plikter også å oppbevare regnskapsdokumenter, bilag mv. som danner grunnlag for Avtalen i fem år regnet fra utløpet av siste år i justeringsperioden.

13. Lovendringer mv.

Dersom endringer i merverdiavgiftsloven, kompensasjonsloven eller i annet relevant regelverk medfører at OK ikke lenger kan utøve sin justeringsrett, kan Utbygger ikke kreve utbetaling i samsvar med avtalens pkt. 4. Dette gjelder fra det tidspunktet lovendringen trer i kraft.

Det samme gjelder ved Skatteetatens praksisendring.

14. Notifisering

OK har til enhver tid rett til å ta opp hvorvidt Avtalen er i overensstemmelse med statsstøttoreglene. Dersom Avtalen er i strid med statsstøttoreglene, vil Utbygger ikke ha noen rettslige krav på utbetaling fra OK.

15. Vedlegg og betingelser for disse

Følgende vedlegg skal utgjøre del 3 av denne Avtalen:

1. Signert overtakelsesprotokoll eller vedtak for anlegg angitt i Avtalens punkt 3
2. Justeringsoppstilling; oppstillingen skal være i samsvar med reglene fastsatt i merverdiavgiftsforskriften § 9-3-3.
3. Prosjektregnskap
4. Revisors rapport, jf. punkt 8 ovenfor
5. Firmaattest
6. Annen dokumentasjon

16. Underskrifter

Avtalen, med dens del 1, del 2 og del 3, signeres digitalt av signaturberettigede representanter for Utbygger og OK. Kvittring på signering fremgår av eget vedlegg til Avtalen.