

## Direktørens vedtak

Vår ref. (saksnr.):  
26/1139 - 8

Saksbehandler:  
Jakob Rekdal Jones

Dato:  
08.05.2026

## Direktørens vedtak - tilskudd til kor, korps og orkestre 2026

I budsjettet for 2026 er det avsatt kr 15 500 000 til kor, korps og orkestre.

### 1 Grunnlaget for vedtaket

Overordnet gjelder reglene for ordningen i forskriften: Forskrift om tilskudd til skolekor, -korps, -orkestre, ungdomsorkestre, ungdomskor og amatørkorps i Oslo kommune, Oslo.

I tillegg gjelder reglene slik de er oppgitt på ordningens nettside: Tilskudd til kor, korps og orkestre

### 2 Begrunnelse for vedtaket

Tilskudd til kor, korps og orkestre skal styrke kor-, korps- og orkesteraktiviteter blant barn, unge og amatører, bidra til deltakelse i Oslos musikkliv og stimulere til engasjement og egenutvikling. Støtten skal styrke aktivitets- og opplæringsmulighetene, blant annet for kostnader til dirigent, instruktør og innkjøp av instrumenter.

Tilskudd tildeles slik at en andel av det totale beløp gis som grunnstøtte. Grunnstøtten fastsettes etter antallet registrerte og aktive medlemmer i ensemblet per 31. desember året før vedkommende tildelingsår etter nærmere angitt fordelingsnøkkel. Fordelingsnøgkelen fastsettes av Kulturetaten på bakgrunn av avsetning til formålet. Det skal i hovedsak ved fordelingen differensieres mellom vokal- og instrumentalensembler.

Lag som mottar driftstilskudd fra Oslo kommune, lag som ikke faller inn under forskriften, og lag der medlemstallet er to, én eller null er ikke prioritert og er trukket ut av søknadsgrunnlaget.

### 3 Direktørens vedtaksmyndighet

Direktøren i Kulturetaten er delegert fullmakt til å fordele tilskudd til kor, -korps, -orkestre, ungdomsorkestre, ungdomskor og amatørkorps i Oslo, jf. byrådsak sak 10/26 av 09.02.2026.

### 4 Habilitetsvurdering

Saksbehandlere og godkjennernivå har vurdert habilitet i henhold til reglene i forvaltningsloven og Kulturetatsens habilitetsvurderingsrutine. Ingen inhabile har truffet avgjørelser eller tilrettelagt for avgjørelser med betydning for vedtaket. Habilitetsvurderingene er gjort i eget dokument.

### 5 Vedtatt i denne saken

#### **Søknadsgrunnlag 2026**

I henhold til Byrådens sak 08/26, er rammen til kor, korps og orkestre satt til kr 15 500 000 for 2026. Skolekor, -korps, -orkestre, ungdomsorkestre, ungdomskor og amatørkorps har søkt via sine forbund. Uorganiserte lag har søkt via OMR.

NMF Øst har søkt om kr 7 500 000 på vegne av 70 skolekorps og kombinertkorps, hvorav et skolekorps er tatt ut av grunnlaget. Det er søkt om kr 1 000 000 på vegne av 42 amatørkorps. Det søkes også om aktivitetsstøtte på kr 1 000 000, og administrasjonsstøtte på kr 600 000. Totalt har NMF Øst søkt om kr 10 100 000.

NKOA har søkt om et tilskudd på kr 500 000. De søker på vegne av 123 amatørkor.

OMR har søkt om tilskudd på vegne av 125 barne- og ungdomskor, hvorav 5 er tatt ut av grunnlaget. OMR har søkt på vegne av 72 barne- og ungdomsorkestre, og på vegne av 95 amatørslag (hvorav 64 vokallag og 34 instrumentallag). På vegne av Ung i Kor Oslo, Ung Kirkesang, De Unges Orkesterforbund Oslo søker OMR kr 1 075 000 i aktivitetstilskudd og kr 410 000 i administrasjonstilskudd.

Følgende tall ligger til grunn for tildeling av grunnstøtte og amatørslagsstøtte i 2026:

Søker	Antall lag - grunnstøtte	Antall medlemmer - grunnstøtte	Antall amatørslag
Norges Musikkorpsforbund Øst	69	5 080	42
Oslo Musikkråd, instr.	72	1 995	34
Oslo Musikkråd, vokal	120	4 661	64
Norges korforbund Oslo og Akershus			123
<b>Sum</b>	<b>261</b>	<b>11 696</b>	<b>263</b>

Grunnstøtte er her definert som den samlede støtten som gis til barne- og ungdomslag med medlemmer opp til 26 år. Støtten beregnes ut fra både antall lag og antall medlemmer. Amatørslag omfatter alle kor, korps, orkestre og andre med medlemmer over 26 år. For amatørslagenes del beregnes støtten kun ut fra antall lag.

### Om prioriteringene for 2026

Avsetningen for 2026 er økt med kr 500 000 sammenlignet med 2025. Som i foregående år har Kulturetaten valgt en fordeling der barne- og ungdomslagene tilgodeses med 80 % av tildelingen. Søknadsgrunnlaget viser at det samlede medlemstallet for 2026 ligger på 11 696, noe som viser en fortsettelse av den positive utviklingen i medlemstall fra tidligere år (11 169 i 2025, og 10 664 i 2024).

#### *Grunnstøtte (lag- og medlemsstøtte) til barn og unge*

Lagstøtten opprettholdes på samme nivå som i 2025. Det betyr at kr 25 620 gis som grunnstøtte til det enkelte instrumentallag, og kr 17 080 til det enkelte vokallag. Medlemsstøtten (per hode) økes noe til 674 kroner per medlem for instrumentallag, og kr 451 per medlem for vokallag.

#### *Aktivitetsstøtte, administrasjonsstøtte og amatørslagsstøtte*

Kulturetaten støtter særorganisasjonenes argumentasjon om at aktivitetsstøtten er et viktig bidrag til rekruttering og økt aktivisering på lengre sikt, og den opprettholdes på 2025-nivå i likhet med administrasjonsstøtten, for å sikre gode rammevilkår for organisasjonenes daglige drift.

Amatørslagsstøtten har over tid ligget på et lavt nivå, og økes med 3,9 % sammenlignet med 2025-nivå. Utrekningen av støtte per amatørslag baserer seg på en fordeling der tilskuddet til vokalgrupper utgjør 2/3 av tilskuddet til instrumentallagene. Satsene for amatørslag er på kr 5 146 for instrumentallag og kr 3 444 for vokallag.

Avsetningen for 2026 fordeles i tråd med prinsippene beskrevet ovenfor, og med følgende beløp:

- **kr 2 994 279** til aktivitets- og administrasjonsstøtte, og støtte til amatørslag

Aktivitet-, administrasjon- og amatørslagsstøtte*				
Organisasjon	Aktivitetsst.	Adm.st.	Amatørslagsstøtte	Sum
NMF	590 331	290 000	216 132	1 096 463
OMR	768 824	310 000	395 380	1 474 204
NKOA			423 612	423 612
<b>Totalt</b>	<b>1 359 155</b>	<b>600 000</b>	<b>1 035 124</b>	<b>2 994 279</b>

\*Søkerorganisasjonene er ansvarlige for å viderefordre midlene til amatørvirksomhet på en slik måte at tilskuddet kommer de enkelte lag til gode.

- **kr 12 505 721** fordeles som grunnstøtte til kor, -korps og -orkester

<b>Grunnstøtte (lag- og medlemsstøtte)</b>					
<b>Organisasjon</b>	<b>Antall lag</b>	<b>Antall medlemmer</b>	<b>Grunnstøtte lag</b>	<b>Medlemsstøtte</b>	<b>Sum</b>
NMF	69	5 080	1 767 780	3 423 920	5 191 700
OMR orkester	72	1 955	1 844 640	1 317 670	3 162 310
OMR kor	120	4 661	2 049 600	2 102 111	4 151 711
<b>Totalt</b>	<b>261</b>	<b>11 696</b>	<b>5 662 020</b>	<b>6 843 701</b>	<b>12 505 721</b>

- Dette gir en samlet oppstilling av søkere med tilskudd som følger:

<b>Samlet oppsett 2026</b>						
<b>Organisasjon</b>	<b>Grunnstøtte lag</b>	<b>Grunnstøtte medl.</b>	<b>Akt.st.</b>	<b>Adm.st.</b>	<b>Amatørstøtte</b>	<b>Sum</b>
Norges Musikkorpsforbund	1 767 780	3 423 920	590 331	290 000	216 132	6 288 163
Oslo Musikkråd	3 894 240	3 419 718	768 824	310 000	395 380	8 788 225
Norges korforbund, Oslo og Akershus					423 612	423 612
<b>Sum</b>	<b>5 662 020</b>	<b>6 843 701</b>	<b>1 359 155</b>	<b>600 000</b>	<b>1 035 124</b>	<b>15 500 000</b>

## 6 Vilkår som gjelder for tilskuddsmottakere

### 6.1 Vilkår for å få tilskuddet utbetalt

- Skatteattest som ikke er eldre enn 6 måneder på søknadstidspunktet må være sendt inn sammen med søknad, eller ettersendt Kulturretaten
- Skatteattesten kan ikke inneholde restanser
- For tilskuddsmottakere som søker som foretak eller organisasjon må kontonummer må være registrert her: [Oslo kommunes kunderegister](#).

### 6.2 Vilkår for å beholde tilskuddet

Driftstilskuddet skal anvendes i tilskuddsåret i samsvar med mål og planer i søknaden.

Årets tildeling skaper ikke presedens for senere år.

Driften av virksomheten eller formålet skal ikke omfatte aktivitet i strid med lov eller politivedtekter.

Oslo kommune kan kreve innsyn og kontroll med bevilgede kommunale midler. Oslo kommune kan også be om oppdaterte budsjett og aktivitetsplaner ved endringer. Mottakere av tilskudd plikter å medvirke til slik kontroll, herunder framskaffe etterspurt og relevant dokumentasjon.

### **6.3 Vilkår ved endringer**

Endringer i mål og planer i løpet av tilskuddsåret, skal straks de inntreffer meddeles Kulturetaten. Endringer som skal meddeles:

- Dersom det inntreffer forhold som gjør at overordnede mål og planer ikke kan gjennomføres som planlagt
- Dersom det i søknaden var planlagt eller skissert enkelttiltak eller prosjekter, og disse inngikk som utgiftsposter i budsjettet, men ikke gjennomføres.

Etaten vil vurdere om midlene fortsatt går til formålet, og enten godkjenne omdisponering, eller kreve midlene tilbakeført. I vurderingen tas det hensyn til forholdsmessigheten mellom omsøkt og tildelt sum.

### **6.4 Krav til rapport og regnskap**

Foreløpig årsrapport og årsberetning for tilskuddet skal leveres senest 1. mars påfølgende år, og leveres sammen med søknaden. Endelig årsregnskap med revisjonsberetning skal leveres innen 1. juni året etter tildeling.

Rapport og regnskap skal være satt opp i samsvar med oppsettet i budsjett og søknad, og skal vise at tilskuddet er benyttet i henhold til forskriften, vedtaket og vilkårene.

Faglig rapportering skal beskrive virksomhetens aktivitet og måloppnåelse i tilskuddsåret, og være satt opp slik at Kulturetaten kan sammenholde rapporteringen mot ambisjonene i søknaden. Dersom det i løpet av tilskuddsåret i dialog med Kulturetaten har blitt godkjent omdisponering til endret eller ny aktivitet, skal dette komme tydelig frem i rapporten.

Regnskapsrapportering for tilskudd på kr 200 000 eller mer skal leveres signert og med revisorbekreftet revisjon av regnskapet. For tilskudd under kr 200 000 er det tilstrekkelig at leder av virksomheten og én til undertegner regnskap og rapport. For tiltak hvor tilskudd er gitt til enkeltpersoner, skal hovedansvarlig for tiltaket sammen med en annen undertegne regnskap og rapport.

### **6.5 Krav til revisjon**

For tilskudd kr 200 000 eller mer, skal det leveres signert regnskapsrapport med revisorbekreftet revisjon av regnskapet, som følger:

- Det skal benyttes registrert eller statsautorisert revisor ved regnskapsrevisjonen
- Alle offentlige tilskudd skal spesifiseres i regnskapet, eventuelt som note
- Revisors attestasjon skal gi Oslo kommune grunnlag for å kontrollere riktigheten av regnskapet, og at tilskuddet er benyttet som forutsatt, herunder skal revisor kontrollere
- at tilskuddet er viderefordelt til de enkelte lagene i tråd med vedtaket
- at kostnadene vedrører aktiviteter som ble gjennomført i tilskuddsåret
- at kostnadene fremstår gyldige eller naturlige, og ikke er gått til aktivitet eller formål som ligger utenfor hva tilskuddet kan brukes til

Virksomheter som har sendt flere søknader og fått flere tilskudd, skal levere regnskapsrapport for hvert underliggende tiltak. Dersom samlet tilskudd overstiger revisjonsgrensen, skal også revisorbekreftet regnskap leveres samlet for virksomheten

### **6.5 Reaksjoner ved avvik og vilkårsbrudd**

Overførte midler skal uoppfordret og uten opphold tilbakeføres til Oslo kommune dersom de ikke blir anvendt som forutsatt, eller andre vilkår for tilskuddet ikke blir oppfylt. Dette gjelder også tilskudd som er utbetalt på feil grunnlag, herunder feilinformasjon oppgitt i søknaden. Kulturetaten kan kreve midler tilbake hvis:

- endringer i løpet av tilskuddsperioden ikke er meldt
- tilskuddsmottaker har ikke levert rapport på gjennomføring og regnskap, samt eventuell revisors beretning, innen rapporteringsfristen
- dokumentasjon til etterkontrollen ikke er tilfredsstillende
- andre vilkår er brutt

Hvis pengene ikke brukes slik de skal, kan kommunen ta det med i vurderingen når det søkes om støtte senere.

## **7. Rett til å klage, be om begrunnelse og be om innsyn**

Vedtaket er et enkeltvedtak som kan påklages etter forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage på vedtaket er 3 uker fra det tidspunkt underretning om vedtaket kommer frem til søker, jf. forvaltningsloven § 29. Klageinstansen er Oslo kommunes klagenemnd. Eventuell klage skal sendes til Kulturetaten, som forbereder klagesaken for klagenemnda. Klagen sendes til [postmottak@kul.oslo.kommune.no](mailto:postmottak@kul.oslo.kommune.no).

Ønskes det en nærmere begrunnelse for vedtaket kan man sende henvendelse til Kulturetaten pr.

e-post til [postmottak@kul.oslo.kommune.no](mailto:postmottak@kul.oslo.kommune.no), innen 3 uker etter underretning om vedtaket er kommet frem til søker.

Som part i saken har man adgang til å se sakens dokumenter, jf. forvaltningsloven §§ 18 og 19. Kulturetaten har plikt til å gi veiledning etter forvaltningsloven § 11. Det er anledning til å be om innsyn i saksdokumenter i [e-innsynsportalen](#). Klage- og innsynrett følger av [forvaltningsloven](#).

Stein Slyngstad  
direktør

Birgitte Sandve  
konstituert avdelingsdirektør