

# VEDTEKTER FOR FREDRIKSBERG FAMILIEBARNEHAGE

## 1. Eierforhold

Barnehagen eies av Camilla Høie Blom, og er registrert i enhetsregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 996 251 195. Barnehagen mottar kommunal støtte.

## 2. Formål

Fredriksborg familiebarnehage skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse med barnets hjem. Barnehagen skal drives i samsvar med Lov om barnehager av 5. mai 1995 med forskrifter.

## 3. Vedtekter

Disse vedtektene er à jour pr. 01.03.2026. Vedtektene fastsettes av eier.

## 4. Eiers oppgaver

Eiers oppgaver omfatter, men er ikke begrenset av:

- a. Ansettelse av styrer og assistenter. Oppsigelse av assistent
- b. Personalinstruks og vikarordninger
- c. Godkjenning av årsplan, månedsplan og ferieavvikling
- d. Godkjenning av budsjett og regnskap, inkl. foreldrebetaling
- e. Opptakskriterier og opptak av nye barn. Oppsigelse av barn.
- f. Fastsettelse av åpningstider og innkalling til dugnader

## 5. Foreldrekontakt

Foreldrekontakten skal fremme fellesinteressene til foreldrene og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppe skaper godt barnehagemiljø. Foreldrekontakten skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker som er viktige for foreldrenes forhold til barnehagen.

## 6. Samarbeidsutvalg/Styre

Barnehagen skal ha et samarbeidsutvalg/styre bestående av:

- 1 representant for eier
- 1 representant for de ansatte
- 1 representant for foreldrene

Samarbeidsutvalget velger selv sin formann. Beslutninger fastsettes ved simpelt flertall (slike møter kun v/nødvendighet). Ved stemmelikhet har formannen dobbeltstemme. Veileder eller eier foretar møteinnkalling, dagsorden og referat. Barnehagens veileder har møte, tale og forslagsrett. Samarbeidsutvalget skal se til at barnehagen blir drevet innenfor rammen av Lov om barnehager og vedtektene.

## 7. Personale

Barnehagen ledes av en eier/veileder/ som administrerer og gir faglig veiledning. Barnehagens daglige drift ivaretas av styrer, pedagogisk veileder og barnehageassistenter.

## 8. Barn

Fredriksborg familiebarnehage er en småbarnsavdeling fra 0-3 år.

Etter fylte tre år bortfaller plassen, med mindre annet er avtalt på forhånd med eier.

## 9. Opptak/oppsigelse

Eier har opptaksmyndighet. Opptakskriteriene prioritets rekkefølge er:

- Alder 0-3 år
- Søsken
- Barn i Bydel Frogner, barn i nærmiljøet prioriteres
- Ved opptak prioriteres barn etter alder (eldste først)
- Fordeling i alder og kjønn ut ifra eksisterende gruppesammensetning

Ved opptak sendes det ut en faktura pålydende kr 1 800 (1 200 + 600) som regnes som første måneds oppholdsbetaling. Denne betaling vil da dekke barnets første oppholdsbetaling.

Barnehagen tar ikke depositum, og foreldre må selv sørge for at e-post faktura for hver måned blir betalt til korrekt forfallsdato.

Inkludert i månedsbetalingen er varm mat fra Barn til bords tirsdag, torsdag og fredag hver uke samt et varmt måltid, oftest økologisk havregrøt hver mandag og onsdag.

Barn til bords tilbyr allergitilpasset mat. Foreldre bes ta med frukt/grønt 1-2 ganger i uken.

Dersom plassen tildelt ikke benyttes tilfaller den første månedlige oppholdsbetalingen barnehagen.

Når barnet har fått opptak gjelder dette for ett barnehageår av gangen, med automatisk fornying inntil barnet fyller tre år.

Oppsigelse gjelder gjensidig og skal skje skriftlig med tre måneders varsel (juli telles ikke med), fra den 1. eller 15. i måneden hvor barnehagen i denne perioden krever foreldrebetaling. Plass sies opp i søknadsportalen etter pålogging via ID-porten, både for kommunale og private barnehager. Oppsigelse fra barnehagens side avgjøres av eier.

## 10. Åpningstider

Barnehagen har åpent hverdager fra kl. 08.00-16.30. Henting skal skje senest kl 16.25. Ved for sen henting vil det belastes kr 200 for hvert påbegynte kvarter (kjøp av ekstra tid). Den som henter for sent må signere på et «for sen henting av barn» skjema (mislighold av plassen). Etter 3 for sent henting opphører barnehageplassen automatisk, da med skriftlig varsel først.

Barnehagen er stengt lørdager og søndager og på bevegelige helligdager.

Barnehageåret følger skoleåret. Barnehagen er stengt i romjulen, påskeuken og hele juli.

Fra 1/1-16 ble åpningstiden utvidet til kl 16:30, med absolutt siste hentetidspunkt kl 16:25. Vennligst respekter våre åpningstider.

### 11. Areal

Fredriksborg familiebarnehage har 8 barn i Fredriksborgveien 18, 0286 Oslo.

### 12. Foreldretyelser

Eier fastsetter foreldrebetaling i samsvar med retningslinjer gitt av Bydelsadministrasjonen. Betalingen fordeles over 12 måneder og forfaller den første i hver måned. For sen betaling etter to skriftlige purringer fører til oppsigelse med virkning etter en uke fra siste purring. Eier fastsetter penger til mat og utflukter i samarbeid med foresatte. Det sendes ikke ut faktura. For juli måned betales ikke matpenger.

For juli er månedsbetalingen 1 200 (1 800 – 600 matpenger).

Fra 1 august 2025 koster en barnehageplass 1 200 (makspris senkes fra 2 000) + 600 matpenger, totalt 1 800.

### 13. Andre forhold

Eier skal påse vikarordning, i tilfelle sykdom eller annet hos de ansatte. Ved brann eller annen form for ødeleggelse av lokalene bortfaller eiers plikt til å stille areal tilgjengelig. Barnehagen skal avvike inntil fire planleggingsdager i året, samt en dag til kurs. Disse vedtektene supplerer bestemmelsene i Lov om barnehager av 5. mai 1995. Ved eventuelle uoverensstemmelser mellom vedtektene og loven gjelder lovens bestemmelser.

### 14. Tiltredelse

Foreldrene bekrefter å være inneforstått med vedtektene ved signatur nedenfor. Signert vedtekt fungerer som kontrakt mellom foreldrene og barnehagen.

Dato .....

Eier

For foreldrene

.....

.....

Camilla Høie Blom