

Klimaetaten
Rådhuset
0037 OSLO

Deres ref.:

Vår ref. (saksnr.):
26/88 - 3

Saksbeh.:
Guri Tajet, 928 37 204

Dato:
19.01.2026

Tildelingsbrev 2026 - Klimaetaten

Innhold

1. Innledning.....	2
2. Fellesføring for 2026: Videreføring av effektiviseringsarbeidet.....	2
3. Ansvarsområde og føringer for Klimaetaten.....	3
4. Årsbudsjett 2025 – bystyrets vedtak.....	4
4.1 Mål, tiltak, resultatindikatorer og måltall	4
Indikatorene skal inngå i MOS-rapporteringen og vil bli fulgt opp i styringsdialogen. I tillegg har Klimaetaten rapporteringsansvar for tiltak i klimabudsjettet, jfr. Kap. 4.2.....	5
4.3 Tallbudsjettet	6
Kap. 771 Klimaetaten	6
Budsjettforutsetninger	7
4.4 Verbalvedtak, flertallsmerknader, takster og avgifter	8
5. Oppdrag	8
6. Styringsdialog og resultatoppfølging	8
6.1 Styringsdialog og møteplan	8
6.2 Rapportering og resultatoppfølging	8

1. Innledning

Bystyret har i 2025 vedtatt ny kommuneplanens samfunnsdel (KPS) med 5 kommunemål som gir retning for kommunens arbeid. Under hvert kommunemål fremgår sektormål for MOS-sektor:

- Mål 1 Oslo gir alle like muligheter til å lære, utvikle seg og leve gode liv
Byen, byrommene, parkene og friluftsområdene er brukervennlige, tilgjengelige og attraktive
- Mål 2 Oslo er grønn og levende
*Oslo er en nullutslippsby
Oslo har lave indirekte klimagassutslipp og tilrettelegger for sirkulære løsninger
Oslofjorden og naturen er tatt vare på og naturen har fått mer plass i byen*
- Mål 3 Oslo er nyskapende og attraktiv
Kollektiv, sykkel og gange er attraktive førstevalg
- Mål 4 Oslo er åpen, inkluderende og trygg
Oslo har trygge kommunale tjenester og effektiv innsats ved uønskede hendelser
- Mål 5 Oslo er veldrevet og leverer innbyggerorienterte og sammenhengende tjenester
Kommunens infrastruktur er godt vedlikeholdt, effektiv og tilpasset fremtidens behov

Tildelingsbrevet er, sammen med KPS, vedtatt budsjett, inklusive klimabudsjettet, årsberetning og Instruks for virksomhetsstyring, de sentrale styringsdokumentene mellom byrådsavdeling og underliggende virksomhet. Det er en rød tråd fra KPS som kommunens overordnede styringsdokument til de bestillinger og oppdrag som gis i tildelingsbrevet. I tildelingsbrevet formidles bystyrets budsjettvedtak, det tydeliggjøres forventninger og det gis eventuelle oppdrag knyttet til gjennomføring av budsjettet.

I tillegg til å gjennomføre tiltak i egen sektor er det en forventning om at virksomhetene framover styrker samarbeidet på tvers i kommunen, og også sørger for tidlig involvering av innbyggere og næringsliv når det er aktuelt. Virksomhetene oppfordres til å skape og bidra i arenaer for å sammen løse utfordringene byen står i. I samarbeidet involveres også byrådsavdelingsnivå, når det er hensiktsmessig.

Ansaret for oppfølging av tildelingsbrevet ligger hos etatssjef.

2. Fellesføring for 2026: Videreføring av effektiviseringsarbeidet

Virksomhetene skal fortsette sitt arbeid med effektivisering i tråd med signaler gitt i fellesføringene for 2024 og 2025. Virksomhetene skal i 2026 ha særskilt oppmerksomhet på effektiviseringspotensialet i prosesser og arbeid som involverer flere virksomheter og/eller sektorer.

Styringsinformasjon som måler effektivitet i tjenesteproduksjon, kostnadseffektivitet og effekter av igangsatte tiltak (gevinstrealisering i effektiviseringstiltak) skal vektlegges.

Effektiviseringsarbeidet skal i minst mulig grad ramme brukernære og innbyggerrettede tjenester. Innsparinger i administrasjon skal prioriteres når vedtatte kutt gjennomføres.

Tillitsvalgte og vernetjenesten må involveres i henhold til lov og avtaleverk. Åpenhet og tidlig informasjon i prosesser skal vektlegges. God bruk av medarbeideres kompetanse og utvikling av en organisasjonskultur som bidrar til motivasjon og involvering av medarbeidere er avgjørende.

Status i effektiviseringsarbeidet, med vurdering av effekter og konsekvenser vil bli tatt opp i styringsdialogen gjennom året og skal rapporteres på i årsberetningen.

Dersom annet arbeid må nedprioriteres, må virksomhetene ta det opp i styringsdialogen.

3. Ansvarsområde og føringer for Klimaetaten

Ansvarsområde:

Klimaetaten skal være en pådriver for å nå målet om at Oslo skal bli en klimarobust nullutslippsby. Klimaetaten har ansvar for oppfølging av Klimastrategi for Oslo mot 2030 (bystyresak 109/20) som inneholder mål for direkte og indirekte utslipp, energi, klimatilpasning og naturlig karbonlagring. Klimaetaten har videre koordineringsansvar for temaplan for sirkulær økonomi (bystyresak 162/23) og forvaltning av ordningen Tilskudd til klima- og energiltak, jf. kap. 770.

Klimaetaten skal bidra til kraftfull klimaledelse og -styring i Oslo kommune. Etaten skal være et sentralt fagmiljø i kommunen og skal samarbeide med befolkningen, næringslivet, kunnskapsmiljøer, organisasjoner og andre offentlige myndigheter for å utvikle gode klimaløsninger i Oslo. Etaten skal mobilisere til atferdsendring for å nå Oslos klimamål. For å sikre at klimamålene blir nådd, utarbeider byrådet et årlig klimabudsjett for Oslo kommune med tiltak og virkemidler. Klimaetaten har ansvaret for det faglige grunnlaget for klimabudsjettet og skal være en rådgiver og pådriver i utviklingen og gjennomføringen av tiltak og virkemidler. Klimabudsjettet inneholder tiltak som kommunale, statlige og private virksomheter er ansvarlige for å gjennomføre.

Føringer for 2026:

- Klimaetaten skal bistå byrådsavdelingen med å informere og forberede byråden i saker etaten har ansvar for.
- Klimaetaten skal fange opp og fortløpende vurdere effekter for Oslos klimamål av endringer i nasjonal, regional eller internasjonal politikk som har relevans for målene, og informere MOS om vurderingene. Vi forutsetter også at etaten fanger opp relevante prosesser og høringer med forslag til endringer i politikk, reguleringer og rammevilkår som har relevans for Oslo kommune, og holder byrådsavdelingen informert der det er relevant.
- Klimaetaten skal prioritere målet om 95 % reduksjon i direkte klimagassutslipp, dersom behov for prioritering mellom arbeidsområder oppstår.

- Klimaetaten skal delta i internasjonalt arbeid som et ledd i arbeidet med å følge opp de vedtatte klimamålene. Etatens internasjonale engasjement skal også bidra til å ivareta målene i den vedtatte strategien for internasjonalt arbeid.
- Virkemidlene i klimabudsjettet skal søkes innrettet slik at de også bidrar til å skape en sosialt bærekraftig by med like muligheter for alle grupper. Klimaetaten skal fortløpende vurdere hvordan tilskuddsordningene kan nå lavinntektsgrupper og andre grupper som i liten grad søker om tilskudd gjennom Klima- og energifondet.
- Det er en hovedprioritering for Klima- og energifondet å utløse tiltak som gir reduserte direkte utslipp innenfor bygge- og anleggsvirksomhet og veitrafikk. Klimaetaten skal søke å oppnå en fordeling av tilsagnsrammen i Klima- og energifondet der 50 % går til tiltak for å redusere direkte utslipp og minst 30 % går til energitiltak. De administrative kostnadene skal holdes nede.
- Klimaetaten skal bidra til at Miljødirektoratets kommunefordelte klimaregnskap får bedre kvalitet og i større grad fanger opp Oslos klimatiltak for de viktigste utslippskildene. Kildene «veitrafikk» og «annen mobil forbrenning» skal prioriteres. Staten bes i tillegg om å gjøre anslag for den utslippsreducerende effekten av de viktigste tiltakene som ikke fanges opp i klimaregnskapet.
- For å sikre raskere plan- og byggesaksbehandling og effektive byggeprosjekter, skal Klimaetaten gi tydelige faglige innspill og tidlig løfte nødvendige avklaringer til riktig nivå for å unngå forsinkelser.
- Klima og natur: For at kommunen skal nå ambisjonene innen klima og natur og kommunemålene for Oslo, forutsetter dette at etater i byutviklingssektoren og miljø- og samferdselssektoren samarbeider. Et viktig grep for å møte klimaendringene er å gi større plass til naturen i byggesonen og arbeide for arealnøytralitet. Byutviklingssektoren og miljø- og samferdselssektoren skal sammen sikre klimavennlig arealplanlegging, bl.a. gjennom samordnet areal- og transportplanlegging, banebasert utvikling og klimabestemmelser i reguleringsplaner.
- Plan- og bygningsetaten er bedt om å koordinere gjennomføring av «Strategisk plan for Hovinbyen». Offentlig infrastruktur bør etableres tidlig i utbyggingsfasen. Det skal stilles tydelige klima- og miljøkrav når nye større utbyggingsområder planlegges. Klimaetaten bes om å bidra inn i en tverretattlig arbeidsgruppe for samhandling og tilrettelegging av Hovinbyen.

4. Årsbudsjett 2025 – bystyrets vedtak

4.1 Mål, tiltak, resultatindikatorer og måltall

Mål	Tiltak (ihht. Sak 1)	Resultatindikator	Måltall 2026
Oslo er grønn og levende	Oslos klimabudsjett	Sammenstilt klimabudsjetttrapportering fra virksomhetene med prioritert anbefaling om eventuell videre	Verbal rapportering

	Støtte befolkning, næringsliv og kommunale virksomheter i å identifisere og gjennomføre klima- og energiltak, tiltak som fremmer indirekte utslipp og sirkulære løsninger, og tiltak som bidrar til klimatilpasning og naturlig karbonlagring	oppfølging fra byrådsavdelingene*	
		Se også indikatorer i kap. 4.2	
		Arbeid med å realisere identifiserte virkemidler og identifisere nye/styrkede virkemidler*	Verbal rapportering

Indikatorene skal inngå i MOS-rapporteringen og vil bli fulgt opp i styringsdialogen. I tillegg har Klimaetaten rapporteringsansvar for tiltak i klimabudsjettet, jfr. Kap. 4.2.

4.2 Tiltak og virkemidler i klimabudsjett 2026

Klimaetaten er ansvarlig for følgende virkemidler med tilhørende indikator og måltall:

Direkte utslipp – rapporteres på i forbindelse med ordinær rapportering tre ganger i året

Nr	Virkemidler	Rapporteringsindikator	Måltall
4	Utslippsfri (inkl. biogass) leveranse av varer og tjenester på oppdrag for kommunen: lht. reviderte krav i byrådssak 1004/25.	Andel nye kontrakter som innebærer transport hvor det stilles standard miljøkrav til transport	100 %
10	Ladeinfrastruktur for personbil: KLI skal forvalte tilskudd til infrastruktur for elbil.	Antall ladepunkter for personbiler som er muliggjort gjennom tilsagn til ladeinfrastruktur	800-1200
11	Insentiver for utslippsfrie varebiler: KLI skal forvalte tilskudd til etablering av ladere for varebiler og styrke kommunikasjon om fordeler ved elvarebiler.	Antall normalladepunkter for elvarebiler som det er gitt tilsagn om støtte til	150-250
		Antall hurtigladdpunkter for elvarebiler som det er gitt tilsagn om støtte til	3-8
12	Insentiver for utslippsfrie tur- og ekspressbusser: KLI skal forvalte tilskudd til etablering av ladere til buss og dele informasjon til turbussbransjen om fordeler med el- og biogassbusser.	Antall normalladepunkter for busser som det er gitt tilsagn om støtte til	2-5
13	Insentiver for utslippsfrie lastebiler: KLI skal forvalte tilskudd til etablering av ladere for tunge kjøretøy, samt bidra med å koordinere arbeid med etablering av energistasjoner i Osloregionen og informere om virkemidler for utslippsfri tungtransport til transportbransjen.	Antall normalladepunkter for lastebiler som det er gitt tilsagn om støtte til	2-5
		Antall offentlig tilgjengelige hurtigladdpunkter som det er gitt tilsagn om støtte til	1-3
18	Forvalte tilskudd til elektriske maskiner og motorredskaper.	Antall elektriske maskiner og motorredskaper som det er gitt tilsagn om støtte til	40-50

Sirkulær økonomi og indirekte utslipp – rapporteres på i forbindelse med årsberetningen

Nr	Virkemidler	Rapporteringsindikator	Måltall
8	Vegetarmat skal være standard på kommunens møter og arrangementer.	Er føringen om vegetarmat som standard fulgt? Ja/nei/delvis med eventuell avviksforklaring	Ikke relevant

Energi – rapporteres på i forbindelse med årsberetningen

Nr	Virkemidler	Rapporteringsindikator	Måltall
3	Forvalte tilskudd til energieffektivisering av bygg.	Estimert energibesparelse i MWh fra prosjekter som har fått tilsagn om støtte	4 000 MWh/år
12	Løsninger for energifleksibilitet i Oslo kommune: OBF, Oslo Havn, og VAV skal i 2026 ta i bruk smart styring av strømforbruk som kan bidra til energisparing og flytting av forbruk for å redusere energikostnader, i tillegg til levering av fleksibilitetstjenester til strømnettet. KLI koordinerer arbeidet.	Verbal rapportering ink. tilbudt effekt i kW	
15	Forvalte tilskudd til deltakelse i fleksibilitetsmarkeder.	Antall MW tilbudt fra prosjekter som har fått tilsagn om støtte	5 MW
18	Forvalte tilskudd til etablering av solenergianlegg.	Antall MWp som det er gitt tilsagn om støtte til	5,5 MWp
		Estimert produsert MWh fra prosjekter som har fått tilsagn om støtte	4 500 MWh/år

Klimatilpasning og naturlig karbonlagring – rapporteres på i forbindelse med årsberetningen

Nr	Virkemidler	Rapporteringsindikator	Måltall
3	Bruk av biokull i Oslo: KLI skal i 2026, i samarbeid med BYM, følge opp et treårig forskningsprosjekt på bruk av biokull langs sykkelvei på Oppsal (klimasatsumidler).	Verbal rapportering	Ikke relevant
15	Redusere varmeøyer: I 2026 skal KLI utvikle kart for å identifisere og prioritere tiltak for å redusere varmeøyer i byen.	Verbal rapportering	Ikke relevant

Klimaetaten skal ellers følge opp tiltak som Klimaetaten har ansvar for i tiltakslistene for kommunens satsinger innen plast og marin forsøpling, Oslofjorden, urbant landbruk, biologisk mangfold, dyrevelferd og gåstrategi som følger som vedlegg til Tilleggsinnstillingen til Sak 1/2026. Dette skal rapporteres på i forbindelse med årsberetningen.

4.3 Tallbudsjettet**Kap. 771 Klimaetaten**

Beløp i 1000

Regnskap
2024

Budsjett 2025 Økonomiplan
2026

Driftsutgifter			
Lønn	48 678	48 893	49 993
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	15 098	10 108	8 272
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	3 736	4 077	4 216
Overføringsutgifter	4 314	3 382	3 493
Sum Driftsutgifter	71 826	66 460	65 974
Driftsinntekter			
Salgsinntekter	-5 085	-760	-787
Refusjoner	-7 338	-5 580	-5 775
Overføringsinntekter	-1 232	-145	-150
Sum Driftsinntekter	-13 654	-6 485	-6 712
Sum	58 172	59 975	59 262

Kap. 770 Tilskudd til klima- og energiltak

<i>Beløp i 1000</i>	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Økonomiplan 2026
Driftsutgifter			
Lønn	12 331	12 176	12 590
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	7 259	7 717	7 972
Overføringsutgifter	119 051	57 809	59 716
Sum Driftsutgifter	138 641	77 702	80 278
Driftsinntekter			
Salgsinntekter	-1	0	0
Refusjoner	-1 636	-1 408	-1 457
Overføringsinntekter	0	-6 814	-7 052
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-22 378	0	0
Sum Driftsinntekter	-24 015	-8 222	-8 509
Sum	114 626	69 480	71 769

Byrådsavdelingen viser til etatsleders plikt til å holde byrådsavdelingen løpende orientert om forhold av betydning, herunder spesielt kravet om å føre tilsyn og ha kontroll med virksomheten for overholdelse av budsjett, ref. økonomireglementet og Instruks for virksomhetsstyring.

Budsjettforutsetninger

Økonomireglementet er vedtatt med følgende endring som er relevant for Klimaetaten:
Maksimalgrensen for fremføring av mer-/mindreforbruk endres fra og med 2026 fra 4% til 3%.

4.4 Verbalvedtak, flertallsmerknader, takster og avgifter

MOS forutsetter at vedtak i bystyret, flertallsmerknader fra bystyreutvalgenes behandling av byråds årsberetning for 2025 der flertallskonstellasjonen også utgjør et flertall i bystyret, samt relevante merknader til årsoppgjøret for 2025 fra Kontrollutvalget, kartlegges og følges opp på eget initiativ. I tillegg må nye bystyrevedtak, verbalvedtak/flertallsmerknader og merknader fra Kontrollutvalget følges opp i 2026.

5. Oppdrag

Nedenfor fremkommer noen oppdrag til Klimaetaten for 2026 som vil bidra til å nå kommunemålet "Grønn og levende". Dette er oppdrag som kommer i tillegg til det som fremkommer av kap. 4.2 Klimabudsjettet. Det må forventes at det vil komme flere oppdrag i løpet av året.

- Klimaetaten skal lage et faggrunnlag for nye klimamål frem mot 2040, jf. eget oppdragsbrev. Faggrunnlaget skal ferdigstilles innen 22. september 2026.
- Klimaetaten skal utarbeide det faglige grunnlaget for klimabudsjett 2027 innenfor områdene direkte og indirekte utslipp/sirkulær økonomi, energi, klimatilpasning og naturlig karbonlagring, i henhold til egne oppdragsbrev.
- Klimaetaten skal sammenstille og vurdere rapportering på klimabudsjett 2026 1. kvartal, 2. tertial og årsberetning i henhold til egne oppdragsbrev.
- Klimaetaten skal i 2026 ha koordineringsansvar for informasjon om Ombruksuka. BYM, REG og UKE skal bidra med innhold til Ombruksuka.

6. Styringsdialog og resultatoppfølging

6.1 Styringsdialog og møteplan

Styringskalender for 2026 følger vedlagt. Byrådsavdelingen vil i dialog med virksomheten avklare dagsorden for disse møtene.

6.2 Rapportering og resultatoppfølging

Etaten skal rapportere på ordinær måte gjennom kvartals- og tertialrapportering, årsberetning, inkludert klimarapportering og statlige rapporteringskrav, herunder KOSTRA. Vi viser til byråds sak «Økonomireglementet for 2025 – Videre delegering av fullmakter og fastsetting av instruks for økonomiforvaltning i etater». Vi viser også til særskilte rundskriv med nærmere krav til virksomhetenes rapportering.

Etaten vil bes om å rapportere kortfattet på alle føringer i kapittel 3 i forbindelse med rapportering pr. 1. kvartal og 2. tertial 2026. Dersom føringer i kap. 3 ikke kan følges opp, bes

etaten gjøre byrådsavdelingen særskilt oppmerksom på årsak til dette i forbindelse med sin rapportering.

I tillegg til ordinær rapportering, ber vi om at virksomhetene fyller ut «Rapporteringsmal MOS 2026», som følger vedlagt tildelingsbrevet, senest innen 14 dager før hvert etatsstyringsmøte. Denne oversendes byrådsavdelingen. Den særskilte MOS-rapporteringen, i tillegg til ordinær rapportering (kvartals- og tertialrapportering), vil gjennomgås i etatsstyringsmøtene. Bakgrunnen for dette er ønske om å skille mellom rapportering til bystyret (1. kvartal, 2. tertial og årsberetning) og særskilt rapportering som MOS ber om i tildelingsbrevene.

Alle data som kreves innrapportert, både tjenestedata og regnskapsdata, skal være kvalitetssikret på en tilfredsstillende måte, i tråd med retningslinjer fra Byrådsavdeling for finans.

Klimaetaten skal ha tilstrekkelig oversikt over risiko på eget område og et bevisst forhold til hvilket risikonivå som kan aksepteres. Det skal gjennomføres risikovurderinger i henhold til Instruks for internkontroll, og det skal løpende vurderes behov for risikoreduserende tiltak og kontrollaktiviteter. Endringer i risikovurdering og risikobilde vil være fast tema i styringsdialogen.

MOS vil understreke etatens ansvar for å ha et akseptabelt risikonivå for informasjonssikkerhet. MOS vil videre understreke at byrådsavdelingen skal varsles dersom det vurderes som riktig å akseptere en «Rød risiko». I varselet skal det fremgå hvilken risiko som er akseptert, og hvorfor en vurderer at det er riktig å akseptere en slik risiko. Vi ber videre om at byrådsavdelingen orienteres dersom det oppstår alvorlige hendelser på informasjonssikkerhet og personvernområdet. Ved uønskede hendelser på personvernområdet skal i tillegg Personvernombud og Datatilsynet varsles.

Vi ser frem til et hyggelig og konstruktivt samarbeid om bidrag til å nå felles kommunemål i 2026!

Vennlig hilsen

Inger-Anne Ravlum
kommunaldirektør

Andreas Thesen Tveteraas
seksjonssjef

Vedlegg:

Vedlegg 1 Styringskalender 2026

Vedlegg 2 Rapporteringsmal MOS 2026

Vedlegg 3 Retningslinjer for styringsdialogen mellom byrådsavdelingene og underliggende etater

