

Driftstilskudd – regnskapsrapportering

For tilskudd kr 200 000 eller mer, skal det leveres signert regnskapsrapport med revisorbekreftet revisjon av regnskapet. Regnskapet skal være satt opp i samsvar med budsjettet i søknaden om tilskudd, slik at regnskapet viser bruk av midlene i tråd med de krav og vilkår som kommer frem av tilsagnsbrevet.

Om revisors kontroll

Revisors attestasjon skal gi Oslo kommune grunnlag for å kontrollere riktigheten av regnskapet, og at tilskuddet er benyttet som forutsatt. Revisor skal gjøre ordinær revisjon av regnskapet, eventuelt i samsvar med revisjonsstandard i 800-serien.

1. Tilskuddsmottaker må gi revisor tilgang til nødvendige dokumenter:
 - Søknad, inkl. søknadsbudsjett
 - Tilsagnsbrev, vedtak og ordningens forskrift / retningslinjer / regelverk¹
 - Eventuell tilleggs- / endringsavtale med Kulturetaten²
 - Årsregnskap, bilagsrapport, tilgang på bilag, bankutskrifter, lønnsgrunnlag o.l.
2. Revisor skal kontrollere:
 - at kostnadene vedrører aktiviteter som ble gjennomført i tilskuddsåret
 - at kostnadene fremstår gyldige eller naturlige, og ikke er gått til aktivitet eller formål som ligger utenfor hva tilskuddet kan brukes til

¹ Nedlastbare vedtak, retningslinjer og forskrifter er å finne på hver enkelt ordnings informasjonsside

² Tilleggs- / endringsavtale kan f.eks. gjelde opp-/nedskalering av prosjekt, utsettelse eller annet