



Retningslinjer - ordning for støtte til grønne prosjekter

Økonomiske rammer

Økonomisk ramme for ordningen er fastsatt av bydelsutvalget i forbindelse med behandling av budsjett.

Mål

Ordningens mål er å virkeliggjøre grønne prosjekter som enten

- Forbedrer bomiljøet
- Reduserer forurensning, utslipp eller støy
- Bevarer naturmangfold

Prosjekter som fremmer nyskaping og samskaping vil bli prioritert.

Hvem kan søke

Lag, enkeltpersoner, organisasjoner (med unntak av politiske partier), uformelle grupper, borettslag, sameier, samt kommunalt støttet virksomhet f.eks. sykehjem, seniorsenter og frivilligsentral.

Vilkår

- Søker skal ha tilknytning til Bydel Østensjø, eller ha sin aktivitet i Bydel Østensjø. Prosjektet/ aktiviteten må gjennomføres i Bydel Østensjø.
- Søker må dokumentere nødvendige godkjenninger fra aktuell myndighet, der forhold i tilknytning til aktiviteten er regulert i lov, forskrift, retningslinjer eller andre bestemmelser, eventuelt at andre miljømessige forhold er vurdert.
- Aktiviteten/ tiltaket må gi et positivt bidrag til miljøet.

Det gis ikke støtte til ordinær drift eller tiltak/ aktivitet som må forventes å ligge innenfor søkers ansvarsområde, som for eksempel vanlig beplantning i borettslag/ boligsameier.

Kunngjøring

Ordningen kunngjøres i media og på bydelens nettside og facebookside.

Søknadsfristen settes til 01.03.

Søknad

Det skal søkes på eget elektronisk skjema innen fastsatt frist. Ufullstendige søknader blir ikke behandlet.

Behandling og klageadgang

Bydelsutviklings-, miljø og kulturkomiteen innstiller til bydelsutvalget som fatter vedtak om tilskudd, eventuelt avslag. Vedtak om tilskudd og avslag på søknad om tilskudd er enkeltvedtak etter forvaltningsloven § 2 første ledd bokstav b). Vedtaket kan påklages. Klage skal sendes til Bydel Østensjø innen tre uker etter at underretning om vedtaket er kommet fram til søker. Oslo kommunes klagenemnd er klageinstans.

Rapport, regnskap og kontroll

Det skal rapporteres på gjennomført tiltak, inklusive regnskap over hvordan midlene er benyttet. Regnskap skal være underskrevet av to ansvarlige personer.

Tidsfrist for rapportering og regnskap er 1. februar påfølgende år.

Søkere som tidligere har mottatt støtte må ha levert rapport og regnskap for det aktuelle tiltaket innen fristen, for at ny søknad skal kunne behandles.

Oslo kommune har rett til innsyn og til å foreta kontroll med bruken av tilskuddsmidlene. Oslo kommune forbeholder seg rett til å kreve midlene tilbakebetalt hvis det er gitt uriktige opplysninger, eller hvis midlene ikke brukes i henhold til forutsetningene.