

Retningslinjer for tilskudd til styrking av frivillig arbeid i Bydel Søndre Nordstrand

Formål

Formålet med tilskuddsordningen er at flere opplever å være en del av fellesskapet gjennom frivillig arbeid blant bydelens befolkning og bedre oppvekst- og levekårene for barn og unge og andre innbyggere i Bydel Søndre Nordstrand. Tildeling av tilskudd rettes derfor mot tiltak som bidrar til:

- Øke befolkningens muligheter og interesse for deltakelse i kultur- og fritidsaktiviteter som er tilrettelagt for fellesskap og kulturelt mangfold.
- Fremme likeverd og forebygge utenforskap. Gjennom å motvirke fordommer og diskriminering på bakgrunn av etnisitet, hudfarge, kjønn og kjønnsidentitet, seksuell legning eller psykisk eller fysisk funksjonsnivå.
- Forebygging av uønsket sosial atferd, bl.a. vold, mobbing, kriminalitet og rusmisbruk.
- Stimulere til aktiviteter som er tilrettelagt slik at mennesker med nedsatt funksjonsevne kan delta.

Hva kan det søkes om tilskudd til?

- Tiltak/prosjekter som utvikler gode oppvekstmiljøer for bydelens innbyggere.
- Styrking av eksisterende positive tiltak i bydelen.
- Investeringer i lokaler og utstyr som skal benyttes av bydelens innbyggere.
- Tiltak av forebyggende karakter som retter seg mot bydelens innbyggere.
- Det kan også gis tilskudd for å løse oppgaver og problemer av mer akutt karakter i barne- og ungdomsmiljøene i bydelen.
- Opplæring i religion, kan i hovedsak ikke tildeles midler.

Hvem kan søke?

- Frivillige organisasjoner, lokale lag og foreninger, institusjoner og enkeltpersoner kan søke om tilskudd til tiltak og prosjekter.
- Kommunale virksomheter og bydelens egne tjenestesteder kan vurderes hvis tiltaket/prosjektet skal gjennomføres i samarbeid med frivillige.

- Søker og prosjektet/ tiltaket skal ha tilhørighet og være rettet mot innbyggeren i Bydel Søndre Nordstrand.

Krav til søker og søknad

- Organisasjoner som tildeles frivillighetsmidler må være åpne og inkluderende, og så langt som mulig ha begge kjønn representert i eventuelle styrer.
- Søkere som har fått innvilget støtte må synliggjøre at tiltaket er støttet av Oslo kommune v/ Bydel Søndre Nordstrand.
- Digitalt søknadsskjema skal benyttes og fylles ut fullstendig. Ufullstendige søknader vil ikke bli behandlet, heller ikke søknader på papir. Ytterligere informasjon sendes eventuelt som vedlegg til søknaden på Min side. Dersom organisasjonen søker om tilskudd til flere prosjekter, må det benyttes et søknadsskjema pr prosjekt.
- Digitalt søknadsskjema og retningslinjer finnes på Oslo kommune og bydelens hjemmesider (www.bsn.oslo.kommune.no).
- Søknad må være sendt innen søknadsfristen.
- Manglende rapportering for tildelte midler innen gitt frist, vil kunne føre til avslag på søknad på midler påfølgende år. Rapportering eller tilbakeføring av ubenyttede midler må finne sted før bydelsadministrasjonen kan behandle ny søknad fra samme søker.

Prioritering av søknader

Søker og søknad må fylle krav og formål for å få tildelt midler. Om bydelen mottar flere søknader enn det er midler til, vil bydelsutvalget vektlegge omfanget av aktiviteten og i hvilken grad dette kommer bydelens befolkning til gode. Ut fra kjennskap til bydelen vil bydelsutvalget vurdere bydelens behov i søknadsperioden, og vurdere søknadene enkeltvis og helhetlig ut fra de midlene man har til rådighet.

Økonomi

Regnskap:

Det skal innsendes et enkelt regnskap for tiltaket/ prosjektet sammen med en rapport på Min side. Dersom utgiftene ikke kan dokumenteres at er disponert etter formålet, vil midlene kunne kreves tilbakebetalt. Tiltaket må oppbevare kvitteringer i tilfelle kontroll. For tilskudd på kr 100.000,- eller mer kreves revisorattestert regnskap.

Årlig rapportering:

For tiltak/prosjekter som mottar tilskudd, skal det i løpet av påfølgende kalenderår sendes inn en rapport sammen med regnskap. Dato for fristen vil bli publisert når tilskuddsårets tildeling er kunngjort. Rapportering gjøres ved å logge inn på Min side.

Ubenyttede midler:

Hovedregelen er at tilskuddet skal benyttes i løpet av tilskuddsåret.

Overføring av midler til året etter kan kun skje dersom søknad om overføring er godkjent av bydelen. Søknad om overføring sendes til bydelen innen 1.

desember i tilskuddsåret. Dersom det ikke er gitt godkjenning om overføring av ubenyttede midler, skal midlene tilbakeføres til bydelen.

Enkeltvedtak, klageadgang og begrunnelse for vedtak

- Vedtak fattet i forhold til søknader regnes som enkeltvedtak i henhold til rundskriv nr 23/98 fra Byrådet i Oslo kommune, jf. forvaltningsloven § 2, og det er derfor klageadgang etter § 28.
- Det vil bli gitt begrunnelse for vedtak som innebærer innvilgelse, avslag eller redusert tilsagn i forhold til søknadssum.