

Forskrift om vedtekter for kommunale barnehager i Oslo kommune

Bestemmelse i dagens forskrift	Forslag til endring	Kommentar/begrunnelse
	§ 1. Formål Formålet med denne forskriften er å gi sentrale vedtekter for kommunale barnehager i Oslo kommune, samt gi bestemmelser som sikrer likebehandling og effektivitet i opptaket.	
§ 1.Virkeområde Forskriften gjelder for alle kommunale barnehager i Oslo kommune	§ 2.Virkeområde Forskriften gjelder for alle kommunale barnehager i Oslo kommune, og er kommunens sentrale vedtekter. Bydelene utøver eieroppgaver for kommunale barnehager på vegne av Oslo kommune. Utdanningsetaten har ansvar for myndighetsoppgaver på barnehageområdet, herunder det samordnede opptaket.	Vedtektene skal ihht. Barnehageloven §8 si noe om eierforhold. Overordnet ansvarsfordeling mellom eier og myndighet omtales her pga. flytting av myndighetsoppgaver på barnehageområdet fra bydel til UDE.
§ 2.Supplerende vedtekter Bydelsdirektøren skal fastsette supplerende vedtekter for den enkelte barnehage. Vedtektene skal i medhold av barnehageloven § 8 gi opplysninger som er av betydning for foreldrenes forhold til barnehagen, herunder: a. bestemmelse om leke- og oppholdsareal pr. barn b. bestemmelse om barnehagens daglige åpningstid c. henwise til eller gjengi dokumentasjon av barnehagens internkontrollsystem d. informasjon om barnehagen har plasser tilrettelagt for	§ 3.Supplerende vedtekter Bydelsdirektør skal fastsette supplerende vedtekter for den enkelte barnehage. Vedtektene skal etter barnehageloven § 8 gi opplysninger som er av betydning for foreldrenes forhold til barnehagen, herunder: a. bestemmelse om leke- og oppholdsareal pr. barn b. bestemmelse om barnehagens daglige åpningstid c. henwise til eller gjengi dokumentasjon av barnehagens internkontrollsystem c. informasjon om barnehagen har plasser	Forslag til forenkling ved å fjerne omtale av internkontroll. Krav om internkontroll gjelder uansett, og dokumentasjon om denne vurderes ikke som avgjørende betydning for foreldre.

barn under 1 år e. antall medlemmer i samarbeidsutvalget. For barnehager eller barnehageplasser for flyktninger fastsetter bydelsdirektøren opptakskrets og opptakskriterier i vedtektene.	tilrettelagt for barn under 1 år d. antall medlemmer i samarbeidsutvalget. For barnehager eller barnehageplasser for flyktninger fastsetter barnehageeier opptakskrets og opptakskriterier i vedtektene.	
§ 3.Opptaksmyndighet Bydelsdirektøren er opptaksmyndighet og treffer vedtak om opptak av barn i barnehagene.		Unødvendig, jf. §2
§ 4.Opptakskrets Opptakskrets for de kommunale barnehagene er hele Oslo kommune. Barn som har samisk bakgrunn, og som bor utenfor Oslo kommune, kan søke om plass i den samiske barnehagen, men tildeles plass etter barn med bostedsadresse i Oslo. Barn som har samisk bakgrunn, kan etter søknad beholde plassen i den samiske barnehagen selv om de flytter ut av Oslo kommune. Forutsetningen for at utenbysboende kan disponere en plass er at bostedskommunen skriftlig bekrefter at den vil dekke Oslo kommunes driftskostnader for plassen. Bekreftelsen må vedlegges søknad om å beholde eller bli tildelt plass.		Utgår som egen paragraf. Innhold fordelt til ny §§5-7.
§ 5.Søknad om barnehageplass Foreldre som søker om barnehageplass, setter opp en liste med inntil fem ønskede barnehager. Dersom det ikke er ledige plasser i de søkte barnehagene, kan bydelsdirektøren tilby plass i en annen barnehage. Foreldre som ikke får sitt første ønske oppfylt, skal få mulighet til å bli satt på søkerliste ved denne barnehagen	§ 4.Søknad om barnehageplass Søknadsfrist for opptak til plasser som blir ledige i forbindelse med nytt barnehageår, er 1. mars. Det gjennomføres opptak hver måned til barn som har søkt senest siste dag foregående måned. Foreldre som søker om barnehageplass, setter opp en liste med inntil ti ønskede barnehager. Hvis det	Informasjon om søknadsfrist flyttes til ny §4, og tidligere §6 utgår. Ved å øke antall barnehager som foreldre kan sette opp på søkerlister fra fem til ti økes synligheten for at familier kan tilbys plass i en barnehage som passer for dem,

dersom de søker på nytt, jf. forskrift 16. desember 2005 nr. 1477 om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage § 3 tredje ledd. Retten til å bli satt på søkerliste gjelder uavhengig av om foreldre har akseptert den tilbudte barnehageplassen eller ikke.	ikke er ledige plasser i de søkte barnehagene til barn som har rett til barnehageplass, vil kommunen tilby plass i en annen barnehage. Foreldre som ikke får sitt første ønske oppfylt, skal få mulighet til å bli satt på søkerliste ved denne barnehagen dersom de søker på nytt, jf. forskrift 16. desember 2005 nr. 1477 om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage § 3 tredje ledd. Retten til å bli satt på søkerliste gjelder uavhengig av om foreldre har akseptert den tilbudte barnehageplassen eller ikke.	for eksempel en barnehage i nærheten av jobb eller på veien til jobb. Informasjon om at “tilbud ikke søkt” kun gis til barn med lovfestet rett, tas med for å presisere dagens praksis. Andre ledd foreslås tatt ut, vurderes som unødvendig da det ikke er noen begrensning for å søke barnehageplass. Retten fremgår i tillegg av saksbehandlingsforskriften.									
§ 6.Søknadsfrist og opptak Rett til plass i barnehage følger av barnehageloven § 16. Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage fra august. Barn som fyller ett år i september, oktober eller november det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage innen utgangen av den måneden barnet fyller ett år. <table border="1" data-bbox="109 1038 848 1468"> <tr> <th>Rekkefølge</th><th>Søknadsfrist</th><th>Oppstart i barnehage</th></tr> <tr> <td>Barn som fyller ett år senest innen utgangen av september samme år det søkes om barnehageplass, eller som søker bytte av barnehageplass.</td><td>1. mars</td><td>August September</td></tr> <tr> <td>Barn som fyller ett år senest innen utgangen</td><td>15. august</td><td>Oktober November</td></tr> </table>	Rekkefølge	Søknadsfrist	Oppstart i barnehage	Barn som fyller ett år senest innen utgangen av september samme år det søkes om barnehageplass, eller som søker bytte av barnehageplass.	1. mars	August September	Barn som fyller ett år senest innen utgangen	15. august	Oktober November		Utgår, se ny bestemmelse §4 og 5
Rekkefølge	Søknadsfrist	Oppstart i barnehage									
Barn som fyller ett år senest innen utgangen av september samme år det søkes om barnehageplass, eller som søker bytte av barnehageplass.	1. mars	August September									
Barn som fyller ett år senest innen utgangen	15. august	Oktober November									

av november det året det søkes om barnehageplass.			
Frist for å søke om å bytte barnehage fra august er 1. mars. Det er anledning til å søke barnehageplass utenom fristene i bestemmelsen her, til plasser som blir ledige i løpet av året. I tillegg til opptakene med søknadsfrist 1. mars og 15. august vil ledige barnehageplasser tildeles løpende. Tildeling vil skje i henhold til § 7.		§ 5. Opptakskriterier og krav til dokumentasjon Opptakskrets for de kommunale barnehagene er hele Oslo kommune, og gjelder barn som bor i Oslo ved oppstartsdato. Rett til plass i barnehage følger av barnehageloven § 16. Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage fra august. Barn som fyller ett år i september, oktober eller november det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage innen utgangen av den måneden barnet fyller ett år. I opptakene prioriteres søknadene i denne rekkefølgen: 1. Barn med nedsatt funksjonsevne og barn med vedtak etter lov om barnevern §§ 5-1, 3-1 og 3-4.	
§ 7. Prioritering og krav til dokumentasjon I opptakene prioriteres søknadene på følgende måte: 1. Barn med nedsatt funksjonsevne og barn med vedtak etter lov om barneverntjenester § 4-12 og § 4-4 andre og fjerde ledd. <i>Dokumentasjon fra sakkyndig instans må bekrefte at barnet har nedsatt funksjonsevne.</i> <i>En sakkyndig instans må vurdere om funksjonsnedsettelsen og dens konsekvenser for barnet skaper et større behov for barnehageplass enn for barnehagebarn ellers. Bydelsoverlegen avgjør i tvilstilfeller om dokumentasjonen skal aksepteres eller ikke, eller om det skal kreves supplerende dokumentasjon. Dokumentasjonen må ikke være eldre enn tre måneder når søknaden sendes bydelen.</i> <i>Vedtak etter barnevernloven må dokumenteres med</i>		Barnehageloven §8 bruker begrepet “opptakskriterier”. Henvisning til lov om barnevern er oppdatert. For å legge til rette for et mer effektivt og fleksibelt opptak, er det behov for å begrense antall prioriteringsgrupper. Et mer fleksibelt opptak gir flere muligheter å søke/bytte barnehage, noe som kommer alle barn til gode. Jo flere grupper som blir prioritert, desto større risiko er det for at de som ikke er prioritert opplever opptakskriteriene som urettferdig. Formålet med prioriteringsgruppene er ikke å sikre enkeltgrupper et barnehagetilbud (alle med lovfestet rett	

vedtak fra fylkesnemnda, barneverntjenesten eller domstol. 2. Barn fra familier som har store belastninger på grunn av sykdom eller funksjonshemming hos foreldre eller søsken. Med sykdom forstås i denne sammenheng alvorlig og varig sykdom eller funksjonshemming hos barnets foreldre eller søsken. <i>Legeerklæring som dokumenterer at sykdommen er alvorlig og varig. Dokumentasjonen må ikke være eldre enn tre måneder når søknaden sendes bydelen.</i> <i>Bydelsoverlegen avgjør i tvilstilfeller om søknaden skal aksepteres eller ikke, eller om det skal kreves supplerende dokumentasjon. Ved avslag på søknad om plassering i gruppe skal bydelsoverlegen ha gitt sin vurdering.</i> 3. Barn som har foreldre som deltar i Oslo kommunes introduksjonsprogram, jf. integreringsloven § 8 og § 9. <i>Bekreftelse fra NAV eller bydel.</i> 4. Barn som mister plassen i barnehage grunnet nedleggelse. 5. Barn som har søsken i den ønskede kommunale barnehagen ved oppstart. 6. Søsken som søker plass i samme kommunale barnehage med samme oppstartdato., 7. Barn av enslige forsørgere som er i arbeid eller under utdanning, eller aktivt søker arbeid eller utdanning. Med enslig forsørger menes personer som oppfyller vilkårene i folketrygdloven kapittel 15.	<i>Dokumentasjon fra sakkyndig instans må bekrefte at barnet har nedsatt funksjonsevne. En sakkyndig instans må vurdere om funksjonsnedsettelsen og dens konsekvenser for barnet skaper et større behov for barnehageplass enn for barnehagebarn ellers. Bydelsoverlegen avgjør i tvilstilfeller om dokumentasjonen skal aksepteres eller ikke, eller om det skal kreves supplerende dokumentasjon. Dokumentasjonen må ikke være eldre enn tre måneder når søknaden sendes bydelen. Vedtak etter barnevernloven må dokumenteres med vedtak fra fylkesnemnda, barneverntjenesten eller domstol.</i> 2. Barn fra familier som har store belastninger på grunn av sykdom eller funksjonshemming hos foreldre eller søsken. Med sykdom forstås i denne sammenheng alvorlig og varig sykdom eller funksjonshemming hos barnets foreldre eller søsken. <i>Legeerklæring som dokumenterer at sykdommen er alvorlig og varig. Dokumentasjonen må ikke være eldre enn tre måneder når søknaden sendes bydelen. Bydelsoverlegen avgjør i tvilstilfeller om søknaden skal aksepteres eller ikke, eller om det skal kreves supplerende dokumentasjon. Ved avslag på søknad om plassering i gruppe skal bydelsoverlegen ha gitt sin vurdering.</i> 3. Barn som har foreldre som deltar i Oslo kommunes introduksjonsprogram, jf. integreringsloven § 8 og § 9. Bekreftelse fra NAV eller bydel. 3. Barn som har søsken i den ønskede kommunale barnehagen ved oppstart.	får et tilbud), men å øke muligheten for enkelte grupper å få et tilbud i en barnehage øverst/høyt på ønskelisten. Derfor er antall grupper redusert, og søskengruppene løftet opp til nr. 3 og 4. Gruppe 2: dokumentasjon sendes sammen med søknad, og tekst om tvilstilfeller vurderes som overflødig så lenge det fremkommer at bydelsoverlege skal ha gitt sin vurdering ved ev. Avslag. Når det gjelder søsken foreslås videreføring av to separate grupper, med tilføyelse av en presisering av gruppe 4 som er i tråd med dagens praksis. Prioriteten kommer kun til anvendelse dersom det er tilstrekkelig ledige plasser til å kunne tilby begge, eller alle, søsknene plass i barnehagen ved det aktuelle opptaket. Dersom det kun er en ledig plass, men to søsken med prioritetsgruppe 4, øverst på søkerlisten, vil formålet med bestemmelsen ikke kunne oppfylles, og søknadene vil da behandles uten prioritet. Hvis et av søsknene får tilbud som søker uten prioritet, vil dette barnets søsken deretter stå på søkerlisten med prioritetskode 3. Det er praktiske utfordringer knyttet til oppfølging av prioritetsgruppe 4, og vi ber
---	---	--

<i>Bekreftelse fra NAV. Søker må i tillegg dokumentere at vedkommende er i eller aktivt søker arbeid eller utdanning. Dokumentasjonen må ikke være eldre enn tre måneder når søknaden sendes bydelen.</i> 8. Øvrige barn. Ved tildeling av plass innenfor prioritetsgruppene vil de eldste barna i aldersgruppen få tilbud først. Aldersgruppene er 0–2 år og 3–6 år. Dersom flere barn med samme gruppetilhørighet og fødselsdato ønsker plass i den samme barnehagen, tildeles plassen ved trekning.	4. Søsken som søker plass i samme kommunale barnehage med samme oppstartsdato. Prioriteten gjelder kun dersom søknene kan gis tilbud i samme barnehage i det aktuelle opptaket. 4. Barn som mister plassen i barnehage grunnet nedleggelse. 5. Barn av enslige forsørgere som er i arbeid eller under utdanning, eller aktivt søker arbeid eller utdanning. Med enslig forsørger menes personer som oppfyller vilkårene i folketrygdloven kapittel 15. <i>Bekreftelse fra NAV. Søker må i tillegg dokumentere at vedkommende er i eller aktivt søker arbeid eller utdanning. Dokumentasjonen må ikke være eldre enn tre måneder når søknaden sendes bydelen.</i> 6. Øvrige barn Ved tildeling av plass innenfor prioritetsgruppene, vil de eldste barna i aldersgruppen få tilbud først. Aldersgruppene er 0–2 år og 3–6 år. Dersom flere barn med samme prioritet fødselsdato ønsker plass i den samme barnehagen, tildeles plassen ved trekning. Kommunen kan gi barn som har rett til plass et tilbud før barn som har søkt om å bytte barnehage, dersom det er nødvendig for at kommunen skal kunne oppfylle den lovfestede retten.	høringsinstansene gi innspill på om den er nødvendig. For barn som mister plass på grunn av nedleggelse, er det vurdert at det ikke er behov for en egen prioritetsgruppe, da formålet ikke har vært å gi dem prioritet foran andre barn i hele byen. Derimot er det ønskelig å legge til rette for at de skal kunne få en ny barnehageplass i bydelen/nærheten - og at barna så langt det er mulig kan få plass sammen med venner fra barnehagen som legges ned. Derfor foreslås det en egen bestemmelse som gjør det mulig å gjennomføre egne opptak for disse barna etter nedleggelse. Gruppe 5: For å redusere manuell håndtering av dokumentasjon i forbindelse med prioritetsgruppene i opptaket foreslås avgrense denne gruppen til de som faktisk er i arbeid eller under utdanning. Med et mer fleksibelt opptak vil de som er arbeidssøkende raskere kunne få en barnehageplass dersom de får et jobbtilbud. Det vil noen ganger være behov for å prioritere barn med rett til barnehageplass for at kommunen skal kunne oppfylle sine plikter etter
---	--	--

	For barn som mister barnehageplass som følge av nedleggelse av en barnehage, bør det gjennomføres et eget opptak for disse barna.	barnehageloven, og det foreslås en bestemmelse som informerer om det. Det er ingen endring fra dagens praksis, der mange opptak gjennom året er forbeholdt barn med lovfestet rett.
Se §10	§ 6.Plass i spesielt tilrettelagte barnehager Ledige plasser i de spesielt tilrettelagte barnehagene tilbys barn med nedsatt funksjonsevne. Plass tildeles etter en skjønnsmessig vurdering av opptaksmyndigheten basert på barnets særlige behov knyttet til funksjonsnedsettelsen. Barn med nedsatt funksjonsevne som får avslag på søknad om plass i spesielt tilrettelagt barnehage, beholder sine rettigheter etter §§ 4 og 5. Barnehageplass i spesielt tilrettelagt barnehage tildeles for ett barnehageår av gangen. Kommunen foretar en vurdering i samarbeid med barnets foreldre og bostedsbydel om barnet skal beholde plassen for ytterligere ett barnehageår. Dersom kommunen kommer til at barnet ikke lenger får beholde plassen i spesielt tilrettelagt barnehage, gis barnet tilbud om plass i ordinær barnehage.	Ny §6, flyttes opp da dette hører naturlig sammen med informasjon om opptaket. Hvem i kommunen som skal foreta vurderingen trenger ikke å fremkomme av forskriften. Ansvarsfordeling og samarbeid internt mellom opptaksmyndighet i UDE, bydelen og den aktuelle barnehagen avklares i forbindelse med sentralisering av barnehagemyndigheten.

	§ 7. Plass i samisk barnehage Barn som har samisk bakgrunn, og som bor utenfor Oslo kommune, kan søke om plass i den samiske barnehagen, men tildeles plass etter barn med bostedsadresse i Oslo. Barn som har samisk bakgrunn, kan etter søknad beholde plassen i den samiske barnehagen selv om de flytter ut av Oslo kommune. Forutsetningen for at utenbysboende kan disponere en plass er at bostedskommunen skriftlig bekrefter at den vil dekke Oslo kommunes driftskostnader for plassen. Bekreftelsen må vedlegges søknad om å beholde eller bli tildelt plass. Ledige plasser i den samiske barnehagen tilbys barn som har samisk som morsmål. Deretter tilbys plass til barn som har norsk som morsmål, og som har samisk bakgrunn og samiske foreldre som ønsker sine barn oppdratt i samisk miljø, språk og kultur.	Ny §7. Vurderes mer brukervennlig med en egen bestemmelse, fremfor å omtale dette sammen med tilrettelagte barnehager slik det er i dagens forskrift.
§ 8. Åpningstid Barnehagen holdes åpen alle dager unntatt lørdag, søndag, helligdager, offentlige fridager, julaften og nyttårsaften. Bydelsdirektøren kan bestemme at enkelte barnehager holder stengt i sommerperioden, forutsatt at barna får et alternativt tilbud. Bydelsdirektøren kan fastsette en redusert årlig åpningstid for barnehager som kun har tilbud om plass inntil 40 timer pr. uke.	§ 8. Åpningstid Barnehagen holdes åpen alle dager unntatt lørdag, søndag, helligdager, offentlige fridager, julaften og nyttårsaften. Barnehagene kan holde stengt tre uker i juli, forutsatt at bydelen sørger for at det finnes et barnehetilbud i en eller flere barnehager for foreldre som har behov for det. Barnehageeier kan fastsette en redusert årlig åpningstid for barnehager som kun har tilbud om plass inntil 40 timer pr. uke.	De fleste andre kommuner har sommerstengte barnehager. I tillegg betaler foreldre kun for 11 måneder. Av hensyn til de som ikke kan ta ferie i sommerukene, enten på grunn av økonomi eller fordi deres arbeidsgiver trenger at noen er på jobb, foreslås ikke en slik bestemmelse i Oslo. Det foreslås i stedet å endre ordlyden slik at den i større grad reflekterer det som er praksis i dag; at de fleste barnehagene er stengt tre uker i juli, men at bydelen sørger for å ha et sommeråpent tilbud i en eller flere barnehager for de som har behov for det.

Bydelsdirektøren avgjør om og eventuelt når barnehagen skal holde stengt i forbindelse med planlegging.	Barnehageeier avgjør om og eventuelt når barnehagen skal holde stengt i forbindelse med planlegging.	Av hensyn til barna og drift resten av året, er det ønskelig at flest mulig barn har sommer-fri fra barnehagen. Endring i bestemmelsen kan bidra til det.
§ 9.Tidspunkt for oppstart og avslutning av barnehageplass Startdato fremkommer i tilbudsbrevet. Plassen må tas i bruk innen én måned etter oppgitt startdato, ellers blir det varslet oppsigelse etter § 12. Barnehageplass i ordinær barnehage og i den samiske barnehagen tildeles fram til opplæringspliktig alder. Dersom barn får innvilget utsatt skolestart, beholder barnet sin plass i barnehagen uten ny søknad. Foreldre må varsle barnehagen innen 1. mars om at det søkes utsatt skolestart. Ved flytting ut av kommunen kan barnet beholde plassen maksimalt i 3 måneder etter faktisk flytting. Dette gjelder ikke barn i samisk barnehage, jf. § 4 annet ledd. Barnehageplass i spesielt tilrettelagt barnehage tildeles for ett barnehageår av gangen. Opptaksmyndigheten foretar en vurdering i samarbeid med barnets foreldre og bostedsbydel om barnet skal beholde plassen for ytterligere ett barnehageår. Dersom opptaksmyndigheten kommer til at barnet ikke lenger får beholde plassen i spesielt tilrettelagt barnehage, skal barnet gis tilbud om plass i ordinær barnehage.	§ 9.Tidspunkt for oppstart og avslutning av barnehageplass Startdato fremkommer i tilbudsbrevet. Plassen må tas i bruk innen én måned etter oppgitt startdato, ellers blir det varslet oppsigelse etter § 11. Barnet beholder barnehageplassen frem til sommerferien før skolestart. Dersom barnet får innvilget utsatt skolestart, beholder barnet sin plass i barnehagen uten ny søknad. Foreldre må varsle barnehagen innen 1. mars om at det søkes utsatt skolestart. Ved eventuell flytting, nedleggelse, rehabilitering, omorganisering e.l. av barnehagen, kan tilbudet bli videreført i en annen barnehage. Barnehageplass i spesielt tilrettelagt barnehage tildeles for ett barnehageår av gangen. Opptaksmyndigheten foretar en vurdering i samarbeid med barnets foreldre og bostedsbydel om barnet skal beholde plassen for ytterligere ett barnehageår. Dersom opptaksmyndigheten kommer til at barnet ikke lenger får beholde plassen i spesielt tilrettelagt barnehage, skal barnet gis tilbud om plass i ordinær barnehage.	Slettet tekst er flyttet til ny §6. Endret rekkefølge.

Ved eventuell flytting, nedleggelse, rehabilitering, omorganisering e.l. av barnehagen, kan tilbudet bli videreført i en annen barnehage.	Ved flytting ut av kommunen kan barnet beholde plassen maksimalt i 3 måneder etter faktisk flytting. Dette gjelder ikke barn i samisk barnehage, jf. § 7.	
§ 10.Opptakskriterier for barnehager med tilbud rettet mot spesielle grupper Ledige plasser i de spesielt tilrettelagte barnehagene tilbys barn med nedsatt funksjonsevne. Plass tildeles etter en skjønnsmessig vurdering av opptaksmyndigheten basert på barnets særlige behov knyttet til funksjonshemmingen. Barn med nedsatt funksjonsevne som får avslag på søknad om plass i spesielt tilrettelagt barnehage, beholder sine rettigheter etter § 6. Ledige plasser i den samiske barnehagen tilbys barn som har samisk som morsmål. Deretter tilbys plass til barn som har norsk som morsmål, og som har samisk bakgrunn og samiske foreldre som ønsker sine barn oppdratt i samisk miljø, språk og kultur.		Se §§6 og 7

§ 11.Permisjon Bydelsdirektøren kan etter begrunnet søknad innvilge permisjon fra barnehageplassen i inntil ett barnehageår. Permisjonstiden avsluttes senest 31. juli. Bydelsdirektøren avgjør slike søknader etter en skjønnsmessig vurdering.	§ 10.Permisjon Barnehageeier kan etter søknad innvilge permisjon fra barnehageplass for minimum seks måneder. Barnehageplassen må være tatt i bruk før det kan søkes om permisjon, og permisjonen må avsluttes ved oppstart av nytt barnehageår fra 1. august. Søknad om permisjon må sendes i kommunens digitale portal for søknad og administrasjon av barnehageplass senest en måned før ønsket oppstart av permisjon.	Kommunen er ikke forpliktet å tilby permisjon, og foreldre vil ha rett på ny plass dersom de velger å si opp plassen for en periode. Av hensyn til bydelens økonomi og barn på søkerlisten må en plass som blir tom som følge av permisjon tildeles en annen søker. Det er kun i august barnet med permisjon kan garanteres en plass i samme barnehage, derfor er det lagt inn bestemmelse om tidspunkt for avslutning. Høringsinstansene vil bes om innspill på forslag om at permisjon kun vil være tillatt for de som skal være borte minst 6 måneder, slik det er i en del andre kommuner. Lagt til bestemmelse om søknadsfrist, slik at plassen rekker å tildeles et annet barn.
§ 12.Oppsigelse Barnets foreldre kan si opp plassen med 1 måneds varsel fra den 1. i måneden. Oppsigelsen skal være skriftlig. Oppsigelse av plass skal om mulig gjøres i kommunens digitale portal for søknad og administrasjon av barnehageplass. Bydelsdirektøren kan si opp plassen med 1 måneds varsel fra den 1. i måneden dersom det foreligger vesentlig mislighold. Oppsigelsen skal være skriftlig. Som vesentlig mislighold regnes blant annet:	§ 11. Oppsigelse Barnets foreldre kan si opp plassen med 1 måneds varsel fra den 1. i måneden. Oppsigelsen sendes i kommunens digitale portal for søknad og administrasjon av barnehageplass. Kommunen kan si opp plassen med 1 måneds varsel fra den 1. i måneden dersom det foreligger vesentlig mislighold, eller med inntil tre måneders varsel om barnet har flyttet ut av kommunen, jf. § 9. Oppsigelsen skal være skriftlig. Som vesentlig mislighold regnes blant annet:	Selv om oppsigelse skal gjøres digital, må kommunen hjelpe de som av ulike grunner ikke får det til. Dette følger av kommunens veiledningsplikt, og trenger ikke omtales i forskriften. Det trenger heller ikke omtales at kommunen må kommunisere skriftlig i forbindelse med oppsigelser.

a. dersom plass er tildelt på grunnlag av uriktige opplysninger av vesentlig betydning, gitt av foreldre forsettlig eller grovt uaktsomt b. ikke betalt foreldrebetaling til tross for purring i henhold til betalingsrutinene c. ved vesentlig fravær, uten at fraværet er avtalt med barnehagen d. dersom plassen ikke tas i bruk som bestemt i § 9 e. dersom avtalt oppholdstid overskrides gjentatte ganger f. dersom særskilte forhold gir grunn til oppsigelse. Bydelsdirektøren kan med 3 måneders varsel fra den 1. i hver måned foreta en generell oppsigelse av samtlige barnehageplasser i den enkelte barnehage. Oppsigelsen skal være skriftlig. Ved nedleggelse av kommunale barnehager skal det så langt det er mulig etterstrebes å fatte vedtak om nedleggelse med virkedato fra nytt barnehageår. Vedtak om nedleggelse bør fattes i god tid før søknadsfrist til opptaket.	a. dersom plass er tildelt på grunnlag av uriktige opplysninger av vesentlig betydning, gitt av foreldre forsettlig eller grovt uaktsomt b. ikke betalt foreldrebetaling til tross for purring i henhold til betalingsrutinene c. ved vesentlig fravær, uten at fraværet er avtalt med barnehagen d. dersom plassen ikke tas i bruk som bestemt i § 9 e. dersom avtalt oppholdstid overskrides gjentatte ganger f. dersom særskilte forhold gir grunn til oppsigelse. Kommunen kan med 3 måneders varsel fra den 1. i hver måned foreta en generell oppsigelse av samtlige barnehageplasser i den enkelte barnehage. Oppsigelsen skal være skriftlig. Ved nedleggelse av kommunale barnehager vil nedleggelsen hvis mulig tre i kraft fra nytt barnehageår. Det etterstrebes å fatte vedtak om nedleggelse i god tid før søknadsfristen 1. mars.	
§ 13.Foreldrebetaling Sats for foreldrebetaling for barnehager med åpningstid på 41 timer eller mer fastsettes av Oslo bystyre. For barnehager med kortere oppholdstid enn 41 timer fastsettes satsen av bydelsutvalget.	§ 12.Foreldrebetaling Bystyret fastsetter pris for foreldrebetaling for barnehager med åpningstid på 41 timer eller mer. Bydelsutvalget fastsetter satsen for barnehager med kortere oppholdstid enn 41 timer. Den årlige foreldrebetalingen fordeles over 11 måneder. Juli måned er betalingsfri. Ferie hos barn	Presisering i tråd med dagens praksis.

Den årlige foreldrebetalingen fordeles over 11 måneder. Juli måned er betalingsfri. Ferie hos barn og foreldre utenom juli gir ikke fratrekk i foreldrebetalingen. Det gis forholdsmessig fratrekk i foreldrebetalingen a. ved barns sykefravær på fire sammenhengende uker eller mer. Sykefraværet må være dokumentert ved legeattest, og b.,fra andre dag ved streik, eller uforskyldt avbrudd fra kommunens side. Foreldrebetalingen løper fra startdato gitt i tilbudsbrevet eller fra avtalt oppstartsdato. Betaling skal skje forskuddsvis. Ved bytte av barnehage skal det ikke betales for to kommunale barnehageplasser samtidig.	og foreldre utenom juli gir ikke fratrekk i foreldrebetalingen. Det gis heller ikke fratrekk for betalingen for bevegelige helligdager eller planleggingsdager. Foreldrebetalingen løper fra startdato gitt i tilbudsbrevet eller fra avtalt oppstartsdato. Betaling skal skje forskuddsvis. Det gis forholdsmessig fratrekk i foreldrebetalingen a. ved barns sykefravær på fire sammenhengende uker eller mer. Sykefraværet må være dokumentert ved legeattest, og b. fra andre dag ved streik, eller uforskyldt avbrudd fra kommunens side. Pris for mat kommer i tillegg til foreldrebetaling. Prisen fastsettes av Bystyret.	
§ 14.Redusert foreldrebetaling Foreldre kan søke om reduksjon i foreldrebetalingen. Kommunens behandling av søknad om redusert foreldrebetaling følger av forskrift 16. desember 2005 nr. 1478 om foreldrebetaling i barnehager § 3e. Nye søkere må søke om redusert foreldrebetaling senest to uker etter aksept av barnehageplassen. Dersom søknaden og tilhørende dokumentasjon leveres etter fristen, vil reduksjonen gjelde fra påfølgende måned.	§ 13.Redusert foreldrebetaling Foreldre kan når som helst søke om reduksjon i foreldrebetaling og gratis kjernetid etter reglene i forskrift 16. desember 2005 nr. 1478 om foreldrebetaling i barnehager § 3e. Søknaden sendes i kommunens digitale portal for søknad og administrasjon av barnehageplass. For at søknaden skal gjelde fra første betaling må den sendes senest to uker etter aksept av barnehageplassen. Dersom søknaden og tilhørende	Presisering for å unngå risiko for misforståelse

Vedtak om redusert foreldrebetaling gjelder for ett barnehageår av gangen. Dersom husholdningen i løpet av barnehageåret har en varig nedgang i inntekt, kan foreldrebetalingen reduseres etter ny søknad. Endringen gjøres gjeldende fra den påfølgende måneden etter innlevert dokumentasjon. Alle foreldre må selv søke om redusert foreldrebetaling første gang. De påfølgende årene vil Oslo kommune opprette ny søknad automatisk, og foreldre trenger ikke selv søke på nytt. De som får opprettet en søknad automatisk, blir varslet om dette skriftlig. Behandlingen av automatiske søknader vil legge siste fastsetting av formues- og inntektsskatt til grunn. Dersom foreldre har dokumentasjon som viser annen inntekt, kan søknaden oppdateres. Dersom barnet slutter i barnehage og begynner igjen på et senere tidspunkt, må det søkes på ny.	dokumentasjon leveres etter fristen, vil reduksjonen gjelde fra påfølgende måned. Vedtak om redusert foreldrebetaling gjelder for ett barnehageår av gangen. Dersom husholdningen i løpet av barnehageåret har en varig nedgang i inntekt, kan foreldrebetalingen reduseres etter ny søknad. Endringen gjøres gjeldende fra den påfølgende måneden etter innlevert dokumentasjon. Alle foreldre må selv søke om redusert foreldrebetaling første gang. De påfølgende årene vil Oslo kommune opprette ny søknad automatisk, og foreldre trenger ikke selv søke på nytt. De som får opprettet en søknad automatisk, blir varslet om dette skriftlig. Behandlingen av automatiske søknader vil legge siste fastsetting av formues- og inntektsskatt til grunn. Dersom foreldre har dokumentasjon som viser annen inntekt, kan søknaden oppdateres. Dersom barnet slutter i barnehage og begynner igjen på et senere tidspunkt, må det søkes på ny.	
§ 15.Forsinket betaling Ved for sen betaling påløper forsinkelsesrente i henhold til lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling m.m. For purringer sendt tidligst 14 dager etter at kravet er forfalt kan det ilegges purregebyr.	§ 15.Forsinket betaling Ved for sen betaling påløper forsinkelsesrente i henhold til lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling m.m. For purringer sendt tidligst 14 dager etter at kravet er forfalt kan det ilegges purregebyr.	

§ 16.Varsel om økt foreldrebetaling Dersom satsene for foreldrebetaling økes, skal foreldre varsles minst 4 uker før de nye satsene trer i kraft.	§ 15.Varsel om økt foreldrebetaling Dersom makspris for foreldrebetaling økes, skal foreldre varsles minst seks uker før ny makspris trer i kraft.	Endringene som vedtas i Bystyret i forbindelse med budsjett kan ikke varsles i lang tid i forkant, da vedtakene for pris i januar vedtas først medio desember. Det foreslås derfor at denne bestemmelsen avgrenses til endringer i nasjonal makspris.
§ 17.Klage Følgende vedtak etter denne forskriften kan påklages: a. avslag på søknad om barnehageplass ved opptak etter frister fastsatt i § 6 b. ikke innfridd ønske om barnehage nummer én eller to ved opptak etter frister fastsatt i § 6 c. avslag på søknad om barnehageplass ved opptak gjennom året for søkere med rett til prioritet ved opptak etter barnehageloven § 18 d. avslag på gruppeprioritet i søknad om barnehageplass e. fastsettelse av redusert foreldrebetaling i barnehage f. oppsigelse av barnehageplass g. avslag på søknad om å beholde plassen i den samiske barnehagen for barn som har samisk som morsmål, og som flytter ut av Oslo kommune. Klagen fremsettes for bydelsdirektøren. Klageinstans er Oslo kommunes klagenemnd. For øvrig gjelder reglene i	§ 16.Klage Enkeltvedtak etter denne forskriften kan påklages etter reglene i forvaltningsloven kapittel VI. Oslo kommunes klagenemnd er klageinstans for klager på enkeltvedtak etter denne forskriften der ikke annen klageinstans er bestemt i barnehageloven med forskrifter. Klagen sendes til det organet som har truffet vedtaket innen tre uker etter at vedtaket er mottatt. Klageinstans er Oslo kommunes klagenemnd. For øvrig gjelder reglene i forskrift 16. desember 2005 nr. 1477 for behandlingen av klager etter denne bestemmelsen.	Forslag til forenkling. Definisjon av hva som er enkeltvedtak og klagemuligheter kan beskrives nærmere i digital løsning for klage (med henvising til saksbehandlingsforskriften). Høringsinstansene vil bli bedt om innspill.

forskrift 16. desember 2005 nr. 1477 for behandlingen av klager etter denne bestemmelsen.		
	§ 17. Fullmakt til å vedta endringer Byrådet har myndighet til å vedta endringer som ikke er av prinsipiell betydning.	Ny. Det er praktisk at mindre og ikke-prinsipielle endringer kan vedtas av byrådet.
	§ 18. Ikrafttredelse Forskriften trer i kraft 1. januar 2026. Fra samme tid oppheves Forskrift 14. desember 2022 om kommunale barnehager, Oslo kommune, Oslo.	Ny