

Høringsutkast

Forskrift om vedtekter for kommunale barnehager i Oslo kommune, Oslo

Fastsatt av Oslo bystyre xx.xx.2025 med hjemmel i lov 17. juni 2005 nr. 64 om barnehager (barnehageloven) § 8 og § 16.

§ 1. Formål

Formålet med denne forskriften er å gi sentrale vedtekter for kommunale barnehager i Oslo kommune, samt gi bestemmelser som sikrer likebehandling og effektivitet i opptaket til barnehagene.

§ 2. Virkeområde

Forskriften gjelder for alle kommunale barnehager i Oslo kommune, og er kommunens sentrale vedtekter.

Bydelene utøver eieroppgaver for kommunale barnehager på vegne av Oslo kommune. Utdanningsetaten har ansvar for myndighetsoppgaver på barnehageområdet, herunder det samordnede opptaket.

§ 3. Supplerende vedtekter

Bydelsdirektør skal fastsette supplerende vedtekter for den enkelte barnehage.

Vedtektene skal etter barnehageloven § 8 gi opplysninger som er av betydning for foreldrenes forhold til barnehagen, herunder:

- a. bestemmelse om leke- og oppholdsareal pr. barn
- b. bestemmelse om barnehagens daglige åpningstid
- c. informasjon om barnehagen har plasser tilrettelagt for barn under ett år
- d. antall medlemmer i samarbeidsutvalget.

For barnehager eller barnehageplasser for flyktninger fastsetter barnehageeier opptakskrets og opptakskriterier i vedtektene.

§ 4. Søknad om barnehageplass

Søknadsfrist for opptak til barnehageplasser som blir ledige i forbindelse med nytt barnehageår, er 1. mars. Det gjennomføres opptak hver måned til barn som har søkt senest siste dag foregående måned.

Foreldre som søker om barnehageplass, setter opp en liste med inntil ti ønskede barnehager. Hvis det ikke er ledige plasser i de søkte barnehagene til barn som har rett til barnehageplass, vil kommunen tilby plass i en annen barnehage.

§ 5. Opptakskriterier og krav til dokumentasjon

Opptakskrets for de kommunale barnehagene er hele Oslo kommune, og gjelder barn som bor i Oslo ved oppstartsdato.

Rett til plass i barnehage følger av barnehageloven § 16. Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage fra august. Barn som fyller ett år i september, oktober eller november det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage innen utgangen av den måneden barnet fyller ett år.

I opptakene prioriteres søknadene i denne rekkefølgen:

Prioritet	Dokumentasjon
1. Barn med nedsatt funksjonsevne og barn med vedtak etter lov om barnevern §§ 5-1, 3-1 og 3-4.	Dokumentasjon fra sakkyndig instans må bekrefte at barnet har nedsatt funksjonsevne. En sakkyndig instans må vurdere om funksjonsnedsettelsen og dens konsekvenser for barnet skaper et større behov for barnehageplass enn for barnehagebarn ellers. Bydelsoverlegen avgjør i tvilstilfeller om dokumentasjonen skal aksepteres eller ikke, eller om det skal kreves supplerende dokumentasjon. Dokumentasjonen må ikke være eldre enn tre måneder når søknaden sendes bydelen. Vedtak etter barnevernloven må dokumenteres med vedtak fra fylkesnemnda, barneverntjenesten eller domstol.
2. Barn fra familier som har store belastninger på grunn av sykdom eller funksjonshemming hos foreldre eller søsken. Med sykdom forstås i denne sammenheng alvorlig og varig sykdom eller funksjonshemming hos barnets foreldre eller søsken.	Legeerklæring som dokumenterer at sykdommen er alvorlig og varig. Dokumentasjonen må ikke være eldre enn tre måneder. Ved avslag på søknad om plassering i gruppe skal bydelsoverlegen ha gitt sin vurdering.
3. Barn som har søsken i den ønskede kommunale barnehagen ved oppstart.	
4. Søsken som søker plass i samme kommunale barnehage med samme oppstartsdato. Prioriteten gjelder kun dersom	

søsknene kan gis tilbud i samme barnehage i det aktuelle opptaket.	
5. Barn av enslige forsørgere som er i arbeid eller under utdanning. Med enslig forsørger menes personer som oppfyller vilkårene i folketrygdloven kapittel 15.	<i>Bekreftelse fra NAV. Søker må i tillegg dokumentere at vedkommende er i arbeid eller utdanning. Dokumentasjonen må ikke være eldre enn tre måneder når søknaden sendes bydelen.</i>
6. Øvrige barn	

Ved tildeling av plass vil de eldste barna i aldersgruppen få tilbud først. Aldersgruppene er 0–2 år og 3–6 år. Dersom flere barn med samme prioritet og fødselsdato ønsker plass i den samme barnehagen, tildeles plassen ved trekning.

Kommunen kan gi barn som har rett til plass et tilbud før barn som har søkt om å bytte barnehage, dersom det er nødvendig for at kommunen skal kunne oppfylle den lovfestede retten.

For barn som mister barnehageplass som følge av nedleggelse av en privat eller kommunal barnehage, bør det gjennomføres et eget opptak for disse barna.

§ 6. Plass i spesielt tilrettelagte barnehager

Ledige plasser i de spesielt tilrettelagte barnehagene tilbys barn med nedsatt funksjonsevne. Plass tildeles etter en skjønnsmessig vurdering basert på barnets særlige behov knyttet til funksjonsnedsettelsen. Barn med nedsatt funksjonsevne som får avslag på søknad om plass i spesielt tilrettelagt barnehage, beholder sine rettigheter etter §§ 4 og 5.

Barnehageplass i spesielt tilrettelagt barnehage tildeles for ett barnehageår av gangen. Kommunen foretar en vurdering i samarbeid med barnets foreldre om barnet skal beholde plassen for ytterligere ett barnehageår. Dersom kommunen kommer til at barnet ikke lenger får beholde plassen i spesielt tilrettelagt barnehage, gis barnet tilbud om plass i ordinær barnehage.

§ 7. Plass i samisk barnehage

Barn som har samisk bakgrunn, og som bor utenfor Oslo kommune, kan søke om plass i den samiske barnehagen, men tildeles plass etter barn med bostedsadresse i Oslo. Barn som har samisk bakgrunn, kan etter søknad beholde plassen i den samiske barnehagen selv om de flytter ut av Oslo kommune. Forutsetningen for at barn som bor utenfor Oslo kan disponere en plass er at bostedskommunen skriftlig bekrefter at den vil dekke Oslo kommunes driftskostnader for plassen. Bekreftelsen må vedlegges søknad om å beholde eller bli tildelt plass.

Ledige plasser i den samiske barnehagen tilbys barn som har samisk som morsmål. Deretter tilbys plass til barn som har norsk som morsmål, og som har samisk bakgrunn og samiske foreldre som ønsker at barnet blir oppdratt i samisk miljø, språk og kultur.

§ 8. Åpningstid

Barnehagen holdes åpen alle dager unntatt lørdag, søndag, helligdager, offentlige fridager, julaften og nyttårsaften.

Barnehagene kan holde stengt tre uker i juli, forutsatt at bydelen sørger for at det finnes et barnehage tilbud i en eller flere barnehager for foreldre som har behov for det.

Barnehageeier kan fastsette en redusert årlig åpningstid for barnehager som kun har tilbud om plass inntil 40 timer pr. uke.

Barnehageeier avgjør om og eventuelt når barnehagen skal holde stengt i forbindelse med planlegging.

§ 9. Tidspunkt for oppstart og avslutning av barnehageplass

Startdato fremkommer i tilbudsbrevet. Plassen må tas i bruk innen én måned etter oppgitt startdato, ellers blir det varslet oppsigelse etter § 11.

Barnet beholder barnehageplassen frem til sommerferien før skolestart. Dersom barnet får innvilget utsatt skolestart, beholder barnet sin plass i barnehagen uten ny søknad. Foreldre må varsle barnehagen innen 1. mars om at det søkes utsatt skolestart.

Ved eventuell flytting, nedleggelse, rehabilitering, omorganisering e.l. av barnehagen, blir tilbudet bli videreført i en annen barnehage.

Ved flytting ut av kommunen kan barnet beholde plassen maksimalt i tre måneder etter faktisk flytting. Dette gjelder ikke barn i samisk barnehage, jf. § 7.

§ 10. Permisjon

Barnehageeier kan etter søknad innvilge permisjon fra barnehageplass for minimum seks måneder. Barnehageplassen må være tatt i bruk før det kan søkes om permisjon, og permisjonen må avsluttes ved oppstart av nytt barnehageår fra 1. august. Søknad om permisjon må sendes i kommunens digitale portal for søknad og administrasjon av barnehageplass senest en måned før ønsket oppstart av permisjon.

§ 11. Oppsigelse

Barnets foreldre kan si opp plassen med en måneds varsel fra den 1. i måneden. Oppsigelsen sendes i kommunens digitale portal for søknad og administrasjon av barnehageplass.

Kommunen kan si opp plassen med en måneds varsel fra den 1. i måneden dersom det foreligger vesentlig mislighold, eller med inntil tre måneders varsel om barnet har flyttet ut av kommunen, jf. § 9. Som vesentlig mislighold regnes blant annet følgende:

- a. dersom plass er tildelt på grunnlag av uriktige opplysninger av vesentlig betydning, gitt av foreldre forsettlig eller grovt uaktsomt
- b. ikke betalt foreldrebetaling til tross for purring på manglende betaling
- c. ved vesentlig fravær uten at fraværet er avtalt med barnehagen
- d. dersom plassen ikke tas i bruk som bestemt i § 9
- e. dersom avtalt oppholdstid overskrides gjentatte ganger
- f. dersom særskilte forhold gir grunn til oppsigelse.

Kommunen kan med tre måneders varsel, regnet fra den 1. i hver måned, foreta en generell oppsigelse av samtlige barnehageplasser i den enkelte barnehage. Ved nedleggelse av kommunale barnehager vil nedleggelsen hvis mulig tre i kraft fra nytt barnehageår. Det skal etterstrebes å fatte vedtak om nedleggelse i god tid før søknadsfristen 1. mars.

§ 12. Foreldrebetaling

Bystyret fastsetter pris for foreldrebetaling for barnehager med åpningstid på 41 timer eller mer. Bydelsutvalget fastsetter satsen for barnehager med kortere oppholdstid enn 41 timer.

Den årlige foreldrebetalingen fordeles over elleve måneder. Juli måned er betalingsfri. Ferie hos barn og foreldre utenom juli gir ikke fratrekk i foreldrebetalingen. Det gis heller ikke fratrekk for bevegelige helligdager eller planleggingsdager.

Foreldrebetalingen løper fra startdato gitt i tilbudsbrevet eller fra avtalt oppstartsdato.

Betaling skal skje forskuddsvis.

Det gis forholdsmessig fratrekk i foreldrebetalingen

- a. ved barns sykefravær på fire sammenhengende uker eller mer, når sykefraværet er dokumentert ved legeattest
- b. fra andre dag ved streik
- c. ved uforskyldt avbrudd fra kommunens side.

Pris for mat kommer i tillegg til foreldrebetaling. Prisen fastsettes av bystyret.

§ 13. Redusert foreldrebetaling

Foreldre kan når som helst søke om redusert foreldrebetaling og gratis kjernetid etter reglene i forskrift 16. desember 2005 nr. 1478 om foreldrebetaling i barnehager. Søknaden sendes i kommunens digitale portal for søknad og administrasjon av barnehageplass.

For at søknaden skal gjelde fra første betaling, må den sendes senest to uker etter aksept av barnehageplassen. Dersom søknaden og tilhørende dokumentasjon leveres etter fristen, vil reduksjonen gjelde fra påfølgende måned.

Vedtak om redusert foreldrebetaling gjelder for ett barnehageår av gangen. Dersom husholdningen i løpet av barnehageåret har en varig nedgang i inntekt, kan foreldrebetalingen reduseres etter ny søknad. Endringen gjøres gjeldende fra den påfølgende måneden etter innlevert dokumentasjon.

Alle foreldre må selv søke om redusert foreldrebetaling første gang. De påfølgende årene vil Oslo kommune opprette ny søknad automatisk, og foreldre trenger ikke selv å søke på nytt. De som får opprettet en søknad automatisk, blir varslet om dette skriftlig. Behandlingen av automatiske søknader vil legge siste fastsetting av formues- og inntektsskatt til grunn. Dersom foreldre har dokumentasjon som viser annen inntekt, kan søknaden oppdateres.

Dersom barnet slutter i barnehage og begynner igjen på et senere tidspunkt, må det sendes en ny søknad.

§ 14. Forsinket betaling

Ved for sen betaling påløper forsinkelsesrente i henhold til lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling m.m. Det kan ilegges purregebyr for purringer sendt tidligst 14 dager etter at kravet er forfalt.

§ 15. Varsel om økt foreldrebetaling

Dersom makspris for foreldrebetaling økes, skal foreldre varsles minst seks uker før ny makspris trer i kraft.

§ 16. Klage

Enkeltvedtak etter denne forskriften kan påklages etter reglene i forvaltningsloven kapittel VI. Oslo kommunes klagenemnd er klageinstans for klager på enkeltvedtak etter denne forskriften der ikke annen klageinstans er bestemt i barnehageloven med forskrifter.

Klagen sendes til det organet som har truffet vedtaket innen tre uker etter at vedtaket er mottatt. For øvrig gjelder reglene i forskrift 16. desember 2005 nr. 1477 om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage for behandlingen av klager etter denne bestemmelsen.

§ 17. Fullmakt til å vedta endringer i forskriften

Byrådet har myndighet til å vedta endringer i forskriften som ikke er av prinsipiell betydning.

§ 18. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 1. januar 2026. Fra samme tid oppheves forskrift 14. desember 2022 nr. 2589 om kommunale barnehager, Oslo kommune, Oslo.